



Consorzio di Enti Locali  
**ISTITUTO PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**  
Via Verona 17 15121 Alessandria - Italia  
Tel +39 0131 232640 Fax +39 0131 235497 [icsal@tin.it](mailto:icsal@tin.it) [www.icsal.it](http://www.icsal.it)  
Posta Elettronica Certificata: [icsal@pec.it](mailto:icsal@pec.it)  
CF 96013500069

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 A TEMPO PIENO ED DETERMINATO AREA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO ED EDUCAZIONE INTERCULTURALE - SERVIZIO EDUCAZIONE INTERCULTURALE E FORMAZIONE – Gestione del progetto “MediAzione. Accoglienza e orientamento ai servizi per i cittadini stranieri recentemente arrivati in provincia di Alessandria” bando FEI 2009**

**IL DIRETTORE**

In esecuzione delle delibere del CdA n. 8 e 9 del 30/07/2010

**RENDE NOTO**

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato di un ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 A TEMPO PIENO ED DETERMINATO AREA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO ED EDUCAZIONE INTERCULTURALE - SERVIZIO EDUCAZIONE INTERCULTURALE E FORMAZIONE da ottobre 2010 a giugno 2011 presso l'Istituto per la Cooperazione allo Sviluppo per la gestione del progetto “MediAzione. Accoglienza e orientamento ai servizi per i cittadini stranieri recentemente arrivati in provincia di Alessandria” bando FEI 2009.

Il presente bando viene emanato nel rispetto della Legge 125/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Viene garantito per la persona disabile, ai sensi degli artt.20 Legge 104/1992 e 16 Legge n.68/1999, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di ammissione al concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della Commissione Esaminatrice e, in ogni caso, prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

Inoltre ai sensi dell'Art. 18 del D.Lgs. 215/2001 si riserva il 30% dei posti a favore dei volontari in ferma breve o prefissata delle tre forze armate, nonché ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 236/2003 anche a favore degli Ufficiali di complemento in forma biennale e degli Ufficiali in forma prefissata congedati senza demerito delle Forze Armate.

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5 – comma 4 – del D.P.R. 487/94, modificato dal D.P.R. 693/96 ed integrato dall'art. 3 e 7 della Legge n. 127 del 15/05/97 e dall'art. 9 della Legge 191/98, nel caso che due o più concorrenti privi di altri titoli preferenziali ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso ed all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Al posto è attribuito il trattamento economico corrispondente alla cat. C – posiz. econ. C1 - del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Regioni/Enti Locali vigente.

**TASSA DI CONCORSO**

A norma dell'art. 45 del vigente regolamento per l'accesso agli impieghi e svolgimento delle procedure concorsuali, la tassa concorso è dovuta nell'importo di € 4, che dovrà essere versata presso la Tesoreria dell'Ente, Cassa di Risparmio di Alessandria, Via Dante 2, Alessandria, ovvero a mezzo versamento sul C/C/P n. 11224151 – intestato a “ISTITUTO PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO – SERVIZIO DI TESORERIA” precisandone la causale “Bando di concorso istruttore amministrativo C1 tempo determinato”.

## **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE :**

Per ottenere l'ammissione al concorso gli interessati devono possedere i seguenti requisiti entro il termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, che devono essere dichiarati sulla stessa :

- a) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati della Unione Europea)
  - b) l'idoneità fisica all'impiego; l'Ente si riserva in ogni caso la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla vigente normativa;
  - c) titolo di studio: Diploma di licenza media superiore
  - d) specifica e comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni di nel settore della mediazione interculturale
  - e) specifica e comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione e rendicontazione contabile/economica/finanziaria dei progetti nella pubblica amministrazione
- Tutti i sopra elencati requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà contenere, oltre ai dati sopra richiesti, le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- b) il titolo di studio posseduto dei requisiti di ammissione;
- c) specifica e comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni di nel settore della mediazione interculturale
- d) specifica e comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni sulla gestione e rendicontazione contabile/economica/finanziaria dei progetti nella pubblica amministrazione
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- g) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva; la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- i) l'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- l) possesso della patente di guida di tipo "B" in corso di validità.
- m) l'importo, la data ed il numero del bollettino con il quale è stato effettuato il pagamento della tassa di concorso;
- n) tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse.

Si precisa che in carenza dell'indicazione del recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata.

La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione.

La domanda, tutti i documenti allegati alla stessa e le relative copie conformi, non sono assoggettati alle imposte di bollo.

La domanda dovrà essere indirizzata a: Istituto per la Cooperazione allo Sviluppo, Via Verona 17, 15121 Alessandria e potrà essere presentata direttamente presso l'Ente entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla G.U. - 4a serie speciale Concorsi ed Esami. La data di spedizione della domanda sarà comprovata dal timbro datario dell'Ufficio postale accettante. La domanda deve contenere le dichiarazioni sopra elencate ed essere redatta secondo lo schema che viene allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione dei documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o causa di forza maggiore.

## **DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 4 effettuato, con l'indicazione della causale del versamento "Concorso istruttore amministrativo C1 tempo determinato", sul c/c postale n° n. 11224151 intestato a Istituto per la Cooperazione allo Sviluppo - Servizio Tesoreria c/o , Cassa di Risparmio di Alessandria, Via Dante 2, Alessandria. Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande comporta l'esclusione dal concorso;
- copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- copia fotostatica della patente di guida di tipo "B" in corso di validità

- eventuale documentazione, da produrre in originale o copia autenticata a termini di legge, comprovante il diritto di precedenza, o preferenza alla nomina, ai sensi di legge;
- curriculum formativo-professionale redatto in carta semplice, datato, sottoscritto e documentato mediante atti da produrre in originale o copia autenticata a termini di legge, comprovanti i richiesti titoli di studio, l'esperienza professionale di almeno 5 anni di nel settore della mediazione interculturale e l'esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione e rendicontazione contabile/economica/finanziaria dei progetti nella pubblica amministrazione
- tutta la documentazione aggiuntiva che si ritiene utile riprodurre, in originale o copia autenticata a termini di legge;
- ogni altro titolo che il concorrente ritenga utile ai fini della classificazione in graduatoria.

### **ESCLUSIONI DEI CANDIDATI**

L'Ente può disporre in ogni momento l'esclusione di un concorrente dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente bando.

Non sono considerate sanabili le seguenti irregolarità:

- 1) mancata dichiarazione del nome e cognome,
- 2) mancata dichiarazione del luogo e data di nascita,
- 3) presentazione della domanda priva della firma del candidato,
- 4) presentazione della domanda oltre i termini previsti dal bando.

Altre eventuali irregolarità devono essere sanate come da richiesta dell'ufficio, a pena di esclusione dal concorso.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per ogni prova, ciascun commissario avrà a disposizione 10 punti da assegnare per un massimo di:

- 30 punti per la prima prova scritta teorica;
- 30 punti per la seconda prova scritta pratica;
- 30 punti per la prova orale.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

Parimenti la prova orale si considererà superata conseguendo il punteggio di almeno 21/30.

### **Titoli di studio e culturali vari**

La commissione dispone di 10 punti da attribuire ai sensi dell'art. 55 del vigente regolamento di accesso agli impieghi e svolgimento delle procedure concorsuali.

### **Titoli di servizio**

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile con le modalità previste dall'art 56 del vigente regolamento di accesso agli impieghi e svolgimento delle procedure concorsuali.

### **Curriculum professionale**

Nel curriculum professionale vengono valutate fino a 10 punti le attività formative e professionali, debitamente documentate e non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, che evidenziano una specializzazione professionale rispetto al profilo del posto da conferire, come previsto dall'art 59 del vigente regolamento di accesso agli impieghi e svolgimento delle procedure concorsuali.

Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui ai precedenti commi.

### **Valutazione dei titoli vari**

Saranno valutati in questa categoria tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso ad a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente come previsto dall'art. 58 del regolamento di accesso agli impieghi e svolgimento delle procedure concorsuali.

### **DISPOSIZIONI VARIE**

Per quanto riguarda la formazione e la validità della graduatoria, la comunicazione di nomina, l'assunzione in servizio, il periodo di prova e quanto altro non previsto nel presente bando varranno le norme previste dal Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, requisiti d'accesso e delle modalità delle procedure concorsuali.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, annullare, sospendere o modificare il presente bando, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato.

## **PROGRAMMA E PROVE D'ESAME**

**Le prove d'esame consisteranno in temi o quesiti sulle seguenti materie:**

Prima prova scritta teorica:

- I presupposti teorici della mediazione interculturale e il ruolo del mediatore
- La mediazione interculturale nella scuola
- La mediazione interculturale nei servizi

Seconda prova scritta pratica:

- Il bando FEI (Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini dei Paesi terzi)
- Rendicontazione contabile
- Produzione di atti amministrativi

Prova orale:

Le materie oggetto delle prove scritte

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ugualmente il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

### **Calendario della prove:**

Il calendario delle prove d'esame e la sede in cui si svolgeranno dette prove saranno comunicati direttamente ai concorrenti ammessi a mezzo lettera raccomandata A.R. almeno quindici giorni prima della data fissata. Con lo stesso termine e modalità verrà data notizia dell'esclusione ai candidati non ammessi.

Le prove del concorso, scritte, pratiche o orali, non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministero dell'interno.

Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione; il pubblico può assistere alla prova orale ma non alla valutazione della stessa.

I candidati dovranno presentarsi ad ogni singola prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel luogo, nei giorni ed orari sopra indicati. I candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nei giorni stabiliti e nelle ore stabilite, saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore.

Il punteggio finale delle prove d'esame sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte, dal punteggio assegnati per titoli e della votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti complessivi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze come previste dalla legge.

La graduatoria resta valida ai sensi di legge e potrà essere utilizzata, a discrezione dell'Ente, per la copertura di posti, di identica qualifica per il quale il concorso è stato bandito, che successivamente dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, inoltre, potrà essere messa a disposizione di altri Enti, per assunzioni a tempo indeterminato, su specifica richiesta e relativa autorizzazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata, anche da parte di altri Enti, per assunzioni a tempo determinato su specifica richiesta e relativa autorizzazione.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ente, entro il termine di 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno avuto la relativa comunicazione, i documenti in carta semplice attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza.

La nomina di vincitore del concorso è comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con l'indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la stessa.

Il nominato che non assumerà effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina, si intende rinunciatario al posto e decade dalla nomina stessa.

In ogni caso gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio ed acquista carattere di stabilità dopo sei mesi di esperimento positivo.

L'Ente procederà alla copertura del posto messo a concorso nel rispetto delle disposizioni contenute nelle norme finanziarie, concernenti le assunzioni di personale presso gli enti locali, al momento vigenti.

Per effetto della partecipazione al concorso si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni del regolamento organico, del regolamento dei procedimenti concorsuali vigenti e le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate nel tempo.

L'Ente si riserva di annullare, revocare, prorogare, sospendere o modificare il presente bando e le eventuali procedure concorsuali espletate, qualora dovessero ricorrere i presupposti di necessità ed urgenza debitamente motivati, nonché a seguito di eventuali attivazioni di procedure di mobilità volontarie.

L'Ente, come previsto dal D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e sue successive modifiche ed integrazioni, informa i candidati che i dati personali indicati nelle domande di partecipazione al concorso saranno oggetto di trattamento per finalità relative alla selezione e per la gestione del futuro rapporto di lavoro. Il trattamento dei predetti dati avviene mediante strumenti manuali ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. L'interessato gode di tutti i diritti di cui all'art. 7 della citata legge.

Per ogni eventuale informazione e chiarimento, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio di segreteria, tel. 0131/232640

Alessandria, .....

IL DIRETTORE  
Barbara Laveggio

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 A TEMPO PIENO E DETERMINATO AREA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO ED EDUCAZIONE INTERCULTURALE - SERVIZIO EDUCAZIONE INTERCULTURALE E FORMAZIONE – Gestione del progetto “MediAzione. Accoglienza e orientamento ai servizi per i cittadini stranieri recentemente arrivati in provincia di Alessandria” bando FEI 2009**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a al concorso in oggetto.

**A tal fine dichiara:**

1. di risiedere a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_
2. Tel. \_\_\_\_\_
3. di essere cittadino/a italiano (o appartenente all'Unione Europea);
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
6. di non aver avuto condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la P.A.;
7. di non essere mai stato destituito/a e di non essere decaduto/a dall'impiego con la P.A.;
8. di essere idoneo/a fisicamente al servizio continuativo ed incondizionato per il posto messo a concorso;
9. di possedere il seguente titolo di studio richiesto dal bando di partecipazione al concorso: titolo \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
10. di possedere (ove esistano) i seguenti titoli che, a norma di legge, diano diritto a riserve, precedenza o preferenze nella nomina \_\_\_\_\_;
11. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva: \_\_\_\_\_;
12. di possedere la patente di guida di tipo "B" in corso di validità
13. specifica e comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni di nel settore della mediazione interculturale
14. specifica e comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni nella gestione e rendicontazione contabile/economica/finanziaria dei progetti nella pubblica amministrazione
15. di eleggere quale domicilio e recapito a cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso:  
Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi del T.U. 445/2000 art. 76, in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente, saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il sottoscritto è a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui alla legge D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

**Allega alla domanda:**

- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 4;
- copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
- possesso della patente di guida di tipo "B" in corso di validità
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
(firma)