



Settore I – Affari generali  
Ufficio Personale  
Prot. 22188  
Tit. III Cl. 1 Fasc. 459

Seriate, 6 ottobre 2010

**SCADENZA 19/11/2010**

Allegato

Servizio Personale

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C.1, QUALE ISTRUTTORE TECNICO - SETTORE VI – SERVIZIO AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE.

## **IL DIRIGENTE DEL I SETTORE**

### **Rende noto che**

E' indetta selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo indeterminato, categoria C, posizione economica C.1 per la figura di "Istruttore Tecnico", da inserire nel Sesto Settore – Servizio Ambiente e Protezione civile. La presente selezione non è interessata alle disposizioni della legge n. 68/1999.

Il presente bando e' conseguente all'esito negativo delle procedure obbligatorie di mobilità di cui agli artt.30 e 34 bis del del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i e alla comunicazione negativa in materia di mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni, di cui al comma 1 dell'art. 7 della legge n. 3 del 16.01.2003 –.

Ai sensi della legge 10.04.1991 n° 125 e dell'art. 61, del D.Lgs. n° 29 del 3.02.1993 e successive modificazioni ed integrazioni, viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

La prestazione lavorativa a tempo pieno dovrà essere eseguita secondo l'orario di servizio e di lavoro vigente, con trattamento normativo ed economico previsto dal contratto nazionale di lavoro dei dipendenti enti locali.

La retribuzione lorda iniziale, per 12 mesi di Euro 19.454,15 (oltre la tredicesima mensilità, indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, e gli altri emolumenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione vigenti).

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro.

## REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Titolo di studio:** Diploma di durata quinquennale:
  - ❖ Diploma di maturità tecnica industriale
  - ❖ Diploma di perito di geometra

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente in base alle vigenti disposizioni di legge.

Si prescinde dal possesso del diploma di maturità specifico sopraindicato qualora il candidato sia in possesso di titolo di studio rientrante tra quelli sotto riportati:

1. Diploma di Laurea, secondo il vecchio ordinamento, in:
    - Architettura
    - Ingegneria Civile
    - Ingegneria Edile
    - Ingegneria Edile – Architettura
    - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio
    - Urbanistica
    - Scienze Forestali
  2. Laurea, secondo il nuovo ordinamento, in:
    - Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile (classe 4)
    - Ingegneria Civile ed Ambientale (classe 8)
    - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale (classe 7)
  3. Laurea specialistica, secondo il nuovo ordinamento, in:
    - Architettura del paesaggio (classe 3/S)
    - Architettura e Ingegneria Edile (classe 4/S)
    - Ingegneria Civile (classe 28/S)
    - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio (classe 38/S)
    - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe 54/S)
    - Scienze e tecnologie per l'Ambiente e il Territorio (classe 82/s)
  4. Laurea magistrale, secondo il nuovo ordinamento, in:
    - Architettura del paesaggio (classe LM-3)
    - Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (classe LM-4)
    - Ingegneria Civile (classe LM-23)
    - Ingegneria dei sistemi edili (classe LM-24)
    - Ingegneria della sicurezza (classe LM -26)
    - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio (classe LM-35)
    - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe LM-48)
2. Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
  3. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 (pubblicato nella G.U. del 15.02.1994 - Serie Generale n. 61)

4. Godimento dei diritti politici;
5. Insussistenza a proprio carico di condanne penali per uno dei reati che a norma delle leggi in vigore precludono l'assunzione nei Comuni e nelle Province, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione;
6. Idoneità fisica all'impiego.

## DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice o su modulo disponibile presso il servizio del protocollo del Comune o scaricabile dal sito internet [www.comune.seriate.bg.it](http://www.comune.seriate.bg.it), dovrà essere indirizzata al Sindaco e fatta pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Seriate, oppure spedita all'indirizzo PEC: [egov.seriate@cert.poliscomuneamico.net](mailto:egov.seriate@cert.poliscomuneamico.net) entro il termine perentorio di **30 (trenta)** giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul B.U.R.L. , non oltre le ore 12.30. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal bando (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante), purché sia recapitata al Comune di Seriate entro la data della prima seduta della Commissione Giudicatrice.

Nella domanda gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 , oltre al cognome e nome:

- a) La data ed il luogo di nascita;
- b) Codice fiscale;
- c) La residenza;
- d) Il possesso della cittadinanza italiana;
- e) Il titolo di studio, con l'indicazione dell'anno e del luogo dove è stato conseguito, la durata del corso di studi e la votazione finale conseguita;
- f) Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) Le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso. In caso negativo il candidato dovrà dichiarare nella domanda di non aver riportato condanne penali e di non avere dei procedimenti penali in corso;
- h) Lo stato di sana e robusta costituzione fisica, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- i) Di essere in possesso di documentazione che dà titolo a precedenza o preferenze in termini di legge.
- j) Il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, completo di codice di avviamento postale;
- k) gli ausili necessari in relazione all'eventuale proprio handicap e gli eventuali tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto (menzione degli strumenti ausiliari, quantificazione tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove);
- l) di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- m) la lingua straniera, (inglese o francese) la cui conoscenza dovrà essere accertata nel corso delle prove d'esame;
- n) l'eventuale possesso dei titoli che, a parità di merito, danno diritto alla preferenza all'assunzione (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- o) l'eventuale diritto alla partecipazione al concorso come riservatario di posti, precisando i requisiti per beneficiarne (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio).

Alla domanda devono essere allegati:

- a) fotocopia di un valido documento di identità (questo documento non é necessario nel caso in cui le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà vengano sottoscritte in presenza del dipendente incaricato di riceverle);
- b) tutti i certificati o gli atti di notorietà o i documenti in originale o in copia autentica diretti a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli di preferenza o precedenza che il candidato non possa o non voglia sostituire con le proprie autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive;
- c) la ricevuta del versamento sul conto corrente postale n° 14222244, intestato alla tesoreria del Comune di Seriate della tassa di ammissione al concorso per l'importo di *Euro* 5,00
- d) curriculum
- e) elenco in carta semplice ed in duplice copia, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi del comma 5 dell'articolo 3 della legge 15 maggio 1997, n.127, la firma non è soggetta ad autenticazione.

Qualora dai controlli che l'Amministrazione é tenuta ad effettuare emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dal beneficio della ammissione al concorso e dell'eventuale inserimento nella graduatoria; nel caso di avvenuta assunzione agli impieghi, si procederà all'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria dei candidati che abbiano reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di € 5,00=. da corrispondere al Comune, tramite CC postale n° 14222244, intestato alla tesoreria del Comune di Seriate.

## **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Le date delle prove sono le seguenti:

- PROVE SCRITTE: giovedì 25 novembre a partire dalle ore 9.00.
- PROVA ORALE: venerdì 26 novembre alle ore 09.00.

I candidati che non ricevano comunicazione di esclusione o di variazione del calendario sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora comunicati nel presente avviso. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare al concorso.

Alle prove scritte non é ammessa la presenza di pubblico, mentre la prova orale sarà tenuta in seduta pubblica. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

## **SEDE DELLE PROVE D'ESAME**

Il concorso si svolgerà secondo le norme contenute nel D.P.R. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni.

Le prove si svolgeranno presso il Palazzo Comunale –Piazza A. Alebardi n°1.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato, verrà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare al concorso.

## **PROGRAMMA D'ESAME**

La selezione si articolerà su tre prove: due scritte e una prova orale. Nel corso della prova orale, sarà richiesta la dimostrazione della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche (Word-Excel), nonché della conoscenza della lingua straniera di inglese o francese.

## **PRIMA PROVA SCRITTA:**

La prima prova scritta consisterà nella stesura di un elaborato e/o sviluppo di un questionario, batteria di test o quiz relativi alle seguenti materie:

- ❖ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.) con particolare riferimento al Comune;
- ❖ Nozioni di diritto amministrativo (legge 241/90 e s.m.i., accesso agli atti e semplificazione della documentazione amministrativa);
- ❖ Nozioni sullo stato giuridico dei dipendenti pubblici (diritti, obblighi e responsabilità del pubblico dipendente);
- ❖ Principi generali in materia di tutela dell'ambiente e sviluppo sostenibile;
- ❖ Aspetti tecnici e normativi (compresa la normativa della Regione Lombardia e con particolare riferimento alle competenze del Comune) in materia di:
  - gestione rifiuti e bonifica dei siti contaminati;
  - inquinamento atmosferico e tutela della qualità dell'aria;
  - inquinamento acustico;
  - valutazione ambientale strategica;
  - autorizzazione integrata ambientale;
  - tutela delle acque e ciclo integrato delle acque;
  - energia (fonti convenzionali e rinnovabili);
  - nozioni di monitoraggio dell'ambiente
- ❖ La normativa in materia di attività produttive alla luce delle recenti modifiche di semplificazione introdotte dalla normativa nazionale in materia (L. 122/2010);
- ❖ Il sistema delle aree protette in Lombardia con particolare riferimento ai parchi regionali e ai parchi locali di interesse sovracomunale
- ❖ Aspetti tecnici (con particolare riferimento alle definizioni di Rischio territoriale, Sensibilità territoriale, Esposizione al rischio, Vulnerabilità territoriale, Pericolosità) e normativi in materia di protezione civile con particolare riferimento ai Piani di Emergenza Comunali, alle procedure di allerta per i rischi naturali e al volontariato di protezione

## **SECONDA PROVA SCRITTA:**

Verranno sottoposte ai candidati una serie di domande aperte sempre inerenti alle materie della prima prova scritta.

## **PROVA ORALE:**

Il colloquio si articolerà sulle materie della prima prova scritta.

## **VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Per la valutazione delle prove scritte e orale, la commissione disporrà per ciascuna prova di 30 punti:

Le prove si intendono superate con il punteggio minimo di 21/30. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato ciascuna prova scritta con il punteggio di 21/30.

La durata massima della prova selettiva sarà stabilita dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

## **GRADUATORIA**

La graduatoria finale sarà data dalla media delle prove scritte, cui si aggiungerà il punteggio della prova orale.

## **ASSUNZIONE DEI VINCITORI**

L'assunzione è prevista per l'anno 2010, ma subordinata al verificarsi dell'assenza di vincoli (limitazioni o blocchi delle assunzioni) derivanti dalla normativa nazionale (legge finanziaria 2010 o altri provvedimenti vincolanti gli enti locali) vigente tempo per tempo. Il Comune si riserva, in presenza di variazione del quadro normativo che comporti ulteriori limitazioni e/o vincoli, di rivalutare il fabbisogno di personale e di revocare il presente bando o, nel caso di avvenuto espletamento del concorso, di non dar corso alle assunzioni previste.

L'assunzione del vincitore sarà fatta, previo accertamento dell'idoneità psico-fisica effettuata tramite il competente organo sanitario, con la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro, sulla base della graduatoria compilata dalla Commissione giudicatrice, a norma del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

Il vincitore assunto sarà sottoposto a un periodo di prova secondo le modalità stabilite dalla vigente contrattazione collettiva.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del D.lgs. 196/2003 la Città di Seriate si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

## **NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, nel Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Seriate del quale il candidato può prendere libera visione.

Per ogni utile informazione in ordine al concorso gli interessati potranno rivolgersi presso il servizio personale - (tel.035/304263, e-mail: [personale@comune.seriatae.bg.it](mailto:personale@comune.seriatae.bg.it)).

Copia integrale del bando di concorso è pubblicata nel sito internet del Comune di Seriate:

**[www.comune.seriatae.bg.it](http://www.comune.seriatae.bg.it)**

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE  
f.to Dott.ssa Monica Vavassori**

**Servizio Personale**