

Bando di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, di Educatori Asilo Nido – Categoria C - Posizione C2

Art. 1

Numero dei posti messi a concorso

Il Comune di Pont-Saint-Martin indice una selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di educatori di asilo nido – Categoria C Posizione C2 .

La graduatoria ha validità triennale dalla data di approvazione della graduatoria stessa per il Comune di Pont-Saint-Martin e potrà essere utilizzata per le sostituzioni temporanee di personale presso l'Asilo Nido e la Garderie d'Enfance del Comune di Pont-Saint-Martin.

Al predetto posto è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- Stipendio previsto dal CCRL in vigore per il personale appartenente alle categorie di tutti gli enti del comparto unico della Valle d'Aosta;
- Indennità integrativa speciale;
- Salario di professionalità;
- Quota di aggiunta di famiglia e relative maggiorazioni spettanti;
- XIII^a mensilità;
- Indennità di bilinguismo;
- Altre eventuali indennità da corrispondere, secondo le norme in vigore per i dipendenti degli enti locali;

Tutti i predetti emolumenti sono soggetti a ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti titoli e requisiti:

- a) di essere in possesso del titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado ad indirizzo socio-pedagogico valido per l'iscrizione all'università, oppure altri titoli finali di studio di scuola secondaria di secondo grado integrati da successivi corsi ad indirizzo socio-pedagogico di durata non inferiore a 2.400 ore, oppure laurea triennale in educatore professionale, oppure diploma di laurea quadriennale in pedagogia, scienze dell'educazione, psicologia ovvero laurea triennale in scienze dell'educazione e della formazione o in scienze e tecniche psicologiche;
- b) di essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il posto messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento gli idonei della selezione prima dell'effettiva assunzione in servizio;
- d) di essere a conoscenza della lingua francese e italiana;
- e) di non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego per accertata colpa grave o dolo presso una pubblica amministrazione;

- f) non essersi resi responsabili dei reati previsti dalla legge 18 gennaio 1992, n. 16 (Norme in materia di elezioni e nomine presso le Regioni e gli Enti Locali), come modificata dalla legge 12 gennaio 1994, n. 30 (Disposizioni modificative della legge 19 marzo 1990, n. 55, in materia di elezioni e nomine presso le Regioni e gli Enti Locali, e della legge 17 febbraio 1968, n. 108, in materia di elezioni dei Consigli Regionali delle Regioni a Statuto Ordinario).
- g) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
- h) aver compiuto il 18° anno di età;
- i) di godere dei diritti politici secondo la normativa in vigore nel proprio Stato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo articolo 4 per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, c. 3 Regolamento Regionale 11.12.1996 n. 6 e successive modificazioni). Scaduto tale termine non è ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda stessa.

La carenza di uno solo dei requisiti prescritti determina l'esclusione dal concorso. L'esclusione è adottata in ogni momento con provvedimento motivato del Segretario Comunale (art. 2, c. 4 Regolamento Regionale 11.12.1996 n. 6 e successive modificazioni).

Art. 3

Dichiarazione dei candidati portatori di handicap

La persona portatrice di handicap sostiene le prove d'esame della selezione pubblica con l'uso degli ausili e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve:

- specificare l'ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104), oltre a quanto richiesto nel successivo art. 4 del bando di selezione;
- allegare la certificazione attestante l'handicap, rilevato in seguito ad accertamento medico, così come previsto dall'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

I portatori di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'art. 4 della L. 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), sono esonerati dalla prova di accertamento della lingua francese o italiana.

Art. 4

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, **utilizzando esclusivamente il modulo allegato**, disponibile anche sul sito Internet del Comune www.comune.pontsaintmartin.ao.it, **sottoscritta dal concorrente**, indirizzata al Sindaco del Comune di Pont-Saint-Martin dovrà pervenire, se recapitata a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune od a mezzo servizio postale, **entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) a partire dal giorno della pubblicazione del relativo avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, e cioè entro le ore 12.00 del 14.04.2011.**

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande presentate direttamente, la data di arrivo sarà stabilita e comprovata esclusivamente dal timbro che, a cura del Protocollo del Comune, sarà apposto su ciascuna di esse.

Se inviata per posta:

- se inoltrata a mezzo raccomandata, raccomandata con avviso di ricevimento, assicurata con avviso di ricevimento, o posta celere con avviso di ricevimento, ai fini dell'ammissione fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- se inoltrata per posta normale, posta celere, posta prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata, dalla raccomandata con avviso di ricevimento, dall'assicurata con avviso di ricevimento o dalla posta celere con avviso di ricevimento, la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi e ritardi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità personale, ai sensi degli art. 30 e 31 della l.r. 06.08.2007, n. 19, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 45 della citata legge, nonché dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito se diverso dalla residenza al quale si desidera che vengano trasmesse le comunicazioni ed eventuale numero telefonico;
- b) l'indicazione della selezione a cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- e) se hanno riportato o meno condanne penali ed, in caso affermativo, le condanne riportate ovvero se versino nelle condizioni previste dalla legge 16/1992 e s.m.i., ovvero se hanno procedimenti penali in corso;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione specificando la Scuola o l'Istituto o l'Università presso il quale è stato conseguito con il relativo indirizzo, nonché la data e la valutazione;
- g) per i concorrenti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di lavoro privato o pubblico;
- i) la dichiarazione per i candidati portatori di handicap di quanto previsto all'art. 3;
- j) i titoli che danno luogo a punteggio, specificando tutte le informazioni utili alla relativa valutazione. **Per i servizi prestati e le pubblicazioni è necessario utilizzare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata al presente bando sotto la lettera B);**

- k) i titoli che danno luogo a preferenze in caso di parità di merito;
- l) la lingua, italiana o francese, in cui intendono sostenere le prove di concorso;
- m) la materia orale, tra quelle previste nel bando, che il candidato intende discutere nella lingua diversa da quella prescelta di cui alla lettera l);
- n) di essere a conoscenza della lingua francese;
- o) (per gli altri cittadini appartenenti all'Unione Europea) di essere a conoscenza della lingua italiana;
- p) l'eventuale richiesta di esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese e/o italiana, con indicazione del motivo ai sensi dell'art. 5 del presente bando nonché del Regolamento Regionale n. 6 dell'11.12.96 e successive modificazioni precisando in quale occasione è già stata sostenuta la prova con esito positivo;
- q) l'eventuale comunicazione di voler ripetere la prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese tenuto presente che qualora la valutazione del nuovo accertamento sia negativa o inferiore alla precedente, quest'ultima conserva la propria validità;
- r) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti precitati esimono il candidato dalla presentazione contestuale di qualsiasi documento, ai sensi della normativa vigente.

Ai fini della formazione della graduatoria finale possono essere considerati esclusivamente i titoli già indicati nella domanda di selezione. I titoli che danno luogo a punteggio sono quelli menzionati all'art. 8 e i titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 9.

L'omissione nella domanda della sottoscrizione e delle dichiarazioni prescritte dalle lettere a), b), e) ed f) o la presentazione della domanda fuori termine, comporta l'esclusione del candidato dalla selezione. Negli altri casi il Segretario Comunale fissa al candidato il termine di dieci giorni decorrenti dalla data di spedizione della comunicazione per il completamento o la regolarizzazione della domanda.

Non dà luogo ad esclusione la dichiarazione di un titolo superiore a quello richiesto, a condizione che il titolo superiore presupponga anche il conseguimento di quello inferiore, ai sensi dell'art. 19, comma 3 del R.R. n. 6/1996 e successive modificazioni.

La domanda di ammissione alla selezione vale a tutti gli effetti quale dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) e deve essere sottoscritta dal candidato.

In merito alle dichiarazioni sostitutive (di certificazione e di atto di notorietà) si richiama l'attenzione sulle responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni non rispondenti al vero. L'Amministrazione procederà a controlli a campione sulle domande per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante, oltre alla responsabilità penale di cui sopra, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/03 si informa che i dati personali contenuti nella presente domanda verranno trattati per la gestione della procedura concorsuale. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio: l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di partecipare alla selezione. I dati di cui trattasi verranno comunicati alla Commissione esaminatrice; potranno essere diffusi mediante la pubblicazione delle graduatorie. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/03.

Art. 5

Prova preliminare di accertamento linguistico

I concorrenti per essere ammessi alla selezione dovranno **sostenere e superare un esame preliminare** per l'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento è effettuato sulla lingua diversa da quella dichiarata dal candidato nella domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'articolo 22, comma 1, lettera n) del R.R. 6/1996 e successive modificazioni, secondo le modalità stabilite con provvedimenti della Giunta Regionale n° 4660 del 03.12.2001 e n° 1501 del 29.04.2002, pubblicate nel 2° Supplemento ordinario del Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta n° 23 del 28.05.2002).

I candidati potranno trovare le guide relative alle modalità di svolgimento delle prove di accertamento della conoscenza delle lingue italiana e francese sul 2° Supplemento ordinario del Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta n° 49 del 12.11.2002.

Coloro che non riporteranno una votazione in ogni prova, scritta e orale, di almeno 6/10 od equivalente, nell'esame preliminare di accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese non saranno ammessi alle prove successive.

L'accertamento conseguito con esito positivo conserva una validità di **quattro anni** per i concorsi, le selezioni e le procedure non concorsuali di categoria C, posizioni C1 e C2 ed inferiori banditi da qualsiasi ente facente parte del comparto unico regionale. Lo stesso acquisisce **validità permanente**, ai sensi del Regolamento regionale n. 1/2008:

- previa frequenza di corsi di aggiornamento linguistico, con **periodicità quadriennale** e della durata di **venti ore**;
- qualora venga instaurato un rapporto di lavoro **a tempo indeterminato** presso un ente del comparto unico regionale.

Ai sensi del Regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni, sono esonerati dall'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese i candidati che:

- hanno superato la prova in concorsi o selezioni di posizione C1 o superiore **banditi** dal Comune di Pont-Saint-Martin, dall'Amministrazione regionale o da uno degli altri enti facenti parte del comparto unico a partire dal 1 giugno 2002, secondo le disposizioni di cui al regolamento regionale n. 1 del 17/01/2008;
- hanno superato la prova in concorsi o selezioni di posizione C1-C2 o superiori successivamente alla scadenza prevista dal precedente art. 4. In tal caso il candidato deve darne comunicazione entro il giorno antecedente l'inizio delle prove di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana;
- hanno conseguito, a partire dall'anno scolastico 1998/99, il Diploma di maturità presso una scuola della Valle d'Aosta, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa valutazione.

Al fine di ottenere l'esonero dalla prova di accertamento linguistico, gli interessati **sono tenuti a richiederlo nella domanda** ed a precisare in quale concorso o selezione o procedura non concorsuale sono state superate le prove di accertamento in parola, l'ente che l'ha bandito ed in quale anno nonché la data in cui ha sostenuto e superato la prova, la valutazione ottenuta ed eventualmente la data di frequenza dei corsi di aggiornamento linguistico previsti dall'art. 7 del regolamento regionale n. 6/1996.

L'accertamento **può, comunque, essere ripetuto su richiesta del candidato** sia qualora il precedente accertamento sia ancora valido che nel caso in cui il candidato sia esonerato. La valutazione della prova precedentemente sostenuta dal candidato conserva la propria validità nel caso in cui l'esito del nuovo accertamento sia negativo o inferiore al precedente.

Durante la produzione scritta della prova di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana è possibile consultare il relativo vocabolario monolingue.

Art. 6 Prove d'esame

L'esame di concorso comprende le seguenti prove:

A) PROVA SCRITTA:

- Psicologia e pedagogia dell'età evolutiva
- Programmazione ed interventi educativi all'interno del nido

B) PROVA TEORICO PRATICA:

- Argomenti della prova scritta;

C) PROVA ORALE:

- Argomenti della prova scritta
- Elementi di legislazione sui servizi socio-educativi alla prima infanzia (Legge regionale 19 maggio 2006, n. 11 e Deliberazione della Giunta Regionale n. 1573 in data 08.06.2007 recante "Approvazione delle direttive per l'applicazione dell'art. 2, comma 2, lettere B), C), D), E), F), G), H), I), della L.R. 19 maggio 2006, n. 11:Disciplina del sistema regionale dei servizi socio-educativi per la prima infanzia – Abrogazione delle leggi regionali 15 dicembre 1994, n. 77 e 27 gennaio 1999, n. 4;
- Nozioni sull'ordinamento comunale nella Regione Autonoma Valle d'Aosta
- Codice di comportamento del pubblico dipendente.

Almeno una materia della prova orale, a scelta del candidato, deve essere svolta in lingua ufficiale diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di partecipazione.

Art. 7 *Svolgimento delle prove*

Il diario ed il luogo delle prove stabilite dalla Commissione giudicatrice, saranno pubblicati sull'albo pretorio informatico del Comune di Pont-Saint-Martin e comunicati ai candidati ammessi, a mezzo lettera raccomandata A/R, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ai sensi dell'art. 27 del Regolamento Regionale 11/12/96, n. 6 e successive modificazioni.

I candidati dovranno presentarsi alle prove concorsuali muniti di un documento di riconoscimento valido.

L'ammissione ad ogni prova successiva è resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio informatico del Comune.

Art. 8

Titoli che danno luogo a punteggio

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore al venti per cento del punteggio finale.

I titoli sono classificabili come risulta dai prospetti sotto riportati:

A) TITOLI DI STUDIO:

- diploma di istruzione secondaria di 2° grado espresso in sessantesimi:

voto superiore a 41	punti	0,43
voto superiore a 47	punti	0,87
voto superiore a 53	punti	1,31
60/60	punti	1,80

- diploma di istruzione secondaria di 2° grado espresso in centesimi:

voto superiore a 69	punti	0,43
voto superiore a 79	punti	0,87
voto superiore a 89	punti	1,31
100/100	punti	1,80

- titolo di studio immediatamente superiore a quello richiesto punti 0,60

B) TITOLI

Frequenza di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento professionale cui sia seguita valutazione di profitto attraverso il superamento di esame finale o elaborazione di tesi conclusiva, organizzati dall'Amministrazione, da enti pubblici o da altri enti legalmente riconosciuti, purché attinenti con il posto messo a selezione; abilitazione all'esercizio professionale purché attinente al posto messo a selezione; idoneità conseguite in concorsi e selezioni precedenti di equivalente profilo professionale; pubblicazioni a stampa, su quotidiani o periodici, regolarmente registrati o pubblicati o saggi di gruppo dai quali sia riconoscibile il lavoro svolto dal candidato, purché attinenti al posto messo a selezione:

1. ogni corso, sino ad un massimo di 4 attestazioni, viene valutato con	punti	0,04
2. abilitazione all'esercizio professionale	punti	0,12
3. ogni idoneità conseguita in precedenti concorsi e selezioni, sino ad un massimo di 2 idoneità, viene valutata con	punti	0,08
4. ogni pubblicazione, sino ad un massimo di 4, è valutata con	punti	0,04

C) SERVIZI

- Servizi prestati c/o il Comune di Pont-Saint-Martin in posti di identico profilo professionale o di posizione superiore purché attinenti con il posto messo a selezione, per ogni anno:
punti 0,24

- Servizi prestati c/o altri enti pubblici in posti di equivalente profilo professionale o di posizione superiore purché aventi attinenza con il posto messo a selezione, per ogni anno
punti 0,18

- Servizi prestati c/o il Comune di Pont-Saint-Martin o altri enti pubblici in posti di pari o superiore posizione e di diverso profilo professionale, per ogni anno
punti 0,15

- Servizi prestati c/o il Comune di Pont-Saint-Martin o altri enti pubblici in posti di posizione immediatamente inferiore, per ogni anno
punti 0,12

- Servizi prestati c/o privati in posti di profilo professionale attinente con il posto messo a selezione, per ogni anno
punti 0,24

Il servizio prestato a tempo parziale è valutato in misura proporzionale alla percentuale di servizio effettivamente prestato.

D) PROVA DI ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA

La prova di accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese è valutata con punti 0,15 per ogni punto superiore al 6, e proporzionalmente per ogni frazione di punto, con un massimo previsto per una votazione di 10/10 pari a punti 0,60.

AVVERTENZE GENERALI

In caso di più servizi contemporanei viene valutato soltanto il servizio più favorevole al candidato.

Per i servizi in atto si fa riferimento, quale termine finale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di selezione.

Il punteggio assegnato per ogni categoria è quello massimo attribuibile ai singoli candidati.

I servizi valutabili non possono superare i 10 anni complessivi.

I servizi vanno indicati chiaramente e in modo completo, pena la non considerazione.

Nella valutazione dei servizi, per i periodi inferiori all'anno, il punteggio è attribuito in relazione ai mesi di servizio effettivamente prestato. I periodi di 16 giorni o superiori sono considerati come mesi interi. I periodi inferiori non sono valutati.

Non sono comunque valutati i servizi prestati a fattura, in qualità di consulente o con rapporto di lavoro autonomo.

Art. 9

Titoli preferenziali in caso di parità di merito

Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;

- f) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- g) i feriti in combattimento;
- h) gli insigniti di croce e di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- l) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- m) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- n) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- p) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- q) gli invalidi ed i mutilati civili;
- r) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), a parità di merito e di titoli di preferenza di cui al precedente comma, sono preferiti:

- a) i nati in Valle d'Aosta, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
- b) i residenti in Valle d'Aosta da almeno dieci anni.

Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 10 *Formazione graduatoria*

Il punteggio utile ai fini della graduatoria definitiva è dato dalla somma del voto riportato nella prova scritta, del voto riportato nella prova teorico pratica, del voto riportato nella prova orale e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice rimette gli atti all'Amministrazione. Il Segretario Comunale, sulla base di quanto disposto dalla Commissione giudicatrice, approverà la graduatoria definitiva che sarà pubblicata sull'albo pretorio informatico e sul Bollettino Ufficiale della Regione. Dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria avrà validità triennale dalla data di approvazione della graduatoria stessa.

Art. 11 *Assunzione*

L'assunzione, a tempo determinato, sarà effettuata secondo la graduatoria che sarà formata

dalla Commissione Giudicatrice e approvata, con proprio atto, dal Segretario comunale.

L'assunzione può essere altresì subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica ed agli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Art. 12
Pari opportunità

La selezione si terrà nel pieno rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro) e dall'art. 61 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni.

Art. 13
Decadenza

Il nominato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che senza giustificato motivo non presenti i documenti prescritti dal bando all'ente richiedente, ai fini della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria di merito. Si provvederà alla sostituzione con gli idonei presenti in graduatoria.

Art. 14
Proroga e riapertura della selezione

Il Segretario Comunale dispone con provvedimento la proroga della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, per un periodo massimo di ulteriori trenta giorni allorché:

- a) non vi sia alcuna domanda;
- b) vi sia un unico candidato.

Art. 15
Normativa di richiamo

Per quanto non contenuto e previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Regionale 11 dicembre 1996, n. 6 "Norme sull'accesso agli organici dell'Amministrazione regionale, degli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione e degli enti locali della Valle d'Aosta" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta, n. 57 del 16 dicembre 1996 (come modificato dal Regolamento regionale 28 aprile 1998 n. 4, dal Regolamento regionale 17 agosto 1999 n. 3, dal Regolamento regionale 27 giugno 2001 n. 2 e dal Regolamento regionale 17 gennaio 2008 n.1), nella L.R. 23.10.1995 n. 45, nel CCRL del 12.06.2000 e del 24.12.2002 e s.m.i.

Gli aspiranti potranno rivolgersi al Comune di Pont-Saint-Martin, presso l'Ufficio Segreteria (dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 16.00), per qualsiasi chiarimento.

Ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea si applicano le norme del Regolamento recante norme sull'accesso di cittadini stessi ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07.02.1994 n. 174.

Pont-Saint-Martin,

IL SEGRETARIO COMUNALE
PASI Marco

16. di autorizzare il Comune di Pont-Saint-Martin al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente (D.Lgs. n° 196/2003).

Data _____

Eventuale elenco allegati

Attestazione dell'ente presso cui è stata superata prova accertamento
conoscenza francese

FIRMA



ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'art. 31 della Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19

Il sottoscritt _____ nat_ a
_____ il _____ e residente a
_____ C.A.P. _____, in via/loc.

DICHIARA

ammonito sulle responsabilità penali sancite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazione falsa o mendace:

► di aver prestato i seguenti servizi:

presso il Comune di Pont-Saint-Martin come risulta dagli atti in possesso di codesto Ente, in qualità di:

_____ cat. _____ Pos. _____

_____ cat. _____ Pos. _____

_____ cat. _____ Pos. _____

presso i seguenti datori di lavoro come di seguito specificato (*precisare dettagliatamente: il datore di lavoro con l'indirizzo completo, il profilo professionale, la categoria e la posizione, il periodo di servizio dal gg/mm/aa al gg/mm/aa indicando se a tempo pieno o part-time con le ore settimanali, nonché gli eventuali periodi di aspettativa senza retribuzione con la relativa motivazione*):

► che l_ copi_ fotostatic_ dei seguenti documenti allegati è/sono conform_ all'/agli original_ in mio possesso:

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____

IL/LA DICHIARANTE

N.B.: La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione ovvero la dichiarazione sia prodotta o inviata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**COMUNE DI PONT-SAINT-MARTIN
VALLE D'AOSTA**



**COMMUNE DE PONT-SAINT-MARTIN
VALLEE D'AOSTE**