

	Comune di Pesaro	Servizio Affari Generali U.O. Personale
---	-----------------------------	--

AVVISO

DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 7 agosto 2012 e della propria determinazione n. 1448 del 26 settembre 2012

Rende noto:

E' indetta una selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo indeterminato di Agente di polizia municipale Categoria C, posizione economica C1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.03.1999.

Le modalità di svolgimento della selezione pubblica sono stabilite dal vigente Regolamento per la Disciplina delle Procedure Selettive e di Assunzione del Comune di Pesaro, alle quali l'Amministrazione Comunale e la commissione esaminatrice si atterrano rigorosamente assicurando a tutti i candidati le condizioni di uguaglianza di giudizio garantite dall'art. 51 della Costituzione. Il Comune di Pesaro inoltre, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Giusto quanto disposto dal 2° comma dell'art. 14 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale non si concede assenso alla mobilità verso altri enti prima che sia trascorso un quinquennio dall'assunzione a tempo indeterminato.

COMPITI E FUNZIONI

La Polizia Municipale svolge le funzioni ed i compiti istituzionali previsti dalla vigente legislazione statale e regionale, dallo statuto e dai regolamenti generali e speciali, ottemperando altresì alle disposizioni amministrative emanate dal Comune e dalle altre autorità competenti.

Gli appartenenti al Corpo della Polizia Municipale provvedono, in particolare, a:

- 1) esercitare le funzioni indicate dalla legge 7 marzo 1986, n. 65 e dalla Legge Regionale 29 ottobre 1988, n. 38;
- 2) svolgere i servizi di polizia stradale, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, e successive modificazioni ed integrazioni;
- 3) vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune;
- 4) assolvere le funzioni di polizia amministrativa attribuite al Comune;
- 5) accertare gli illeciti amministrativi e curarne l'iter procedurale sino alla definizione;
- 6) concorrere, nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le Forze di Polizia dello Stato al mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica nell'ambito degli accordi intercorsi fra il Sindaco e l'Autorità locale di Pubblica Sicurezza;
- 7) effettuare i servizi d'ordine, di vigilanza e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali del Comune;
- 8) prestare soccorso nelle pubbliche calamità e nei casi di privati infortuni e collaborare ai servizi ed alle operazioni di protezione civile demandate dalla legge al Comune;
- 9) assolvere ai compiti di informazione, raccolta dati, acquisizione notizie, accertamenti e rilevazioni richiesti dalle autorità competenti;
- 10) vigilare sul rispetto delle disposizioni relative al patrimonio ed al demanio comunale nonché a tutela del patrimonio in generale;
- 11) segnalare ogni necessità ed ogni carenza dei servizi pubblici in genere e del comune in particolare nonché ogni eventuale causa di pericolo per la pubblica incolumità;
- 12) provvedere all'esecuzione coattiva delle ordinanze emanate dalle autorità locali o statali;
- 13) vigilare sul rispetto delle norme igienico-sanitarie in collaborazione con gli organi preposti a questa specifica attività;



- 14) promuovere e collaborare all'attuazione di specifici programmi o campagne di educazione e sicurezza stradale;
- 15) svolgere tutti i compiti di interesse generale che l'Amministrazione comunale ritenesse di attribuire nell'ambito dei compiti istituzionali

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) aver compiuto gli anni 18 di età e di non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) non essere stati licenziati o destituiti o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- e) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- f) diploma di scuola media superiore di durata quadriennale o quinquennale;
- g) essere muniti della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli della cat. B o superiore;
- h) possedere i requisiti di idoneità fisica, psichica e attitudinale indicati, per gli agenti, dal Capo II ed allegate tabelle 1 e 2 del decreto del Ministero dell'Interno 30 giugno 2003 n. 198, come richiamati nel vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale e in quanto compatibili con le norme in vigore nel tempo;
- i) di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'art.5, comma 2°, della Legge 7 marzo 1986 n. 65:
1) godimento dei diritti civili e politici, 2) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, 3) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- j) di non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile, in ottemperanza al divieto di cui all'art.636 del D.Lgs n.66 del 15 marzo 2010;
- k) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Inoltre per l'assunzione all'impiego nel Corpo di Polizia Municipale occorre essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli.

Il possesso dei requisiti psico-fisici richiesti sarà accertato dal Servizio di Medicina Legale dell'ASUR MARCHE – Area vasta n. 1 di Pesaro.

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il requisito della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli va posseduto prima dell'assunzione in servizio.

L'Assunzione è subordinata all'esperimento infruttuoso della procedura di mobilità di personale in disponibilità di cui all'art.34 bis del D.Lgs.165/01.

Ai sensi dell'art.1 della legge 29 marzo 1991 n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica alle mansioni proprie della professionalità da assumere.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i profili professionali della categoria giuridica economica C1 in regime di orario full time (36 ore settimanali) è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- stipendio tabellare iniziale € 19.600,07 (comprensivo di indennità di vacanza contrattuale)



- tredicesima mensilità €. 1.633,34
- indennità di comparto €. 549,60
- indennità di vigilanza €. 1.110,84
- assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni indennità o miglioramenti economici previsti dai contratti nazionali e aziendali in vigore e futuri.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Tramite domanda in cui si chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e si rilasceranno ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità.

La domanda deve essere redatta in carta libera, secondo lo schema (allegato 1) al presente avviso e deve essere corredata da:

- **ricevuta di vaglia postale ordinario o del versamento sul conto corrente postale n.13305610 di Euro 10,33, intestato alla Tesoreria del Comune di Pesaro oppure tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso BANCA DELLE MARCHE: IT03 0060 5513 3100 0000 0022 635, quale tassa di ammissione alla selezione;**
- **copia fotostatica di documento di identità.**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Pesaro, P.zza del Popolo n. 1 - 61121 Pesaro, **deve essere presentata** in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo, (L.go Mamiani 11, Pesaro), nell'orario dallo stesso normalmente osservato, **entro il 27.10.2012** E' consentita la presentazione tramite il servizio postale con raccomandata a.r., con esclusione di ogni altro mezzo. In questo caso la domanda **deve comunque pervenire al Comune di Pesaro entro il terzo giorno successivo** al termine di presentazione. **Le domande possono essere inoltrate anche a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.pesaro@emarche.it**

I termini sono perentori. Non saranno prese in considerazione domande non presentate oppure non pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, entro i termini indicati. Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta *"Selezione pubblica per agenti di polizia municipale"*.

Casi di esclusione dei candidati:

- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati;
- l'omissione nella domanda della firma del concorrente;
- il mancato pagamento della tassa entro il termine di presentazione della domanda.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione alla selezione entro il termine prescritto, si intendono ammessi alle prove sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del DPR 445/2000, **con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti e puntuale adempimento delle modalità di partecipazione** al momento della assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole e dovranno presentarsi per la prova scritta nel giorno, ora e luogo indicati di seguito con un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio delle unità programmate - ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.



SELEZIONE

In relazione ai descritti compiti e funzioni, le fasi di selezione prevedono:

- **due prove** di preselezione per la verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali richiesti e delle conoscenze tecnico-pratiche di base, da effettuarsi con l'ausilio di strumentazioni automatizzate;
- **un colloquio** al quale saranno ammessi i primi 90 concorrenti classificatisi nella preselezione.

La prova di preselezione per la verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali previsti dal Capo II ed allegate tabelle I e II al D.M. n. 198/2003 sarà effettuata anche con test a risposta multipla su non meno di 60 domande.

La prova di preselezione per la verifica delle conoscenze tecniche di base sarà effettuata con test a risposta multipla su non meno di 80 domande volte ad accertare la preparazione specifica relativamente a: funzioni indicate dalla legge 7 marzo 1986, n. 65 e dalla Legge Regionale 29 ottobre 1988, n. 38, Codice della strada, Codice di procedura penale (gli atti della polizia giudiziaria), Codice penale (limitatamente ai reati contro la P.A.) procedure e competenze in tema di sanzioni amministrative, elementi di vigilanza in materia di commercio, pubblici esercizi ed edilizia, regolamenti ed ordinanze comunali, testo unico degli enti locali in tema di organi, funzioni e compiti del Comune, Regolamento del Corpo di Polizia Municipale, Regolamento di Polizia Urbana, Regolamento d'Igiene, Regolamento di Organizzazione sistema di direzione e Schema Generale di Organizzazione del Comune di Pesaro. I testi completi dei predetti regolamenti del Comune di Pesaro sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Pesaro (www.comune.pesaro.pu.it) alla voce " **Il Comune**" - **Ricerca Regolamenti** – inserendo il regolamento da cercare nel campo **ricerca**.

Per effettuare la preselezione l'Amministrazione Comunale si avvarrà di ditta specializzata cui affidare il ruolo di assistenza e stretta collaborazione con la Commissione esaminatrice per la progettazione, redazione e/o somministrazione e/o correzione dei test.

Il colloquio tenderà ad accertare:

- le conoscenze del candidato sulle materie della preselezione;
- le attitudini relative a sensibilità alla finalità di servizio al cittadino come costitutivo del ruolo di agente di polizia municipale ed all'adozione di un comportamento caratterizzato per attenzione all'ascolto delle esigenze dei cittadini e per capacità di orientamento al rispetto delle norme;
- la conoscenza di una lingua straniera fra inglese, francese, tedesco o spagnolo utile a sostenere una conversazione semplice;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- la conoscenza generale su usi e costumi, cenni storici, culturali ed economici del territorio e città di Pesaro;

Il colloquio sarà valutato in trentesimi e si intende superato conseguendo la votazione di almeno 21/30.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Ambedue le prove di preselezione si svolgeranno il giorno 27 novembre 2012 alle ore 9.00 presso l'Adriatic Arena in Via Gagarin sn 61122 Pesaro.

Il colloquio si svolgerà a decorrere dal 17 dicembre 2012 presso il Comando della Polizia Municipale Via Mario del Monaco n. 21 Pesaro.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto a decorrere dal 28 novembre 2012 sul sito istituzionale del Comune di Pesaro (<http://www.comune.pesaro.pu.it>) mediante affissione all' Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro alla voce " **Il Comune**" seguendo il percorso: Albo pretorio - **documenti in pubblicazione- bandi, gare, selezioni, concorsi**

Sul sito istituzionale del Comune di Pesaro, potrà essere comunicata qualsiasi variazione al diario delle prove. Tale comunicazione sostituisce ad ogni effetto ogni altra comunicazione ai candidati.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa alla selezione.

Esclusivamente in relazione al colloquio è discrezione della Commissione ammettere eventuali candidati presentatisi in ritardo giustificato.



Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Le prove di selezione avverranno con modalità rispettose dell'art.20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, oltre che nella domanda di ammissione, gli aspiranti portatori di handicap dovranno preventivamente segnalare all'U.O. Personale anche via fax (0721/387888) specificando l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, da comprovarsi mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria sulla base del risultato complessivo delle prove di selezione.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Responsabile dell'U.O. Personale a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr.allegato 2).

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione.

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro la graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata, per assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato. Il rapporto di lavoro potrà essere instaurato a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale.

Ai sensi degli artt.1014 comma 3 e 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010, il 30% dei posti è riservato ai militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito dalla ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. La riserva opererà secondo quanto previsto al comma 4 dell'art.1014 del suddetto D.Lgs.

L'Amministrazione da atto che risulta coperta la quota d'obbligo riservata alle categorie protette di cui alla Legge 68/1999

Ai sensi dell'art.3 comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n.350, sarà possibile ad altre amministrazioni del medesimo comparto, l'utilizzo della graduatoria finale di merito della presente selezione, previo accordo tra gli enti interessati.

La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

Il Bando e lo schema di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune di Pesaro

<http://www.comune.pesaro.pu.it>

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere al Comune di Pesaro presso:

- Sportello Informa&Servizi - L.go Mamiani 11 (0721/387 400)
- Informagiovani, Via Passeri,102 presso Biblioteca San Giovanni (0721/387 775)
- Unità Organizzativa Personale, Piazza del Popolo,1 (0721/387 870 - 872)

In riferimento alla Legge 7 agosto 1990 n. 241, il sottoscritto è responsabile del procedimento.

Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/03:

Titolare del trattamento: Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1 – 61121 Pesaro.

Finalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il D. Lgs. n. 196/03; Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione.

Per ammissione a selezioni ed assunzione di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale;

Operazioni eseguite: controllo e registrazione.



Modalità: Il trattamento è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate dall'art.4 del D. Lgs. n. 196/03; è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

Ambito di comunicazione: i dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento, a ditte esterne autorizzate dal Comune di Pesaro per le stesse finalità sopra dichiarate.

Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.

Responsabile del trattamento dei dati è Maria Elisabetta Rinaldi, Responsabile dell'U.O. Personale.

In relazione ai predetti trattamenti possono essere esercitati i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

f.to (Dott. Daniele Ragnetti)



SCHEMA DI DOMANDA

ALLEGATO 1

La domanda, corredata della ricevuta del pagamento della tassa, deve essere presentata al Comune di Pesaro entro 27.10.2012 se inviata a mezzo posta (entro 27.10.2012) deve comunque pervenire entro il 30.10.2012

Al Sindaco del Comune di Pesaro
P.zza del Popolo, 1
61121 PESARO

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in Via n. Tel. fax

Chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la copertura di 1 posto di Agente di Polizia Municipale di categoria C, posizione economica C1.

A tale scopo dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di essere cittadino/a stato membro della Unione Europea
b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
c) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. Oppure: di avere riportato
d) di non essere stato licenziato o destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
e) di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva in quanto
f) di non essere nelle condizioni previste all'art.636 del D.Lgs n.66 del 15 marzo 2010 (lett.J) requisiti ammissione);
g) di possedere il titolo di studio:
h) di possedere la patente di guida di cat
i) di possedere i requisiti di idoneità fisica, psichica e attitudinale indicati alla lett.h) dei requisiti per l'ammissione;
j) di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla Legge 7 marzo 1986 n. 65 sull'ordinamento della Polizia Municipale art.5, comma 2° (lett.i) dei requisiti per l'ammissione)
k) di aver diritto alla riserva, ai sensi delle vigenti normative, previste per i volontari delle forze armate in quanto (descrivere dettagliatamente la propria situazione):
l) di avere diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, alla applicazione delle preferenze in quanto
m) di conoscere la seguente lingua straniera (fra inglese, francese, tedesco e spagnolo);
n) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea di possedere i seguenti requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Allega:

- ricevuta di vaglia postale ordinario o del versamento sul conto corrente postale n.13305610 di Euro 10,33, intestato alla Tesoreria del Comune di Pesaro oppure ricevuta di bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso BANCA DELLE MARCHE: IT03 0060 5513 3100 0000 0022 635, quale tassa di ammissione alla selezione;
- copia fotostatica del documento d'identità valido;

Pesaro, _____

FIRMA

recapito presso il quale si desiderano avere comunicazioni relative alla selezione: _____



Tabella 1
(ai sensi dell'articolo 3)
CAUSE DI NON IDONEITÀ

per l'ammissione ai concorsi pubblici per l'accesso ai ruoli del personale della polizia di stato

1. Le sindromi da immunodeficienza croniche e loro complicanze.
2. Le infermità e gli esiti di lesioni della cute e delle mucose visibili:
 - a) le alterazioni congenite ed acquisite croniche della cute e degli annessi, estese o gravi o che, per sede o natura, determinino alterazioni funzionali o fisiognomiche;
 - b) tatuaggi sulle parti del corpo non coperte dall'uniforme o quando, per la loro sede o natura, siano deturpanti o per il loro contenuto siano indice di personalità abnorme.
3. Le infermità ed imperfezioni degli organi del capo:
 - a) alterazioni morfologiche congenite o acquisite delle ossa del cranio che determinano deformità o disturbi funzionali;
 - b) le malformazioni e malattie della bocca, ad incidenza funzionale ed estetica in particolare le malocclusioni dentarie con alterazione della funzione masticatoria e/o dell'armonia del volto; disfonie;
 - c) le malformazioni, le disfunzioni, le patologie o gli esiti di lesioni delle palpebre e delle ciglia, delle ghiandole e delle vie lacrimali, dell'orbita, del bulbo oculare e degli annessi, anche se limitate a un solo occhio, quando siano causa di disturbi funzionali; disturbi della motilità dei muscoli oculari estrinseci; il glaucoma e le disfunzioni dell'idrodinamica endoculare potenzialmente glaucomatogene; l'emeralopia; retinopatie degenerative; esiti di interventi per correzione delle ametropie comportanti deficit della capacità visiva;
 - d) stenosi e poliposi nasale anche monolaterale; sinusopatie croniche;
 - e) le malformazioni ed alterazioni congenite ed acquisite dell'orecchio esterno, dell'orecchio medio, dell'orecchio interno, quando siano deturpanti o causa di disturbi funzionali; otite media purulenta cronica anche se non complicata e monolaterale; perforazione timpanica; ipoacusie monolaterali permanenti con una soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz superiore a 30 decibel; ipoacusie bilaterali permanenti con un soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz superiore a 30 decibel dall'orecchio che sente di meno, oppure superiore a 45 decibel come somma dei due lati (perdita percentuale totale biauricolare superiore al 20%); deficit uditivi da trauma acustico con audiogramma con soglia uditiva a 4000 Hz superiore a 50 decibel (trauma acustico lieve secondo Klochoff); tonsilliti croniche; le malformazioni e le alterazioni acquisite della faringe, della laringe e della trachea, quando siano causa di disturbi funzionali.
4. Le infermità dei bronchi e dei polmoni: bronchiti croniche e malattie croniche pleuropolmonari; asma bronchiale; cisti o tumori polmonari; segni radiologici di malattie tubercolari dell'apparato pleuropolmonare in atto o pregresse, qualora gli esiti siano di sostanziale rilevanza; gravi allergopatie anche in fase acinica o di devianza ematochimica; dismorfismi della gabbia toracica con alterazioni funzionali respiratorie.
5. Le infermità ed imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio:
 - a) malattie dell'endocardio, del miocardio, del pericardio;
 - b) disturbi del ritmo e della conduzione dello stimolo a possibile incidenza sulla emodinamica. Ipertensione arteriosa;
 - c) gli aneurismi, le angiodisplasie e le fistole arterovenose;
 - d) le altre patologie delle arterie, dei capillari, dei vasi e dei gangli linfatici e i loro esiti a rilevanza trofica e funzionale, varici e flebopatie e loro esiti; emorroidi voluminose.
6. Le infermità ed imperfezioni dell'apparato digerente e dell'addome:
 - a) le malformazioni e le malattie croniche delle ghiandole e dei dotti salivari che producono disturbi funzionali;
 - b) le malformazioni, le anomalie di posizione, le patologie o i loro esiti del tubo digerente, del fegato e vie biliari, del pancreas e del peritoneo che, per natura, sede e grado producano disturbi funzionali;
 - c) le ernie viscerali;
 - d) la splenectomia a possibile incidenza sulla crasi ematica.
7. Le infermità ed imperfezioni dell'apparato osteo-articolare e muscolare: le patologie ed i loro esiti, anche di natura traumatica, dell'apparato scheletrico, dei muscoli, delle strutture capsulo-legamentose, tendinee, aponeurotiche e delle borse sinoviali causa di dismorfismi o alterazioni della meccanica articolare.
8. Le imperfezioni ed infermità dell'apparato neuro-psichico:
 - a) patologie neurologiche: patologie del sistema nervoso centrale, periferico e autonomo e loro esiti di rilevanza funzionale, epilessia anche pregressa, miopatie a rilevante impegno funzionale;
 - b) disturbi mentali: disturbi mentali dovuti a malattie mediche generali. Disturbi d'ansia attuali o pregressi; disturbi somatoformi e da conversione attuali o pregressi; disturbi fittizi e da simulazione attuali o pregressi; schizofrenia ed altri disturbi psicotici attuali o pregressi; disturbi dell'umore attuali o pregressi; disturbi dissociativi attuali o pregressi; disturbi sessuali e disturbi dell'identità di genere attuali o pregressi; disturbi del sonno attuali o pregressi; ritardo mentale; disturbi da tic; disturbi dell'adattamento; problemi relazionali a rilevanza clinica; disturbi di personalità; disturbi del controllo degli impulsi attuali o pregressi; disturbi della condotta alimentare attuali o pregressi.
9. Uso anche saltuario o occasionale di sostanze psicoattive (droghe naturali/sintetiche) ed abuso di alcool attuali o pregressi.
10. Le infermità ed imperfezioni dell'apparato uro-genitale: le malformazioni, le malposizioni, le patologie o i loro esiti del rene, della pelvi, dell'uretere, della vescica e dell'uretra che sono causa di alterazioni funzionali, le malformazioni, le malposizioni, le patologie o i loro esiti, dell'apparato genitale maschile e femminile che sono causa di rilevante alterazione funzionale.
11. Le malattie del sangue, degli organi emopoietici e del sistema reticolo-istiocitario congenite o acquisite di apprezzabile entità.
12. Le sindromi dipendenti da alterata funzione delle ghiandole endocrine.
13. Neoplasie:
 - a) i tumori maligni (ad evoluzione incerta o sfavorevole);
 - b) i tumori benigni ed i loro esiti quando per sede, volume, estensione o numero siano deturpanti o producano alterazioni strutturali o funzionali.
14. Le malattie da agenti infettivi e da parassiti: le malattie da agenti infettivi e da parassiti ed i loro esiti che siano causa di disturbi funzionali oppure siano accompagnate da grave e persistente compromissione delle condizioni generali o della crasi ematica e che abbiano caratteristiche di cronicità o di evolutività.
15. Altre cause di non idoneità: il complesso di imperfezioni o infermità che, specificate o non nell'elenco, non raggiungono, considerate singolarmente, il grado richiesto per la non idoneità ma che, concorrenti tra loro, rendono il soggetto palesemente non idoneo al servizio nella Polizia di Stato.



(ai sensi dell'articolo 4)

REQUISITI ATTITUDINALI

dei candidati ai concorsi per l'accesso ai ruoli del personale della polizia di stato che espleta funzioni di polizia

1. Requisiti attitudinali per i concorsi per l'accesso al ruolo degli agenti ed assistenti:
 - a) un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia di sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
 - b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni imprevisi od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
 - c) una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
 - d) una socialità caratterizzata da una adeguata disinvoltura nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà operative del ruolo con opportuna decisione e dinamicità, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.
2. Requisiti attitudinali per i concorsi per l'accesso al ruolo degli ispettori:
 - a) un livello evolutivo fondato su significative esperienze di vita, integrate dalla consapevolezza di sé e dal senso di responsabilità, caratterizzato dalla capacità di assumere autonome iniziative e ruoli decisionali in situazioni di media complessità, sostenuto da un patrimonio culturale che consenta una adeguata capacità comunicativa sia scritta che orale;
 - b) un controllo emotivo caratterizzato dalla sicurezza di sé e dalla capacità di gestire lo stress, da una risposta comportamentale sintonica e razionale dinanzi alle difficoltà ed alle frustrazioni tale da consentire una adeguata rapidità decisionale ed operativa, dalla capacità di ritrovare in tempi brevi uno stato di calma;
 - c) una capacità intellettuale connotata da un adeguato rendimento nei compiti che, pur se prevalentemente pratici, richiedono poteri logico-critici e di giudizio, un pensiero articolato nonché una capacità di osservazione e memorizzazione;
 - d) una socialità contraddistinta dalla capacità nel gestire i rapporti interpersonali e da una spontanea disposizione ad assumere posizioni di rilievo nelle attività di gruppo tale da favorire anche il rapporto tra i componenti, da una capacità affermativa e di gestione del personale nell'ottica del conseguimento dei risultati e, relativamente agli ambiti di autonomia previsti, da una funzionale disposizione motivazionale al servizio.
3. Requisiti attitudinali per i concorsi per l'accesso al ruolo dei commissari e al ruolo direttivo speciale:
 - a) un livello evolutivo connotato da una accentuata capacità sia di valutazione che di giudizio, da un ampio patrimonio socio-culturale e da una modalità espressiva articolata ed efficace. Deve, inoltre, sussistere la capacità di assumere autonomamente decisioni ed iniziative basate sulla realistica consapevolezza delle proprie potenzialità;
 - b) un controllo emotivo basato sulla fiducia in sé, sull'equilibrio del tono dell'umore, sulla capacità di sopportare lo stress conseguente alla gestione di situazioni problematiche di media-alta complessità nonché sulla capacità di contenere la tensione conseguente ad un impegno direttivo in circostanze operative;
 - c) una capacità intellettuale orientata da un pensiero articolato e critico, ampio e personale quanto a contenuti e concetti, in grado di fronteggiare problemi anche astratti attraverso idonee strategie risolutive, sostenuto in ciò da adeguate potenzialità logiche sia deduttive che induttive e da poteri mnemonici, attentivi e di osservazione;
 - d) una socialità connotata dall'abilità nello stabilire rapporti interpersonali e dalla capacità nella gestione delle risorse umane, da autorevolezza e da una disposizione motivazionale all'organizzazione, formazione e comando operativo del personale subordinato; dalla sensibilità nel valutare le problematiche dei dipendenti e dalla capacità di acquisire un positivo ascendente su di essi in funzione del mantenimento della coesione del gruppo e del raggiungimento dei risultati prefissi.



ALLEGATO 2

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per effetto della deliberazione di G.C. n. 103 del 07.08.2012, espletate le precedenze di Legge, ulteriore precedenza agisce per le candidate di sesso femminile.

Pesaro, 27.09.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
f.to (Dott. Daniele Ragnetti)**