



Città di Tortona

Provincia di Alessandria

Prot. 29822

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "SPECIALISTA AREA LEGALE - AVVOCATO" CAT. D3 (EX 8^ Q.F.) PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI E AVVOCATURA - SERVIZIO AVVOCATURA.

IL DIRIGENTE

Richiamato la deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 04 agosto 2016 avente ad oggetto "*Piano triennale di fabbisogno di personale 2016-2018 : integrazione per l'esercizio 2016*", adottato tenendo conto delle disposizioni di legge;

Vista la propria determinazione n. 590 del 26/09/2016 ad oggetto "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con il profilo professionale di "Specialista area legale - Avvocato" cat. d3 (ex 8^ q.f.) presso il Settore Affari Generali e Avvocatura - Servizio Avvocatura"

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Specialista area legale - Avvocato" categoria giuridica D3, organicamente assegnato al Settore Affari Generali e Avvocatura - Servizio Avvocatura.

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico previsto, per il personale inquadrato nella Cat. D3, dal vigente CCNL dei dipendenti degli Enti Locali nonché le altre indennità e benefici di legge, se e in quanto dovuti. Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle norme in vigore e soggetti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

Il presente bando e la procedura concorsuale sono conformi alle vigenti disposizioni di legge:

- D.Lgs. n.267/18.8.2000,
- D.P.R. n.487/9.5.1994 sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni,
- L. n. 104/5.2.1992 sui portatori di handicap,
- L. n. 125/10.4.1991 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne.
- D,Lgs n. 165/30.1.2001

L'utilizzo della graduatoria e' subordinato all'esito negativo delle procedure di mobilita' previste dagli art. 30, 34 e 34 bis del d.lgs 165/2001 in corso di svolgimento.

ART. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE.

1) Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri della Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, pubblicato sulla G.U. del 15.2.1994, Serie Generale n.61. I cittadini degli Stati membri dell' U.E. devono inoltre possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal presente avviso;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando;

d) idoneità psico - fisica all'impiego, accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria;

e) regolare situazione degli obblighi di leva;

f) non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;

g) Diploma di laurea in Giurisprudenza con l'indicazione dell'Università presso cui è stata conseguita e la data di conseguimento;

h) abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;

i) iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 36 mesi;

l) specifica esperienza lavorativa documentabile presso Pubbliche Amministrazioni per un periodo non inferiore a 36 mesi nell'Ambito di Avvocature Pubbliche;

m) conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, tedesco, spagnolo);

n) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;

o) autorizzazione all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n.196/2003 e successive integrazioni e modificazioni.

2) I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il possesso dei requisiti g), h), i) l) devono risultare dal *curriculum vitae* allegato dal candidato alla domanda di ammissione.

L'Amministrazione comunale può disporre, in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla Selezione per difetto dei requisiti prescritti; il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

ART. 2

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

La domanda, redatta preferibilmente utilizzando il modello in calce, deve essere presentata perentoriamente **entro le ore 11.00 del 23 dicembre 2016** mediante le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Tortona – Corso Alessandria, 62 nelle ore di apertura al pubblico (dalle ore 8,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì e dalle 14,30 alle ore 17,30 del giovedì);
- o tramite raccomandata A.R. In caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno ritenute utili le istanze pervenute al Protocollo del Comune entro e non oltre il giorno 23 dicembre 2016 ore 11 a prescindere dalla data del timbro dell'Ufficio Postale. Le domande spedite in tempo utile dovranno perentoriamente pervenire entro il termine di scadenza. Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga in tempo utile. Le domande inviate e non pervenute, per eventuali disguidi e scioperi del servizio postale o il mancato ricevimento, anche imputabile a caso fortuito o forza maggiore, non potranno essere prese in considerazione;
- o a mezzo di casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo : comune.tortona@pec.it;

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae e la fotocopia di un valido documento di identità sottoscritto dal candidato, pena di esclusione dal concorso.

La data e l'ora di spedizione della domanda è comprovata dall'attestazione dell'invio dell'istanza.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell' Ente.

In caso di invio tramite PEC la domanda e gli allegati dovranno essere predisposti in formato imm modificabile PDF ed il messaggio dovrà avere il seguente oggetto: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami per la partecipazione di n. 1 posto di "Specialista legale - Avvocato", categoria D3 – posizione economica D3".

La domanda di partecipazione, così come la fotocopia del documento di identità valido ed il curriculum professionale, dovranno essere trasmessi come allegati del messaggio in formato PDF.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi.

ART. 3

DICHIARAZIONE PER IL CANDIDATO PORTATORE DI HANDICAP

1. Il candidato portatore di handicap sostiene le prove di concorso con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap e conseguentemente deve:

- specificare, nell'istanza di partecipazione al concorso, lo strumento di ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate);

- consegnare all'Ufficio concorsi, copia della certificazione attestante l'handicap, rilevato a seguito di accertamento medico (art. 4 della legge n. 104/1992).

2. La certificazione di cui sopra deve pervenire all'Ufficio Gestione Risorse Umane, qualunque sia il mezzo scelto per l'inoltro (consegna a mani, raccomandata, pec), entro il termine di scadenza del presente bando.

ART. 4

TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA

1. Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

- n) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

ART: 5

PROVE DI ESAME

Le prove di esame consistono in due prove scritte ed una prova orale, nelle seguenti materie:

- 1^a prova: scritta, teorico dottrinale, in diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto civile, procedura civile, procedura penale, diritto civile, diritto penale;
- 2^o prova: teorico-pratica ovvero consistente in quesiti a risposta sintetica relativi alle materie delle prove scritte;
- prova orale; materie delle prove precedenti; elementi e requisiti del rapporto di pubblico impiego: responsabilità dei pubblici dipendenti; accertamento della conoscenza di una lingua straniera.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato deve aver conseguito per ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato ha ottenuto una valutazione di almeno 26/40.

La 1^a prova si terrà il giorno 27 dicembre 2016 alle ore 09.00 presso il Comune di Tortona, Corso Alessandria, 62.

La 2^a prova si terrà il giorno 27 dicembre 2016 alle ore 14.30 presso il Comune di Tortona, Corso Alessandria, 62.

La prova orale si terrà il giorno 28 dicembre 2016 alle ore 15.00 presso il Comune di Tortona, Corso Alessandria, 62.

Si precisa che dal 23 dicembre 2016, successivamente alla data del termine di presentazione delle domande, sul sito del Comune di Tortona verranno pubblicati i nominativi dei candidati ammessi alla prova scritta.

Nella mattinata del 28 dicembre 2016 sul sito internet del Comune di Tortona verranno comunicati i nominativi dei candidati ammessi alla prova orale.

Ai candidati non verrà trasmesso alcun invito o preavviso per i giorni sopraindicati.

Tutte le eventuali ulteriori comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito del Comune di Tortona.

I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi nelle date di cui sopra presso la sede sopraindicata.

I candidati sono invitati a presentarsi con idoneo documento di identificazione.

Durante l'espletamento delle prove scritte i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti o pubblicazioni di qualsiasi genere.

Sarà consentito esclusivamente l'utilizzo di codici non commentati né annotati con la giurisprudenza esclusivamente nella prima prova scritta.

Si raccomanda, inoltre, la massima puntualità in quanto sono ammessi alle prove solamente coloro che risultano presenti all'appello.

La mancata presentazione comporterà automaticamente l'esclusione dalla procedura di selezione.

ART: 6

FORMAZIONE, APPROVAZIONE e PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata dalla Commissione tenuto conto dei punteggi ottenuti dai vari candidati in relazione alle prove concorsuali, con l'osservanza a parità di punteggio dei titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 lett.a) e b) del D.P.R. n.487/9.5.1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

In presenza di ulteriore ex aequo è preferito il candidato più giovane d'età.

Della graduatoria dei vincitori verrà data notizia ai candidati e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Sarà dichiarato vincitore del concorso il primo classificato e la graduatoria rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla legge decorrente dalla sua approvazione.

Potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato, per le causali previste dal vigente ordinamento giuridico.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ART. 7

RISERVA DI POSTI

La frazione di posto riservato alle categorie di cui all'art. 1014, comma 3 e all'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010 sarà accantonata per cumularla ad altre sino al raggiungimento dell'unità e quindi del posto da riservare, ai sensi del comma 4 del succitato art. 1014.

ART. 8

RECLAMI AVVERSO LA GRADUATORIA

Per lo svolgimento delle prove d'esame, per gli adempimenti ad esse inerenti, per l'approvazione della graduatoria di merito, per la relativa pubblicazione e per il termine connesso alle eventuali impugnative, saranno osservate le norme vigenti.

ART. 9

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentarsi presso l'Amministrazione Comunale per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione all'impiego. Lo stesso è assunto in prova nella posizione professionale e di categoria per la quale risulta vincitore.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente Selezione dal personale autorizzato e con l'impiego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

ART. 11

NORME FINALI

L'Amministrazione tiene conto della Legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge.

Per eventuali informazioni, per il ritiro o per la richiesta di invio del bando di concorso e dello schema di domanda gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane Corso Alessandria , 62 – Telef. 0131/864218 – 864241 fax 0131/864474:

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito internet al seguente indirizzo: www.comune.tortona.al.it.

Tortona, 22/11/2016

Il DIRIGENTE

Avv. Gianluca MARENZI