



CORPO POLIZIA LOCALE CITTÀ DI ROSARNO

(CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA)

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART TIME 18 ORE SETTIMANALI, IN BASE ALLE ESIGENZE DELL'AMMINISTRAZIONE, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C1,

IL RESPONSABILE DELLA VI U.O.C.

COMANDANTE LA POLIZIA LOCALE DI ROSARNO

In esecuzione della delibera di giunta comunale n. 119 del 12.07.2018 avente ad oggetto *“Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere personale da assumere a tempo determinato e parziale 18 ore settimanali secondo esigenze dell'amministrazione, con qualifica di Agente di Polizia Locale, trattamento economico cat. C1, CCNL vigente” – ATTO D'INDIRIZZO.*

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 19.04.2018, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile dei servizi della VI^A U.O.C – Area Vigilanza e Commercio;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

Visto il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

Visto il d.lgs. del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

Visto il d.lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento comunale di *“Reclutamento e selezione del personale”* approvato con delibera del Commissario Prefettizio con i poteri della G.C., n. 62 del 05.11.2015 e successive modificazioni ed integrazioni;

RENDE NOTO

È indetto un bando di pubblica selezione per titoli ed esami finalizzato alla formazione di una graduatoria, a cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato e parziale 18 ore settimanali, con la qualifica di Agenti di Polizia Locale cat. C1.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico mensile, attribuito ai sensi dei vigenti C.C.N.L. comparto regioni – enti locali, compresa la tredicesima mensilità, l'assegno per nucleo familiare se e nella misura dovuto a norma di legge sarà rapportato alle 18 ore lavorative previste dal bando;

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge;

PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale è quello di Agente di Polizia Locale, categoria C1.

Tale profilo professionale comprende le seguenti attività: - funzioni ed interventi atti a prevenire, controllare e reprimere comportamenti e atti contrari a leggi e regolamenti, con i quali gli enti locali hanno disciplinato funzioni a loro demandate da leggi o regolamenti dello Stato in materia di polizia locale, e specificatamente in materia di polizia urbana; - funzioni ed interventi di controllo, prevenzione e repressione per l'espletamento dei servizi di polizia della strada limitatamente alle funzioni demandate dalle norme del codice della strada; - funzioni relative all'istruttoria di pratiche connesse all'attività di polizia locale che implicano conoscenza ed applicazione di leggi, regolamenti e nella redazione di relazioni, rapporti giudiziari ed amministrativi in specie; predisposizioni di atti nei settori: edilizia, commercio su aree pubbliche e su arre private, urbanistica e di infortunistica stradale, che comportano anche un'elaborazione di dati di contenuto tecnico-giuridico ed autonomia operativa nel rispetto delle direttive di massima. - svolgimento di attività che possono comportare l'uso di strumenti tecnici di lavoro anche complessi e la guida di autoveicoli di servizio.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I soggetti interessati, di ambo i sessi, possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando, requisiti che devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

1. **Titolo di Studio:** Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità). I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio. Tale equiparazione, che deve essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione, deve essere richiesta a cura del candidato al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 Roma, tel. 06 68999.7563/7453/7470 (e-mail: servizioreclutamento@funzionepubblica.it);
2. **Cittadinanza italiana** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica); - oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; - oppure essere familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; - oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. **Essere titolare di patente di guida** di categoria B in corso di validità.
4. **Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva** (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004);
5. **Godimento dei diritti civili e politici**, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
6. **Assenza di condanne penali** definitive o provvedimenti definitivi del tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001, che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. **Non essere stato** destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, o per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione

dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "licenziamento disciplinare" previste dal d.lgs. 165/2001 ss.mm. o da altra norma;

8. **Idoneità fisica alle mansioni da svolgere** -che potrà essere accertata in qualsiasi momento dall'Ente nei modi e attraverso gli strumenti previsti dalla legge-, che dovrà inoltre comprendere il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Assenza di piedi piatti, varici, ernia e gravi difetti di pronuncia;
- b) Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo; - Visus di 16/10 complessivi, raggiungibile anche con correzione;
- c) Assenza di patologie (*cardiache o altro*) o menomazioni che comportano limitazioni funzionali rilevanti;
- d) Assenza di dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni in circostanze particolari (condizioni climatiche sfavorevoli, orari notturni)
- e) Assenza di patologie polmonari come ad esempio asma grave;
- f) Assenza di tatuaggi deturpanti o di grosse dimensioni su parti visibili del corpo.

9. **Avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 45 compiuti.**

L'accertamento della mancanza anche di uno solo, dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo accertata, la decadenza dal posto. Il candidato dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile all'utilizzo di tutti i mezzi in dotazione della Polizia Locale di Rosarno per il quale possieda abilitazioni e/o requisiti; Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura coloro che si trovano nella condizione di disabile di cui all'art.1 della legge 68/99.

TITOLI

Nella domanda di partecipazione potranno essere riportati tutti i titoli posseduti alla data della pubblicazione del presente Avviso Pubblico, divisi nelle categorie: **Studio – Professionali – Vari** che il candidato riterrà utile indicare, ai fini della valutazione che sarà attribuita secondo quanto stabilito dal Regolamento Comunale, per il "Reclutamento e selezione del personale" alla sezione valutazione titoli con l'attribuzione di un punteggio massimo totale di 10/30, secondo le griglie di valutazione riportate nel suddetto regolamento, che potrà essere visionato sul sito web dell'Ente: <http://www.comune.rosarno.rc.it> alla sezione Regolamenti/Servi Amministrativi.

PREFERENZE (Art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;

9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglie numerose;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

Ai sensi della L. n. 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo avvenuti in Italia.

I suddetti titoli devono essere indicati direttamente nella domanda di partecipazione, pena la nullità della preferenza. In qualsiasi momento l'Ente, si riserva di verificare quanto dichiarato.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, deve essere redatta in carta semplice sul modello allegato al presente bando. A pena di nullità la domanda deve essere datata, sottoscritta (*per esteso ed in modo leggibile*) e deve avere in allegato copia di un documento d'identità in corso di validità. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: **"CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART TIME 18 ORE SETTIMANALI, IN BASE ALLE ESIGENZE DELL'AMMINISTRAZIONE, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1"**. La domanda di ammissione al concorso deve essere indirizzata a: **"Città di Rosarno – VI U.O.C. - Corpo di Polizia Locale - Via Michele Bianchi n. 1 – 89025 Rosarno (RC)"**. *La domanda dovrà pervenire al Comune di Rosarno entro le ore 13,00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando all'Albo Pretorio del Comune.* Qualora il termine di scadenza coincida con il giorno di sabato o festivo, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo utile. Tale termine è perentorio e la sua mancata osservanza comporta l'esclusione dalla selezione. Alla domanda dovrà essere allegato: - un curriculum vitae, indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto. - l'attestazione del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso di €. 20,00 non rimborsabile, effettuato con una delle

seguenti modalità: a) mediante versamento sul conto corrente postale n. 12489894 intestato al Comune di Rosarno– Servizio Tesoreria, indicando nella causale di versamento “PAGAMENTO TASSA CONCORSO - FORMAZIONE GRADUATORIA PER AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C1, A TEMPO DETERMINATO E PART TIME 18 ORE”; b) mediante bonifico bancario a favore della Tesoreria Comunale – presso Banca BNL - filiale di Corso Garibaldi, 89025 - Rosarno (RC) IBAN: IT120 07601 16300 000012489894, indicando la causale “PAGAMENTO TASSA CONCORSO FORMAZIONE GRADUATORIA PER AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C1, A TEMPO DETERMINATO E PART TIME 18 ORE SETTIMANALI”.

Ai sensi dell’art. 38 del d.P.R. 445/2000 ss.mm. e dell’art. 65 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm., la domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1. Consegna a mano in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, presso l’ufficio del Piantone in turno della Polizia Locale del comune di Rosarno sito in via Michele Bianchi n. 1 che sarà acquisita al Protocollo Generale dell’Ente nell’orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 19:30);
2. Consegna a mano in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Rosarno sito in Viale della Pace nella sede Municipale, nell’orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, nonché il martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17,00);
3. Mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: “Comune di Rosarno – VI U.O.C. – Polizia Locale - via Michele Bianchi n. 1 – 89025 – Rosarno (RC). In tal caso la domanda dovrà pervenire al protocollo del comune di Rosarno entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato (*in ogni caso farà fede il timbro postale di spedizione a condizione che la stessa sia pervenuta al protocollo del Comune di Rosarno entro sette giorni*);
4. Mediante posta certificata (P.E.C.) trasmettendo la documentazione al seguente indirizzo: poliziamunicipale.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; in questo caso i documenti trasmessi devono essere in formato digitale privi di macro (es. PDF/A) e firmati digitalmente oppure devono essere sottoscritti in formato analogico e successivamente scansionati con allegata la fotocopia di un valido documento di identità e la PEC deve essere personale del concorrente, pena l’esclusione.

Il comune di Rosarno non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 ss.mm., tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda. Il comune di Rosarno si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato e prodotto dai candidati. In ogni caso le domande di partecipazione sono soggette ai controlli generali in materia di autocertificazioni secondo le disposizioni interne all’Ente. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Tale fatto sarà segnalato alla Procura della Repubblica per l’accertamento delle eventuali sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento, secondo le vigenti disposizioni, anche regolamentari, applicabili.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Il controllo delle domande di partecipazione al concorso sarà effettuata dai membri della Commissione esaminatrice, che procederà alla verifica della sussistenza di tutti i requisiti previsti per legge e delle

eventuali cause di esclusione previste dalle leggi nazionali e dal regolamento comunale di "Reclutamento e selezione del personale" vigente nel comune di Rosarno. Eventuali vizi sanabili saranno comunicati al candidato per la rimozione degli stessi, ove ne ricorrano le condizioni ai sensi dell'art. 23 del suddetto Regolamento.

Verificata l'ammissibilità delle domande, sarà pubblicato sul sito dell'Ente, l'elenco dei candidati ammessi all'eventuale prova preselettiva che si terrà nel caso in cui le domande dovessero superare il numero di 50 partecipanti. In caso contrario sarà pubblicato l'elenco degli ammessi alla prova scritta.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CURRICULUM

I titoli saranno oggetto di valutazione ai sensi delle tabelle previste agli articoli 27, 28, 29, 30 del Regolamento per il "Reclutamento e selezione del personale", vigente nel Comune di Rosarno, visionabile al sito web del Comune: <http://www.comune.rosarno.rc.it> alla sezione Regolamenti/Servizi Amministrativi attribuendo agli stessi un massimo di punti 10 sul totale.

PROVE DI ESAME

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso (conoscenza delle materie d'esame) e sono le seguenti:

1 prova di preselezione (eventuale) concernente in un test a risposta chiusa e scelta multipla sulle materie d'esame e cultura generale, da sostenere solo nel caso in cui le domande di partecipazione siano superiori a 50; La preselezione avverrà mediante la somministrazione di un test scritto, contenente quesiti a risposta chiusa e scelta multipla, che consenta di valutare i candidati nelle materie d'esame oltre che di cultura generale, codice della strada, conoscenza base di informatica.

La preselezione darà luogo ad un elenco di candidati che avranno superato la prova di preselezione con il punteggio di 21/30 i quali saranno ammessi a partecipare alle successive prove selettive.

1 prova scritta concernente in un test a risposta chiusa e scelta multipla sulle materie d'esame;

1 prova orale che consisterà in un colloquio che verterà sulle materie d'esame;

La prova scritta e la prova orale saranno valutate in trentesimi, e si intendono superate qualora sia stato conseguito il punteggio minimo di 21/30. Alla prova orale saranno ammessi a partecipare i soli candidati che abbiano superato la prova scritta. Il punteggio finale della prova d'esame è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale a cui si sommerà il punteggio attribuito ai titoli posseduti per un massimo di 10/30.

CALENDARIO D'ESAMI

Le date per le prove d'esame saranno fissate dopo la nomina della Commissione e luogo e data saranno resi pubblici attraverso il sito del Comune che avrà valore di notifica a tutti i candidati.

Divieti e prescrizioni Durante lo svolgimento delle prove d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati: - non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici; - sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove; - non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi similari.

I candidati sono tenuti:

- a presentarsi nel luogo delle prove almeno un'ora prima dell'ora fissata, allo scopo di permettere l'espletamento delle operazioni d'identificazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento;

- ad attendere che la commissione termini le operazioni preliminari di predisposizione delle prove.

I candidati che non si presenteranno all'ora e nei giorni stabiliti per le prove d'esame ovvero che escano dall'aula durante lo svolgimento delle prove, saranno considerati rinunciatari al concorso.

MATERIE D'ESAME

Le materie d'esame sono le seguenti:

- Nozioni sulla legislazione in materia di autonomie locali d.lgs 267/2000;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso legge 241/90;
- Nuovo Codice della strada e regolamento di esecuzione;
- Codice penale e codice di procedura penale;
- Legge quadro 65/86 sull'ordinamento della polizia locale;
- Nozioni in materia di commercio su area pubblica e su area privata d.lgs. 114/9;
- Nozioni informatiche di base;

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I partecipanti al concorso sono tenuti a consultare il sito internet all'indirizzo <http://www.comune.rosarno.rc.it> alla sezione "albo pretorio" e alla sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso", nelle quali il comune di Rosarno provvederà a pubblicare l'elenco dei candidati ammessi alla selezione, il calendario d'esami e del luogo di espletamento delle prove d'esame con eventuali variazioni;

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato, più i titoli valutabili, con l'osservanza di eventuali riserve, precedenze e preferenze riconosciute. La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito del comune di Rosarno all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso".

MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 91, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. la graduatoria del concorso sarà valida per un termine di tre anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente. Dalla pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per le impugnazioni. La graduatoria potrà essere utilizzata anche successivamente a tale termine ove ammesso dalle norme vigenti al momento dell'utilizzo della stessa. L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità. Le chiamate dalla graduatoria approvata verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze del comune di Rosarno seguendo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria a partire ogni volta dal primo classificato, in caso di non disponibilità si procederà allo scorrimento. Ai sensi di quanto disposto dal vigente regolamento per il "Reclutamento e selezione del personale" del Comune di Rosarno, il candidato che contattato per l'assunzione risulterà rinunciatario per la seconda volta, sarà depennato dalla graduatoria. Si specifica che la graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata, qualora ne ricorrano i presupposti di fatto e di diritto, anche per assunzioni da tenersi mediante la contribuzione di privati, ex art. 22, comma 1 d.l. 50/2017 convertito, con modificazioni, nella legge 96/2017. La graduatoria potrà altresì essere utilizzata anche da altri Comuni, previo accordo con gli stessi e rimborso delle spese della procedura.

ASSUNZIONE

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del comune di Rosarno. L'assunzione verrà disposta solo se vi

ricorrano esigenze in tal senso da parte del Comune di Rosarno e secondo l'ordine di graduatoria ed è subordinata alla verifica della sussistenza delle altre condizioni previste dalla legge. Sotto pena di decadenza, il candidato in graduatoria dovrà assumere servizio il giorno comunicato per iscritto dal comune di Rosarno. Si precisa che il personale utilmente collocato in graduatoria ed eventualmente assunto svolgerà il servizio a turni lavorativi comprendenti anche i giorni festivi e con un'articolazione orario in essere presso il Corpo di Polizia Locale di questo Comune.

Qualora il candidato in graduatoria non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richieste o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

VISITA MEDICA

Il candidato in graduatoria, prima dell'assunzione, potrà essere sottoposto a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm. per accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale e a quanto dallo stesso dichiarato

DURATA DEL CONTRATTO – PERIODO DI PROVA

L'eventuale rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare, di tipo subordinato, avrà la durata stabilita del contratto individuale che verrà sottoscritto con i candidati dichiarati vincitori in ordine di graduatoria, conformemente agli atti amministrativi presupposti della selezione e nella vigenza degli stessi.

Nel rispetto della vigente normativa e tenuto conto dell'esigenze dell'Ente, il contratto potrà essere prorogato per un ulteriore periodo, fermo restando il limite massimo di tre anni. Il vincitore, fatte salve diverse previsioni contrattuali, sarà assunto in prova per un periodo di giorni 10, durante i quali ciascuna delle parti potrà

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 30/6/2003, N. 196 E SS.MM.

Ai sensi del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm., i dati forniti dai candidati saranno raccolti e saranno trattati dal comune di Rosarno, in qualità di titolare del trattamento dei dati, in formato elettronico e/o cartaceo per le finalità di gestione del presente bando e, per il soggetto che sarà assunto, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nel rispetto delle norme vigenti previste per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento stesso. I dati suddetti saranno trattati dal personale designato in qualità di incaricato o responsabile de trattamento dei dati, e potranno essere comunicati o portati a conoscenza di soggetti terzi: - per i quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento; - coinvolti nelle operazioni di trattamento dei dati; - per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. L'interessato può far valere i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm., riportati nella sezione "Privacy" del sito web del comune di Rosarno. Ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n.196/2003 e ss.mm., si comunica che il Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Domenico Martino, Comandante della Polizia Locale e Responsabile della VI U.O.C. del Comune di Rosarno, e che incaricati del trattamento è anche l'Ufficio del Personale.

AVVIO DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI SUL CONCORSO

Il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990 e ss.mm. Il responsabile del procedimento è il dott. Domenico Martino, Comandante della Polizia Locale e Responsabile della VI U.O.C. del Comune di Rosarno. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Rosarno e agli Uffici del Corpo della Polizia Locale di Rosarno, tel: 0966/773598 - 0966/710301 oppure al centralino del Comune 0966710201.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa in materia di selezione del personale degli enti locali e il regolamento comunale per il "Reclutamento e selezione del personale" del Comune di Rosarno consultabile alla pagina web <http://www.comune.rosarno.rc.it> alla sezione regolamenti/Servi Amministrativi.

Il comune di Rosarno si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse del Comune. Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare incondizionatamente tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente bando. Il concorso di cui al presente avviso è svolto emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna d.lgs. n. 198/2006. Il presente bando è disponibile sul sito internet dell'ente: <http://www.comune.rosarno.rc.it>

Il Comandante la P.L

Dott. Domenico Martino