



PROT. N. 479

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO – CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C2 - A 36 ORE SETTIMANALI.

Art. 1

Numero dei posti messi a concorso

La Comunità Montana Mont Rose indice un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione **a tempo indeterminato** di un istruttore tecnico, a 36 ore settimanali, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C2, del vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro

La graduatoria sarà valida **per 3 anni** per la Comunità Montana Mont Rose.

2. Al posto predetto è attribuito il seguente trattamento economico:

- stipendio previsto dal vigente CCRL;
- indennità integrativa speciale;
- salario di professionalità;
- indennità di bilinguismo;
- eventuale assegno per il nucleo familiare;
- XIII mensilità;
- altre eventuali indennità da corrispondere secondo le norme in vigore per i dipendenti comunali.

3. Tutti i predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti titoli e requisiti:

- a) essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di geometra o perito industriale edile. Le lauree di architettura e di ingegneria assorbono il titolo di studio richiesto.**

2. I concorrenti devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) essere cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti politici, secondo la normativa vigente nel proprio Stato;

c) conoscere la lingua francese;

c.1) **(solo per i cittadini non italiani) conoscere la lingua italiana;**

d) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il posto messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento gli idonei del concorso prima dell'effettiva assunzione in servizio;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);

f) aver compiuto il 18° anno di età alla data del **15 febbraio 2011;**

g) non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;

h) non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

3. I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

4. Scaduto tale termine non è ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo delle domande stesse.

5. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

6. La carenza di uno solo dei requisiti prescritti, generali o speciali, determina l'esclusione dal concorso. L'esclusione è adottata in ogni momento con provvedimento motivato del Segretario dell'Ente.

Art. 3

Dichiarazione dei candidati portatori di handicap

La persona portatrice di handicap sostiene le prove d'esame nel concorso pubblico con l'uso degli ausili e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve:

➤ specificare l'ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104), oltre a quanto richiesto nel successivo art. 4 del bando di selezione;

➤ allegare la certificazione attestante l'handicap, rilevato in seguito ad accertamento medico, così come previsto dall'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

I portatori di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'art. 4 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), sono esonerati dalla prova di accertamento della lingua francese o italiana.

Art. 4

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, indirizzata al Presidente della Comunità Montana Mont Rose, deve essere redatta in carta libera **utilizzando esclusivamente il modulo allegato** e dovrà pervenire, se recapitata a mano, all'Ufficio Protocollo della Comunità Montana Mont Rose entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 15 febbraio 2011**, qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per stabilire e comprovare la data di arrivo delle domande presentate si farà riferimento:

- al timbro a data apposto a cura dell'addetto all'ufficio protocollo della Comunità Montana sulle istanze presentate direttamente; è possibile richiedere una ricevuta al personale della Comunità Montana addetto al ricevimento delle istanze
- al timbro a data apposto a cura dell'addetto all'ufficio protocollo della Comunità Montana sulle istanze inoltrate a mezzo posta normale o comunque con forme che non prevedono l'avviso di ricevimento
- al timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante sulle istanze inviate a mezzo posta mediante raccomandata e altre forme che prevedono l'avviso di ricevimento. In ogni caso, non verranno prese in considerazione le domande che, pur recanti il timbro postale di emittenza del giorno di scadenza del bando, non perverranno a questa Amministrazione entro il terzo giorno non festivo successivo.

E' possibile inviare la domanda di partecipazione anche via fax, allegando alla stessa fotocopia del documento d'identità della persona che firma la domanda (così come in tutti i casi di consegna non effettuata personalmente dal candidato). Tutta la documentazione dovrà pervenire a pena di esclusione **entro le ore 12.00** del giorno della scadenza.

Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità personale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito se diverso dalla residenza al quale si desidera che vengano trasmesse le comunicazioni ed eventuale numero telefonico;
- b) l'indicazione del concorso a cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
- d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- e) se hanno riportato o meno condanne penali ed, in caso affermativo, le condanne riportate ovvero se versino nelle condizioni previste dalla legge 16/1992 ovvero se hanno procedimenti penali in corso;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso specificando l'Istituto presso il quale è stato conseguito con il relativo indirizzo, nonché la data e la relativa valutazione;
- g) per i concorrenti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di lavoro pubblico o privato;
- i) la dichiarazione per i candidati portatori di handicap di quanto previsto all'art. 3;
- j) i titoli che danno luogo a preferenze in caso di parità di merito, ai sensi dell'articolo 23 del Regolamento Regionale 11.12.1996, n. 6;

- k) la lingua, italiana o francese, in cui intendono sostenere le prove della selezione;
- l) la materia orale, tra quelle previste nel bando, che il candidato intende discutere nella lingua diversa da quella prescelta di cui alla lettera n);
- m) di essere a conoscenza della lingua francese;
- n) (per gli altri cittadini appartenenti all'Unione Europea) di essere a conoscenza della lingua italiana
- o) (eventuale) di voler richiedere l'esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese e/o italiana, con indicazione del motivo ai sensi dell'art. 5 del presente bando nonché del Regolamento Regionale n. 6 dell'11.12.96 e successive modificazioni, precisando in quale occasione è già stata sostenuta la prova con esito positivo;
- p) (eventuale) di voler ripetere l'esame in lingua francese tenuto presente che qualora la valutazione del nuovo accertamento sia negativa o inferiore alla precedente, quest'ultima conserva la propria validità;
- q) di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti precitati esimono il candidato dalla presentazione contestuale di qualsiasi documento, ai sensi della normativa vigente.

Ai fini della formazione della graduatoria finale possono essere considerati esclusivamente i titoli già indicati nella domanda della selezione. I titoli che danno luogo a preferenza sono quelli indicati all'art. 8.

L'omissione nella domanda della sottoscrizione e delle dichiarazioni prescritte dalle lettere a), b), e) ed f) o la presentazione della domanda fuori termine, **comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.** Negli altri casi il Segretario Generale fissa al candidato il termine di dieci giorni decorrenti dalla data di spedizione della comunicazione per il completamento o la regolarizzazione della domanda.

Non dà luogo ad esclusione la dichiarazione di un titolo superiore a quello richiesto, a condizione che il titolo superiore presupponga anche il conseguimento di quello inferiore, ai sensi dell'art. 19, comma 3 del R.R. n. 6/1996 e successive modificazioni.

La domanda di ammissione al concorso vale a tutti gli effetti quale dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione). Essa deve essere sottoscritta dal candidato e sostituisce le normali certificazioni richieste anche ai fini dell'assunzione in servizio. **Alla domanda di ammissione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità.**

In merito alle dichiarazioni sostitutive di certificazione, si richiama l'attenzione sulle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni non rispondenti al vero. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato, oltre alla responsabilità penale di cui sopra, decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In merito alle dichiarazioni sostitutive (di certificazione e di atto di notorietà) si richiama l'attenzione sulle responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni non rispondenti al vero. L'Amministrazione procederà a controlli a campione sulle domande per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante, oltre alla responsabilità penale di cui sopra, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi

postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 si informa che i dati personali contenuti nella presente domanda verranno trattati per la gestione della procedura concorsuale. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio: l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di partecipare alla selezione. I dati di cui trattasi verranno comunicati alla Commissione esaminatrice ed ai Comuni membri; potranno essere diffusi mediante la pubblicazione delle graduatorie. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/03.

Il Segretario può disporre con provvedimento la proroga della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, per un periodo massimo di ulteriori trenta giorni allorché:

- non vi sia alcuna domanda;
- vi sia un unico candidato.

Art. 5

Prova preliminare di accertamento linguistico

➤ I concorrenti devono sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso, consiste in una prova scritta ed una prova orale strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

➤ La tipologia della prova è pubblicata sul II supplemento ordinario del Bollettino ufficiale della Regione Valle d'Aosta n. 23 del 28 maggio 2002. Le guide per il candidato utili alla preparazione delle prove sono state pubblicate sui supplementi I e II del Bollettino ufficiale della Regione Valle d'Aosta n. 49 del 12 novembre 2002; le stesse sono inoltre in consultazione presso le biblioteche della Valle d'Aosta e disponibili sul sito internet www.regione.vda.it.

➤ Coloro che non riportano una votazione di almeno 6/10 in ogni prova, scritta e orale, non sono ammessi alle prove d'esame di cui al successivo art. 7.

➤ Ai sensi del Regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni, sono esonerati dall'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese i candidati che:

- hanno superato la prova in concorsi o selezioni di Posizione C2 o superiore banditi dalla Comunità Montana Mont Rose, dall'Amministrazione regionale o da uno degli enti facenti parte del comparto unico e pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione a partire dal 1 giugno 2002;
- hanno superato la prova in procedure non concorsuali effettuate a decorrere dal 1 giugno 2002;
- hanno superato la prova in concorsi o selezioni di posizione C2 o superiori successivamente alla scadenza prevista dal precedente art. 4. In tale caso il candidato deve darne comunicazione entro il giorno antecedente l'inizio delle prove di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana;
- (esclusivamente per l'accertamento della conoscenza della lingua francese) hanno conseguito, a partire dall'anno scolastico 1998/99, il Diploma di maturità presso una scuola della Valle d'Aosta, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa valutazione.

L'accertamento può, comunque, essere ripetuto su richiesta del candidato, sia qualora il precedente accertamento sia ancora valido, sia nel caso in cui il candidato sia esonerato; qualora la valutazione del nuovo accertamento sia negativa o inferiore alla precedente, quest'ultima conserva la propria validità.

➤ **Al fine di ottenere l'esonero** dalla prova di accertamento linguistico il candidato è tenuto a **richiederlo nella domanda di partecipazione al concorso; in caso contrario il candidato dovrà risostenere la prova.**

➤ **L'accertamento conseguito con esito positivo**, presso un'Amministrazione del comparto unico, **successivamente alla data di presentazione della domanda** di partecipazione al concorso, **deve essere tempestivamente comunicato** dal candidato, all'Ufficio segreteria della Comunità Montana, **al fine di poter beneficiare dell'esonero.**

➤ Sono esonerati dall'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese i portatori di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

Art. 6 *Prove d'esame*

1. L'esame di concorso comprende le seguenti prove:

a) 2 prove scritte o teorico-pratiche vertenti sui seguenti argomenti:

1. **Decreto legislativo 163/2006 “Codice dei contratti pubblici”**, limitatamente alle seguenti parti:
 - Parte I, titolo I “Principi e disposizioni comuni”
 - Parte II, titolo I “Contratti di rilevanza comunitaria”
 - Parte II, titolo II “Contratti sotto soglia comunitaria”
 - Parte II, titolo III “Disposizioni ulteriori per contratti relativi ai lavori pubblici”, solo capo I
 - Parte IV “Contenzioso”
2. **Legge regionale n. 12 del 20.06.1996 “Legge regionale in materia di lavori pubblici”**
3. **Legge regionale n. 31 del 03.12.2007 “Nuove disposizioni in materia di gestione dei rifiuti”**
4. **Decreto Legislativo 152/2006 “Norme in materia ambientale”**, limitatamente alla seguente parte:
 - Parte IV “Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati” (escluso titolo V)
5. **Deliberazione della Giunta Regionale n. 1788 del 08.02.2006 “Piano di tutela delle acque”**, limitatamente all'art. 35 e all'allegato E delle norme di attuazione
6. **Legge regionale n. 27 del 08.09.1999 “Disciplina dell'organizzazione del servizio idrico integrato”**
7. **Legge regionale n. 13 del 18.04.2008 “Disposizioni per l'avvio del Servizio Idrico Integrato ed il finanziamento di un programma pluriennale di interventi nel settore dei servizi idrici”**.

b) prova orale:

- 1. argomenti delle prove scritte**
- 2. Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali della Regione Autonoma Valle d'Aosta: L.R. 07.12. 1998, n. 54 e s.m.i.**
- 3. Legge regionale n. 19 del 06.08.2007 "Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"**
- 4. Decreto Legislativo 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 03.08.2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", limitatamente al Titolo I, capo I e al Titolo IV, capo I**
- 5. Codice di comportamento e C.C.R.L.**

2. Il candidato portatore di handicap sostiene le prove d'esame nei concorsi pubblici con l'uso degli ausili necessari e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso, il candidato, oltre a quanto richiesto nel presente bando, deve:

- allegare la certificazione attestante l'handicap, rilevato a seguito di accertamento medico, così come previsto dall'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104).

Art. 7

Modalità delle prove d'esame

1. I concorrenti che non riceveranno, entro la data della prima prova da sostenere, comunicazione diversa da parte della Comunità Montana Mont Rose, dovranno presentarsi, **muniti di documento d'identità**, nelle seguenti date presso le sedi sottoindicate per l'espletamento delle prove:

- **Martedì 22 febbraio 2011 ore 14.00 presso Sala consigliere Comunità Montana Mont Rose – Castello Baraing – Via Perloz n. 44 – 11026 Pont-Saint-Martin - prova preliminare di conoscenza di lingua francese**
- **Mercoledì 23 febbraio 2011 ore 08.30 presso Sala consigliere Comunità Montana Mont Rose – Castello Baraing – Via Perloz n. 44 – 11026 Pont-Saint-Martin - I prova scritta**
- **Giovedì 24 febbraio 2011 ore 08.30 presso sala consigliere Comunità Montana Mont Rose – Castello Baraing – Via Perloz n. 44 – 11026 Pont-Saint-Martin - II prova scritta, a seguire prova orale.**

L'individuazione delle date di svolgimento del concorso di cui al presente articolo costituisce comunicazione ai candidati ai sensi e per gli effetti dell'articolo 27 del regolamento regionale n. 6/1996.

2. L'ammissione ad ogni prova successiva è resa pubblica mediante affissione presso l'Albo pretorio della Comunità Montana .

3. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che riportano in ogni prova **scritta** una votazione di almeno 6/10. Anche la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 6/10.

4. Una materia della prova orale, a scelta del candidato, deve essere svolta in lingua ufficiale diversa da quella indicata nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 8

Titoli che danno luogo a preferenza

1. Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- p) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- t) gli invalidi ed i mutilati civili;
- u) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. In armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), a parità di merito e di titoli di preferenza di cui al precedente comma, sono preferiti:

- a) i nati in Valle d'Aosta, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
- b) i residenti in Valle d'Aosta da almeno dieci anni.

3. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Art. 9

Graduatoria

1. Il punteggio utile ai fini della graduatoria definitiva, espresso in trentesimi, è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove scritte e del voto riportato nella prova orale. Ogni Commissario avrà a disposizione 10 punti per la valutazione di ciascuna prova. Il punteggio di ciascuna prova è espresso in decimi ed è dato dalla media dei voti espressi da ciascun Commissario.

2. Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice rimette gli atti all'Amministrazione. La graduatoria definitiva è approvata dal Segretario dell'Ente ed è affissa all'Albo pretorio della Comunità Montana e pubblicata nel Bollettino ufficiale della Regione. Dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino ufficiale decorre il termine per le eventuali impugnative.

3. Ai candidati risultati idonei è notificato l'esito del concorso.

4. La **graduatoria ha validità triennale** dalla data di approvazione della graduatoria stessa.

Art. 10
Nomina

Il candidato dichiarato idoneo, in caso di chiamata in servizio, deve far pervenire alla segreteria della Comunità Montana Mont Rose una dichiarazione scritta di accettazione della nomina, e, entro il termine di 30 giorni, i seguenti documenti in carta semplice fatti salvi i casi in cui l'ente ne sia già in possesso:

1) Una dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445) sottoscritta dall'interessato che comprovi i seguenti stati, fatti e qualità personali:

1. Luogo e data di nascita;
2. Residenza;
3. Cittadinanza;
4. Di godere dei diritti politici;
5. La propria posizione agli effetti militari;
6. La composizione della propria famiglia.

E' facoltà dell'Ente di verificare la veridicità dei dati dichiarati. In caso di falsa dichiarazione, saranno applicabili le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445 (sanzioni penali);

2) Titolo di studio (o autocertificazione) di cui all'art. 4 del presente bando. Se il titolo è redatto in lingua straniera deve essere allegato quanto segue:

- traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui i documenti sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale;
- dichiarazione rilasciata dall'autorità diplomatica o consolare italiana indicante, oltre alla precisazione sulla posizione giuridica dell'istituto o scuola (statale o legalmente riconosciuta con la chiara indicazione del gestore), l'ordine e il grado degli studi ai quali si riferisce, secondo l'ordinamento scolastico vigente nel Paese in cui è stato conseguito;

3) Dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 51 della L.R. 45/95 e successive modificazioni. In caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione;

4) Fotocopia del codice fiscale.

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a sottoscrivere il contratto prima dell'effettiva ammissione in servizio.

L'assunzione può essere altresì subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica ed agli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Art. 11
Verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive

1. A partire dalla data di affissione della graduatoria ufficiosa presso l'Albo pretorio della Comunità Montana l'Amministrazione procederà ad effettuare i debiti **controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive** acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'art. 39 della legge regionale n. 19/2007.

2. Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere agli interessati la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.

3. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 12

Pari opportunità

Il concorso si terrà nel pieno rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro) e dall'art. 61 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni.

Art. 13

Decadenza

1. Il vincitore che risulti non in possesso dei requisiti prescritti è dichiarato decaduto dalla graduatoria di merito. L'Amministrazione della Comunità Montana provvederà all'assunzione di altro aspirante che ha conseguito l'idoneità seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 14

Norme applicabili

1. Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le norme previste per l'assunzione in servizio del personale regionale di cui alla legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 e al regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6 e loro successive modificazioni e al C.C.R.L. vigente per il personale appartenente alle categorie di tutti gli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.

Art. 15

Informativa sulla privacy

1. Ai sensi dell'articolo 7 del d.lgs. 196/2003, si informa che:

a) il titolare del trattamento è l'Amministrazione della Comunità Montana Mont Rose nella persona del Segretario dell'Ente;

b) i dati conferiti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando (gestione della procedura concorsuale, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del contratto di lavoro);

c) le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici; specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;

d) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dal concorso, ovvero la mancata assunzione;

e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale dell'Amministrazione responsabile dei procedimenti finalizzati all'espletamento del concorso, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
- i componenti della commissione esaminatrice;
- altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali previa comunicazione al Garante (art. 39 del d.lgs. 196/2003);

f) parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione delle graduatorie;

g) l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;

h) l'interessato ha inoltre diritto di ottenere in qualunque momento:

- la conferma della esistenza dei propri dati personali e di verificarne l'esistenza;
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le suddette operazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Art. 16

Informazioni varie

1. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Comunità Montana Mont Rose **sito in Pont-Saint-Martin, Via Perloz, 44** dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: **dalle 8.30 alle 13.00** (☎ 0125/807873);

Pont-Saint-Martin, lì 24 gennaio 2011

IL DIRIGENTE
LONGIS Marina

MODULO DI ISCRIZIONE

Deve essere allegata copia del documento di identità in tutti i casi in cui la consegna non è effettuata personalmente dall'interessato.

AL PRESIDENTE DELLA
COMUNITA' MONTANA MONT ROSE
VIA PERLOZ, 44
11026 PONT-SAINT-MARTIN

[Compilare sempre gli spazi ed in modo chiaro e leggibile
barrare **sempre** una delle possibili opzioni ed eventualmente una delle sotto-opzioni]

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME		NOME	
----------------	--	-------------	--

DATI ANAGRAFICI

DATA DI NASCITA		LUOGO DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
TELEFONI			
@			

RESIDENTE IN

COMUNE		CAP	
VIA O FRAZ.		N.	

DOMICILIATO IN (da compilare solo se diverso dalla residenza anagrafica)

COMUNE		CAP	
VIA O FRAZ.		N.	
PRESSO			

PRESA VISIONE DEL BANDO DI CONCORSO, CHIEDE

di essere ammesso al **concorso pubblico**, per esami, per l'assunzione di un istruttore tecnico, a tempo indeterminato, a 36 ore settimanali, inquadrato nella categoria C - posizione economica C2, del vigente C.C.R.L..

A TAL FINE DICHIARA

ammonito/a sulle responsabilità penali sancite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché dall'art. 39 della l.r. 19/2007, in caso di dichiarazione falsa o mendace:

a) di essere cittadino: <input type="checkbox"/> italiano <input type="checkbox"/> _____
b) <input type="checkbox"/> di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ <input type="checkbox"/> di non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto _____
c) <input type="checkbox"/> di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi e non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni; <input type="checkbox"/> di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:

Diploma di geometra / perito industriale edile / Laurea in _____ conseguito presso la Scuola/Istituto/Università _____ con sede nel Comune di _____ (prov _____) in via _____ nell'anno scolastico/accademico _____, con la valutazione _____.

e) di non aver avuto cause di risoluzioni di lavoro pubblico o privato
 di aver avuto le seguenti cause di risoluzioni di lavoro pubblico o privato:

dimissioni volontarie termine contratto _____

f) (solo per i candidati di sesso maschile): per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente:

milite assolto milite esente _____

g) i titoli che danno luogo a preferenze sono i seguenti: [verificare art. 8 del bando]

h) di voler sostenere le prove di selezione in lingua:

italiana francese

i) di essere a conoscenza della lingua francese:

j) da compilare esclusivamente dai cittadini non italiani di essere a conoscenza della lingua italiana

k) di non essere esonerato dall'accertamento linguistico

di essere esonerato dalla prova di accertamento linguistico per la seguente motivazione:

diploma di licenza media conseguito presso le scuole della VdA a partire dall'anno scolastico **1996/1997**; (fino alla categoria B2)

diploma di maturità conseguito a partire dall'anno scolastico **1998/1999** e precisamente nell'anno scolastico _____ presso l'Istituto _____ nel Comune di _____ con la votazione di francese ____/10;

prova superata nel concorso/ selezione _____ bandito da _____ in data _____ con voto ____/10;

portatore di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, (art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104);

[eventuale] intendo risostenere la prova

l) di voler discutere in lingua diversa da quella sopraindicata la seguente materia orale:

m) di autorizzare la Comunità Montana Mont Rose al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente (D. Lgs. 196/2003).

elenco allegati [eventuale]:

n. ____ titoli di studio _____

attestato superamento della prova di accertamento linguistico _____

DATA _____ F I R M A _____