



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

PROVINCIA DI MILANO

PARTITA IVA N. 00828590158

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO EX ART. 30 D. LGS. 165/01 DI N° 1 DIRIGENTE AREA SVILUPPO DI COMUNITA'

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della determinazione Area Affari Generali, istituzionali e finanziari n°186 del 16/12/2014;

Visto l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art.4 c.1 della L.114 del 11 agosto 2014;

Richiamata la deliberazione di G.C. n° 116 del 17.06.2010 che ha approvato il Regolamento del Comune di San Donato Milanese relativo alla disciplina delle procedure di mobilità dall'esterno di cui all'art. 30 comma 2 bis d.lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di San Donato Milanese intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n°165/2001, per l'eventuale copertura di N°. 1 DIRIGENTE AREA SVILUPPO COMUNITA'.

L'eventuale assunzione è subordinata:

- all'esito positivo del procedimento di mobilità;
- al rispetto della data di trasferimento che verrà successivamente comunicata al vincitore;
- al rispetto dei vincoli economici e di bilancio dell'ente sulla base della normativa vigente al momento dell'assunzione;

REQUISITI RICHIESTI

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Possono partecipare i dipendenti di pubbliche amministrazioni:

- con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato il cui ente è in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno ed è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- con inquadramento nella qualifica dirigenziale;
- che abbiano svolto almeno 1 anno di servizio nella qualifica dirigenziale;
- non abbiano subito sanzioni disciplinari nel biennio precedente;
- in possesso del parere favorevole alla mobilità dell'amministrazione di appartenenza

oppure, in sostituzione del parere preventivo favorevole,

- dichiarazione di disponibilità a presentare all'amministrazione di appartenenza preavviso per trasferimento presso il Comune di San Donato Milanese entro la tempistica che sarà definita dall'Amministrazione, ai sensi dell'art.31 c.10 del CCNL AA.LL. del 10.4.96 nel caso risulti vincitore della selezione;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta libera conforme al fac simile allegato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Donato Milanese (Via Cesare Battisti, 2 - 20097 San Donato Milanese) entro le ore 12.45 di lunedì 19.01.2015.

La domanda può essere fatta pervenire a questo Ente tramite le seguenti modalità:

- a mano, presentandosi al Protocollo Generale dell'Ente negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 08.45 alle ore 12.45. La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio protocollo ;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di San Donato Milanese (MI) – Servizio Personale - Via Cesare Battisti, 2 – 20097 San Donato Milanese (MI), entro il termine sopra indicato; La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata da timbro a data dell'Ufficio postale. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo A.R. dopo la scadenza del termine stabilito dal bando. Le domande trasmesse tramite posta dovranno comunque pervenire a questo Ente entro gg. 3 successivi al termine dei scadenza del bando.
- in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "partecipazione alla procedura di mobilità per formazione graduatoria per la copertura del posto di Dirigente area sviluppo comunità e partecipazione" con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di San Donato Milanese (protocollo@cert.comune.sandonatomilanese.mi.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA.

Nella domanda redatta secondo il fac simile allegato alla presente i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di possedere i requisiti specificati nella suddetta istanza e riportati in sintesi nel presente avviso.

La domanda dovrà contenere in allegato:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- parere favorevole alla mobilità dell'amministrazione di appartenenza in alternativa alla dichiarazione di disponibilità a presentare all'amministrazione di appartenenza preavviso per trasferimento presso il Comune di San Donato Milanese entro la tempistica che sarà definita dall'Amministrazione, ai sensi dell'art.31 c.10 del CCNL AA.LL. del 10.4.96 nel caso risulti vincitore della selezione.

Alle domande inviate per via telematica alla casella istituzionale di PEC del Comune di San Donato Milanese dovranno essere obbligatoriamente allegati i documenti sopra riportati.

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Questa Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa.

AMMISSIONE

Il Responsabile del Servizio Personale verificherà se i candidati posseggono i requisiti per la partecipazione alla selezione e comunicherà alla Commissione i candidati ammessi alla selezione e quelli esclusi con relativa motivazione, quindi comunicherà agli esclusi i motivi dell'esclusione.

Il Servizio Personale effettuerà in tutti i casi in cui lo ritiene opportuno, anche a campione, i controlli sul contenuto delle domande.

Comporta l'esclusione dalla selezione, oltre alla mancanza dei requisiti richiesti:

- a) l'omissione di una o più delle dichiarazioni previste dal bando relativamente al possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione, qualora il contenuto non sia rilevabile dalla domanda o dalla documentazione allegata;
- b) l'omissione della firma del richiedente nella domanda di partecipazione.

DIARIO DELLA SELEZIONE

Colloquio : martedì 27 gennaio 2015 ore 9.30

Presso la sede comunale via Battisti, 2 San Donato Milanese

La data e/o l'orario del colloquio potrà essere modificato, previa comunicazione ai candidati, ad insindacabile giudizio del Presidente della Commissione.

SELEZIONE E GRADUATORIA

La selezione dei lavoratori da assumere per mobilità viene effettuata sulla base di un colloquio che sarà esperito da apposita Commissione.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali riconducibili al posto da ricoprire nonché motivazionali al trasferimento.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire. Il colloquio dovrà, altresì, verificare le attitudini professionali del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione anche mediante l'approfondimento delle materie inerenti al servizio del posto da ricoprire.

La Commissione procede alla valutazione del colloquio attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di punti 30.

La commissione valuterà il colloquio in relazione al posto da ricoprire, tenendo conto indicativamente dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Preparazione professionale in relazione al posto da ricoprire;
- b) Conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- c) Capacità di individuare soluzioni in relazione al posto da ricoprire.

d) Approccio personale, motivazione al trasferimento e disponibilità.

Eventuali altri o diversi elementi di valutazione possono essere individuati dalla commissione di selezione.

Verranno collocati utilmente in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 27/30.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Dirigenza EE.LL.;

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL;

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti collettivi decentrati integrativi del Comune di San Donato Milanese.

TRASFERIMENTO PER MOBILITA'

Il candidato classificatosi primo in graduatoria con un punteggio pari o superiore a 27/30 sarà dichiarato vincitore.

Il trasferimento è subordinato all'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza alla mobilità o della presentazione alla propria amministrazione del preavviso, entro una tempistica definita da questa Amministrazione dalla dichiarazione di vincitore, per trasferimento presso il Comune di San Donato Milanese ai sensi dell'art.31 c.10 del CCNL AA.LL. del 10.4.96.

In caso di mancato rispetto della tempistica definita dall'amministrazione si procederà allo scorrimento della graduatoria sino al candidato che, collocatosi utilmente in graduatoria, ottempererà a quanto sopra riportato entro il termine stabilito.

In caso negativo il Comune di San Donato Milanese si riserva di non procedere alla copertura del posto tramite mobilità.

INFORMATIVA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio personale del Comune di San Donato Milanese, trattati dallo stesso Servizio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge n°125/1991.

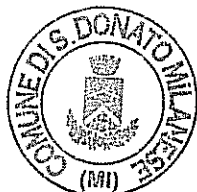
L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinarie interne dell'Ente.

L'Amministrazione ha facoltà di revocare o sospendere la presente procedura o non procedere all'assunzione quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa.

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato decadrà da ogni diritto acquisito al trasferimento oltre all'applicazione dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n° 445 in merito alla responsabilità penale per dichiarazione falsa o non corrispondente al vero.

Per eventuali informazioni ed il ritiro del presente bando e dello schema della domanda, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale : Tel. 02/52772 466 - 461 - 228. Il bando è pubblicato sul Sito Internet : [www: comune.sandonatomilanese.mi.it](http://www.comune.sandonatomilanese.mi.it)

San Donato Milanese, 18.12.2014



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Antonio Volpe)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Volpe", written over the typed name of the General Secretary.