Comune di Verona

Area Risorse Umane

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO, DI 1 POSTO DI CATEGORIA D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO PER LE ESIGENZE DEL COORDINAMENTO DIREZIONE MUSEI D'ARTE MONUMENTI.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 4253 del 18.9.2012, è indetta selezione pubblica per la copertura, mediante contratto di formazione e lavoro, di 1 posto di categoria D1 istruttore direttivo, con il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria.

Le modalità della selezione sono stabilite dal Regolamento sul reclutamento e la selezione del personale, modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 249 del 4 agosto 2004.

Nel caso si superino le duecento domande di partecipazione la selezione sarà preceduta da una prova preselettiva ai sensi dell'art. 4 del sopra indicato Regolamento.

Il giorno *25 Ottobre 2012* sarà reso noto ai candidati, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e al sito internet *www.comune.verona.it* se la preselezione attitudinale dovrà avere luogo e l'eventuale data di espletamento della stessa. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni personali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. età: non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del presente bando e **non superiore ad anni 32 compiuti, con riferimento alla data in cui sarà stipulato il contratto individuale di formazione lavoro.** Il limite massimo di anni 32 compiuti è comprensivo di ogni elevazione prevista per legge;
2. **titolo di studio**:
   - diploma di laurea magistrale/specialistica in Storia dell'Arte (classe 95S) o lauree magistrali specialistiche in Conservazione dei Beni Culturali (classe LM11) o lauree magistrali in Scienze e tecnologia per i beni culturali (classe 12S) o equipollenti per legge;
3. cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare i cittadini degli altri stati membri dell'Unione Europea e i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, purché in possesso dei requisiti previsti per legge;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere titolari, con riferimento alla data di scadenza del presente bando, di posto di lavoro già costituito a tempo indeterminato;
7. per i candidati maschi: aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
8. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
9. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
10. conoscenza di almeno una lingua straniera tra le seguenti:
    - inglese - francese.

Il mancato possesso dei requisiti indicati nel presente comma comporta l'esclusione dalla selezione.

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere redatte esclusivamente sul modulo predisposto. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, la firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.
Le domande dovranno essere indirizzate al Sindaco del Comune di Verona - Piazza Bra, 1 - 37121 VERONA. Potranno essere inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentate direttamente al Protocollo Generale di questo Comune che rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è il giorno 12 Ottobre 2012.

Le buste pervenute per posta, per le quali farà fede la data di spedizione, dovranno contenere sul retro della busta l'indicazione "contiene domanda per selezione pubblica".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- la selezione per la quale si chiede l'ammissione;
- il cognome e nome;
- la data ed il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- l'attuale residenza, il recapito presso cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla selezione e il numero telefonico, con impegno a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza che dia comunque titolo alla partecipazione;
- le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……. ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- di non essere titolare, con riferimento alla data di scadenza del presente bando, di posto di lavoro già costituito a tempo indeterminato;
- la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi nati entro il 31 dicembre 1985);
- il diploma di laurea posseduto, l'Università che lo ha rilasciato, la sede, la data del conseguimento, nonché la votazione finale riportata;
- l'appartenenza a categorie che, a parità di punteggio, determinano la precedenza in graduatoria , da rilevarsi tra quelle indicate nell'elenco in calce al presente bando. **La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;**
- l'indicazione della lingua straniera (inglese o francese) la cui conoscenza sarà accertata durante il colloquio d'esame;
- l'autorizzazione all'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei dati personali ai soli fini della selezione.

I dati richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso il Settore Personale del Comune di Verona, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione.

TASSA DI AMMISSIONE

La presentazione della domanda comporta il versamento di **Euro 10,00** da corrispondere al Comune mediante versamento sul c/c postale n. 236372 intestato al Comune di Verona **-** Riscossioni varie**, la cui ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda.**

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio richiesto, nonché mancata regolarizzazione nei termini assegnati di eventuali irregolarità sanabili in cui il candidato potesse incorrere nella compilazione della domanda, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10 suddiviso nelle seguenti categorie:

1. TITOLI DI STUDIO fino ad un massimo di punti 4
2. TITOLI DI SERVIZIO fino ad un massimo di punti 6

La Commissione procederà, nell'ambito del punteggio disponibile, a stabilire i criteri di attribuzione per ogni singola categoria.
Eventuali titoli facoltativi che i candidati ritengano utili ai fini della valutazione potranno essere documentati con le modalità descritte nel seguente punto "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI TITOLI FACOLTATIVI".

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI TITOLI FACOLTATIVI

I titoli facoltativi che i candidati ritengano utile produrre ai fini della valutazione dovranno essere resi tramite dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
Il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione dei titoli che consentano l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati, **fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione.**

PROVA D'ESAME E PROGRAMMA

La prova consisterà in un colloquio atto a verificare la capacità del candidato a risolvere casi e problemi concreti, e verterà sui seguenti argomenti:

- Il Comune: organi istituzionali dell'ente
- Il bilancio
- Gli atti amministrativi: la determina dirigenziale
- Il Codice dei Beni Culturali
- Atto d'indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei (Art. 150, comma 6, del D. Lgs. n. 112 del 1998)
- Legge 50/1984 Regione Veneto

- Elementi di biblioteconomia
- Le riviste di storia dell'arte
- Storia dell'arte medievale e moderna (secc. VIII-XVIII) con particolare attenzione all'arte veronese e veneta, e alle collezioni civiche
- Principi e metodologie di museografia e museologia artistica, con particolare riferimento alla gestione delle collezioni, alla loro conservazione e restauro, e ai problemi del loro ordinamento
- Conoscenze informatiche con riferimento alla costruzione e gestione di data-base relativi a collezioni artistiche.

Nel corso del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua straniera indicata dal candidato nella domanda di partecipazione.

Per la valutazione della prova la Commissione dispone di 10 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a punti 7 sui 10 a disposizione.

MODALITA' DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio d'esame con indicazione della data, ora e sede in cui lo stesso avrà luogo sarà pubblicato all'Albo Pretorio e all'indirizzo internet: *www.comune.verona.it* in data *8 Novembre 2012*.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio non sarà pertanto inviata alcuna comunicazione personale. La mancata presentazione del candidato nella data ora e luogo indicati sarà considerata rinuncia.

GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nei titoli e nel colloquio d'esame.

L'assunzione del vincitore con contratto di formazione e lavoro sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria compilata dall'apposita Commissione giudicatrice e cadrà sul primo graduato, nel rispetto delle preferenze previste dalla normativa vigente per i concorrenti risultati a parità di punteggio.

Il vincitore dovrà risultare disoccupato o inoccupato e non dovrà aver superato, alla data della stipulazione del contratto individuale di formazione e lavoro, il limite d'età di anni 32 compiuti, comprensivo di ogni elevazione prevista per legge.

Il contratto avrà una durata di due anni, comprensivi del periodo di prova. Alla scadenza il contratto di formazione e lavoro potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato a seguito di accertamento dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 17 del CCNL.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

Il candidato assunto sarà invitato a far pervenire all'Amministrazione Comunale un certificato di idoneità fisica e di immunità da difetti o imperfezioni che possano, comunque, influire sul rendimento in servizio, rilasciato in bollo dall'Azienda Sanitaria competente per territorio.

All'atto dell'assunzione il vincitore sarà invitato a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 48 del DPR 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato.

Comune di Verona

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del succitato decreto 445 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sarà disposta la decadenza dall'assunzione.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere all'interessato la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui il medesimo sia già in possesso.

Il candidato dovrà prendere servizio entro i termini stabiliti. Qualora non produca uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assuma servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni e delle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel Regolamento sul reclutamento e la selezione del personale.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere all'eventuale copertura di posti per i quali la selezione è stata bandita, che si rendessero disponibili entro il termine di validità della graduatoria, nel rispetto dei limiti imposti dalle vigenti disposizioni in materia di assunzioni.

Secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso il Settore Personale del Comune di Verona, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991 n. 125, come anche previsto dall'art. 61 del D.L. 29/93 e successive modificazioni, viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Verona, 24.9.2012

f.to IL DIRETTORE
AREA RISORSE UMANE
(Avv. Marco CRESCIMBENI)

Preferenze e precedenze – Regolamento sul reclutamento e la selezione di personale
Articolo 36, commi 3 e 4:

1) insigniti di medaglia al valor militare;
2) mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
3) mutilati e invalidi per fatti di guerra;
4) mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) orfani di guerra;
6) orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) feriti in combattimento;
9) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) figli di mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
11) figli di mutilati e invalidi per fatto di guerra;
12) figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
18) coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) invalidi e mutilati civili;
20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.