



Comune di Oristano
Comuni de Aristanis

Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali
Servizio del Personale
Ufficio Organizzazione e Gestione Amministrativa del Personale

Scadenza 30 giorni dalla data di pubblicazione in gazzetta ufficiale

Copia del presente bando e del modulo di domanda sono disponibili sul sito Internet del Comune di Oristano
<http://www.comune.oristano.it>

Selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di *nr.2* posti a tempo determinato e tempo parziale 30 ore di Istruttore Tecnico Geometra CAT.C - Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni -.

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali nr. 1473 del 19/05/2016 è indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di **nr. 2** posti a tempo determinato di **istruttore Tecnico Geometra - Cat. C** posizione economica C.1, tempo parziale 30 ore, con il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per la categoria.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra donne e uomini ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006, nr. 198, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. nr. 165/2001.

Le modalità della selezione sono stabilite dal Regolamento sul reclutamento e la selezione del personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 3 del 09/01/2013.

1. Requisiti per l'ammissione

La selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006, nr. 198.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio:
diploma di Geometra e conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di geometra; sono considerati assorbenti i diplomi di laurea (DL) in architettura o ingegneria o nelle corrispondenti classi di laurea (L) o di laurea specialistica (LS); in caso di equipollenza il candidato, oltre ad indicare il riferimento normativo (decreto ministeriale o decreto interministeriale o legge) ai sensi del quale scatta l'equipollenza, dovrà specificare a quale nuova classe di laurea da D.M. 270/2004 (LM) e/o da D.M. 509/1999 è equiparata la laurea conseguita;
2. Possesso del titolo di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione in corso di validità;
3. Possesso della patente di guida di categoria B;
4. Cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica purché in possesso dei requisiti previsti per legge;
5. Età minima 18 anni.
6. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, accerta, prima dell'immissione in servizio l'idoneità dichiarata alla mansione specifica.
7. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
8. Conoscenza di almeno una lingua straniera a scelta tra inglese, francese o spagnolo;



9. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse compreso i programmi di progettazione assistita su computer CAD;
10. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
11. Godimento dei diritti politici;
12. Non aver riportato condanne penali, che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo indeterminato comporta in qualunque tempo la decadenza dal posto.

2. Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice esclusivamente sul modello allegato al presente bando, debitamente sottoscritte, dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del bando sulla Gazzetta Ufficiale, al seguente indirizzo: COMUNE DI ORISTANO - Piazza Eleonora D'Arborea - 09170 Oristano.

Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, firmato e siglato in tutte le pagine;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmato.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione alla selezione e al curriculum vitae europeo si riconosce valore di autocertificazione. Pertanto, non è necessario allegare la documentazione comprovante i requisiti di ammissibilità e i titoli di valutazione. Nel curriculum devono essere indicati i titoli posseduti, con una descrizione particolareggiata di tutti gli elementi necessari sia per il giudizio sia per la loro valutazione, fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione.

Il comune si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal/dalla candidato/a.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati devono essere presentati all'Ufficio Protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00).

Qualora ci si avvalga del servizio postale, le buste, che dovranno pervenire entro il termine perentorio di scadenza del bando, dovranno contenere sul retro della busta l'indicazione "Contiene domanda per Selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di *nr.2* posti a tempo determinato e parziale 30 ore di Istruttore Tecnico Geometra CAT.C - Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni".

Non fa fede la data del timbro postale.

La domanda di ammissione potrà essere inviata anche alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: istituzionale@pec.comune.oristano.it entro i termini suindicati, specificando nell'oggetto "Domanda per selezione pubblica a tempo determinato e part-time di istruttore geometra cat. C". L'e-mail dovrà contenere un unico file denominato "Domanda e documentazione - Cognome e Nome", la scansione dell'originale del modulo di domanda e del curriculum debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma autografa, della ricevuta del versamento tassa concorso, di un valido documento di riconoscimento oppure con allegato il modulo di domanda e curriculum debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma digitale rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante PEC, saranno ritenuti validi solo se inviati in formato pdf/a, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata saranno considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Nel caso che il termine di scadenza coincida con un giorno festivo lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La presentazione della domanda costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.L.vo nr.196/30.06.2003. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con la redazione e gestione della graduatoria finale per le finalità del presente avviso.

3. Tassa di ammissione

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di € 10,33 non rimborsabili, da corrispondere al Comune mediante versamento sul c/c postale n° 241091 intestato al Tesoriere Comunale - Oristano, con l'indicazione della causale.

4. Ammissibilità delle domande

Tutti i candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione entro la scadenza fissata dal presente bando, verranno ammessi con riserva alle prove selettive.
Il Servizio Personale procede al riscontro di regolarità delle domande stesse a prove ultimate, limitatamente ai candidati dichiarati idonei.

5. Esclusione dalla selezione

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminazione del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio richiesto, della selezione cui si intende partecipare, la mancanza della firma, nonché la mancata regolarizzazione nei termini assegnati di eventuali irregolarità sanabili in cui il candidato potesse incorrere nella compilazione della domanda, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

6. Criteri di valutazione dei titoli

I titoli dichiarati nel curriculum saranno valutati con le seguenti modalità:

Titoli di studio

Fino ad un massimo di punti 1,50

Titoli di servizio

Fino ad un massimo di punti 3

Viene ammesso a valutazione il servizio prestato con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato presso le amministrazioni pubbliche purché svolto nella stessa qualifica/categoria o in qualifiche/categorie superiori o nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso.

La valutazione sarà così effettuata:

- a) servizio prestato nella nello stesso profilo e categoria e in posizione giuridica superiore a quella del posto a selezione: per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni = punti 0,08;
- b) servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto a selezione: per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni = punti 0,05.

Il servizio prestato a tempo parziale va valutato in misura proporzionale al tempo di lavoro effettivo. In caso di servizi contemporanei, saranno valutati solo quelli resi a tempo pieno.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio, con esclusione di quelli pari o inferiori a giorni 15.

I periodi di effettivo servizio militare di leva e quello di servizio civile alternativo, sono valutati con lo stesso punteggio attribuito ai servizi prestati negli impieghi civili presso enti pubblici con inquadramento nella categoria immediatamente inferiore.

Titoli vari

Fino ad un massimo di punti 0,50

- a) Frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni proprie del profilo da ricoprire

punti 0,10 per titolo con il massimo di punti 0,50;



[Handwritten signature]

La valutazione dei corsi viene effettuata allorché tali titoli siano stati rilasciati da istituzioni pubbliche o da altre strutture abilitate. Non sono valutabili le idoneità nei concorsi.

Curriculum professionale

Fino ad un massimo di punti 5

La Commissione valuta il curriculum professionale formulando un giudizio sintetico sulla complessiva attività culturale e professionale svolta. Tale giudizio si sostanzia soprattutto sugli eventi che non siano apprezzabili o lo siano parzialmente nelle altre categorie di titoli quali il servizio prestato presso enti diversi dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.lgs 165/2001, aziende private, collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni occasionali e tutte le tipologie di lavoro autonomo.

Nel caso di insignificanza del curriculum, la Commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli.

7. Prove d'esame

In relazione al numero di domande pervenute, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a preselezione mediante test attitudinali attinenti lo specifico profilo professionale nelle materie d'esame previste dal bando di concorso. Sarà ammesso alle prove concorsuali un numero di trenta candidati.

La data di svolgimento della preselezione sarà portata a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e nel sito Internet del Comune.

Per i candidati ammessi al concorso, a seguito dell'espletamento della preselezione, le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova teorico pratica ed una prova orale.

Prova scritta:

La prova consisterà nella stesura di un elaborato sulle seguenti materie:

- Normativa vigente in materia di lavori pubblici e sulle modalità applicative;
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri in fase di progettazione ed esecuzione;
- Legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica ed edilizia;
- Ordinamento degli Enti Locali D.L.gs n°267/2000 Testo Unico degli Enti Locali.

Prova teorico pratica

- Conoscenza pratica delle procedure per l'informatizzazione delle attività dell'ufficio: sistema operativo windows, programmi di office automation, progettazione assistita sul computer (CAD).

Prova orale

Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta ed inoltre:

- Norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri.
- Conoscenza di una delle seguenti lingue straniere a scelta tra inglese, francese o spagnolo indicata dal candidato;

Calendario prove

1^ prova scritta teorica: 5 luglio 2016 ore 9.00

2^ prova scritta teorico – pratica: 6 luglio 2016 ore 9.00

Le prove d'esame si terranno presso l'aula del Consiglio Comunale in Piazza Eleonora D'Arborea, Palazzo degli Scolopi - Oristano.

Nel caso di modifiche del calendario e della sede d'esame, ne verrà dato apposito avviso nel sito istituzionale del Comune.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione dovranno presentarsi per sostenere dette prove, muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, compreso la data di convocazione alle prove orali, sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale



dell'ente (indirizzo <http://www.comune.oristano.it> - sezione - "Amministrazione" - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso") salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali tramite mail.

La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo stabilito verrà considerata quale rinuncia.

A ciascuna prova d'esame sarà attribuito un max di 30 punti.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno riportato in ciascuna prova (scritta e teorico pratica) una valutazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi dei titoli e di quelli riportati nelle prove scritta, teorico pratica ed orale.

8. *Graduatoria ed assunzione dei vincitori*

Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria, a parità di punteggio saranno osservate le precedenze di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente bando, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuovo concorso.

Il rapporto di lavoro con il vincitore della selezione sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L.

All'atto dell'assunzione il vincitore sarà invitato a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 nr.445, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore.

Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione.

L'Amministrazione sottopone il vincitore a visita medica da parte del Medico Competente per l'accertamento dell'idoneità alla mansione da svolgere.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione. Qualora non produca le dichiarazioni richieste o senza giustificato motivo non assuma servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione al contratto di lavoro.



Il Dirigente
Dr.ssa Maria Rimedia Chergia

Oristano, lì 27/05/2016

In pubblicazione sulla gazzetta ufficiale del 31/05/2016

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 27/05/2016 al 30/06/2016

Copie del bando saranno disponibili presso il Comune:

Ufficio Relazioni con il Pubblico - Tel. 0783-791337/331

Informacittà - Tel. 0783-791306

Sito Internet -<http://www.comune.oristano.it>- sezione - "Amministrazione" - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorsi"

Per informazioni: Ufficio Organizzazione e Gestione Risorse Umane: tel.0783/791234 - 274 - 201

Selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di *nr.2* posti a tempo determinato e tempo parziale 30 ore di Istruttore Tecnico Geometra *CAT.C* - Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni -.

Al Sindaco del
Comune di Oristano

__ 1 __ sottoscritt__ chiede di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica indicata in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art.46 comma 1 del D.P.R. 28/12/2000 nr.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1. Di chiamarsi _____;
Nome e cognome

Codice Fiscale _____;

2. Di essere nat__ a _____ il _____;

3. Di essere residente in _____;

Via _____ nr. _____ C.A.P. _____;

4. Di essere cittadin__ italian__;

Oppure di avere cittadinanza _____ (di uno degli Stati membri dell'Unione Europea); i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare altresì di godere dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

5. Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;

➤ ovvero di non essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ per i motivi seguenti motivi:

_____;

6. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

➤ ovvero di aver subito le seguenti condanne penali:

_____;

➤ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

_____;

7. di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito presso _____ con sede in _____,
nell'anno scolastico ____/____, con il punteggio di ____/____
per i titoli equipollenti _____
(indicare riferimento normativo dell'equipollenza);

8. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di geometra
conseguita il _____;



9. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
(tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile)

10. di possedere l'idoneità fisica all'impiego
ovvero di essere portatore di handicap _____
(in tal caso specificare gli eventuali ausili necessari e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame);

11. di aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;

ovvero di non aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni;

12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

13. di aver diritto, a parità di merito, alle preferenze di legge in quanto (da dichiarare solo se ricorrono le condizioni) _____
_____;

14. di scegliere la seguente lingua straniera _____;

15. di possedere i seguenti titoli ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito, che allega (o dichiara di seguito come previsto al punto 6 del bando di selezione).

16. Di autorizzare l'utilizzo da parte del Comune dei dati personali forniti secondo le modalità previste nel bando di selezione.

Allega:

- ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10,33 effettuato in data _____
- curriculum professionale.

Indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni:

Cognome e Nome _____

Via _____ n° _____ C.A.P. _____

Città _____ (Prov. _____) Tel. _____

Data _____

Firma leggibile
in originale non autenticata



