



COMUNE DI MAZZE'

PROVINCIA DI TORINO

Piazza della Repubblica 2 – 10035 Mazze'

Partita IVA: 01798300016 – E mail: protocollo@comune.mazze.to.it

Telefono: 011/9835901 - Fax: 011/9830478

Sito internet: www.comune.mazze.to.it – Posta elettronica certificata: comune.mazze@postecert.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – POSIZIONE ECONOMICA C.1 – SERVIZIO VIGILANZA - A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI MESI 8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della determinazione del responsabile del servizio n. 126 A del 23.9.2011

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore – cat. C – posizione economica C.1 – tempo pieno e determinato per la durata di mesi 8.

La collocazione sarà presso il servizio vigilanza, della sede Municipale di Piazza della Repubblica 2 - Mazze', ovvero presso altre sedi a seguito di convenzione per la gestione associata del servizio con altri Enti o con delega ad Unioni di Comuni.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

ESSERE STATO UTILMENTE COLLOCATO IN UNA GRADUATORIA FINALE DI CONCORSO PUBBLICO DI PARI QUALIFICA E PROFILO PROFESSIONALE NEGLI ULTIMI 5 ANNI .

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: diploma di istruzione secondaria di 2' grado

PATENTE DI GUIDA: cat. B senza limitazioni

TRATTAMENTO ECONOMICO LORDO

- Stipendio annuo lordo di Euro 19.454,15
- Indennità di comparto
- tredicesima mensilità;
- assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

REQUISITI GENERALI

Per essere ammessi a sostenere il presente concorso è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15.02.1994, serie generale n. 61.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 40 anni;
3. assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile);
4. immunità da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
5. titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso e patente di guida cat. B senza limitazioni;
6. essere in possesso dei requisiti per ottenere la qualifica di agente di pubblica sicurezza ossia:

ai sensi della legge 65/86 – art. 5 – comma 2:

- godimento dei diritti civili e politici
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione
- non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarizzati organizzati;

ai sensi della legge 230/98:

- non essere stati ammessi a prestare servizio civile ai sensi della legge 8.7.1998 n. 230; a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi (legge 8.7.1998 n. 230 – art. 15 comma 7), fatto salvo l'esercizio della revoca dello status ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter;

7. essere in possesso della idoneità fisica all'impiego e di possedere i requisiti psicofisici previsti dalla normativa regionale;
8. essere in possesso della condotta e delle qualità morali stabile per l'ammissione ai concorsi nella magistratura.

INAMMISSIBILITA'

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano cessati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano cessati da un impiego presso una pubblica Amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d) coloro che siano stati condannati con sentenza passata in giudicato, fatta eccezione per le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti e dei decreti penali di condanna, per reati che risultino per legge o a giudizio dell'amministrazione comunale, incompatibili con l'assunzione. La valutazione di incompatibilità verrà condotta alla luce dei seguenti criteri:
 1. titolo di reato
 2. attualità o meno del comportamento negativo
 3. tipo ed entità della pena inflitta
 4. mansioni relative al posto da ricoprire.

Oltre ai casi di cui sopra, l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e al momento dell'assunzione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e formulata, preferibilmente, direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Responsabile del servizio personale del Comune di Mazzè – Piazza della Repubblica n. 2 – 10035 MAZZE' (TO).

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445 sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) il nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) lo stato civile e l'eventuale numero di figli;
- d) la residenza nonché l'indirizzo al quale il Comune dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso, se diverso dalla residenza;
- e) il possesso della cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15.02.1994, serie generale n. 61. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di:
 - godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di possedere l'idoneità fisica all'impiego ed i requisiti psico – fisici, previsti dalla normativa regionale;
- h) di essere in possesso dei requisiti per ottenere la qualifica di agente di pubblica sicurezza ossia:

ai sensi della legge 65/86 – art. 5 – comma 2:

- godimento dei diritti civili e politici
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione
- non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarizzati organizzati;

ai sensi della legge 230/98:

- non essere stati ammessi a prestare servizio civile ai sensi della legge 8.7.1998 n. 230; a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi (legge 8.7.1998 n. 230 – art. 15 comma 7), fatto salvo l'esercizio della revoca dello status ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter;

- i) di essere in possesso della condotta e delle qualità morali stabile per l'ammissione ai concorsi nella magistratura;
- j) le eventuali condanne penali riportate o di essere penalmente indenne e gli eventuali procedimenti penali in corso o di non averne;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio prestato (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile);
- l) di non essere cessato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- m) di non essere cessato da un impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- n) il titolo di studio posseduto;
- o) la patente di guida posseduta;
- p) di essere stato utilmente collocato nella graduatoria finale di concorso per pari titolo e qualifica, specificando il Comune, la data di approvazione della graduatoria e la posizione nella graduatoria stessa.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere prodotta entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 18.10.2011

La domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, perentoriamente entro le ore 12,00 del giorno 18.10.2011 a pena di esclusione; in tal caso la sottoscrizione della domanda è resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla con esibizione di un documento di identità in corso di validità;
- trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Responsabile del servizio Personale del Comune di Mazzè, Piazza della Repubblica 2 -10035 MAZZE' (TO); in tal caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In tal caso **deve, comunque, pervenire entro e non oltre il giorno suddetto, a pena di esclusione. Non potrà, pertanto, far fede il timbro postale ma esclusivamente quello di arrivo all'ufficio protocollo;**
- trasmissione via fax al n. 011/9830478; anche in questo caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- trasmissione via PEC all'indirizzo comune.mazze@postecert.it. In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale o con allegato documento di identità in corso di validità scannerizzato. Qualora debba essere allegata altra documentazione, questa dovrà essere in formato PDF. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione al concorso sia pervenuta via PEC, è autorizzata ad utilizzare nei confronti del candidato, lo stesso mezzo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, da non corretta trasmissione fax, ne' per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, il candidato deve allegare la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato (qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto), come sopra indicato.

Tutti i documenti e la domanda sono esenti dall'imposta di bollo.

I concorrenti vengono dispensati dalla presentazione della documentazione già in possesso dell'Amministrazione comunale di Mazzè, dichiarando esplicitamente tale situazione nella domanda.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione, a mezzo telegramma o a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o notifica a mano di messo comunale o mezzo di PEC, inviata all'indirizzo indicato nella domanda, si intendono automaticamente ammessi alla prova unica consistente nel colloquio che si terrà il seguente giorno:

- Colloquio orale: ore 9,30 del giorno 20.10.2011

La prova si terrà presso il Municipio, Piazza della Repubblica 2 – MAZZE'

PROVE DI ESAME

La prova di concorso consiste in 1 (una) prova orale.

La prova consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza sulle seguenti materie: nozioni di diritto amministrativo, civile e penale – ordinamento degli ee.ll. – principi fondamentali di procedura civile e penale – codice della strada – T.U.L.P.S. e regolamenti di attuazione – leggi e regolamenti di polizia urbana, rurale, edilizia, igiene e sanità – polizia amministrativa e annonaria – infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli infortuni del traffico - procedura civile per la notificazione, diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici - accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, internet, posta elettronica).

La durata della prova orale sarà fissata, di volta in volta, a piena discrezionalità, dalla Commissione.

Per la valutazione della prova orale, ciascun commissario dispone di 10 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una valutazione non inferiore a 21/30.

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati e ne fa affiggere copia all'Albo Pretorio del Comune affinché i candidati ne possano prendere visione.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/06/1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Sarà dichiarato vincitore, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con determinazione del Responsabile del servizio Personale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune. Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria del concorso, ai sensi dell'art. 91 - comma 4 del D.Lgs. 267/2000, avrà efficacia per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione; l'Amministrazione avrà facoltà di avvalersene per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili, fatta eccezione per i posti di nuova istituzione o trasformati.

La graduatoria potrà essere utilizzata per il conferimento di posti di uguale categoria e profilo professionale a part-time o per eventuali altre assunzioni di personale a tempo determinato.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento, non scaduto per decorso del termine di validità. Saranno esclusi dalle prove, i candidati non in grado di esibire documento di identità. L'assenza dalla prova, comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

PROCEDURE E MODALITA' PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

INDIVIDUALE DI LAVORO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Con il vincitore del concorso, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, verrà instaurato rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato. La durata iniziale prevista è di 8 mesi salva proroga, su autorizzazione dell'Amministrazione e con il consenso del lavoratore, fino ad un massimo di mesi 36, ai sensi di Legge.

Quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al presente concorso, secondo lo schema allegato, ha validità di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive.

Il candidato dichiarato vincitore si rende disponibile ad assumere servizio entro sette giorni dal ricevimento della formale comunicazione. Il caso di mancata assunzione in servizio è equiparato a rinuncia del vincitore e si proseguirà con lo scorrimento della graduatoria degli idonei.

Il candidato dichiarato vincitore, dovrà sottoporsi ad idonea visita specifica lavorativa a cura del medico competente del Comune di Mazzè, a norma del D.Lgs. 81/2006.

Entro i termini previsti per l'assunzione in servizio, il vincitore del concorso dovrà, altresì, dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dal D. Lgs. 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. La mancata iscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria del concorso.

INFORMAZIONI GENERALI

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza con la facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, il concorso già bandito. Il provvedimento di revoca è comunicato mediante pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune. Tra le ragioni di pubblico interesse è ricompresa la modifica al Piano delle assunzioni che prevede la copertura del posto in dotazione organica con un posto a tempo indeterminato, a seguito di intervento legislativo.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale, per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione

al concorso. Il mancato rilascio del consenso al trattamento dei dati personali o la revoca dello stesso nel corso del procedimento, determinano l'esclusione dal concorso stesso.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Al presente bando viene allegato lo schema esemplificativo della domanda di ammissione a concorso.

Il responsabile del procedimento e' il Responsabile del servizio: Claudia BARO.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (Tel. 0119835901 – interno 2)

Mazzè, il 1.10.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Claudia BARO