



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel . 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

SCADENZA 3 DICEMBRE 2010 ORE 13.00

DIARIO PROVE D'ESAME

I prova scritta : 14 DICEMBRE 2010 ORE 9.00

II prova scritta: 14 DICEMBRE 2010 ORE 12.00

Prova orale: 16 DICEMBRE 2010 ORE 9.00

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA B3, POSIZIONE ECONOMICA B3.

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI

Visto il Regolamento di Organizzazione e dei Servizi così come integrato ed approvato con deliberazione della G.C. n. 86 del 1.07.2009.

Vista la propria determinazione n. 545 registrata in data 25.10.2010 con la quale è stato indetto il presente concorso pubblico.

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore Amministrativo, categoria B3 e posizione economica B3.

Ai sensi dell'art. 4, comma 3 della Legge 10.4.1991 n. 125, possono concorrere aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

1) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, dovranno pervenire al Servizio Protocollo del Comune - Piazzale Console Teodoro Manlio, n. 6/8 - 22066 Mariano Comense (CO) - entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, e precisamente entro le ore **13.00** del giorno **3**



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

DICEMBRE 2010. Il termine è perentorio. Le stesse potranno essere inoltrate anche tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

I candidati le cui domande saranno spedite mediante raccomandata con avviso di ricevimento prima della scadenza del suddetto termine (a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio Postale accettante) saranno ammessi, solo se tali domande perverranno comunque entro i 5 gg. successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico fondamentale del posto suddetto è quello previsto dal CCNL vigente 31.07.2009 pari ad Euro 18.229,92; allo stesso si aggiungono le indennità e le quote accessorie previste per legge. Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti a ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **ETA'** non inferiore agli anni 18;
- **CITTADINANZA ITALIANA** (Possono partecipare al concorso anche coloro che dalla Legge sono equiparati ai cittadini dello Stato) o di un paese appartenente all'Unione Europea;
- **GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI E CIVILI**;
- **IMMUNITA' DA CONDANNE PENALI IVI COMPRESSE QUELLE DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA DI PARTE O PROVVEDIMENTI DI CUI ALLA LEGGE 27/03/01 N. 97** che impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- **IMMUNITA' DA CAUSE E DA PROVVEDIMENTI DI ESCLUSIONE DALL'ELETTORATO POLITICO ATTIVO, INTERDIZIONE DAI PUBBLICI UFFICI, DESTITUZIONE O DI DISPENSA, NE' DECADENZA, NE' LICENZIAMENTO** da un impiego precedentemente conseguito presso una Pubblica Amministrazione;
- **IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO.** L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
- **REGOLARE POSIZIONE NEI RIGUARDI DEGLI OBBLIGHI DI LEVA** per i candidati soggetti all'obbligo, regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva.



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel . 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

- **TITOLO DI STUDIO:** per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso del seguente titolo di studio da dichiarare nella domanda d'ammissione a pena d'esclusione:

- Diploma di Scuola Media Superiore di secondo grado (5 anni) o titolo di istruzione di grado superiore;
- per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto;

- **PATENTE DI GUIDA TIPO B.**

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda di ammissione.

4) MODALITA' DI REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione dovrà essere redatta in carta libera, in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 39 del D.P.R. 445/2000, secondo l'allegato A schema di domanda corredato da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi art. 38 D.P.R. 445/2000, e dovrà contenere a pena di esclusione tutte le dichiarazioni ivi indicate.

Nella stessa dovrà essere indicata la lingua straniera per la quale si chiede l'accertamento scelta tra INGLESE e FRANCESE.

5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione deve essere allegata a pena di esclusione:

1. ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 4,00= non rimborsabile, effettuato direttamente presso il Settore Risorse Umane del Comune di Mariano Comense o a mezzo di conto corrente postale n. 19037225 intestato a Comune di Mariano Comense Servizio di Tesoreria, riportante nella causale l'indicazione precisa del concorso al quale si intende partecipare, oppure tramite bonifico bancario intestato a INTESA SAN PAOLO SPA, CENTRO TESORERIA LARIANO IBAN IT72U0306910914100000306110, richiamando nella causale l'indicazione precisa del concorso al quale si intende partecipare;
2. fotocopia di documento di identità del sottoscrittore;
3. curriculum vitae aggiornato e sottoscritto in formato europeo.

SARANNO ESCLUSE LE DOMANDE:



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel . 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

La presente comunicazione vale quale notifica a tutti gli effetti; i candidati che non ricevono comunicazioni devono pertanto presentarsi nel luogo e nell'ora sopra indicata. La mancata presentazione del candidato nel luogo ed ora indicati per le prove di esame verrà ritenuta rinuncia del candidato a partecipare al concorso.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento.

I candidati disabili i quali hanno bisogno di ausili ai fini dell'espletamento delle prove dovranno comunicarlo espressamente nella domanda indicando gli ausili di cui necessitano.

Eventuali variazioni del calendario e delle sedi delle prove di esame saranno pubblicati mediante affissione di apposito avviso all'Albo dell'Ente e sul sito web dell'Ente www.comune.mariano-comense.co.it.

7. MATERIE D'ESAME

Rientrano nelle materie d'esame oggetto di valutazione per le prove sopra indicate:

- ordinamento delle autonomie locali, con particolare riferimento ai Comuni;
- nozioni di diritto amministrativo;
- diritti, doveri, responsabilità e stato giuridico del pubblico dipendente;
- procedimento amministrativo, diritto di accesso e privacy.

Durante l'esame orale sarà valutata inoltre la conoscenza degli strumenti informatici dei candidati che non risultino in possesso dell'ECDL (versione ECDL CORE - SETTE ESAMI) o titolo di studio attestante la conoscenza degli strumenti informatici. L'accertamento della conoscenza degli strumenti informatici potrà avvenire mediante una serie di domande od una prova pratica consistente nella copiatura di un testo o nell'effettuazione di operazioni matematiche con programmi Ms. Office o Open Office.

Durante l'esame orale sarà valutata anche la conoscenza di base della lingua straniera indicata dal candidato in sede di domanda di ammissione. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera potrà avvenire mediante la lettura e la traduzione di un testo dalla lingua straniera prescelta all'italiano.

Durante gli esami la Commissione potrà decidere se autorizzare l'utilizzo di testi di legge non commentati e/o dizionari.



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

La comunicazione ai candidati relativamente all'ammissione alla prova orale verrà effettuata mediante affissione dei risultati riportati nelle due prove scritte all'Albo del Comune e compatibilmente con il suo funzionamento sul sito web dell'Ente www.comune.mariano-comense.co.it.

8. INDIVIDUAZIONE VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, intendendosi per tale la somma della media dei punteggi acquisiti nelle prove scritte e il punteggio acquisito nella prova orale; nel caso di candidati con medesimo punteggio, verrà data preferenza al candidato più giovane.

La graduatoria di merito approvata dall'organo competente è immediatamente efficace e viene pubblicata all'Albo del Comune di Mariano Comense e sul sito web dell'Ente www.comune.mariano-comense.co.it per 15 giorni. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuale ricorso.

L'Amministrazione, a seguito dell'approvazione dei verbali e con riserva di procedere a verifica di quanto dichiarato in sede di ammissione, procederà all'assunzione - entro i termini della validità della graduatoria - del candidato che abbia conseguito il maggior punteggio.

A tal fine, in caso di parità ed in mancanza di titoli di preferenza e precedenza riconosciuti dalla legge e dichiarati in sede di domanda d'ammissione, verrà data precedenza al candidato avente minore età anagrafica.

La stessa rimane efficace per un termine di tre anni e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili. La stessa potrà essere utilizzata altresì per la copertura di posti a tempo determinato di pari profilo professionale.

Le assunzioni dei vincitori restano subordinate alla legale possibilità di effettuarle da parte dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle vigenti ed emanande norme sulle assunzioni di personale negli enti locali.

Gli effetti del rapporto di lavoro decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio. Il rapporto di lavoro instaurato acquista il carattere definitivo soltanto dopo il superamento del periodo di prova di sei mesi.



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

9) DISPOSIZIONI VARIE

Ai sensi del D.lgs. 215/01, art. 18, comma 6 e 7 dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del D.lgs. 236/03, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. I soggetti militari attualmente destinatari della riserva di posti sono i V.F.B. (D.lgs. 195/95), i V.F.P. 4 (legge 266/04) e gli Ufficiali in rafferma biennale o prefissata (D.Lgs. 236/06, art. 11).

L'esito, nonché l'effettivo svolgimento della presente selezione, è subordinato alla mancata comunicazione di assegnazione di personale in mobilità da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica e della Regione, entro i termini previsti dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n.165/2001.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme del Regolamento di Organizzazione e dei Servizi, che qui si hanno per espressamente richiamate, nonché le norme di legge vigenti in materia.

L'Amministrazione Comunale, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, può in ogni tempo modificare o determinare la revoca del presente bando, e la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione. Agli aspiranti al posto e agli idonei non sarà riconosciuto nessun indennizzo o rimborso spese connesso all'espletamento di questa procedura, anche in caso di revoca del presente bando. Per effetto della partecipazione al concorso si intendono accettate incondizionatamente il presente bando e tutte le disposizioni in esso richiamate.

Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Alessandra Marelli.

La presentazione della domanda costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con la redazione e gestione della graduatoria finale e per le finalità di cui al presente bando.



CITTÀ DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

CAP 22066 - Piazzale Console Teodoro Manlio 6/8 - C.f. 81001190131 - P. Iva 01358150132

Tel . 031/757211 Fax 031/749287

<http://comune.mariano-comense.co.it> – e.mail: personale@comune.mariano-comense.co.it
comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it

PER OGNI EVENTUALE CHIARIMENTO GLI ASPIRANTI POTRANNO RIVOLGERSI AL
SETTORE RISORSE UMANE DURANTE I SEGUENTI ORARI:

LUNEDI' – MERCOLEDI'

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 13.00

DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18.30

MARTEDI' – GIOVEDI' - VENERDI'

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 13.00

TEL. 031.757216 - FAX 031.749287

MAIL personale@comune.mariano-comense.co.it

Mariano Comense, 3.11.2010.

Il Dirigente Area Affari Generali

F.to Avv. Giuseppe Ragadali