



Ravenna Entrate S.p.A Via Magazzini Anteriori 1/3/5 48122 Ravenna  
Tel. 0544 424611 Fax 0544 424612 [www.ravennaentrate.it](http://www.ravennaentrate.it) [info@ravennaentrate.it](mailto:info@ravennaentrate.it)  
[postacert@pec.ravennaentrate.it](mailto:postacert@pec.ravennaentrate.it)

C. F., Partita IVA e iscrizione nel Registro delle Imprese di Ravenna: **02180280394** Capitale Sociale i.v.: €750.000,00

## **AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI PROFILO AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO - LIVELLO V – CCNL COMMERCIO DISTRIBUZIONE E SERVIZI - PRESSO RAVENNA ENTRATE S.p.A.**

### **Art. 1 – OGGETTO della SELEZIONE**

E' indetta una selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, alle dipendenze di Ravenna Entrate S.p.A., di n. 2 unità di profilo amministrativo – V livello del CCNL Commercio Distribuzione e Servizi.

La prestazione verrà svolta nell'ambito delle attività di verifica e accertamento, nonché di riscossione spontanea e coattiva, in relazione alla gestione delle seguenti entrate comunali affidate alla Società:

- Imposta Comunale sugli Immobili (ICI);
- Imposta Municipale Propria (IMU);
- Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP);
- Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DPA);
- Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (TOSAP);
- Imposta di Soggiorno;
- Entrate Patrimoniali;
- Contravvenzioni al Codice della Strada ed ai regolamenti comunali.

### **Art. 2 - REQUISITI di AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio: diploma di qualifica professionale almeno biennale con profilo amministrativo o titoli di livello superiore. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle

competenti autorità;

b) Et : aver compiuto il 18° anno di et ;

c) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti previsti dal DPCM 174/94:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarit  della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

d) Idoneit  fisica alle mansioni da svolgere. La Societ  ha facolt  di sottoporre a visita medica prima dell'assunzione;

e) Godimento dei diritti relativi all'elettorato politico attivo;

f) Aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare (per i concorrenti di sesso maschile nati sino a tutto il 1985);

g) Non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;

h) Immunit  da condanne penali che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.

L'accertamento della mancanza dei requisiti richiesti comporta la non idoneit  e, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto.

### **Art. 3 - PROVE**

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale, entrambe a contenuto tecnico-professionale, in relazione alla gestione delle entrate oggetto delle attivit  affidate, indicate all'art. 1 del presente bando, con riferimento alla normativa nazionale.

Le prove saranno corredate anche dalla verifica della conoscenza di base delle applicazioni informatiche pi  diffuse.

**PROVA SCRITTA (con funzione anche di prova preselettiva):** La prova scritta potr  consistere, a discrezione della Commissione, in una serie di quesiti a risposta sintetica o in test a risposta multipla e/o nella soluzione di uno o pi  casi pratici e/o nell'analisi di una o pi  problematiche di gestione attiva su uno o pi  casi teorici.

Punteggio massimo 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno raggiunto il punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta. In ogni caso, saranno ammessi alla prova orale solo i primi 40 candidati in

ordine di punteggio, ammettendo tutti coloro che avranno lo stesso punteggio del 40° candidato idoneo.

**PROVA ORALE:** la prova ha lo scopo di integrare la valutazione effettuata con la prova scritta attraverso un colloquio di approfondimento delle conoscenze richieste.

Punteggio massimo 30 punti. Saranno considerati idonei i candidati che avranno raggiunto il punteggio di almeno 21/30 nella prova orale.

**TITOLI:** La selezione è per esami. La valutazione dei titoli ha valore solo di preferenza a parità di punteggio. Pertanto i titoli presentati o autocertificati/autodichiarati, verranno valutati unicamente in relazione ai candidati risultati idonei alla prova orale. Il punteggio relativo ai titoli verrà valorizzato solo nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio totale al termine delle prove. In caso di ulteriore parità verranno utilizzati i criteri di preferenza previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è pari a 10 punti, con attribuzione da parte della Commissione, sulla base della seguente distribuzione fra le varie categorie:

Titoli di studio e professionali: 3 punti;

Titoli di servizio: 5 punti;

Titoli vari: 1 punto;

Curriculum: 1 punto.

**GRADUATORIA:** La graduatoria degli idonei resterà in vigore per la durata di tre anni, decorrenti dalla data di approvazione definitiva da parte del Consiglio di Amministrazione della Società.

\*\*\*

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione verranno fatte esclusivamente sul sito internet della Società: [www.ravennaentrate.it](http://www.ravennaentrate.it)

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nel luogo di convocazione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivale a rinuncia alla selezione.

#### **Art. 4 - DOMANDA di PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione, in carta semplice, redatte conformemente al modello allegato al presente bando (disponibile sul sito [www.ravennaentrate.it](http://www.ravennaentrate.it)) e contenenti tutte le dichiarazioni in esso richieste e debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro il 7 settembre 2013, a pena di esclusione, utilizzando una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [postacert@pec.ravennaentrate.it](mailto:postacert@pec.ravennaentrate.it)

(si ricorda che la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella di posta certificata);

- raccomandata ar al seguente indirizzo: RAVENNA ENTRATE SPA – Via Magazzini Anteriori 1-3-5 – 48122 RAVENNA;
- presentazione, a mano, direttamente alla sede della Società, negli orari di apertura al pubblico.

Sul retro della busta o nell'oggetto dell'invio con posta elettronica certificata dovrà essere riportata la seguente indicazione: "DOMANDA SELEZIONE 2 POSTI PROFILO AMMINISTRATIVO".

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione e gli altri titoli, di servizio e vari, compreso curriculum esclusivamente su formato europeo, eventualmente posseduti, possono essere allegati alla domanda o autocertificati/autodichiarati con elencazione nella domanda stessa, con indicazioni precise che ne permettano l'eventuale valutazione. In mancanza di indicazioni complete non saranno valutati. Non possono essere prodotti ulteriori titoli successivamente al termine di presentazione della domanda.

I candidati portatori di handicap devono indicare nella domanda se intendono avvalersi di ausili particolari, necessari per sostenere le prove d'esame, ed eventualmente se intendono avvalersi di tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap. In tal caso il candidato dovrà allegare alla domanda certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica o convenzionata col Servizio Sanitario Nazionale che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire alla Società di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

## **Art. 5 – DISPOSIZIONI FINALI**

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del DLGS 198/06

La Società può riservarsi, in qualsiasi momento, di sospendere o annullare la procedura, dandone comunicazione mediante avviso pubblicato sul proprio sito internet.

Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle norme statutarie e regolamentari della Società ed alla normativa vigente.

Ravenna, 9 agosto 2013

L'Amministratore Delegato  
(Riccardo Vioni)

RAVENNA ENTRATE SPA  
Via Magazzini Anteriori 1/3/5  
48122 RAVENNA (RA)

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI PROFILO AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO - LIVELLO V – CCNL COMMERCIO DISTRIBUZIONE E SERVIZI - PRESSO RAVENNA ENTRATE SPA**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
Residente a .....C.A.P.....  
via .....nr. ....  
codice fiscale.....recapito telefonico.....

c h i e d e

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la sua personale responsabilità:  
**(barrare e/o compilare le dichiarazioni che interessano)**

che il proprio domicilio o recapito, al fine della presente procedura, è il seguente: Via o Piazza .....Comune di.....  
Prov. .... C.A.P. .... Telefono nr. ....

di essere cittadino italiano

*oppure*

di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione

*oppure*

di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....

- di essere fisicamente idoneo alle mansioni previste per il posto oggetto della selezione;
- di aver ottemperato alle norme riguardanti gli obblighi militari (tale dichiarazione deve essere resa solo dai concorrenti di sesso maschile nati sino a tutto il 1985);
- di avere compiuto il 18° anno di età;
- di essere in possesso del titolo di studio di:.....  
della durata legale di anni:.....conseguito nell'anno:.....  
presso (denominazione istituto c/o cui il titolo è stato conseguito):.....  
.....con sede in:.....  
con la votazione di:.....
- .....

Il sottoscritto dichiara di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e delle disposizioni vigenti.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere consapevole delle sanzioni anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data:

-----  
(firma leggibile)

Allego:

- fotocopia documento di riconoscimento