



Bando n. 2 – Concorso, per titoli ed esami, a un posto di dirigente con profilo amministrativo-contabile nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 269, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

Art. 1. - Posti disponibili

E' indetta una procedura concorsuale, per titoli ed esami, a un posto di dirigente con profilo amministrativo contabile – area dirigenziale - nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, riservata al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 269, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

Art. 2. - Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di cui all'art. 1 è ammesso a partecipare il personale in servizio presso il Garante per la protezione dei dati personali che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea specialistica o conseguito nel previgente ordinamento universitario ovvero di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente alle predette lauree in base alla legislazione vigente in Italia;
- b) abbia maturato, alla data di pubblicazione del bando, almeno tre anni di anzianità con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze dell'Ufficio del Garante, con la qualifica di dirigente, a seguito di superamento di apposita procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami.

I candidati devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:

- c) aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- d) cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione europea;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) conoscenza della lingua inglese o di un'altra lingua straniera.

Fermo restando quanto previsto alla precedente lett. b), i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda; i requisiti di cui alle lett. d) ed e) devono essere posseduti alla data dell'assunzione in ruolo.

L'Autorità si riserva di accertare, anche d'ufficio, il possesso dei requisiti di ammissione e di disporre, con provvedimento motivato, in ogni momento, l'esclusione dal concorso dei candidati privi dei requisiti prescritti.

Art. 3. - Domande di ammissione. Termine per la presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà essere sottoscritta dall'interessato ed essere indirizzata all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali - piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma; la domanda dovrà essere inviata a mezzo raccomandata entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. A tal fine fa fede la data del timbro postale dell'ufficio postale accettante. E' altresì ammessa, entro il predetto termine, la consegna a mano della domanda presso l'Ufficio archivio e protocollo del Garante, che rilascerà apposita ricevuta.

In alternativa, la domanda potrà essere presentata a mezzo PEC, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.pec@gpdp.it . In tal caso, il file contenente la domanda dovrà essere sottoscritto con firma digitale.

Nella domanda, redatta in conformità allo schema allegato, i candidati dovranno specificamente dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 76 del d. P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

1. il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il recapito al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura;
2. il possesso della cittadinanza di cui all'articolo 2;
3. il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa) con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato;
5. gli eventuali procedimenti penali pendenti;
6. l'eventuale possesso di titoli di preferenza;
7. il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della data del conseguimento, del voto riportato e dell'Università che lo ha rilasciato, corredato della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità in caso di conseguimento all'estero;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le relative cause di risoluzione;
10. il possesso del requisito di cui all'art. 2, lett. b), del presente bando con l'indicazione della durata complessiva delle relative attività e la data di inizio e termine delle stesse;
11. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
12. la conoscenza della lingua inglese o di un'altra lingua straniera.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'Autorità non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda, inoltre, devono essere allegati:

1. l'elenco dei titoli valutabili di cui all'articolo 6;
2. l'elenco dell'eventuale documentazione allegata;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. per i dipendenti appartenenti al ruolo di altre pubbliche amministrazioni, la copia integrale dello stato matricolare.

Sulla busta dovrà risultare l'indicazione del bando di concorso al quale il candidato chiede di partecipare (bando n. 2).

I candidati si impegnano a recedere dai contratti di lavoro a tempo determinato, nel caso di superamento della procedura concorsuale, a decorrere dalla data indicata dall'Autorità per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato. Il mancato impegno comporterà l'esclusione dalla procedura e il mancato rispetto dello stesso la decadenza dall'eventuale diritto all'assunzione.

Art. 4. - Commissione esaminatrice

La commissione di esame sarà composta da un numero di componenti non superiore a cinque, di cui uno con funzioni di presidente, scelti tra funzionari con qualifica non inferiore a dirigente, docenti universitari ed esperti di provata competenza nelle materie di esame, e sarà successivamente nominata con apposita deliberazione del Garante, che recherà anche la nomina del segretario della commissione esaminatrice, scelto tra i dirigenti e i funzionari dell'Autorità. La commissione d'esame sarà composta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni e potrà essere integrata da esperti per l'esame delle lingue straniere.

Art. 5. - Titoli, prove di esame e criteri di attribuzione dei punteggi

Il concorso si svolge per titoli ed esami. La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti per la valutazione dei titoli, 30 punti per ciascuna delle prove scritte e 30 punti per la prova orale; per le prove di esame il punteggio è espresso in trentesimi.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21 punti in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intende superata se il candidato riporta un punteggio di almeno 21 punti. Il punteggio complessivo sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nelle prove scritte e orale.

Art. 6. - Valutazione dei titoli

Le categorie di titoli valutabili e i relativi punteggi massimi attribuibili sono i seguenti:

a) periodi di servizio presso l'Autorità eccedenti i 36 mesi:

fino a punti 15

b) ogni altro titolo accademico, professionale, di studio o di ricerca, attinente alla posizione da ricoprire:

- diploma di dottorato di ricerca o titolo equivalente ottenuto anche presso università straniere;
- specializzazioni conseguite a seguito di corsi post lauream, della durata di almeno un biennio, presso università o istituti di istruzione universitaria italiani o esteri;
- ulteriori diplomi di laurea;
- vincita di concorsi per la carriera dirigenziale;
- abilitazioni professionali;
- iscrizione ad un ordine professionale;
- conseguimento di un master di durata almeno semestrale presso qualificati istituti o associazioni italiani o esteri;
- voto di laurea;
- lode conseguita in sede di esame di laurea;
- ogni altro significativo titolo o esperienza di studio e ricerca della stessa categoria che abbia interesse per l'Autorità;
- conoscenza di lingue straniere diverse da quella scelta per la prova orale, comprovata da idonea documentazione;

fino a punti 10

c) pubblicazioni a stampa a carattere scientifico: *fino a punti 5.*

Sarà assegnato un punteggio proporzionalmente più elevato alle pubblicazioni attinenti all'attività istituzionale dell'Autorità; non saranno

presi in considerazione lavori ciclostilati, dattilografati e manoscritti. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore che sono stati accettati per la pubblicazione.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in un unico esemplare originale o in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata separatamente ovvero apposta in calce alla copia stessa. Alle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per motivi organizzativi non è possibile far riferimento a titoli già esibiti all'Autorità o ad altra amministrazione pubblica.

I titoli eventualmente spediti a parte, a mezzo di raccomandata, saranno presi in considerazione solo se inoltrati entro il termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 7. - Prove di esame

Il concorso si articolerà in due prove scritte e in una prova orale. La prima prova scritta è diretta ad accertare la preparazione culturale e professionale del candidato nonché l'acquisizione di una elevata professionalità nelle seguenti tematiche: finanza pubblica; bilancio dello stato, degli enti pubblici e del Garante per la protezione dei dati personali; contabilità finanziaria e contabilità economica; contratti pubblici e procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture; sistema dei controlli. La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, sarà articolata in quesiti a risposta aperta e verterà su temi collegati all'ordinamento del Garante per la protezione dei dati personali.

La prova orale sarà finalizzata ad effettuare un'adeguata valutazione della personalità, dell'esperienza professionale acquisita, della preparazione e delle capacità del candidato e verterà sulla discussione delle prove scritte, delle esperienze di studio, delle eventuali pubblicazioni prodotte dal candidato, nonché sull'analisi di questioni e temi attinenti le materie sopra menzionate. La prova orale sarà finalizzata inoltre ad accertare la conoscenza della lingua straniera indicata dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso.

La commissione esaminatrice proporrà per la prima prova scritta, nel giorno stabilito, tre temi, tra i quali uno dei candidati sorteggerà la prova di esame. I temi prescelti per il sorteggio saranno chiusi in pieghi suggellati e firmati anteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione e dal segretario. I candidati dovranno trattare il tema assegnato nel termine massimo di cinque ore dalla dettatura dello stesso. Analogamente si procederà per la seconda prova scritta, nel giorno stabilito, mediante sorteggio di una fra tre batterie di quesiti a risposta aperta, effettuato con la medesima procedura.

Art. 8. - Diario delle prove di esame

La prima prova scritta si svolgerà presso la sede dell'Autorità, nella data che sarà comunicata mediante avviso che sarà pubblicato il giorno **18 luglio 2014** nel sito internet www.garanteprivacy.it. La prova avrà luogo non prima di quindici giorni dalla predetta data.

La seconda prova scritta avrà luogo, salvo diversa comunicazione, il giorno feriale immediatamente successivo a quello della prima prova.

I candidati che non ricevano comunicazione di esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva.

Per essere ammesso a sostenere la prova scritta il candidato dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità; saranno considerati tali carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessera postale, tessera militare con fotografia, tessera di riconoscimento rilasciata da una amministrazione dello Stato, foto legalizzata, salva diversa disposizione di legge, da un notaio o dal comune di residenza in data non anteriore ad un anno.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati possono consultare esclusivamente i codici e i testi legislativi non commentati e non annotati. È vietato introdurre nell'aula di esame manoscritti, documenti, appunti, pubblicazioni di altro tipo, telefoni cellulari o altri strumenti elettronici.

La data ed il luogo di svolgimento della prova orale saranno comunicati ai candidati ammessi a mezzo raccomandata o telegramma almeno venti giorni prima della data prevista per la prova stessa.

Art. 9. - Titoli di preferenza

I concorrenti che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 5 del d. P.R. 9 maggio 1994, n. 487), titoli di preferenza, dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso le relative attestazioni, redatte nella prescritta forma.

Art. 10. - Graduatoria di merito e vincitori del concorso

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle prove di esame.

E' dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito secondo l'ordine della medesima.

La graduatoria di merito del concorso è formata sulla base dei punteggi complessivi conseguiti, tenuto conto dei titoli di preferenza.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore di concorso, è approvata dall'Autorità, con riserva di accertamento dei requisiti per l'assunzione all'impiego.

Art. 11. - Immissione in servizio

Il vincitore del concorso, in possesso dei prescritti requisiti, sarà assunto con contratto individuale di lavoro nella qualifica di dirigente. L'assunzione è condizionata alla conferma delle dichiarazioni, rese ai sensi di quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., previste all'art. 3 del presente bando.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale della tabella n. 1, allegata al regolamento del Garante n. 2/2000, adottato con deliberazione del 28 giugno 2000, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 162 del 13 luglio 2000. L'Autorità, inoltre, può attribuire al vincitore di concorso sino a nove scatti sulla base dei criteri e con le modalità di cui all'art. 27, comma 2-bis, del citato regolamento n. 2/2000.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

Art. 12. - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, in Roma, piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (d.lg. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma, piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma.

Schema di domanda

Al Garante per la protezione dei dati personali
Piazza di Monte Citorio, 121
00186 ROMA

 sottoscritt_ nat_ a (provincia di) il
residente a via/piazza n., chiede di essere ammess_ al
concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione di un dirigente nell'area dirigenziale del ruolo organico dell'Ufficio del Garante per la
protezione dei dati personali.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d. P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni false o mendaci, dichiara sotto la
propria responsabilità:

1. di essere cittadin_
2. di essere iscritt_ nelle liste elettorali del comune di;*
3. di non aver riportato condanne penali;**
4. di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;***
5. di essere in possesso del seguente diploma di laurea, conseguito presso
..... in data con la votazione di
6. di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione:
7. di aver svolto presso altre pubbliche amministrazioni i seguenti servizi, risolti per le seguenti cause.....
dichiarando, comunque, di non essere stat_ destituit_, licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
ovvero dichiarat_ decadut_ o licenziat_ senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o
viziosi da invalidità insanabile;
8. di essere in possesso del requisito di ammissione al concorso di cui all'art. 2, lett. b), del bando di concorso (indicare la durata
complessiva delle relative attività e la data di inizio e termine delle stesse);
9. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
10. di avere conoscenza dell_ sequent_ lingu_ stranier_ e di voler sostenere la prova orale nella seguente lingua
straniera:
11. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:

 sottoscritt_ chiede che ogni eventuale comunicazione sia inviata al seguente
indirizzo impegnandosi a comunicare le variazioni che
dovessero sopravvenire (si prega di indicare il C.A.P. e possibilmente un recapito telefonico).

Il sottoscritto si impegna a recedere dal contratto di lavoro a tempo determinato, nel caso di superamento della procedura concorsuale, a
decorrenza dalla data che sarà indicata dall'Autorità per la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato; il mancato rispetto di

tale impegno comporterà la decadenza dell'eventuale diritto all'assunzione.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

Allega inoltre, ai sensi dell'articolo 6 del bando:

- a) i titoli per la valutazione di merito;
- b) l'elenco dei titoli medesimi;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma

* in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione.

** in caso di eventuali condanne, indicare gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato.

*** in caso positivo, indicare i procedimenti penali in corso.