

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo parziale (20 ore settimanali), di addetto ad attività esecutive a presidio dell'ordinaria erogazione dei servizi del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala (categoria B, posizione economica B1, CCNL Enti Pubblici non economici)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO NOTARILE
DEI DISTRETTI RIUNITI DI TRAPANI E MARSALA

visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) e successive modifiche e integrazioni, visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), e successive modificazioni, segnatamente gli artt. 35 e 70, vista la legge 10 aprile 1991 n. 125 (pari opportunità), considerato che l'unico addetto alle attività esecutive del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala (in seguito più brevemente denominato Amministrazione o Ente) andrà in pensione entro l'anno 2016, vista la delibera del Consiglio del giorno 18 luglio 2016, con la quale si è stabilito di procedere all'espletamento di una selezione pubblica per l'assunzione di un impiegato a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo parziale (20 ore settimanali), per lo svolgimento delle attività esecutive a presidio dell'ordinaria erogazione dei servizi dell'Ente, vista la delibera del Consiglio del giorno 1 agosto 2016, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami a n. 1 posto di addetto ad attività esecutive a presidio dell'ordinaria erogazione dei servizi dell'Ente Categoria B, posizione economica B1 da assegnare agli uffici dell'Ente, visto il vigente contratto collettivo nazionale del lavoro dei dipendenti del comparto degli Enti Pubblici non Economici,

ritenuto di dover procedere,

DISPONE

Art. 1 – Nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 (uno) addetto ad attività esecutive a presidio dell'ordinaria erogazione dei servizi dell'Ente, Categoria B, posizione economica B1, a tempo indeterminato, con orario di lavoro parziale pari a venti ore settimanali, da assegnare agli uffici dell'Ente.

Al vincitore o alla vincitrice saranno attribuite attività di:

gestione sportello al pubblico e del centralino;

predisposizione di certificazioni e documenti standard e supporto nella tenuta dei registri previsti dall'ordinamento del notariato;

supporto nella tenuta della contabilità del Consiglio;

protocollazione e corrispondenza ordinaria;

supporto nell'amministrazione e nella gestione dell'archivio;

assistenza ai consiglieri nella gestione amministrativa degli incarichi consiliari e attività correlate;

assistenza nelle riunioni del Consiglio, nell'organizzazione di convegni e nelle attività formative organizzate dal Consiglio.

Art. 2 – Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
diploma di scuola secondaria superiore; per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si terrà conto di quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
cittadinanza italiana o appartenenza a uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
età non inferiore agli anni 18 (diciotto);
idoneità fisica all'impiego; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;
immunità da condanne penali, salvo avvenuta riabilitazione;
godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, né coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari.
I requisiti sopra indicati, nonché i titoli indicati dai candidati per fruire dei benefici di "preferenza" e "precedenza", devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso.
I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la commissione esaminatrice può, in qualunque momento, disporre l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 – La domanda di ammissione al concorso, redatta, in carta semplice, in conformità allo schema allegato, dovrà essere presentata, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami", secondo una delle seguenti modalità:

a mano, direttamente presso i locali del Consiglio Notarile, siti in piazza Scarlatti Palazzo Ariston IV piano, 91100 – Trapani;

a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, da inviarsi all'indirizzo sopra riportato; in tal caso, al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

da una casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo

cnd.trapani@postacertificata.notariato.it.

In caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC si sottolinea che:

1. la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato .pdf/a non modificabile;
2. il candidato deve utilizzare una casella di posta elettronica certificata di cui sia titolare;
3. la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale, in corso di validità ovvero, in mancanza di firma digitale, il candidato, dopo aver compilato la domanda, deve provvedere a stamparla, sottoscriverla e, successivamente, scansionarla ed inviarla via PEC in formato .pdf/a non modificabile unitamente ad una copia (fronte e retro), non autenticata, di un idoneo documento d'identità in corso di validità.

Il termine della presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, si intende prorogato al giorno seguente non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva notifica del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda,

né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 4 – Nella domanda di ammissione alla selezione, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dalla selezione:

il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, se diverso da quello di residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico ed un indirizzo mail;

il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;

di avere un'età non inferiore agli anni 18;

il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione da tali liste;

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, specificando la data della sentenza e l'autorità giudiziaria irrogante, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale; i procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

il titolo di studio richiesto dall'articolo 2 del presente bando;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, di non essere stato licenziato per motivi disciplinari;

di avere l'idoneità fisica all'impiego;

i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'articolo 9 del presente bando.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un idoneo documento d'identità in corso di validità.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della prova d'esame, da documentare a mezzo di idonea dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Le domande di partecipazione alla selezione verranno esaminate una volta scaduto il relativo termine di presentazione e la Segreteria del Consiglio Notarile contatterà i candidati per procedere alla regolarizzazione di eventuali mere irregolarità formali.

Costituiscono motivi non sanabili di esclusione dalla procedura selettiva:

la mancata indicazione nella domanda di tutti i dati e le dichiarazioni sopra elencate;

la presentazione della domanda fuori termine utile o con una modalità non prevista dal presente bando;

la mancata sottoscrizione della domanda;

la mancata allegazione della copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un idoneo documento d'identità in corso di validità.

Art. 5 – La Commissione esaminatrice viene nominata con deliberazione del Consiglio dei Distretti Notarili

Riuniti di Trapani e Marsala, secondo quanto stabilito dall'art. 9 D.P.R. n. 487/94. La Commissione opererà secondo quanto previsto negli artt. 10-15 del citato D.P.R. 487/94.

Art. 6 – Le prove di esame consisteranno in una prova scritta e una prova orale.

Nel caso in cui siano presentate più di cinquanta domande, potrà essere svolta una prova preselettiva a quiz, su argomenti di cultura generale.

La prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato con quesiti incentrati su elementi istituzionali di legislazione notarile, con particolare riferimento a Collegi e Consigli Notarili, su elementi in materia di informatica e pacchetti applicativi, su elementi di cultura generale.

La prova orale verterà, oltre che sulle materie delle prove scritte, su nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, e sull'accertamento di un livello base di conoscenza della lingua inglese.

Art. 7 – La prova scritta si svolgerà presso i locali del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala, piazza Scarlatti Palazzo Ariston IV piano – Trapani, il giorno 20 ottobre 2016 alle ore 10:00, salvo diversa comunicazione pubblicata sul sito web istituzionale <http://www.consnot-trapani.org/index.php> almeno venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Nel caso in cui si renda necessario lo svolgimento della prova preselettiva, ai sensi di quanto indicato nell'art. 6 del presente bando, la stessa si svolgerà nella medesima data prevista per la prova scritta. In tal caso, ai candidati ammessi alla prova scritta sarà comunicato il nuovo calendario della stessa mediante pubblicazione sul sito web istituzionale <http://www.consnot-trapani.org/index.php> almeno venti giorni prima; tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati ammessi alla prova scritta sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel sito.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di esame muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione alla prova d'esame equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Art. 8 – Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che si classificheranno fino al ventesimo posto della graduatoria della predetta prova preselettiva e i classificati ex aequo al ventesimo posto della citata graduatoria.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30. Ai partecipanti ammessi alla prova orale sarà data comunicazione del luogo, della sede, dei giorni e dell'ora, venti giorni prima dell'inizio della stessa, sul sito web istituzionale <http://www.consnot-trapani.org/index.php>; tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati ammessi al colloquio sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora sopra indicati.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del voto riportato nella prova scritta e dal voto conseguito nella prova orale.

La procedura concorsuale sarà ultimata entro sei mesi dalla prima prova scritta. L'organizzazione competente per l'istruttoria delle domande e per gli atti connessi all'espletamento della procedura concorsuale è il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala, presso il quale ciascun candidato può esercitare il diritto di accesso, secondo le disposizioni contenute nella Legge n. 241/1990.

Art. 9 – A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, i titoli di preferenza – se compatibili – sono i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
3. dalla più giovane età (art. 2 comma 9 l. 191/1998);
4. dall'appartenenza a categorie protette.

Art. 10 – La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punteggi nella votazione complessiva, di cui all'art. 8 del presente bando, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

La Commissione Esaminatrice formerà nei termini la graduatoria, tenute presenti le disposizioni contenute nel bando e procederà alla dichiarazione del vincitore.

E' dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio complessivo.

Gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito saranno resi disponibili sul sito

<http://www.consnot-trapani.org/index.php>. Dal giorno successivo alla data di pubblicazione della suddetta graduatoria sul sito dell'Ente decorre il termine per presentare eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di tre anni dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quello messo a selezione.

Art. 11 – Il rapporto di impiego si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale del comparto degli Enti Pubblici non economici e il relativo trattamento economico è quello previsto dalla contrattazione dello stesso comparto.

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà inviare al Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza dai diritti derivanti dall'inclusione nella graduatoria del concorso, il certificato medico attestante l' idoneità fisica all'impiego e la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. Il concorrente dichiarato vincitore, risultato in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, è immesso in servizio e inquadrato nella Categoria B, posizione economica B1, con decorrenza fissata nel predetto contratto, sotto condizione del superamento del periodo di prova della durata prevista dal CCNL di comparto.

Art. 12 – Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 si informa che il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala si impegna a trattare i dati forniti dai candidati solo per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale ed alla eventuale gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 13 – Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90, ai fini della procedura di cui al presente bando, è il Notaio Rosa Giaimo.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti in materia, all'accordo nazionale di lavoro applicato e al D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.

Eventuali chiarimenti ed informazioni possono essere richiesti al Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Trapani e Marsala, piazza Scarlatti Palazzo Ariston IV piano – 91100 Trapani, Telefono e fax: +39.0923.22521, email: consigliotrapani@notariato.it.

Il Presidente del Consiglio dei Distretti Notarili Riuniti di Trapani e Marsala
Dott. Massimo Petralia

ALLEGATO: SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO (da redigersi in carta semplice)

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO NOTARILE
DEI DISTRETTI RIUNITI DI TRAPANI E MARSALA

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente in _____ (_____) nella via _____ n. _____, (se diverso dalla residenza) domiciliato/a in _____ (_____), nella via _____ n. _____, tel. _____, cell. _____, email _____, codice fiscale _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami a n. 1 posto di addetto ad attività esecutive a presidio dell'ordinaria erogazione dei servizi dell'Ente Categoria B, posizione economica B1, CCNL Enti Pubblici non economici, con contratto a tempo indeterminato, con orario di lavoro parziale (20 ore settimanali) da assegnare agli Uffici dell'Ente.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

a) di essere cittadino: _____ (italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso specificare lo Stato di appartenenza);

b) di avere un'età non inferiore agli anni 18;

c) di essere fisicamente idoneo a svolgere le mansioni proprie del posto messo a concorso;

d) di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria superiore (ovvero di essere in possesso di titolo di studio conseguito nell'ambito dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/01) conseguito presso _____ di _____ nell'anno _____ con votazione _____;

e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ Prov. _____ (Per i cittadini U.E.) Comune, Provincia e Stato di appartenenza _____; di non essere iscritto nelle liste elettorali di alcun Comune per i seguenti motivi: _____;

f) di godere dei diritti civili e politici; di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: _____;

g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; di aver riportato le seguenti condanne penali: _____ (riportare i provvedimenti penali);

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, di non essere stato licenziato per motivi disciplinari;

i) di essere nella seguente posizione nei confronti del servizio militare: _____;

j) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza a parità di punteggio, _____;

k) di accettare incondizionatamente tutte le condizioni indicate nel bando;

l) (per i candidati portatori di handicap specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della prova d'esame).

Le eventuali comunicazioni inerenti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Comune

_____ (_____) Via
_____ n. _____, tel.
_____ cell. _____ email

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 è autorizzato il trattamento dei dati personali per le finalità previste nel bando.

ALLEGA: Copia fotostatica di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo _____, data

Firma