

ISTITUTO GIANNINA GASLINI
Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della Fanciullezza
Istituto a carattere scientifico
(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)
GENOVA – QUARTO

Pubblicato all'albo dell'Istituto
il giorno 27 gennaio 2011
Scade ore 12 del 11 febbraio 2011

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

In esecuzione del provvedimento del Direttore Generale n.1 del 12-01-2011 ed in applicazione del Regolamento approvato con deliberazioni n. 21 del 23 febbraio 2009 e n. 124 del 12 luglio 2010, recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e/o di consulenza, a norma dell'ex art. 46 della L. n. 133 del 06 agosto 2008, è indetta

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO,
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE A PERSONALE IN
POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE.**

OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto di collaborazione riguarda lo svolgimento delle sottoindicate attività:

- gestione delle relazioni esterne in ambito sanitario e definizione ed implementazione di una strategia di comunicazione non solo a livello istituzionale, di associazione, di media ma anche nel campo dell'assistenza sanitaria internazionale con cooperazione con istituzioni straniere, Agenzie e ONG nonché nell'ambito della cura dei rapporti a livello internazionale nel campo scientifico dove l'Istituto svolge ormai un ruolo da tempo consolidato;

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso sono:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere incorso in sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) Diploma di laurea in Lingue e Letterature Straniere
- e) Conoscenza di alto livello della lingua inglese e francese
- f) Esperienza almeno biennale nella gestione delle relazioni esterne con le Aziende Sanitarie e Ospedaliere, esperienza nell'ambito della comunicazione interculturale;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Non possono essere conferiti contratti di collaborazione esterna, agli ex dipendenti che si trovano nella fattispecie prevista dall'art. 25, comma 1, della Legge 23.12.1994, n. 724, qualora non siano intercorsi rapporti di lavoro o impiego nei 5 anni precedenti alla cessazione dal servizio.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Nelle domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, i candidati dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (redatta in carta semplice) - come da All. A -.
Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma in calce alla domanda non va autenticata;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datato e firmato;
- I titoli valutabili possono essere allegati in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, conforme al modello "B" che fa parte integrante del presente avviso;
- Curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato, contenente oltre ai dati informativi ed anagrafici, il codice fiscale e la partita IVA (se posseduta) e, pena l'inammissibilità alla fase di selezione, l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 2003, oltre all'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante la veridicità delle dichiarazioni contenute nel curriculum vitae;
- Elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal candidato.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 – 16147 Genova, a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro le ore **12 del quindicesimo giorno** successivo a quello della data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regione Liguria e all'Albo dell'Istituto, ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione del Personale – Settore Giuridico/Aggiornamento/Contratti di Collaborazione dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

Qualora venga utilizzato il servizio postale, ai fini dell'ammissione alla presente selezione farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Se la scadenza coincide con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora **del primo giorno successivo non festivo.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
2. *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
3. *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
4. *Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.*

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data per lo svolgimento del colloquio, almeno **quindici giorni** prima della data del colloquio stesso.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La verifica delle domande sarà compiuta da una Commissione di valutazione ai sensi del Regolamento interno dell'Istituto recante la disciplina per gli incarichi di collaborazione così costituita:

- o Direttore Sanitario dell'Istituto un suo delegato - Presidente;
- o Un Dirigente dell'Istituto - Componente
- o Responsabile dell'U.O. Gestione del Personale o un suo delegato - Componente;
- o Un dipendente del ruolo amministrativo dell'Istituto - Segretario.

La Commissione sarà opportunamente integrata per la verifica del livello di conoscenza delle lingue straniere.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il trattatista assicurerà **per anni due (eventualmente prorogabili a tre anni)** un impegno lavorativo settimanale in base alle esigenze dell'Istituto, con un compenso annuo lordo di Euro 33.000,00.= (comprensivo di oneri a carico Ente).

Il pagamento sarà corrisposto in seguito a presentazione di un'attestazione sull'attività svolta da parte del Responsabile dell'U.O. che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali. In nessun caso il presente rapporto di lavoro può o potrà trasformarsi come rapporto di dipendenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 si informa che l'Istituto "Giannina Gaslini" si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto interessato all'avviso di procedura comparativa ed all'eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa e o di consulenza, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione, giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso, qualora intervengano motivi di forza maggiore o modifiche di organizzazione interna, ovvero vengano acquisite risorse umane sufficienti a garantire le attività oggetto del presente avviso.

PUBBLICITA' E INFORMAZIONE

L'avviso di procedura comparativa e la relativa modulistica per la partecipazione alla selezione è pubblicata sul sito internet dell'Istituto: www.gaslini.org ed è affisso all'Albo dell'Istituto "G. Gaslini".

Il presente bando verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Liguria.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione del Personale – Settore Giuridico/Aggiornamento/Contratti di Collaborazione – dell'Istituto "Giannina Gaslini" - Tel. 010/5636550 - dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

Genova, 13-01-2011

**Il Direttore Generale
(dott. Paolo Petralia)
f.to dott. Paolo Petralia**