Ente per i Servizi Tecnico - Amministrativi di Area Vasta

Avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D. Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di durata quinquennale di Dirigente Amministrativo a cui affidare la responsabilità della UO Organizzazione e Politiche del Personale dell'Azienda USL 5 di Pisa (*Selezione n. 11/2011)***

In esecuzione della determinazione del Direttore del Dipartimento Gestione del Personale n.389 del 08/04/2011, è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio, per **il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di durata quinquennale di Dirigente Amministrativo a cui affidare la responsabilità dell'UO Organizzazione e Politiche del Personale.**

L'assunzione sarà effettuata ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.

All'incarico suddetto è attribuito il trattamento economico previsto dalla normativa vigente al momento della assunzione.

L'incaricato sarà assunto dalla Azienda USL 5 di Pisa.

- **SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro dell'incaricato sarà stabilita dall'Azienda per la quale è stato indetta la selezione.

- **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del SSN, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del DPR 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica;
3) *Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale o Laurea specialistica in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente*;
4) Esperienza professionale non inferiore ad anni 5 (cinque) acquisita nel campo delle politiche e/o della gestione delle risorse umane presso organismi ed enti pubblici o provati o aziende pubbliche o private di cui almeno 3 anni con funzioni di responsabilità nel settore politiche e/o gestione delle risorse umane maturata presso enti del SSN o altre Pubbliche Amministrazioni;
5) Non godimento del trattamento di quiescenza.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

- **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera *secondo lo schema allegato* in calce al presente bando, **debitamente sottoscritte, devono essere inviate al Direttore Generale dell' ESTAV Nord Ovest – Via A. Cocchi 7/9 Loc. Ospedaletto – 56121 Pisa esclusivamente a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento **entro e non oltre il**

10 MAGGIO 2011

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante esclusivamente delle "Poste Italiane SpA".

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e titoli presentati dopo la scadenza del termine stesso.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/00, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR sopramenzionato:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) l'indicazione della cittadinanza posseduta;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso*;*
e) il possesso dei requisiti richiesti al punto **3) e 4) dei requisiti di ammissione** *(nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia*)**;**
f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari *(per i soggetti nati entro il 1985);*
g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego*;*
h) di non godere del trattamento di quiescenza;
i) **un solo domicilio** (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve esser loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all' ESTAV. L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e/o 47 DPR 445/2000 ovvero documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, dalla quale risulti il possesso dei seguenti requisiti:

1) *Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale o Laurea specialistica in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente*;
2) Idonea documentazione al fine di comprovare il possesso dell'anzianità di servizio di cui al punto 4) dei requisiti di ammissione
3) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, formalmente corredato di tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito
4) Pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti
5) Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità
6) Elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati

Si fa presente che il **servizio prestato** può essere autocertificato solo con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 e deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, profilo, disciplina ed area di appartenenza e tipologia dell'incarico affidato, il tipo di rapporto di lavoro (esclusivo e non esclusivo, full-time o ad impegno orario ridotto; nel caso di impegno orario ridotto specificare la percentuale di riduzione), il periodo di servizio effettuato, nonchè le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Inoltre, se il servizio è stato prestato presso il SSN deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per la valutazione del **servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali** si rimanda a quanto previsto dall'art. 23 del DPR 483/97 e ss.mm.ii.

Le **pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale ovvero in copia** purchè il candidato dichiari che la stessa è conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, avendo cura di evidenziare il proprio nome. Le pubblicazioni saranno valutate solo se allegate alla domanda.

I documenti e i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalle competenti autorità diplomatiche o consolari ovvero da un traduttore ufficiale. In mancanza l'Ente potrà non procedere alla relativa valutazione.

Si precisa inoltre che la **conformità delle copie all'originale** può essere dichiarata **solo** con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dovranno essere rese una sola volta all'interno del curriculum vitae e devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 nonchè tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere presentate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancanza del documento d'identità preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, ed in tutti i casi laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

- **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste sarà effettuato da apposita commissione di esperti nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento Gestione del Personale dell'ESTAV Nord Ovest e costituita da:

- Direttore Amministrativo dell'azienda che richiede l'incarico	Presidente
- Due Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato del SSN	Componente
- Un dipendente amministrativo dell'ESTAV N.O. o delle aziende sanitarie ad esso afferenti di categoria non inferiore alla "D"	Segretario

La commissione procederà alla effettuazione di un **colloquio** diretto a verificare le capacità professionali dei candidati con riferimento anche alle esperienze professionali documentate e desumibili sia dalla documentazione prodotta che al **curriculum formativo e professionale**, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli interessati con telegramma o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno dieci giorni prima dello svolgimento del medesimo, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

La commissione esprimerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità o non idoneità adeguatamente motivato in relazione ai singoli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e che hanno contribuito a determinarlo e predisporrà l'elenco degli idonei dal quale il Direttore Generale dell'Ente effettuerà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico.

L'elenco dei candidati idonei sarà pubblicato nel sito internet dell'ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana.

- **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs 30.06.2003, n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana.

- **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'ESTAV si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno contattare i seguenti numeri telefonici: 050-8662685 – 687-691-692-693-617-641 tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 12.00 escluso il sabato.

Il presente avviso sarà disponibile sul sito internet di ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana www.estav-nordovest.toscana.it

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO GESTIONE DEL PERSONALE
(Dott. Mario Piccoli Mazzini)

Avviso pubblicato sul B.U.R.T. n.16 del 20/04/2011
Pubblicazione sul Quotidiano "La Repubblica" in data 21/04/2011
Scadenza presentazione domande **10 MAGGIO 2011**

Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione (Art. 46 DPR 445/00)

(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli

Io sottoscritto _____ , nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. ___, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data_____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE_____

Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio

(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli

Io sottoscritto _____ , nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. ___, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data_____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE_____

(Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità)

FAC SIMILE DOMANDA
*(da compilare in maniera leggibile, possibilmente a macchina o in stampatello e **cancellare le parti che non interessano**)*

Al Direttore Generale dell'ESTAV Nord Ovest della Regione Toscana
Via A. Cocchi 7/9 Loc. Ospedaletto - 56121 PISA

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D. Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di durata quinquennale, di Dirigente Amministrativo a cui affidare la responsabilità della UO Organizzazione e Politiche del Personale dell'Azienda USL 5 di Pisa (*Selezione n. 11/2011)*

Il sottoscritto _____ chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D. Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., per titoli ed eventuale colloquio**, il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, di durata quinquennale, di Dirigente Amministrativo a cui affidare la responsabilità della UO Organizzazione e Politiche del Personale dell'Azienda USL 5 di Pisa**.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR sopramenzionato:

a) di essere nato a _____il _____,
b) di essere residente nel comune di _____Prov._____,
c) di essere in possesso della cittadinanza _____ ,
d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____*(ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorale per il seguente motivo_____),*
e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (*ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____*);
f) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari *(per i soggetti nati entro il 1985)*: _____
g) di aver conseguito:
   - la laurea vecchio ordinamento in _____ in data _____ presso l'Università di _____
   - laurea Magistrale in _____ in data _____ presso l'Università di _____;
   - laurea Specialistica in _____ in data _____ presso l'Università di _____;
h) di aver ottenuto il riconoscimento in Italia del seguente/i titolo/i professionale/i, conseguito/i all'estero: _____ (indicazione del titolo), conseguito il _____ presso _____, riconosciuto in Italia in data_____ con il seguente provvedimento Ministeriale: _____;
i) di essere in possesso del requisito dell'esperienza professionale come richiesto al punto 4) dei requisiti di ammissione*:*
   - *di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni come di seguito indicato:*

Ente	***dal***	***al***	***Qualifica(1)***	***Tipo di rapporto****

(1)specificare esattamente la qualifica rivestita (NON USARE SIGLA)
** indicare se a tempo determinato, indeterminato,full-time o part-time (specificare percentuale), libero/professionale, consulente o altro*

- *di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;*
- *di essere stato dispensato dall'impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, con provvedimento in data _____, dalla seguente Pubblica Amministrazione (da allegare documentazione);*

j) di NON godere del trattamento di quiescenza.

Allega alla presente:

- **copia di documento di riconoscimento in corso di validità**
- *curriculum* formativo e professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli probatori ai fini della valutazione di merito (comprese le pubblicazioni, ove esistenti)
- elenco di tutti i documenti allegati.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di selezione;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere
- **che ogni comunicazione relativa alla selezione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:**

Comune _____ Prov. _____ C.A.P._____
Via/Pza_____ n.___ (telef. prefisso_____ n. _____ altro eventuale recapito telef. _____) (e-mail _____)

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196, l'Amministrazione dell'ESTAV Nord-Ovest della Regione Toscana al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel Bando sotto il titolo *"Trattamento dei dati personali"*.

_____, _____
luogo data

_____

firma da non autenticare