

COMUNE DI TRIORA



Corso Italia, n. 9 18010 TRIORA (IM) comune.triora.im@legalmail.it – Tel. 018494049 – fax 018494164

Prot. n. 870 del 27 aprile 2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario n° 11 del 8 febbraio 2012 e della propria determinazione n° 53 del 27/04/2012;

RENDE N O T O

1) E' indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di **n. 1 posto di Istruttore amministrativo, Catg. C, CCNL Regioni – Autonomie locali**, nel rispetto del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

2) Il trattamento economico del posto è il seguente:

stipendio annuo iniziale onnicomprensivo: €. **19.454,15** e le altre eventuali indennità connesse alla normativa vigente;

tredecima mensilità nella misura di legge;

quote di aggiunta di famiglia, se dovute, nella misura di legge;

ogni altra indennità o compenso che dovessero essere stabiliti da disposizioni legislative e/o contrattuali.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nelle misure e forme di legge.

3) Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Diploma di scuola secondaria superiore;

b) cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n° 174, o "status" equiparato per legge alla cittadinanza italiana;

c) godimento dei diritti civili e dei diritti politici;

d) Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al Servizio Militare (art. 4 DPR 237/1964 e ss.mm.ii.);

e) non essere stati licenziati o destituiti da una Pubblica Amministrazione;

f) immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici, da condanne definitive per i delitti previsti dagli articoli 314, 316, 316 bis, 317, 318, 319, 319 ter, 320, 416 bis del codice penale e dagli artt. 7 e 74 del testo unico approvato con DPR 9.10.1990, n.309, salva l'avvenuta riabilitazione, nonché dall'applicazione, con provvedimento definitivo, di misura di prevenzione di cui alle leggi 575/1965 e 646/1982;

g) idoneità psicofisica all'impiego;

h) conoscenza della lingua inglese o francese o tedesca;

i) conoscenza degli strumenti informatici, in particolare dei programmi Word ed Excel.

Tutti i summenzionati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

4) Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, devono essere indirizzate e fatte pervenire al Comune di Triora, entro il **perentorio termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto**

del bando sulla Gazzetta Ufficiale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite via fax o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato (a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante), purché siano recapitate entro il quinto giorno successivo alla scadenza del bando. La domanda può essere inviata altresì tramite posta elettronica certificata (da casella intestata al richiedente) ovvero tramite posta elettronica ordinaria, in tale ultimo caso la domanda di ammissione al concorso deve essere firmata digitalmente.

Nella domanda, **debitamente firmata**, gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) il preciso recapito anche telefonico presso il quale il Comune potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla selezione, sollevando il Comune stesso da ogni responsabilità per ogni conseguenza dovuta ad erronea od omessa segnalazione.
- c) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati della Unione Europea, indicando, in tale ipotesi, l'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- g) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- i) l'idoneità psicofisica all'impiego;
- j) l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- k) nella previsione di cui al precedente punto j), dovrà rendersi apposita dichiarazione di non avere perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della propria invalidità non possono costituire danno alla salute ed alla incolumità dei fruitori del servizio e dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;
- l) il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione della precisa tipologia, votazione attribuita e anno di conseguimento;
- m) l'autorizzazione al Comune, nei limiti di specifiche previsioni di legge, regolamentari, statutarie e per fini istituzionali:
 - ad utilizzare i propri dati personali ai soli fini economico-giuridici conseguenti e discendenti dal procedimento amministrativo in tutte le sue fasi;
 - a rendere pubblici mediante affissione all'Albo Pretorio comunale il risultato e la posizione conseguiti nelle prove.
- n) l'immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici, da condanne definitive per i delitti previsti dagli articoli 314, 316, 316 bis, 317, 318, 319, 319 ter, 320, 416 bis del codice penale e dagli artt. 7 e 74 del testo unico approvato con DPR 9.10.1990, n.309, salva l'avvenuta riabilitazione, nonché dall'applicazione, con provvedimento definitivo, di misura di prevenzione di cui alle leggi 575/1965 e 646/1982;
- o) la conoscenza della lingua inglese o francese o tedesca, indicando la lingua che sarà oggetto della prova di idoneità;
- p) la conoscenza degli strumenti informatici, in particolare dei programmi Word, Excel.
- q) L'esistenza di eventuali titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla vigente normativa;

5) Le domande di partecipazione al concorso verranno inviate alla Commissione esaminatrice per il giudizio sull'ammissibilità, per l'espletamento delle prove d'esame e per la formazione della graduatoria di merito.

6) Gli esami verteranno sulle seguenti materie:

Prima prova scritta: Tema, tests bilanciati da risolvere in tempo predeterminato o quesiti concernenti argomenti scelti dalla commissione giudicatrice inerenti le seguenti materie: diritto costituzionale, diritto amministrativo, ordinamento delle autonomie locali, ordinamento del lavoro alle dipendenze delle

amministrazioni pubbliche, legislazione in materia di contratti della pubblica amministrazione, normativa in materia di protezione di dati personali

Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: Elaborato a carattere teorico pratico concernente argomenti scelti dalla commissione giudicatrice inerenti le materie di cui alla prima prova.

Prova orale: Le stesse materie delle prove scritte oltre a nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione. La prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento dell'idoneità della conoscenza della lingua straniera e l'accertamento dell'idoneità della conoscenza dell'uso degli strumenti informatici, in particolare di Word, Excel.

Nel caso il numero dei candidati superi le cento unità, le prove di concorso potranno essere precedute da preselezione effettuata mediante somministrazione di test a risposta multipla, eventualmente anche a contenuto psicoattitudinale. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale. Saranno ammessi alle prove scritte i 30 candidati che abbiano ottenuto i migliori punteggi. Saranno ammessi alle prove scritte coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del trentesimo candidato ammesso.

La comunicazione ai candidati del calendario e del luogo di espletamento delle prove scritte e dell'eventuale prova preselettiva, (che comunque non potranno essere effettuate nei giorni festivi o in caso di festività religiose cattoliche, ebraiche e valdesi) sarà effettuata almeno 15 giorni prima della data stabilita per l'espletamento delle prove con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta elettronica certificata o posta elettronica ordinaria con documento firmato digitalmente, nei confronti dei candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione tramite lo stesso strumento o dichiarano in seguito tale volontà. La comunicazione al candidato della prova orale dovrà essere effettuata almeno 20 giorni prima della data prevista per l'espletamento del colloquio di ciascun candidato. Tale comunicazione dovrà essere effettuata con le modalità previste per la comunicazione della prova scritta

L'avviso come sopra comunicato ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi senza alcun altro preavviso nei giorni sopra indicati presso la citata sede d'esame. Eventuali modifiche delle date di esame, dovute a causa di forza maggiore, saranno comunicate tempestivamente ai candidati ammessi.

La mancata presentazione del candidato ad una delle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento.

7) Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta almeno la votazione di 21/30.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove d'esame.

8) La nomina sarà tempestivamente comunicata agli interessati.

I nominati debbono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego, ovvero, se occupano un posto presso altra Amministrazione, debbono dichiarare, entro 15 giorni dalla comunicazione, per quale posto intendono optare, con l'avvertenza che la mancanza di qualsiasi espressione di volontà al riguardo nel termine stabilito rende inefficace la nomina al nuovo posto.

I nominati che non assumano effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina saranno considerati rinunciatari al posto.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dagli interessati, il termine fissato per l'assunzione del servizio può essere prorogato per non più di tre mesi, salvi i casi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio.

In ogni caso gli effetti della nomina decorrono dal giorno della effettiva assunzione in servizio.
La nomina acquista carattere di stabilità, sempreché sussistano i requisiti di cui al punto 3), dopo sei mesi di esperimento positivo

9) I nominati verranno sottoposti, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

10) La graduatoria ha validità di 36 mesi dalla data di approvazione della medesima e potrà essere utilizzata, a discrezione dell'Amministrazione, anche per altri posti del medesimo profilo che eventualmente si rendessero vacanti e disponibili, ovvero per eventuali assunzioni a tempo determinato.

11) Per effetto della partecipazione al concorso si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni dettate, oltre che da norme di legge, dai Contratti collettivi nazionali di lavoro, dai vigenti Regolamenti dell'Amministrazione, dalle modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate in seguito.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente bando di concorso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 i dati personali e i recapiti forniti dal candidato saranno raccolti presso il Settore Amministrativo del Comune per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al n. tel. 0184 94049.

Triora,

Il Responsabile del servizio
Valter Pastorelli

FAC-SIMILE DOMANDA DA TRASCRIVERE SU CARTA LIBERA

Al Comune di Triora
Corso Italia, 9
18010 Triora

Il sottoscritto (cognome e nome) chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n° 1 posto di Istruttore amministrativo, Catg. C. C.C.N.L. Regioni Autonomie Locali;

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato il () a () ;

b) di essere residente a (), via () n. () ;

c) che il proprio recapito è il seguente _____: telefono abitazione _____ ; telefono cellulare _____ ; E-mail _____

d) di essere cittadino italiano [o cittadino di altro Paese membro della U.E. ovvero di possedere “status” equiparato per legge alla cittadinanza italiana]

e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di () [ovvero indicare i motivi della non iscrizione o dell'avvenuta cancellazione;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, specificare ogni singola condanna e procedimento penale, allo scopo di verifica della immunità da cause di interdizione dai pubblici uffici nonché da condanne definitive per i delitti previsti dagli articoli 314, 316, 316 bis, 317, 318, 319, 319 ter, 320, 416 bis del codice penale e dagli artt. 7 e 74 del testo unico approvato con DPR 9.10.1990, n.309, salva l'avvenuta riabilitazione, nonché dall'applicazione, con provvedimento definitivo, di misura di prevenzione di cui alle leggi 575/1965 e 646/1982);

h) di non essere stato licenziato per giusta causa o destituito da una Pubblica Amministrazione

i) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

j) di essere esente da difetti psicofisici che possano influire sul rendimento in servizio

jj) ovvero di trovarsi nella seguente situazione di handicap, con necessità del seguente tipo di ausilio per sostenere gli esami: _____; e dei seguenti tempi aggiuntivi: _____

k) Nel caso jj) dichiaro che di non avere perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della propria invalidità non possono costituire danno alla salute ed alla incolumità dei fruitori del servizio e dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;

l) di essere in possesso del seguente titolo di studio () conseguito il (), presso () con la seguente votazione () ;

m) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare l'eventuale causa di risoluzione) _____;

n) di voler sostenere l'idoneità di lingua straniera in _____ (specificare la lingua prescelta)

o) di avere le seguenti nozioni informatiche ()

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- (dichiarazione facoltativa) di avere diritto all'applicazione delle preferenze di cui alla vigente normativa (indicare il riferimento normativo), in quanto (indicare le particolari condizioni che danno diritto all'applicazione delle suddette preferenze).;

Il sottoscritto si impegna a comunicare l'eventuale variazione dei propri recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa segnalazione.

Il sottoscritto, consapevole che i propri dati personali contenuti nella presente autocertificazione dovranno essere trattati in conformità alle disposizioni di cui al D.lgs. n.196/2003, autorizza l'Azienda al trattamento dei dati medesimi ai fini degli adempimenti relativi e conseguenti all'espletamento del concorso in atto, ed a rendere pubblici mediante affissione all'Albo dell'Amministrazione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente il risultato e la posizione conseguiti nelle prove.

(data)

(firma del candidato)
(obbligatoria pena esclusione)