

COLLEGIO IPASVI DI SAVONA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA

DI UN POSTO DELL'AREA B E POSIZIONE ECONOMICA B1

Vista la delibera del Collegio IPASVI n. 38 del 05 maggio 2011

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30/3/2001

Visto il CCNL del comparto Enti pubblici non economici attualmente vigente

ART. 1

Presso il Collegio IPASVI di Savona è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per i seguenti posti:

- n. 1 posto di ruolo di OPERATORE AMMINISTRATIVO con inquadramento nell'area B e posizione economica B1, in part-time a 16 ore settimanali, in prova per l'espletamento delle mansioni e dei compiti di segreteria e di amministrazione in conformità con i contenuti del relativo profilo professionale indicati nell'allegato A del CCNL relativo al personale degli enti pubblici non economici attualmente vigente.

ART. 2

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) titolo di studio: diploma di scuola media secondaria di secondo grado;
- 2) conoscenza della funzionalità delle apparecchiature informatiche e competenza nelle procedure di ricerca e di caricamento dati (SOHO);
- 3) età non inferiore a 18;
- 4) cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza d'altro Stato Membro dell'Unione Europea;
- 5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;
- 6) godimento dei diritti politici e civili.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 84, primo comma lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/1/1957 n. 3.

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito nel bando di concorso, per la presentazione delle domande di ammissione.

Chi ha titolo ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze deve farne esplicita richiesta nella domanda dichiarando dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui si è in possesso.

I beneficiari della legge n. 104/1992 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, e presentare idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24/07/1999.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposto con comunicazione all'interessato a mezzo posta certificata all'indirizzo di posta elettronica segnalato sulla domanda.

ART. 3

Le domande di ammissione al concorso devono essere compilate su carta semplice secondo il modello allegato, sottoscritte in calce con firma non autenticata e devono essere presentate o indirizzate, in plico raccomandato con ricevuta di ritorno, al Presidente del Collegio IPASVI di Savona – Via Niella, n. 5/2

- 17100 Savona – entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora il termine venga a cadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- indirizzo di residenza, compreso il codice di avviamento postale, e indirizzo di posta elettronica presso il quale si desidera vengano indirizzate le comunicazioni relative al concorso (dato obbligatorio da indicare ai fini del ricevimento delle comunicazioni relative al concorso);
- possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero la mancata iscrizione o cancellazione dalle liste . I candidati cittadini di uno stato membro dell'UE devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza, nonché di dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana soggetta a valutazione;
- di non avere riportato condanne penali ovvero indicare le condanne riportate e i procedimenti a carico eventualmente pendenti;
- di essere in possesso del titolo di studio (data e luogo di conseguimento);
- di essere a conoscenza della lingua inglese;
- di avere conoscenza della funzionalità delle apparecchiature informatiche e competenza nell'utilizzo del PC come richiesto dall'art. 2 del presente bando;

- di essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lett. d) del TU 10 gennaio 57 n. 3 ovvero gli impieghi da cui sono stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti;
- il possesso di titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94;
- il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi per mezzo d'idoneo certificato rilasciato ai sensi della legge n. 104/92;
- il curriculum vitae e professionale con l'indicazione specifica delle precedenti esperienze di lavoro, prestate a qualunque titolo, presso Ordini o Collegi professionali con indicazione delle mansioni svolte e delle cause della eventuale cessazione.

Il Collegio non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili al Collegio stesso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando nonché l'incompleta o erronea compilazione della domanda di cui sopra o la mancata sottoscrizione della stessa comportano l'esclusione dalla selezione.

ART. 4

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri nominati con successivo provvedimento dal Consiglio Direttivo del Collegio Provinciale IPASVI, in ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R. 9.5.94 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 5

Le prove d'esame consistono:

- Una prova scritta con quesiti a risposta multipla mirante ad accertare il grado culturale generale, la conoscenza delle nozioni fondamentali di diritto amministrativo e della contabilità degli Enti Pubblici non Economici, della legislazione nazionale sugli ordini professionali e dell'ordinamento della professione di infermiere.
- Una prova scritta teorico-pratica atta a verificare competenze specifiche nell'uso del personal computer (SOHO) e l'attivazione delle principali procedure amministrative/contabili.
- Una prova orale interdisciplinare sugli argomenti della prova scritta, sui principi di ragioneria generale, le regole di formazione del bilancio preventivo e del conto consuntivo degli enti pubblici non economici e sulla conoscenza di una lingua straniera.

La sede, la data e l'ora delle prove scritte ed orali, che avranno luogo a Savona, sarà comunicata ai candidati ammessi con comunicazione via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione almeno quindici giorni prima delle prove scritte. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna delle prove scritte.

Gli esiti delle prove scritte con il punteggio e l'ammissione alla prova orale verranno affisse all'albo del Collegio di Savona e sul sito entro 30 giorni dalla conclusione della prova scritta. L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito del Collegio IPASVI di Savona e ad ognuno verrà data comunicazione tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

Alla prova orale sarà assegnato un voto unico; la stessa non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30.

ART. 6

I titoli, nell'ambito del punteggio complessivo, si suddividono nelle seguenti categorie: titoli di studio (massimo 3 punti), titoli di servizio (massimo 5 punti), titoli vari (massimo 2 punti); per un punteggio complessivo non superiore a 10.

E' valutabile il servizio prestato, a qualsiasi titolo, per altri Ordini e Collegi professionali, con preferenza per l'Ordine degli Infermieri.

I titoli vari sono quelli, non rientranti nelle precedenti categorie, che abbiano comunque attinenza con le materie oggetto delle prove (pubblicazioni, partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale, incarichi professionali o di collaborazione conferiti da amministrazioni pubbliche o privati).

La votazione complessiva del singolo candidato è determinata sommando i singoli voti ottenuti nelle prove scritte e orale al punteggio attribuito ai titoli.

ART. 7

Nel caso in cui dovessero pervenire domande di partecipazione al concorso in numero superiore a 100 l'amministrazione si riserva la possibilità di procedere ad una prova preselettiva a quiz riguardanti gli argomenti delle prove scritte ed orali . Saranno, quindi, invitati a partecipare alla prova scritta i primi 50 candidati risultati idonei nella prova preselettiva , significando che verranno ammessi alla prova tutti i candidati che avranno conseguito il medesimo punteggio del 50° candidato.

ART. 8

I Candidati possono produrre, in allegato alla domanda e comunque entro la data di scadenza del bando, tutti i titoli che riterranno utili ai fini della valutazione e della formulazione della graduatoria di merito. Detti titoli andranno presentati in originale o fotocopia autenticata, in carta semplice, ovvero un'autocertificazione temporaneamente sostitutiva del possesso dei medesimi corredata dalla fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità, che comunque, a richiesta dell'amministrazione, dovranno essere successivamente esibiti in originale o copia resa conforme ai sensi della legge n. 127/1997 come modificato dal DPR 445/2000.

Possono essere autocertificati i seguenti titoli: diplomi di laurea, partecipazione a corsi di studio, risultato di eventuali esami dei corsi stessi, titoli di specializzazione, di formazione, d'aggiornamento, di perfezionamento, esito partecipazione a concorsi a qualifiche superiori rispetto a quelle messe a concorso, borse di studio etc., rapporti di lavoro per Ordini e Collegi professionali.

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento o partecipazione e votazione riportata. Il candidato dovrà produrre altresì l'elenco in triplice copia dei titoli prodotti nonché un curriculum datato e firmato.

I criteri di valutazione dei titoli sono stabiliti dalla commissione prima delle prove d'esame.

ART. 9

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva.

A parità di merito saranno applicate le precedenzae previste dall'art. 5, IV e V comma, del D.P.R. 9.5.94, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire entro 15 giorni dalla data del colloquio i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza e preferenza, a parità di punteggio.

ART. 10

La graduatoria del concorso sarà approvata dall'Amministrazione, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria verrà pubblicata mediante affissione all'Albo della Sede legale del Collegio e pubblicata sul sito del Collegio IPASVI di Savona.

Al vincitore sarà comunicato l'esito del concorso via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. Nessuna comunicazione verrà fatta ai candidati che non siano risultati idonei.

I vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva d'accertamento dei requisiti prescritti.

A tal fine il candidato risultato vincitore dovrà presentare in bollo e nel termine perentorio di trenta giorni dalla ricezione dell'apposita richiesta, a pena di decadenza, tutti i certificati comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per ricoprire il posto nonché i titoli prodotti e valutati.

ART. 11

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dal Collegio, decade dalla nomina. Nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore, l'Amministrazione ha facoltà di procedere, nel termine di diciotto mesi dalla data d'approvazione della graduatoria, ad una nuova nomina, secondo l'ordine della graduatoria stessa. Entro lo stesso termine ha, inoltre, facoltà di procedere all'assunzione di candidati idonei per la copertura dei posti che si rendano vacanti.

Il vincitore dovrà prestare servizio di prova per la durata di sei mesi.

Al vincitore sarà assegnata la retribuzione complessiva prevista dalle disposizioni vigenti che disciplinano il rapporto d'impiego del relativo comparto.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si osservano le disposizioni normative vigenti in materia con particolare riferimento alla Legge 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. Al presente bando si applicano i criteri previsti dalla Legge 10.4.1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale - "Concorsi ed Esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

La documentazione allegata alla stessa potrà essere ritirata presso la sede del Collegio IPASVI di Savona nelle ore di accesso al pubblico.

In alternativa il candidato ne potrà chiedere la restituzione, a proprie spese, tramite il servizio pubblico postale.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura concorsuale, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità e/o pretesa da parte del candidato, anche nell'ipotesi di domanda senza effettiva partecipazione alle prove concorsuali o in caso di mancato superamento delle stesse.

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere al Collegio di Savona con sede in Savona Via Niella n. 5 – 17100 Savona, telefono 340 7860306 oppure 335 6605694.

ART. 12

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria del Collegio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente, alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi, al loro trattamento.

Savona, _____

Il Presidente Dott. Massimo Bona

Al Collegio Provinciale IPASVI

Via Niella n. 5

17100 SAVONA

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per un contratto a tempo indeterminato quale operatore amministrativo con inquadramento in area B e posizione economica B1.

I sottoscritt_ in riferimento al Bando di concorso di cui all'oggetto, chiede di essere ammesso alla suddetta selezione pubblica.

A tal fine ai sensi di legge dichiara:

- di chiamarsi _____ sesso F M
- di essere residente in _____
CAP _____ Provincia _____ Via _____ n _____
tel _____ indirizzo di posta elettronica (dato obbligatorio)
_____ (in formato leggibile)
- di essere nato a _____
- il _____
- di essere cittadino italiano, ovvero di appartenere a uno dei paesi dell'Unione Europea
- di essere iscritto alle liste elettorali del comune di _____
- ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____
- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali in corso
- ovvero di aver subito le seguenti condanne penali _____
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche
amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati
dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lett. d) del

T.U. 10 gennaio 1957 n.3 ovvero dichiarare di seguito gli impieghi da cui si è stati
destituiti o dispensati o dichiarati decaduti:

di avere i seguenti titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del DPR 487/94:

di aver conseguito il seguente diploma _____

di avere la seguente età _____

di avere conoscenza della lingua:

inglese

di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche

di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a
concorso;

di essere portatore del handicap e di richiedere, ai fini del sostenimento delle prove di
esame dei seguenti ausili: _____

nonché dei tempi aggiuntivi _____(quantificare il tempo necessario);

chiede che le comunicazioni vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica:

Allega alla presente:

curriculum formativo e professionale con l'indicazione specifica delle precedenti
esperienze di lavoro prestate a qualunque titolo presso Ordini o Collegi professionali
con indicazione delle mansioni svolte e delle cause della eventuale cessazione.

Dichiara infine ad ogni effetto e conseguenza di legge di accettare incondizionatamente le condizioni
previste dal bando di selezione e di essere consapevole delle conseguenze anche penali derivanti in
caso di falsità delle dichiarazioni qui riportate.

Il sottoscritto, ai sensi del Testo unico sulla Privacy (D.Lgs. n. 196/03), dichiara di accettare che i dati sopra riportati vengano utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per cui sono stati richiesti.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia su carta semplice datato e sottoscritto.

_____ li

In fede