

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO DEL PERSONALE DEI COMUNI DI CAPRAIA E LIMITE MONTAIONE MONTELUPO FIORENTINO

In esecuzione della propria determinazione n. 25 (R.G. n. 627) del 8.11.2010

RENDE NOTO

che il **COMUNE DI MONTAIONE** ha indetto una Selezione pubblica per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato tempo pieno di n. **2 dipendenti da inquadrare nella categoria giuridica B3, posizione economica B3, profilo professionale di "Collaboratore Professionale Tecnico"** da inserire nel Servizio Politiche Sociali, Unità operativa "Cucina Unificata" con mansioni di "**Cuoco**" con **riserva del 50% a favore del personale interno ex art. 52**, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001.

Alla riserva può accedere il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Montaione, inquadrato nella categoria immediatamente inferiore, e in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno. In assenza di candidati idonei in possesso del requisito prescritto per poter usufruire della riserva, i posti saranno ricoperti mediante ricorso alla graduatoria di merito approvata.

Al posto è attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal CCNL Comparto Enti Locali vigente, la tredicesima mensilità, la quota aggiuntiva di famiglia e relative maggiorazioni se e per quanto spettanti, oltre ad eventuali altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalle leggi e dalle norme regolamentari.

La retribuzione è gravata dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali ai sensi di legge.

Nella presente Selezione non opera la riserva di cui ex art. 3 delle Legge 12.03.1999 N. 68.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

a) cittadinanza italiana o degli Stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza,
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174);

b) godimento dei diritti politici;

c) aver compiuto il 18° anno di età;

d) Idoneità fisica alle mansioni previste dal profilo, da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente Autorità Sanitaria;

e) non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

f) titolo di studio e professionale:

- possesso della Licenza della Scuola dell'Obbligo con l'aggiunta di una dichiarazione dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto con mansioni di "Cuoco" per un periodo di

- almeno 365 giorni (a tempo pieno, da calcolarsi comprendendo tutti i giorni, anche i festivi) in una cucina di grandi dimensioni (si intende una cucina che produca almeno 100 pasti giornalieri) di un ristorante o di una mensa collettiva pubblica o privata

oppure

- almeno 1095 giorni (a tempo pieno, da calcolarsi comprendendo tutti i giorni, anche i festivi) in una cucina di minori dimensioni, di un ristorante o di una mensa collettiva pubblica o privata

La dichiarazione di cui sopra può essere sostituita da autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A).

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs. 27 gennaio 1992 n. 115.

g) possesso patente di guida Categ. B

h) di avere effettuato il versamento della tassa di Selezione di € 10,00 presso la Tesoreria Comunale del Comune di Montaione (Banca di Credito Cooperativo di Cambiano - Agenzia di Montaione – via Roma) o a mezzo c/c postale n. 163501 intestato a detta Tesoreria, specificando la causale.

TUTTI I SUDDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DEL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla Selezione deve essere redatta in carta libera SECONDO LO SCHEMA ALLEGATO AL PRESENTE AVVISO, indirizzata al **Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale**, che ne curerà l'istruttoria.

Il candidato si assume la responsabilità civile e penale della veridicità delle dichiarazioni .

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma autografa del candidato.

Alla domanda va inoltre allegata fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale.

Le dichiarazioni fatte nella domanda sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che dovrà essere prodotta dal candidato prima dell'eventuale assunzione.

Qualora le dichiarazioni rese nella domanda non corrispondano alle condizioni e requisiti successivamente documentati, non sarà consentita la rettifica e non potrà farsi luogo all'assunzione per carenza di requisito.

Ai sensi dell'art. 20 L. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla Selezione:

- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;**
- l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;**
- la non presentazione della fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale**
- la mancanza delle copia della documentazione di cui al punto c) del paragrafo ALLEGATI ALLA DOMANDA**

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la ricevuta del versamento della tassa di Concorso di € 10,00 ;
 - fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale;
 - dichiarazione resa mediante autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A), attestante il possesso Licenza della Scuola dell'Obbligo e di una dichiarazione dalla quale risulta il periodo di lavoro svolto con mansioni di "Cuoco" per un periodo di
 - almeno 365 giorni (a tempo pieno, da calcolarsi comprendendo tutti i giorni, anche i festivi) in una cucina di grandi dimensioni (si intende una cucina che produca almeno 100 pasti giornalieri) di un ristorante o di una mensa collettiva pubblica o privata
- oppure**
- almeno 1095 giorni (a tempo pieno, da calcolarsi comprendendo tutti i giorni, anche i festivi) in una cucina di dimensioni minori, di un ristorante o di una mensa collettiva pubblica o privata

VALUTAZIONE TIROCINI FORMATIVI

Ai sensi dell'art. 16 della "Disciplina per il reclutamento del Personale" approvato con delibera G.C. n. 124 del 29.10.2008 e vista la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale n. 32 (R.G. n. 800) del 28.12.2009 a coloro che avranno svolto tirocini formativi ai sensi della legge 24 giugno 1997 n. 196 presso una Pubblica Amministrazione nell'area dei Servizi Esterni con qualifica di "Cuoco" verrà riconosciuto un punteggio di 0,02 punti per ciascun mese di tirocinio svolto fino ad un massimo di 0,24 punti.

L'aver svolto i Tirocini formativi di cui al presente comma va dichiarato nella domanda di partecipazione alla Selezione e poi indicato nel modello allegato A) al presente Avviso.

Tale punteggio sarà assegnato preventivamente, all'atto dell'ammissione dei candidati, e sarà aggiunto al punteggio finale conseguito.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Il termine per la **presentazione** della domanda è perentorio e **scadrà il 7 dicembre 2010.**

La domanda può essere consegnata direttamente **all'Ufficio Protocollo del Comune di Montaione –c/o Comune di Montaione – Piazza del Municipio n. 1 – in orario di Ufficio : ore 10.00 – 13.00** - oppure può essere spedita a mezzo di **raccomandata A.R.**, ma **deve in ogni caso pervenire (deve cioè essere in possesso dell'Amministrazione Comunale di Montaione) entro le ore 13.00 del termine sopra stabilito del 7 dicembre 2010.**

Le domande pervenute dopo la scadenza del termine suddetto sono dichiarate inammissibili.

La busta contenente la domanda dovrà essere indirizzata al **Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale c/o Comune di Montaione – Piazza del Municipio n. 1 – 50050 Montaione (FI).**

Sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome e indirizzo e l'indicazione della Selezione alla quale intende partecipare.

COMUNICAZIONI SELEZIONE

Tutte le fasi di svolgimento della Selezione, dall'ammissione dei candidati, ai risultati delle prove, fino alla graduatoria finale, saranno **comunicate esclusivamente** a mezzo rete Civica del Comune di Montaione all'indirizzo www.comune.montaione.fi.it;

Le comunicazioni rese attraverso lo strumento sopraelencato ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi e costituisce invito alle prove previste dalla Selezione.

La comunicazione ha altresì valore di comunicazione per i candidati non ammessi: in tal caso conterranno la specifica della causale.

MATERIE DELLE PROVE SELETTIVE

- ➔ D.Lgs. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e successive modifiche ed integrazioni
- ➔ Normativa in materia di Strutture Residenziali per Anziani
- ➔ Regolamento CE n. 852/2004 del Parlamento Europeo e del consiglio, del 29.04.2004, sull'igiene dei prodotti alimentari
- ➔ Sistema HACCP (analisi dei pericoli e dei punti critici di controllo)
- ➔ Norme di sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento ad una cucina
- ➔ Approvvigionamento generi alimentari e controllo qualità e quantità della merce
- ➔ Preparazione dei pasti, anche in relazione alle presenze ed alle prescrizioni delle tabelle dietetiche, con particolare riferimento ad anziani e bambini.
- ➔ Caratteristiche dell'ambiente e delle attrezzature della cucina, pulizia e manutenzione
- ➔ Nozioni sui principali strumenti di automazione d'ufficio (Microsoft Office, Open Office, ecc.)
- ➔ Conoscenza elementare di una lingua straniera da scegliere tra inglese e francese

AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLA PROVA PRATICA

L'ammissione alla prova pratica viene disposta in seguito all'istruttoria con apposito provvedimento del Responsabile Ufficio Associato del Personale.

Sarà cura dei candidati verificare a partire **10 dicembre 2010** la loro ammissione o meno alla prova pratica secondo le modalità indicate nel paragrafo "COMUNICAZIONI SELEZIONE".

PROVA PRATICA

La prova si svolgerà il **giorno 20 dicembre 2010 alle ore 13.30** presso la **cucina centralizzata nei locali di Villa Serena in via V. Da Filicaia n. 18 a Montaione.**

La prova, consisterà nella lavorazione e preparazione di alimenti.

Stante il numero dei candidati e per necessità organizzative potrebbe verificarsi la necessità di una identica prova per tutti i candidati. In tal caso la prova medesima non potrà svolgersi in forma pubblica.

La prova si articolerà in una o più sessioni secondo il numero dei concorrenti. La Commissione Esaminatrice si riserva la facoltà di indire una o più sessioni di esame nello stesso giorno o in giorni successivi dandone comunicazione il giorno previsto per la prova.

I concorrenti dovranno presentarsi a ciascuna prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE

Ammissione

Saranno ammessi alla prova orale quei candidati che nella prova pratica abbiano conseguito il punteggio di almeno 21/30

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione o meno a tale prova secondo le modalità indicate nel paragrafo "COMUNICAZIONI SELEZIONE" **a partire dal giorno 21 dicembre 2010.**

La prova orale si svolgerà su argomenti attinenti la prova pratica e sulle altre materie indicate nel paragrafo "MATERIE DELLE PROVE SELETTIVE".

Per i candidati ammessi le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraelencati hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito alla prova stessa.

Per i candidati non ammessi sarà specificata la causale di non ammissione.

Luogo e modalità della prova orale

Si svolgerà il **giorno 23 dicembre 2010 alle ore 10.00** presso la **Sala Teatro di Villa Serena – Viale V. da Filicaia n. 18 - Montaione.**

La prova orale consisterà in un colloquio atto a verificare le conoscenze sulle materie previste nel paragrafo "MATERIE DELLE PROVE SELETTIVE".

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

PRESENTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI DICHIARATI NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I concorrenti che abbiano diritto alla preferenza ai sensi dell'art. 5, 4° comma, DPR 487/94, che abbiano superato la prova devono far pervenire all' Ufficio Associato del Personale presso il Comune di Montaione, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al Selezione.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui il Comune di Montaione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altra Pubblica Amministrazione.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori del concorso assumeranno servizio presso il Comune di Montaione.

La nomina dei vincitori è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento in materia di assunzione di personale.

La nomina in prova conseguente al concorso decorre dal giorno in cui il dipendente assume servizio. La durata del periodo di prova è stabilito, in base alle vigenti disposizioni, in sei mesi.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

Il Responsabile del Servizio Associato del Personale provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Esaminatrice e alla predisposizione della graduatoria.

Per determinare il punteggio acquisito da ciascun concorrente si procederà alla somma dei voti conseguiti in ciascuna delle due prove previste: prova scritta e prova orale.

La graduatoria scaturente dalla presente Selezione rimane efficace per il termine stabilito dalle disposizioni di legge vigenti, decorrente dalla data della sua approvazione e **potrà essere utilizzata**, per la Categ. B3 ed il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Tecnico” con mansioni di “Cuoco”, **dalle Amministrazioni Comunali di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la copertura temporanea di posti con contratti di lavoro a tempo determinato tempo pieno o part time. Il rifiuto da parte di un candidato ad una eventuale assunzione a tempo determinato NON DETERMINA per lo stesso alcuno spostamento nel posto acquisito in graduatoria.**

La partecipazione alla Selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e disposizioni stabilite dal presente Bando e dalle vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego stabilite da leggi e dal CCNL vigente e sue successive modificazioni e integrazioni oltre che dai regolamenti di Organizzazione degli uffici e dei Servizi delle Amministrazioni Interessate.

Il presente Avviso e l'allegato fac-simile di domanda possono essere reperiti nel sito del Comune di Montaione all'indirizzo www.comune.montaione.fi.it.

INFORMATIVA (art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informano i candidati, che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, e modificare il presente bando di concorso, comprese le date previste per lo svolgimento delle prove, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'assunzione dei vincitori del presente concorso nel caso di soppressione del posto, per motivi che ne determinino l'impossibilità.

Il presente bando è stato emanato rispettando i principi relativi alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 10.04.1991, n° 125.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, valgono le norme contenute nel D.P.R. n° 487/1994 e quelle vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Fabrizio Fioravanti, Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale. L'assunzione avverrà fatto salvo il rispetto di quanto all'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 aggiunto dall'art. 7 L. 16.01.2003 n. 3.

Montaione, 8 novembre 2010

Il Responsabile
Servizio Associato del Personale
Dr. Fabrizio Fioravanti

Al Responsabile
Ufficio Associato del Personale
C/o Comune di Montaione

Indirizzo

...(luogo)...., il.... (data)...

Il/la sottoscritt__(cognome e nome).....nat... a ...(luogo di nascita)... il...(data di nascita)....e residente a (luogo di residenza)...Provincia di ...(Provincia di appartenenza)...in via...(nome della via)...n..... (n°civico)...avente recapito, presso il quale dovranno essere spedite le eventuali comunicazioni inerenti alla Selezione Pubblica, a....(luogo)..... Provincia di ...(Provincia di appartenenza)...in via...(nome della via)...n.(n°civico)...Tel.(prefisso e numero telefonico)

CHIEDE

di partecipare alla Selezione pubblica indetta dal COMUNE DI MONTAIONE per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato tempo pieno di n. **2 dipendenti da inquadrare nella categoria giuridica B3, posizione economica B3, profilo professionale di "Collaboratore Professionale Tecnico"** da inserire nel Servizio Politiche Sociali, Unità operativa "Cucina Unificata" con mansioni di "Cuoco" con **riserva del 50% a favore del personale interno ex art. 52**, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto dichiara altresì: **(barrare la casella che interessa)**

di **essere** disponibile ad eventuali assunzioni a tempo determinato da parte dei Comuni di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la copertura temporanea di posti aventi la stessa categoria e profilo professionale;

di **NON essere** disponibile ad eventuali assunzioni a tempo determinato da parte dei Comuni di di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la copertura temporanea di posti aventi la stessa categoria e profilo professionale.

A tal fine dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure, se del caso, di essere appartenente all'Unione Europea, o di essere tra le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994);

b) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di...(nome del Comune), oppure: di non essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di per il seguente motivo...(specificare il motivo);

c) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

d) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;

e) di essere esente da imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;

f) di essere in possesso Licenza della Scuola dell'Obbligo e di aver svolto mansioni di "Cuoco" (come risulta dalla dichiarazione resa mediante autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato lett. A all'avviso di selezione), per un periodo di

- almeno 365 giorni (a tempo pieno, da calcolarsi comprendendo tutti i giorni, anche i festivi) in una cucina di grandi dimensioni (si intende una cucina che produca almeno 100 pasti giornalieri) di un ristorante o di una mensa collettiva pubblica o privata

oppure

- almeno 1095 giorni (a tempo pieno, da calcolarsi comprendendo tutti i giorni, anche i festivi) in una cucina che produca meno di 100 pasti giornalieri, di un ristorante o di una mensa collettiva pubblica o privata

g) di avere nozioni degli applicativi Microsoft Office e Open Office;

h) di essere in possesso della patente di guida Categ. B;

i) di accettare le norme e disposizioni stabilite dalle vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego da leggi e dal CCNL vigente e sue successive modificazioni e integrazioni;

l) di avere conoscenza elementare della lingua _____ ;

m) di accettare le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso di Selezione di cui alla presente domanda e le vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego stabilite da leggi e dal CCNL ad oggi vigente con le successive modificazioni ed integrazioni;

n) di avere effettuato il versamento della tassa di Selezione di € 10,00 come da ricevuta allegata alla presente domanda;

o) di specificare il possesso, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4°, DPR 487/94 del/dei seguenti titoli di preferenza: _____ (si veda l'allegato B) all'Avviso di

Selezione)

p) che quanto dichiarato nella presente domanda corrisponde a verità e che di ciò il sottoscritto si assume la totale responsabilità.

q) di aver svolto tirocini formativi ai sensi della legge 24 giugno 1997 n. 196 presso una Pubblica Amministrazione nell'area dei Servizi Esterni con qualifica di "Cuoco" così come indicato nella dichiarazione allegata A) al presente Avviso.

Il sottoscritto

CHIEDE

inoltre che qualsiasi informazione relativa alla presente Selezione venga inviata al seguente recapito **(indicare solo se diverso da quello di residenza)** :

e si impegna a comunicare ogni eventuale variazione relativa al recapito.

Il sottoscritto/a, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, presta il proprio consenso al trattamento, da parte del Comune di Montaione, dei dati personali "sensibili" da utilizzare in relazione alla procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Il sottoscritto/a dichiara altresì che le dichiarazioni sopra riportate sono rese ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche , pertanto, è consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al su citato DPR 445/2000.

Il sottoscritto allega alla presente:

- a) la ricevuta del versamento della tassa di Concorso di € 10,00 ;
- b) fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità legale;
- c) autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A).

In fede

Allegato A)

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ e residente a _____

in Via/P.zza _____ n. _____

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 autocertifica di essere in possesso della Licenza della Scuola dell'Obbligo conseguita a presso _____

il _____ e

di essere altresì in possesso dell'esperienza lavorativa nella mansione di cuoco come risulta dal seguente prospetto:

PROSPETTO PERIODO DI LAVORO (*)

<i>Ente o Ditta</i>	<i>Periodo</i>		<i>pari a giorni</i>	<i>Mansioni</i>
	<i>Dal</i>	<i>Al</i>		

La documentazione specifica (rilasciata da Ente o Azienda pubblica e/o privata) attestante e comprovante i servizi suddetti sarà prodotta su richiesta del Comune di Montaione al momento dell'entrata in servizio

(*) Indicare se trattasi di Tirocinio formativo svolto ai sensi della legge 24 giugno 1997 n. 196

Il sottoscritto/a dichiara che le dichiarazioni sopra riportate sono rese ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche, pertanto, è consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al su citato DPR 445/2000.

In fede

Allegato B)

TITOLI PER LA PREFERENZA NELLA NOMINA
(art. 5, comma 4, DPR 487/94)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualsiasi titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età (art. 3, comma 7, L.127/97 modificato dalla legge 191/98).