



**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Operatori Specializzati (Assistenti Domiciliari e Tutelari) – Categoria B Posizione B2 – a tempo pieno.**

Art. 1

*Numero dei posti messi a concorso*

La Comunità Montana Monte Cervino indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di dodici Operatori Specializzati (Assistenti domiciliari e Tutelari) – Categoria B Posizione B2 – a tempo pieno.

Tre posti, ai sensi del D.Lgs. 215/2001 e s.m.i., sono riservati a:

- volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle Forze Armate congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 18, comma 6);
- ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 26, comma 5 bis).

I posti riservati che non verranno ricoperti saranno conferiti ad altri aspiranti secondo l'ordine di graduatoria.

**I vincitori del concorso verranno assunti dalla Comunità Montana Monte Cervino.**

La graduatoria sarà valida per tre anni per la Comunità Montana Monte Cervino e potrà essere utilizzata anche per ricoprire posti a tempo parziale o a tempo determinato.

Al predetto posto è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- Retribuzione base;
- Quota di aggiunta di famiglia e relative maggiorazioni spettanti;
- XIII<sup>a</sup> mensilità;
- Indennità di bilinguismo;
- Altre eventuali indennità da corrispondere, secondo le norme in vigore per i dipendenti degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta;
- Miglioramenti contrattuali previsti dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Tutti i predetti emolumenti sono soggetti a ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge.

## Art. 2

### *Requisiti di ammissione al concorso.*

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti titoli e requisiti:

- a) essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di **primo grado**. Qualsiasi diploma di qualifica professionale, diploma di maturità o diploma di laurea è assorbente rispetto al diploma di istruzione secondaria di primo grado. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, ai sensi della vigente normativa, dovrà essere prodotto il D.P.C.M. di equivalenza (ovvero alla domanda di partecipazione deve essere allegata la richiesta dell'equivalenza del titolo inoltrata alla competente autorità);
- b) essere in possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario ai sensi dell'Accordo del 22 febbraio 2001 tra il Ministero della Sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- c) essere in possesso della patente B;
- d) essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- e) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il posto messo a concorso. L'Amministrazione che assumerà ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento gli idonei del concorso prima dell'effettiva assunzione in servizio;
- f) essere a conoscenza della lingua francese e italiana;
- g) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego per accertata colpa grave o dolo presso una pubblica amministrazione;
- h) non aver riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;
- i) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
- j) aver compiuto il 18° anno di età e non aver superato l'età per il collocamento a riposo d'ufficio;
- k) godere dei diritti politici secondo la normativa in vigore nel proprio Stato;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo articolo 4 per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, c. 3 Regolamento Regionale 11.12.1996 n. 6 e successive modificazioni). Scaduto tale termine non è ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda stessa;

La carenza di uno solo dei requisiti prescritti determina l'esclusione dal concorso. L'esclusione è adottata in ogni momento con provvedimento motivato del Segretario Generale (art. 2, c. 4 Regolamento Regionale 11.12.1996 n. 6 e successive modificazioni).

## Art. 3

### *Dichiarazione dei candidati portatori di handicap*

La persona portatrice di handicap sostiene le prove d'esame nel concorso pubblico con l'uso degli ausili e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap.

Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve:

- specificare l'ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104), oltre a quanto richiesto nel successivo art. 4 del bando di concorso;
- allegare la certificazione attestante l'handicap, rilevato in seguito ad accertamento medico, così come previsto dall'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

I portatori di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'art. 4 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), sono esonerati dalla prova di accertamento della lingua francese o italiana.

#### Art. 4

##### *Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, indirizzata al Presidente della Comunità Montana Monte Cervino, deve essere redatta in carta libera **utilizzando esclusivamente il modulo allegato** - disponibile anche sul sito Internet della Comunità Montana: [www.montecervino.org](http://www.montecervino.org) - e dovrà pervenire, se recapitata a mano, all'Ufficio Protocollo della **Comunità Montana Monte Cervino entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) a partire dal giorno della pubblicazione del relativo avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta**. Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per stabilire e comprovare la data di arrivo delle domande presentate si farà riferimento:

- al timbro a data apposto a cura dell'addetto all'ufficio protocollo della Comunità Montana sulle istanze presentate direttamente; è possibile richiedere una ricevuta al personale della Comunità Montana addetto al ricevimento delle istanze
- al timbro a data apposto a cura dell'addetto all'ufficio protocollo della Comunità Montana sulle istanze inoltrate a mezzo posta normale o comunque con forme che non prevedono l'avviso di ricevimento
- al timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante sulle istanze inviate a mezzo posta mediante raccomandata e altre forme che prevedono l'avviso di ricevimento. In ogni caso, non verranno prese in considerazione le domande inoltrate per posta che, pur recanti il timbro postale di emittenza del giorno di scadenza del bando, non perverranno a questa Amministrazione **entro il terzo giorno non festivo successivo**.

E' possibile inviare la domanda di partecipazione anche via fax. In questo caso occorre inviare allegata alla domanda la fotocopia del documento d'identità della persona che firma la domanda (così come in tutti i casi di consegna non effettuata personalmente dal candidato). Tutta la documentazione dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore **12.00** del giorno della scadenza.

Nella domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità personale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito se diverso dalla residenza al quale si desidera che vengano trasmesse le comunicazioni ed eventuale numero telefonico;
- b) l'indicazione del concorso a cui intendono partecipare;

- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
- d) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- e) se hanno riportato o meno condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi e se sono stati destituiti o dispensati ovvero licenziati da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, oppure quello successivo, assorbente ai sensi dell'art. 2 del presente bando, specificando l'Istituto presso il quale è stato conseguito con il relativo indirizzo, nonché la data e la relativa valutazione. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, i candidati devono comprovarne l'equivalenza con titoli di studio rilasciati in Italia (o documentare l'inoltro della richiesta al competente Dipartimento di funzione pubblica in attesa del D.P.C.M. di equivalenza che dovrà essere prodotto all'atto dell'assunzione)
- g) il possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui al comma 1 lettera b) del precedente art. 2;
- h) il possesso della patente di guida B;
- i) la disponibilità all'utilizzo del proprio mezzo di trasporto per le esigenze di servizio;
- j) per i concorrenti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di lavoro pubblico o privato;
- l) la dichiarazione per i candidati portatori di handicap di quanto previsto all'art. 3;
- m) i titoli che danno luogo a punteggio, specificando tutte le informazioni utili alla relativa valutazione. **Per i servizi prestati e le pubblicazioni è necessario utilizzare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata al presente bando sotto la lettera B);**
- n) i titoli che danno luogo a preferenze in caso di parità di merito;
- o) la lingua, italiana o francese, in cui intendono sostenere le prove del concorso;
- p) la materia orale, tra quelle previste nel bando, che il candidato intende discutere nella lingua diversa da quella prescelta di cui alla lettera o);
- q) di essere a conoscenza della lingua francese;
- r) (per gli altri cittadini appartenenti all'Unione Europea) di essere a conoscenza della lingua italiana
- s) l'eventuale diritto alla riserva del posto
- t) (eventuale) di voler richiedere l'esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese e/o italiana, con indicazione del motivo ai sensi dell'art. 5 del presente bando nonché del Regolamento Regionale n. 6 dell'11.12.96 e successive modificazioni, precisando in quale occasione è già stata sostenuta la prova con esito positivo;
- u) (eventuale) di voler ripetere l'esame in lingua francese (o italiana) tenuto presente che qualora la valutazione del nuovo accertamento sia negativa o inferiore alla precedente, quest'ultima conserva la propria validità;
- v) di essere consapevoli che, nel caso di proposte di assunzione a tempo determinato, considerata la tipologia del servizio, è indispensabile garantire la massima urgenza sia della notifica delle

proposte di assunzione da parte dell'Ente sia della comunicazione della scelta da parte del candidato;

- w) di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti precitati esimono il candidato dalla presentazione contestuale di qualsiasi documento, ai sensi della normativa vigente.

Ai fini della formazione della graduatoria finale possono essere considerati esclusivamente i titoli già indicati nella domanda del concorso. I titoli che danno luogo a punteggio sono quelli menzionati all'art. 8 e i titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 9.

L'omissione nella domanda della sottoscrizione e delle dichiarazioni prescritte dalle lettere a), b), e), f), g) ed h) o la presentazione della domanda fuori termine, comporta l'esclusione del candidato dal concorso. Negli altri casi il Segretario Generale fissa al candidato il termine di dieci giorni decorrenti dalla data di spedizione della comunicazione per il completamento o la regolarizzazione della domanda.

Non dà luogo ad esclusione la dichiarazione di un titolo superiore a quello richiesto, a condizione che il titolo superiore presupponga anche il conseguimento di quello inferiore, ai sensi dell'art. 19, comma 3 del R.R. n. 6/1996 e successive modificazioni.

La domanda di ammissione al concorso vale a tutti gli effetti quale dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) e **deve essere sottoscritta dal candidato.**

In merito alle dichiarazioni sostitutive (di certificazione e di atto di notorietà) si richiama l'attenzione sulle responsabilità penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni non rispondenti al vero. L'Amministrazione procederà a controlli a campione sulle domande per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante, oltre alla responsabilità penale di cui sopra, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## Art. 5

### *Prova preliminare di accertamento linguistico*

I concorrenti per essere ammessi al concorso dovranno sostenere e superare un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. L'accertamento è effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione alla concorso, secondo le modalità stabilite con provvedimenti della Giunta Regionale n. 4660 del 03.12.2001 e n. 1501 del 29.04.2002, pubblicate nel 2° Supplemento ordinario del Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta n. 23 del 28.05.2002 e riportate nell'allegato C.

**I candidati potranno trovare le guide relative alle modalità di svolgimento delle prove di accertamento della conoscenza delle lingue italiana e francese sul 2° Supplemento ordinario del Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Valle d'Aosta n. 49 del 12.11.2002.** Le stesse sono inoltre in consultazione presso le biblioteche della Valle d'Aosta e visionabili sul sito Internet della regione

Coloro che non riporteranno una votazione in ogni prova, scritta e orale, di almeno 6/10 od equivalente, nell'esame preliminare di lingua italiana o francese non saranno ammessi alle prove successive.

L'accertamento conseguito con esito positivo conserva **validità di quattro anni** per i concorsi, le selezioni e le procedure non concorsuali di categoria B, posizioni B2 e B3 ed inferiori banditi da qualsiasi Ente facente parte del comparto unico regionale. Lo stesso acquisisce **validità permanente**, ai sensi del regolamento regionale n. 1/2008:

- a condizione che il candidato frequenti (*precedentemente alla scadenza del periodo di validità dell'accertamento stesso*) appositi corsi di aggiornamento linguistico, con **periodicità quadriennale** e della durata di **venti ore** di cui è necessario possedere la relativa certificazione
- qualora venga instaurato un rapporto di lavoro **a tempo indeterminato** presso un ente del comparto unico regionale.

Ai sensi del Regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni, sono esonerati dall'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese i candidati che:

- hanno superato la prova in concorsi o selezioni o procedure non concorsuali di posizione B2 o superiore banditi dalla Comunità Montana Monte Cervino, dall'Amministrazione regionale o da uno degli enti facenti parte del comparto unico regionale e tale accertamento sia in corso di validità ai sensi del comma precedente;
- hanno superato la prova in concorsi o selezioni o procedure non concorsuali di posizione B2 o superiori successivamente alla scadenza prevista dal precedente art. 4. In tale caso il candidato deve darne comunicazione entro il giorno antecedente l'inizio delle prove di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana;
- sono dipendenti, con contratto a tempo indeterminato, della Comunità Montana Monte Cervino o di uno degli enti del comparto unico regionale ed hanno già superato l'accertamento per un profilo professionale appartenente alla categoria B o superiore. In tal caso il candidato, oltre alle informazioni elencate al comma successivo, è tenuto a precisare di quale ente è dipendente a tempo indeterminato;
- hanno conseguito il titolo di studio richiesto dal presente bando presso una scuola secondaria di primo grado della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico **1996/97** (esclusivamente per l'accertamento della conoscenza della lingua francese). Per la valutazione del titolo suddetto, l'accertamento si intende superato con la valutazione minima
- hanno conseguito, a partire dall'anno scolastico **1998/99**, il Diploma di maturità presso una scuola della Valle d'Aosta, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa valutazione (esclusivamente per l'accertamento della conoscenza della lingua francese).

Al fine **di poter beneficiare dell'esonero** dalla prova di accertamento linguistico, gli interessati **sono tenuti a richiederlo nella domanda** ed a precisare in quale concorso o selezione o procedura non concorsuale sono state superate le prove di accertamento in parola, l'ente che l'ha bandito ed in quale anno nonché la data in cui ha sostenuto e superato la prova e la valutazione ottenuta. **In caso contrario il candidato dovrà risostenere la prova.**

L'accertamento può, comunque, essere ripetuto su richiesta del candidato sia qualora il precedente accertamento sia ancora valido, sia nel caso in cui il candidato sia esonerato. La valutazione della prova precedentemente sostenuta dal candidato conserva la propria validità nel caso in cui l'esito del nuovo accertamento sia negativo o inferiore al precedente. A tal fine il candidato è tenuto a precisare in quale concorso o selezione ha sostenuto e superato la prova di accertamento della lingua, indicando anche la relativa valutazione.

La votazione riportata nella prova di lingua francese o italiana concorre alla determinazione del punteggio dei titoli.

## Art. 6

### *Prove d'esame*

L'esame di concorso comprende le seguenti prove:

#### **A) PROVA SCRITTA ED UNA PROVA TEORICO PRATICA inerenti:**

- Ruolo dell'operatore socio sanitario (O.S.S.)
- Assistenza alla persona nel soddisfacimento dei bisogni fondamentali: respirazione, mobilitazione, alimentazione, idratazione, igiene, eliminazione, sonno, riposo e comunicazione
- Nozioni sulle principali patologie dell'anziano ed i relativi bisogni compromessi
- I servizi per gli anziani nella Regione Autonoma Valle d'Aosta (Legge regionale 15/12/1982 n. 93 "*Norme regionali in materia di promozione di servizi a favore delle persone anziane ed inabili*")
- L'assistenza domiciliare integrata ADI (Deliberazione di Giunta regionale n. 4509 del 06/12/2004 "*Approvazione linee guida per l'erogazione dell'Assistenza Domiciliare Integrata - ADI*")
- L'unità di valutazione multidimensionale distrettuale - UVMD (Deliberazione di Giunta regionale n. 1040 del 16/04/2010 "*Approvazione dell'istituzione sperimentale dell'unità di valutazione multidimensionale distrettuale dei quattro distretti socio-sanitari e nella città di Aosta, con decorrenza 1 luglio 2010*")
- Modulistica per l'accesso ai servizi per anziani ed inabili (residenziali, semiresidenziali e assistenza domiciliare integrata) di cui alla Legge regionale n. 93/1982 (Deliberazione di Giunta regionale n. 1801 del 31/05/2004)
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali (D. Lvo n. 196 del 30 giugno 2003)
- Nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lvo n. 81 del 09 aprile 2008)
- Nozioni sugli organi e sulle competenze del Comune e delle Comunità Montane (Legge regionale 17 dicembre 1998, n. 54 "*Sistemi delle autonomie in Valle d'Aosta*")

#### **B) PROVA ORALE:**

- Argomenti della prova scritta e teorico-pratica
- Rilevazione glicemia capillare
- Rilevazione pressione arteriosa
- Codice di comportamento del dipendente pubblico (*BUR n. 24/2003 - 1° supplemento ordinario*) integrato dagli artt. da 55 a 55sexies del Decreto Legislativo n. 165/2001

Almeno una materia della prova orale, a scelta del candidato, deve essere svolta in lingua ufficiale diversa da quella indicata dal candidato nella domanda di partecipazione.

## Art. 7

### *Svolgimento delle prove*

La prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese (o italiana) si terrà il giorno lunedì 27 giugno 2011, alle ore 08,30 presso l'Istituzione scolastica "Abbé Prosper Duc", sita a Châtillon in via Plantin n. 1. In caso di elevato numero di candidati non esonerati dalla prova di accertamento in parola, la stessa potrà proseguire il giorno martedì 28 giugno 2011 presso

la stessa sede e con convocazione alla stessa ora. La decisione in merito sarà resa nota mediante affissione all'albo della Comunità Montana e pubblicazione sul sito Internet dell'Ente.

Verranno inviate ai concorrenti **interessati** alla prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese (o italiana) **esclusivamente comunicazioni che modificano o integrano** quanto previsto dal precedente comma.

I concorrenti che devono sostenere o hanno chiesto di risostenere la prova di accertamento linguistico dovranno presentarsi alle prove concorsuali, nella data di cui al primo comma del presente articolo, muniti di un documento di riconoscimento valido.

Il calendario delle prove del concorso, successive alla prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana, verrà stabilito dalla Commissione giudicatrice unitamente al luogo di svolgimento delle stesse; sarà affisso all'albo pretorio della Comunità Montana e verrà inoltre comunicato ai candidati ammessi, a mezzo lettera raccomandata A/R, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ai sensi dell'art. 27 del Regolamento Regionale 11/12/96, n. 6 e successive modificazioni. Il diario ed il luogo delle prove saranno altresì pubblicati sul sito della Comunità Montana Monte Cervino.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi alle prove concorsuali muniti di un documento di riconoscimento valido.

L'esito della prova di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana nonché l'ammissione ad ogni prova successiva sono resi pubblici mediante affissione all'albo della Comunità Montana e/o sul sito Internet dell'Ente ([www.montecervino.org](http://www.montecervino.org))

## Art. 8

### *Titoli che danno luogo a punteggio*

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore al venti per cento del punteggio finale.

I titoli sono classificabili come risulta dai prospetti sotto riportati:

#### A) TITOLI DI STUDIO:

- diploma di istruzione secondaria di primo grado punti 1,80
- titolo di studio immediatamente superiore a quello richiesto punti 0,60

#### B) TITOLI

Frequenza di corsi di formazione, perfezionamento e aggiornamento professionale cui sia seguita valutazione di profitto attraverso il superamento di esame finale o elaborazione di tesi conclusiva, organizzati dall'Amministrazione, da enti pubblici o da altri enti legalmente riconosciuti, purché attinenti con il posto messo a concorso; abilitazione all'esercizio professionale purché attinente al posto messo a concorso; idoneità conseguite in concorsi e selezioni precedenti di equivalente profilo professionale; pubblicazioni a stampa, su quotidiani o periodici, regolarmente registrati o pubblicati o saggi di gruppo dai quali sia riconoscibile il lavoro svolto dal candidato, purché attinenti al posto messo a concorso:



- ogni corso, sino ad un massimo di 4 attestazioni, viene valutato con punti 0,04
- abilitazione all'esercizio professionale punti 0,12
- ogni idoneità conseguita in precedenti concorsi e selezioni, sino ad un massimo di 2 idoneità, viene valutata con punti 0,08
- ogni pubblicazione, sino ad un massimo di 4, è valutata con punti 0,04

#### C) SERVIZI

- Servizi prestati c/o la Comunità Montana Monte Cervino ed i Comuni di Antey-Saint-André, Chambave, Chamois, Châtillon, Emarèse, La Magdeleine, Saint-Denis, Saint-Vincent, Torgnon, Valtournenche e Verrayes in posti di identico profilo professionale o di posizione superiore purché attinenti con il posto messo a concorso, per ogni anno punti 0,24
- Servizi prestati c/o altri enti pubblici in posti di equivalente profilo professionale o di posizione superiore purché aventi attinenza con il posto messo a concorso, per ogni anno punti 0,18
- Servizi prestati c/o la Comunità Montana Monte Cervino o altri enti pubblici in posti di pari o superiore posizione e di diverso profilo professionale, per ogni anno punti 0,15
- Servizi prestati c/o la Comunità Montana Monte Cervino o altri enti pubblici in posti di posizione immediatamente inferiore, per ogni anno punti 0,12
- Servizi prestati c/o privati in posti di profilo professionale attinente con il posto messo a concorso, per ogni anno punti 0,24

Il servizio prestato a tempo parziale è valutato in misura proporzionale alla percentuale di servizio effettivamente prestato.

#### D) PROVA DI ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA

La prova di accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese è valutata con punti 0,15 per ogni punto superiore al 6, e proporzionalmente per ogni frazione di punto, con un massimo previsto per una votazione di 10/10 pari a punti 0,60.

#### AVVERTENZE GENERALI

In caso di più servizi contemporanei viene valutato soltanto il servizio più favorevole al candidato.

Per i servizi in atto si fa riferimento, quale termine finale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di concorso.

Il punteggio assegnato per ogni categoria è quello massimo attribuibile ai singoli candidati.

I servizi valutabili non possono superare i 10 anni complessivi.

I servizi vanno indicati in modo chiaro e completo, pena la non considerazione.

Nella valutazione dei servizi, per i periodi inferiori all'anno, il punteggio è attribuito in relazione ai mesi di servizio effettivamente prestato. I periodi di 16 giorni o superiori sono considerati come mesi interi. I periodi inferiori non sono valutati. Il servizio prestato a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale alla percentuale di servizio effettivamente prestato.

Non sono comunque valutati i servizi prestati a fattura, in qualità di consulente o con rapporto di lavoro autonomo.

## Art. 9

### *Titoli preferenziali in caso di parità di merito*

Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce e di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), a parità di merito e di titoli di preferenza di cui al precedente comma, sono preferiti:

- a) i nati in Valle d'Aosta, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
- b) i residenti in Valle d'Aosta da almeno dieci anni.

Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi della legge 16 giugno 1998, n. 191.

## Art. 10

### *Formazione graduatoria*

Il punteggio utile ai fini della graduatoria definitiva è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove scritta, teorico-pratica e orale e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice rimette gli atti all'Amministrazione. Il Segretario Generale, sulla base di quanto disposto dalla Commissione giudicatrice, approverà la

graduatoria definitiva che sarà affissa all'albo e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione. Dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria avrà validità triennale dalla data di approvazione della graduatoria stessa.

## Art. 11

### *Assunzione*

I concorrenti dichiarati vincitori del concorso verranno interpellati per l'assunzione dalla Comunità Montana Monte Cervino, che assegnerà i posti previa valutazione delle esigenze organizzative dei servizi. Essi devono far pervenire alla segreteria della Comunità Montana Monte Cervino una dichiarazione scritta di accettazione della nomina, ed entro il termine di 30 giorni, incrementabile di ulteriori trenta giorni in casi particolari, i seguenti documenti in carta semplice fatti salvi i casi in cui l'Ente ne sia già in possesso:

- 1) Una dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) sottoscritta dall'interessato comprovante la composizione della propria famiglia
- 2) Dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 72 della L.R. 22/10. In caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione;
- 3) Fotocopia del codice fiscale.
- 4) Attestazione inerente corsi di formazione di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008 precedentemente frequentati.

Il contratto dovrà essere sottoscritto prima dell'effettiva ammissione in servizio. Il periodo di prova, che verrà disciplinato secondo le norme previste dal C.C.R.L. vigente per il personale appartenente alle categorie di tutti gli enti del comparto unico della Valle d'Aosta, decorre dalla data di instaurazione del rapporto di lavoro.

L'assunzione può essere altresì subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica ed agli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Ai sensi del comma 5 del precedente art. 1, la graduatoria nel corso della sua validità potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato. In questo caso, considerata la particolarità del servizio di assistente domiciliare e tutelare e ritenuto quindi indispensabile la puntuale copertura dei posti, l'Ente **esclude** l'utilizzo del servizio postale per contattare i candidati collocati in graduatoria per le proposte di assunzione che pertanto verranno effettuate esclusivamente tramite:

- **raccomandata a mano**, da ritirare **entro il giorno successivo** alla data della proposta anticipata mediante avviso telefonico
- **fax**
- **posta elettronica**

## Art. 12

### *Decadenza*

Il nominato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che senza giustificato motivo non presenti i documenti prescritti dal bando all'Ente richiedente, ai fini della verifica dell'effettivo

possesso dei requisiti richiesti, verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria di merito. Si provvederà alla sostituzione con gli idonei presenti in graduatoria.

Il nominato che non sottoscriva il contratto individuale di lavoro nel termine di trenta giorni dalla notifica, incrementabili di ulteriori trenta giorni in casi particolari, o che non prenderà servizio presso l'ente richiedente, nel giorno stabilito in sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, sarà dichiarato decaduto dall'incarico stesso.

#### Art. 13

##### *Proroga e riapertura del concorso*

Il Segretario Generale dispone con provvedimento la proroga della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, per un periodo massimo di ulteriori trenta giorni allorché:

- a) non vi sia alcuna domanda;
- b) vi sia un unico candidato.

#### Art. 14

##### *Informativa sulla privacy*

Ai sensi del D.lgs. 196/03 si informa che i dati personali forniti dai candidati in occasione della domanda di partecipazione al concorso verranno trattati, su supporti informatici o cartacei, per la gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione in servizio.

L'eventuale mancato conferimento dei dati personali richiesti comporterà l'esclusione dal concorso, ovvero la mancata assunzione.

I dati di cui trattasi saranno o potranno essere comunicati o trasmessi: alla Commissione esaminatrice, ai Comuni membri, ad Enti pubblici ai fini della verifica dei dati autocertificati e potranno essere diffusi mediante la pubblicazione delle graduatorie.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/03.

Il titolare del trattamento è la Comunità Montana Monte Cervino nella persona del rappresentante legale e il responsabile del trattamento è il Segretario dell'Ente.

#### Art. 15

##### *Normativa di richiamo*

Per quanto non contenuto e previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Regionale 11 dicembre 1996, n. 6 "Norme sull'accesso agli organici dell'Amministrazione regionale, degli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione e degli enti locali della Valle d'Aosta" e successive modifiche ed integrazioni, nella Legge Regionale 23 luglio 2010 n. 22, nel vigente C.C.R.L. per il personale appartenente alle categorie di tutti gli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.

Gli aspiranti potranno rivolgersi alla Comunità Montana Monte Cervino, durante le ore di ufficio, per qualsiasi chiarimento.

Ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea si applica quanto previsto dal "Regolamento recante norme sull'accesso di cittadini stessi ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", adottato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07 febbraio 1994.

Châtillon, 5 maggio 2011

*In originale firmato*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*DEMARIE dott. Ernesto*



**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 12 OPERATORI SPECIALIZZATI (ASSISTENTE DOMICILIARE-TUTELARE) – CATEGORIA B - POSIZIONE B2**

Deve essere allegata copia del documento di identità in tutti i casi in cui la consegna non è effettuata personalmente dall'interessato

*Modalità di compilazione:*

- compilare sempre ed in modo chiaro e leggibile gli spazi previsti
- esprimere le opzioni corrispondenti alla propria situazione barrando sempre una delle caselle
- segnalare ulteriori dettagli barrando eventualmente una delle caselle

Al Sig. Presidente  
della Comunità Montana Monte Cervino  
Via Martiri della Libertà, 3  
11024 CHATILLON AO

I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_  
 nat\_a \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 telefono \_\_\_\_\_  
 fax \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_ Vedi anche successivo punto 20  
 residente a \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
*da compilare solo se il domicilio è diverso dalla residenza anagrafica*  
 domiciliato a \_\_\_\_\_ (cap \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 presa visione del bando di concorso

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Operatori specializzati (Assistenti domiciliari/tutelari) - Categoria B Posizione B2 - a tempo pieno presso **la Comunità Montana Monte Cervino.**

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 39, comma 1, della Legge regionale 6 agosto 2007 n.x19 nonché dall'art. 76 del D.P.R. n.x445/2000 per le ipotesi di falsità in atti, uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci:

1. di essere:
  - cittadin\_ italian\_
  - cittadin\_ del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
2. di essere:
  - iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
  - di non essere iscritt\_ nelle liste elettorali in quanto \_\_\_\_\_
3. di:
  - non aver riportato condanne penali e di non aver in corso provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi
  - aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_
4. di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado richiesto per l'ammissione al concorso conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso l'istituto/scuola \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ con la valutazione di \_\_\_\_\_; e altresì del titolo di studio immediatamente superiore \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ con la valutazione di \_\_\_\_\_;
5. di essere in possesso della qualifica di Operatore Socio Sanitario richiesta, conseguita nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ con la valutazione di \_\_\_\_\_;
6. di essere a conoscenza della lingua francese *da compilare esclusivamente dai cittadini non italiani*  di essere a conoscenza della lingua italiana
7. di essere in possesso della patente B e di  essere  non essere disposto ad utilizzare il proprio mezzo di trasporto per esigenze di servizio.
8. di  avere  non avere diritto alle riserve di cui al D.Lgs 215/2001 e s.m.i. (art. 18 c. 6 e art. 26 c. 5bis).
9. di essere nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari:  
*da compilare esclusivamente dai cittadini italiani soggetti agli obblighi di leva*
  - milite assolto
  - milite esente
  - \_\_\_\_\_

10.  di non essere stat\_ destituit\_ o dispensat\_ dall'impiego stesso presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stat\_ dichiarat\_ decadut\_ dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- che le cause di risoluzione di precedenti rapporti di lavoro pubblico e privato sono le seguenti:  
 dimissioni volontarie       termine contratto       \_\_\_\_\_
11. di essere fisicamente idone\_ all'impiego;
12.  di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo a punteggio: (*art. 8 del bando*)  
*per i punteggi inerenti il titolo di studio e la prova preliminare di conoscenza della lingua francese valgono rispettivamente e le dichiarazioni di cui ai punti 4 e 17 del presente modulo di domanda. I servizi prestati e le pubblicazioni devono essere segnalate utilizzando esclusivamente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata al bando di CONCORSO*
- Corsi frequentati:  
Titolo \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ - Valut. finale \_\_\_\_ - Organizzato da \_\_\_\_\_  
Titolo \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ - Valut. finale \_\_\_\_ - Organizzato da \_\_\_\_\_  
Titolo \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ - Valut. finale \_\_\_\_ - Organizzato da \_\_\_\_\_  
Titolo \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ - Valut. finale \_\_\_\_ - Organizzato da \_\_\_\_\_
- Idoneità conseguita in occasioni di altri concorsi/selezioni:  
Ente \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_ pos. \_\_\_\_ Anno \_\_\_\_ Posizione in graduatoria \_\_\_\_\_  
Ente \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_ pos. \_\_\_\_ Anno \_\_\_\_ Posizione in graduatoria \_\_\_\_\_
13.  di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali in caso di parità di merito: (*art. 9 del bando.*)  
comma 1       \_\_\_\_\_  
comma 2       \_\_\_\_\_
- di non essere in possesso dei titoli preferenziali di cui all'art. 9 del bando.
- 14 di voler sostenere le prove del concorso in lingua:  
 italiana       francese
15. di voler discutere in lingua diversa da quella sopra indicata la seguente materia orale: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
16. *da compilare dai candidati interessati a quanto previsto dall'art. 3 del bando di concorso:*  
 di essere portatore di handicap, come attestato dall'allegata certificazione, e di necessitare per l'espletamento delle prove concorsuali.  
 del seguente ausilio \_\_\_\_\_       di tempi aggiuntivi pari a \_\_\_\_\_
17.  di non essere esonerat\_ dalla prova di accertamento linguistico.  
 di essere esonerat\_ dalla prova di accertamento linguistico per la seguente motivazione:  
 diploma di istruzione secondaria di primo grado conseguito in Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico **1996/97** con la seguente votazione di francese \_\_\_\_/10 (anno scolastico \_\_\_\_\_)  
 diploma di maturità conseguito in Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico **1998/99** presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ - anno scolastico \_\_\_\_\_ - con la seguente votazione di francese \_\_\_\_/10.  
 prova superata nel  /  /  \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_ pos. \_\_\_\_ bandito da \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_/10  
pubbl. BUR successiva al 1° giugno 2002  
 \_\_\_\_\_  
 altra motivazione portatore di handicap psichico o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto (art. 4 - Legge n. 104/92)
- eventuale*       di voler risostenere la prova sopra citata già superata con il seguente esito positivo \_\_\_\_/10
18. di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti il concorso presso:  
 la residenza precedentemente indicata       il domicilio precedentemente indicato  
 \_\_\_\_\_
19. di autorizzare la Comunità Montana Monte Cervino al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente (D.Lgs. n° 196/2003).
20. di essere consapevole della particolarità del servizio e della necessità di un suo puntuale avvio, e di optare quindi per la seguente modalità di recapito delle eventuali lettere di proposta di assunzione impegnandosi ad esplicitare la propria scelta entro il giorno successivo al ricevimento della stessa:  
 raccomandata a mano da ritirare entro il giorno successivo alla data della proposta di assunzione  
 indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_       fax n. \_\_\_\_\_

Eventuale elenco allegati \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Attestazione dell'ente presso cui è stata superata prova accertamento conoscenza francese

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_







## ALLEGATO C)

CATEGORIA B - posizioni B2 - B3

### TIPOLOGIA DELLA PROVA

#### 1. PROVA SCRITTA (1 ora 35 minuti)

Comprende due fasi: comprensione e produzione.

##### 1.1 COMPrensIONE SCRITTA (35 minuti)

###### 1.1.1 Natura della prova

Comprensione del testo verificata attraverso domande del tipo:

- vero/falso;
- scelta multipla (3 opzioni);
- classificazione;
- completamento;
- associazione;
- completamento di tabella.

*Attenzione! Il test prevede almeno 3 delle categorie di domande sopra indicate.*

###### 1.1.2 Obiettivo della prova

Valutare la capacità del candidato a capire un testo: comprensione globale e analitica.

###### 1.1.3 Natura del supporto

Un testo di 350 / 400 parole, tratto da riviste o quotidiani, concernente temi di larga diffusione, con un lessico e una struttura testuale e sintattica semplici.

###### 1.1.4 Numero e natura delle domande

Le domande, nel numero di 12, richiedono:

- l'identificazione di aspetti generali del testo;
- il riconoscimento di informazioni precise contenute nel testo e non riformulate nelle domande;
- il reperimento di informazioni precise contenute nel testo e riformulate nelle domande;
- l'identificazione della compatibilità logica con il testo di un'affermazione, di un'ipotesi, di una conclusione o di un'idea non esplicitamente presenti nel testo;
- la messa in relazione di informazioni contenute nel testo.

*Attenzione! Nel test verranno segnalate:*

- la natura di ciascun gruppo di domande;
- le domande che prevedono più risposte.

### 1.1.5 Numero delle risposte

Le risposte, nel numero di 20, sono distribuite sulle 12 domande previste.

### 1.1.6 Condizioni di svolgimento della prova

Durante la prova il candidato non può consultare il dizionario.

### 1.1.7 Valutazione: criteri e modalità di ripartizione dei punti

La **comprensione scritta** è valutata su 5 punti. La soglia di sufficienza equivale al 70% delle risposte esatte fornite. I criteri e la ripartizione dei punti sono riportati nelle seguenti tabelle.

Criteria per la comprensione scritta <i>(sono presenti nella natura delle 12 domande, cfr. 1.1.4)</i>	Descrizione
Numero delle risposte esatte fornite	Capacità del candidato a: - cogliere degli aspetti generali del testo; - ricavare delle informazioni dal testo; - identificare delle idee del testo attraverso la loro riformulazione; - capire la logica del testo; - mettere in relazione delle informazioni contenute nel testo.

Tabella di ripartizione dei punti

Risposte corrette	Percentuale	Voto sufficiente	Voto insufficiente
0	0		0
1	5		0,21
2	10		0,43
3	15		0,64
4	20		0,86
5	25		1,07
6	30		1,29
7	35		1,50
8	40		1,71
9	45		1,93
10	50		2,14
11	55		2,36
12	60		2,57
13	65		2,79
<b>14</b>	<b>70</b>	<b>3,00</b>	
<b>15</b>	<b>75</b>	<b>3,33</b>	
<b>16</b>	<b>80</b>	<b>3,67</b>	
<b>17</b>	<b>85</b>	<b>4,00</b>	
<b>18</b>	<b>90</b>	<b>4,33</b>	
<b>19</b>	<b>95</b>	<b>4,67</b>	
<b>20</b>	<b>100</b>	<b>5,00</b>	

## 1.2 PRODUZIONE SCRITTA (1 ora)

### 1.2.1 Natura della prova

Redazione di un testo narrativo, regolativo o descrittivo, eventualmente sotto forma epistolare, di un numero di parole compreso tra 120 e 170, a partire da un supporto fornito.

### 1.2.2 Obiettivo della prova

Valutare la capacità del candidato a:

- produrre un testo pertinente rispetto alla traccia/stimolo proposta;
- organizzare le proprie idee in modo logico e coerente: continuità testuale e correttezza sintattica;
- utilizzare correttamente le strutture lessicali proprie del genere testuale richiesto.

### 1.2.3 Natura del supporto

Documento iconografico (immagini, fumetti,...) proposto dalla commissione e accompagnato da una traccia/stimolo scritta.

### 1.2.4 Condizioni di svolgimento della prova

- Il candidato deve indicare **obbligatoriamente** il numero di parole impiegate, ogni due righe.
- Può utilizzare un dizionario monolingue o bilingue o entrambi.

### 1.2.5 Valutazione: criteri e modalità di ripartizione dei punti

La **produzione scritta** è valutata su 5 punti. La soglia di sufficienza equivale al 60% di tale punteggio.

*Attenzione! Due penalità possono essere applicate:*

- *l'una, di 0,5 punti, relativa al non rispetto del margine di tolleranza previsto (cfr. 1.2.1);*
- *l'altra, di 0,5 punti, per l'assenza dell'indicazione del numero di parole utilizzate ogni due righe (cfr. 1.2.4).*

I criteri e la ripartizione dei punti sono riportati nella seguente tabella.

Criteri per la produzione scritta	Descrizione	Ripartizione dei punti
	Capacità del candidato a:	
<b>1. Pertinenza</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- sviluppare il tema/argomento proposto;</li><li>- rispettare il genere testuale richiesto;</li><li>- redigere un testo semplice a partire da una serie di elementi forniti.</li></ul>	1,50
<b>2. Coerenza testuale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- scrivere un testo articolato, cioè utilizzare le forme linguistiche semplici che assicurano la continuità del testo: pronomi personali, aggettivi dimostrativi, connettivi di tempo, di causa, di scopo, ecc.</li></ul>	1,50
<b>3. Correttezza</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- produrre delle frasi semplici, senza errori sintattici o morfosintattici che possano comportare fraintendimenti.</li></ul>	1,00
<b>4. Ricchezza lessicale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- utilizzare le parole giuste nei diversi elementi lessicali (nomi, aggettivi, verbi, eventualmente avverbi) per descrivere una situazione, narrare un avvenimento, dare consigli, ecc.</li></ul>	1,00

## 1.3 Valutazione della prova scritta

Il **voto finale della prova scritta**, espresso in decimi, è dato dalla somma dei punti ottenuti nella comprensione (cfr. 1.1) e nella produzione (cfr. 1.2).

*Il candidato è ammesso alla prova orale qualora riporti una votazione uguale o superiore a 6 punti.*

## **2. PROVA ORALE (30 minuti)**

Comprende due fasi: comprensione e produzione.

### **2.1 COMPRESIONE ORALE (20 minuti)**

#### **2.1.1 Natura della prova**

Comprensione del testo verificata attraverso domande del tipo:

- vero/falso;
- scelta multipla (3 opzioni);
- completamento.

*Attenzione! Il test prevede tutte e 3 le categorie di domande sopra indicate.*

#### **2.1.2 Obiettivo della prova**

Valutare la capacità del candidato a capire un testo: comprensione globale e analitica.

#### **2.1.3 Natura del supporto**

Un documento, registrato su cassetta o videocassetta, della durata di 1 minuto e 30 secondi/2 minuti circa (o di un numero di parole compreso tra 200 e 250). Può trattarsi di:

- un dialogo;
- un'intervista;
- un sondaggio d'opinione;
- un racconto/un fatto di cronaca;
- un regolamento;
- .....

*Attenzione! La lettura del documento da parte dell'esaminatore deve essere limitata alle situazioni di CONCORSO nelle quali le condizioni tecniche necessarie ad un buon ascolto non possano essere assicurate (supporti tecnici inadeguati, problemi acustici, ...).*

#### **2.1.4 Numero e natura delle domande**

Le domande, nel numero di 10, richiedono:

- l'identificazione di aspetti generali del testo;
- il riconoscimento di informazioni precise contenute nel testo, riformulate nelle domande e presentate nel loro ordine di apparizione nel documento.

*Attenzione! Nel test saranno segnalate:*

- la natura di ciascun gruppo di domande;
- le domande che prevedono più risposte.

#### **2.1.5 Numero delle risposte**

Le risposte, nel numero di 20, sono distribuite sulle 10 domande previste.

### 2.1.6 Condizioni di svolgimento della prova

- Prima dell'ascolto il test è distribuito ai candidati che dispongono di 3 minuti circa per prenderne visione.
- Numero di ascolti previsti: due.
- Durante l'ascolto i candidati possono prendere appunti su un foglio che verrà loro distribuito a tale scopo.

**Attenzione!** - Questo foglio deve essere restituito, **obbligatoriamente**, alla fine della prova, contemporaneamente al test ma **separatamente**.

- Durante la prova non è consentito l'uso del dizionario.

### 2.1.7 Valutazione: criteri e ripartizione dei punti

La **comprensione orale** è valutata su 5 punti.

La soglia di sufficienza equivale al 70% di tale punteggio.

I criteri della ripartizione dei punti sono riportati nelle seguenti tabelle.

Criteri per la comprensione orale (sono presenti nella natura delle 10 domande, cfr. 2.1.4)	Descrizione
Numero delle risposte esatte fornite	Capacità del candidato a: - cogliere degli aspetti generali del testo; - identificare delle idee del testo attraverso la loro riformulazione.

#### Tabella di ripartizione dei punti

Risposte corrette	Percentuale	Voto sufficiente	Voto insufficiente
0	0		0
1	5		0,21
2	10		0,43
3	15		0,64
4	20		0,86
5	25		1,07
6	30		1,29
7	35		1,50
8	40		1,71
9	45		1,93
10	50		2,14
11	55		2,36
12	60		2,57
13	65		2,79
<b>14</b>	<b>70</b>	<b>3,00</b>	
<b>15</b>	<b>75</b>	<b>3,33</b>	
<b>16</b>	<b>80</b>	<b>3,67</b>	
<b>17</b>	<b>85</b>	<b>4,00</b>	
<b>18</b>	<b>90</b>	<b>4,33</b>	
<b>19</b>	<b>95</b>	<b>4,67</b>	
<b>20</b>	<b>100</b>	<b>5,00</b>	

## 2.2 PRODUZIONE ORALE (10 minuti)

### 2.2.1 Natura della prova

Esposizione, seguita da un breve dialogo con l'esaminatore, su un argomento di attualità o di larga diffusione, scelto dal candidato fra i 3 documenti proposti dalla commissione.

### 2.2.2 Obiettivo della prova

Valutare la capacità del candidato a:

- servirsi del supporto fornito per organizzare il proprio discorso;
- utilizzare una sintassi orale adeguata e un lessico il più preciso possibile;
- partecipare in modo attivo a una conversazione.

### 2.2.3 Natura del supporto

Documenti presentati sotto forma di un enunciato accompagnato da un'immagine o sequenza di immagini. Gli argomenti riguardano la vita quotidiana, sociale o professionale.

### 2.2.4 Condizioni di svolgimento della prova

- Il candidato dispone di 5 minuti, dopo la scelta del documento, per preparare la sua esposizione.
- Deve produrre una descrizione o un racconto, esprimere il suo punto di vista senza necessità di argomentazione e dialogare con l'esaminatore allo scopo di approfondire alcuni aspetti del tema scelto.
- L'esposizione e l'interazione dureranno 5 minuti circa.
- Il candidato non sarà interrotto dall'esaminatore, per correzioni della forma o per giudizi di merito sul contenuto, durante l'esposizione.

### 2.2.5 Valutazione: criteri e modalità di ripartizione dei punti

La **produzione orale** è calcolata su 5 punti. La soglia di sufficienza equivale al 60% di tale punteggio. I criteri e la ripartizione dei punti sono riportati nella seguente tabella.

Criteri per la produzione orale	Descrizione	Ripartizione dei punti
	Capacità del candidato a:	
<b>1. Pertinenza</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- servirsi del documento proposto;</li><li>- rispettare la forma dell'esposizione.</li></ul>	1,50
<b>2. Coerenza nel dialogo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ascoltare l'interlocutore e utilizzare le risorse linguistiche della situazione di conversazione (riprendere ciò che propone l'interlocutore per svilupparlo, approfondirlo, fornire esempi, discuterli; oppure per opporvisi proponendo altre idee e giustificandole);</li><li>- comprendere le domande che gli vengono poste e rispondere.</li></ul>	1,00
<b>3. Fluidità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- rimanere all'interno del tema della conversazione, cioè:<ul style="list-style-type: none"><li>• farsi capire utilizzando le risorse della situazione di comunicazione (per esempio: pause per cercare le parole, domande di precisazione all'interlocutore);</li><li>• mobilitare le proprie conoscenze linguistiche, le proprie capacità di parafrasi, di richiesta di aiuto.</li></ul></li></ul>	1,00
<b>4. Correttezza</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- costruire un'esposizione orale breve ma organizzata (presentazione del soggetto, organizzazione logico-temporale degli elementi del racconto, organizzazione della descrizione che non deve essere una semplice elencazione);</li><li>- produrre, nella discussione, degli enunciati corretti dal punto di vista della sintassi orale e adatti alla situazione di comunicazione orale.</li></ul> <p><i>Attenzione! Non ci si aspetta dal candidato che utilizzi all'orale le caratteristiche linguistiche dello scritto, ma che sappia adattarsi alla situazione comunicativa.</i></p>	0,50



<p>5. <i>Ricchezza lessicale</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- comprendere l'esaminatore;</li> <li>- utilizzare le parole adatte nei diversi elementi di lessico (nomi, aggettivi, verbi, connettivi, ...) per descrivere una situazione o un oggetto, per raccontare un avvenimento, ecc.</li> </ul> <p><i>Attenzione! L'esaminatore non pretende un discorso fluido, ma è sensibile allo sforzo che fa il candidato, anche al prezzo di qualche esitazione, per cercare le parole giuste e per mantenere la comprensione e la comunicazione.</i></p>	<p>1,00</p>
--------------------------------------	--	-------------

### 2.3 Valutazione della prova orale

Il voto **complessivo della prova orale**, espresso in decimi, è dato dalla somma dei punti ottenuti nella comprensione (*cfr. 2.1*) e nella produzione (*cfr. 2.2*).

Per superare la prova il candidato deve ottenere un voto uguale o superiore a 6 punti su 10.

### 3. VALUTAZIONE GLOBALE

La **valutazione finale**, espressa in decimi, è data dalla media dei voti riportati nella prova scritta (*cfr.1.3*) e nella prova orale (*cfr. 2.3*).

**I temi della sfera quotidiana riguardano:**

Casa  
Famiglia  
Animali domestici  
Situazioni di convivialità: feste di famiglia/serate/visite  
Incidenti  
Il tempo che fa  
Passatempo  
Passeggiate (a piedi, in bicicletta, in moto, in macchina...)  
Avvenimenti sportivi  
Vacanze  
Abitudini alimentari  
Bricolage/giardinaggio  
Lettura  
Mass media (radio, televisione, stampa)  
Natura  
Negozzi, supermercati

**I temi della sfera pubblica riguardano:**

Educazione, insegnamento  
Luoghi pubblici (vie, piazze, parchi...)  
Luoghi di cura (ospedali, studi/centri medici)  
Sport  
Arte e spettacoli (cinema, teatro)  
Tempo libero  
Salute  
Associazionismo  
Consumismo  
Commercio  
Alimentazione e gastronomia  
Inquinamento  
Modelli e stile di vita  
Temi di attualità di interesse generale  
Mezzi di comunicazione  
Mezzi di trasporto

**I temi della sfera professionale riguardano:**

Organizzazione politica  
Tematiche sindacali  
Organizzazione del lavoro  
Pubblica amministrazione  
Strumenti di lavoro  
Situazioni lavorative  
Conflitti di lavoro  
Mezzi di comunicazione

**CASI DI ESONERO E PROVE DIFFERENZIATE IN RELAZIONE AD INVALIDITA'**

**CATEGORIA B – posizioni B2 e B3 / CATEGORIA C – posizioni C1 e C2 / CATEGORIA D e qualifica unica dirigenziale**

<b>TIPOLOGIA INVALIDITA'</b>	<b>COMPRENSIONE SCRITTA</b>	<b>PRODUZIONE SCRITTA</b>	<b>COMPRENSIONE ORALE</b>	<b>PRODUZIONE ORALE</b>
<p><b>APPARATO PSICHICO</b>  <i>Insufficienza mentale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>lieve</li> <li>media</li> <li>grave</li> </ul> <p><i>Disturbi psichici vari</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>media</li> <li>grave</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero (3)</li> <li>esonero (3)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero (3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero (3)</li> <li>esonero (3)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero (3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (2)</li> <li>esonero (3)</li> <li>esonero (3)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (2)</li> <li>esonero (3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero (3)</li> <li>esonero (3)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero (3)</li> </ul>
<p><b>APPARATO Uditivo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sordomutismo</li> <li>Sordità grave bilaterale</li> <li>Sordità lieve bilaterale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>esonero</li> <li>normale</li> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>esonero</li> <li>normale</li> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>esonero</li> <li>esonero</li> <li>tempi aggiuntivi (2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>esonero</li> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> </ul>
<p><b>APPARATO FONATORIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afonia completa e disfonia cronica grave da varie cause</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>esonero</li> </ul>
<p><b>APPARATO VISIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cecità binoculare</li> <li>Cecità monoculare con visus dell'occhio controlaterale sup. 1/20 - inf. 3/50</li> <li>Cecità monoculare - virus controlaterale sup. 3/50 - Inf. 1/10 con riduzione campo visivo di 30°</li> <li>Cecità monoculare - visus nell'occhio controlaterale Inf. 1/20</li> <li>Restringimento concentrico del campo visivo con campo residuo inferiore a 10° in entrambi gli occhi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ESONERO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ESONERO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prova differenziata (4)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prova differenziata (4)</li> </ul>
<p><b>SISTEMA NERVOSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afasia lieve</li> <li>Afasia media</li> <li>Afasia grave</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> <li>normale</li> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> <li>normale</li> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> <li>normale</li> <li>esonero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>esonero</li> </ul>
<p><b>APPARATO MOTORIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Paresi di vario grado, atrofie muscolari, mielopatie, sclerosi multipla, atassia. Se interessano gli arti superiori.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tempi aggiuntivi (1)</li> <li>uso di computer o altri ausili richiesti dal candidato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>normale</li> </ul>

(1) Si prevede un tempo aggiuntivo pari al 10% in più rispetto a quello stabilito

(2) Si prevede un ascolto supplementare

(3) Si suggerisce il tirocinio in sostituzione della prova di tipo concorsuale per l'assunzione analogamente a quanto previsto dall'art.12, comma 2, del R.R. 6/1996

(4) Prova di comprensione e produzione solo orale senza stimoli scritti o visivi

