

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI
N. 2 POSTI DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO CATEGORIA B POSIZIONE B1 - CCNL 2006/2009.**

**PUBBLICATO SU BUR VENETO n. 94 del 30 settembre 2016
SCADENZA 31 ottobre 2016 ore 12.00 (salvo riapertura termini)**

In esecuzione del decreto n. 952 del 20/09/2016 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di "operatore socio sanitario" a tempo pieno e indeterminato - Categoria B posizione economica B1 - CCNL 2006/2009.

Al posto messo a concorso, ai sensi del vigente CCNL 2006/2009 del comparto del personale delle Regioni - Autonomie locali e successive modifiche ed integrazioni, è connesso il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare lordo iniziale, attualmente di € 17.374,07 annui;
- indennità di comparto;
- indennità art. 4.3./1996;
- 13^{ma} mensilità;
- indennità accessorie previste dalle vigenti disposizioni contrattuali;
- eventuale assegno per il nucleo familiare.

Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 1
Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Titolo di studio:

licenza della scuola dell'obbligo e diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario rilasciato da Scuole di formazione autorizzate dalle regioni competenti, conseguito dopo non meno di un biennio di corso, o titolo equipollente rilasciato da Istituto Professionale di Stato.

Per titolo equipollente, richiamata la lettera circolare 24/7/1991 n. 19 della Regione del Veneto - Dipartimento per i Servizi Sociali, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 9/8/1991 ed il provvedimento del Consiglio Regionale 7/3/1995 n. 1100, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 27/6/1995 n. 60, si intendono i seguenti diplomi:

- assistente all'infanzia
- assistente per comunità infantile
- dirigente di comunità
- diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato da Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio, organo nazionale istituito dal Ministero delle scienze e dell'insegnamento di Olanda;

- attestato di assistente geriatrico e familiare rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano.

Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 2230 del 9 agosto 2002, sono altresì riconducibili all'attestato di qualifica di operatore socio sanitario di cui alla legge regionale del Veneto 16 agosto 2001 n.20:

- gli attestati di qualifica rilasciati dalla Regione Veneto denominati Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), a seguito di percorsi formativi anche disgiunti ma con formazione complessiva superiore a 1000 ore;

- gli attestati di qualifica Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), rilasciati dalla Regione Veneto e conseguiti a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore .

- b)** cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dei paesi dell'Unione Europea;
- c)** godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d)** idoneità fisica all'impiego;
- e)** i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- f)** adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che sarà comunque accertata con la prova d'esame .

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957 n. 3.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso. L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con provvedimento motivato.

Art. 2 ***Presentazione della domanda. Termini e modalità.***

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo allegato, che è parte integrante del presente bando, devono essere indirizzate all'IRE - Istituzioni di Ricovero ed Educazione – S. Marco 4301 - 30124 Venezia e potranno essere presentate direttamente a questa Amministrazione -

Ufficio Protocollo o inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto. Le domande inoltrate tramite l'ufficio postale si considerano prodotte in tempo utile, se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine del 31/10/2016; a tal fine la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma dovranno comunque pervenire all'Ente entro 5 giorni dalla predetta data di scadenza indicata nel bando.

Per le domande consegnate a mano il termine ultimo di presentazione è mercoledì 2/11/2016 ore 12,00 (causa chiusura uffici il giorno 31/10/2016).

In alternativa, la presentazione potrà avvenire per via telematica mediante l'invio di un messaggio da una casella di posta elettronica certificata con allegata la domanda compilata e sottoscritta e la scansione dell'originale di un valido documento d'identità nonché del curriculum professionale all'indirizzo di posta elettronica certificata mail@pec.irevenezia.it.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) il cognome e nome (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile) e il codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del codice di avviamento postale, della provincia e dello Stato se stranieri;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana (salvo quanto previsto dal D.P.C.M. del 7.2.1994 n. 174);
- 5) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- 7) il possesso dei titoli richiesti dal presente bando;
- 8) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

- 9) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- 10) di essere idonei al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 11) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 12) domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- 13) Recapiti telefonici e/o indirizzo di posta elettronica;
- 14) elenco dei titoli di preferenza posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- 15) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la firma non deve essere autenticata.

La mancanza della sottoscrizione costituisce motivo di esclusione dal concorso.

I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso e siano posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda stessa.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104 dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi della legge suddetta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni sopra espresse circa il possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura, saranno raccolti dal Servizio Gestione Risorse Umane dell'I.R.E. per le finalità del concorso ed eventualmente trattati in un momento successivo per le esigenze correlate alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro. L'interessato, gode di tutti i diritti di accesso ai dati personali nonché degli altri diritti specificatamente previsti all'art. 7 del citato Decreto Legislativo n. 196 del 2003.

Art. 3 *Commissione Esaminatrice*

La Commissione Esaminatrice sarà nominata e composta ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e dell'art. 14 del Regolamento per i concorsi dell'I.R.E. approvato con deliberazione n.10 V. del 29 marzo 2012.

Art. 4 *Programma delle prove d'esame*

Gli esami consistono in una prova pratica ed in una prova orale secondo il seguente programma:

PROVA PRATICA: svolgimento di varie tecniche inerenti le mansioni di operatore socio sanitario, con particolare riguardo all'igiene della persona e dell'ambiente, al pronto soccorso, alle tecniche abilitative e riabilitative;
la prova potrà consistere anche nello svolgimento di test sulle materie sopra descritte e/o test attitudinali da risolvere in tempo prestabilito.

PROVA ORALE: materie di cui alla prova pratica, elementi di psicologia generale, elementi di geriatria e gerontologia, diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

Per l'espletamento delle prove, i concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento nella sede, ore e date che saranno comunicati con almeno 20 giorni di anticipo.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova pratica almeno 35 punti su 50.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 35 punti su 50.

La durata delle prove e le modalità di svolgimento delle stesse saranno stabiliti dalla Commissione Giudicatrice.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno consultare appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, testi di legge anche se non commentati e dizionari.

I candidati che non si presenteranno alle prove saranno dichiarati rinunciatari.

Art. 5
Valutazione dei titoli

Saranno valutate le seguenti categorie di titoli:

- a) **Titoli di studio:**
- b) **Titolo di servizio:**
- c) **Curriculum formativo e professionale:**
- d) **Titoli vari e culturali:.**

Non sarà valutato alcun titolo se non confermato da documenti originali o autenticati anche con le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Art. 6
Preferenze, precedenze e riserve di posti

Al fine della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale, dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'IRE - Ufficio Personale- S. Marco 4301 - 30124 Venezia, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno superato l'ultima prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza già indicati nella domanda, a pena di decadenza del beneficio.

Dalla documentazione deve risultare, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito ed a parità di merito e di titoli sono quelle indicate nell'art. 5 del DPR 9/5/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7
Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda saranno allegati, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- a)* diploma di licenza della scuola dell'obbligo e diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario o titolo equipollente;
- b)* tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

* La documentazione di cui ai punti a) e b) dovrà essere prodotta in originale o con le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I candidati potranno presentare tutte le certificazioni che ritengano utili agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (in particolare i titoli di servizio devono essere certificati direttamente dal datore di lavoro).

Nel caso il candidato intenda ricorrere alla dichiarazione sostitutiva si invita a riportare la seguente dicitura:

“Il/la sottoscritto/a _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ex D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le dichiarazioni mendaci, dichiara”.

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero, nell’ipotesi di trasmissione della domanda a mezzo del servizio postale, deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi della legge 23/8/1988 n. 370 la documentazione di cui sopra non è soggetta all’imposta di bollo.

Art. 8 *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito è formata secondo l’ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta dai candidati che sarà determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli, la votazione conseguita nella prova pratica e quella conseguita nella prova orale, con l’osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste dal bando di concorso.

Sono dichiarati vincitori i candidati collocati nei primi 2 posti della graduatoria di merito di cui al comma precedente.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del Segretario Direttore Generale.

Dalla data di approvazione della suddetta graduatoria decorre il termine per eventuali impugnativa.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, a disponibilità del candidato, senza pregiudizio della posizione acquisita.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

In base all’accordo stipulato con l’I.P.A.B. Antica Scuola dei Battuti di Mestre la graduatoria del presente concorso potrà essere utilizzata dallo stesso istituto, sia per la costituzione di rapporti a tempo indeterminato che a tempo determinato, nel rispetto del regolamento concordato dalle parti.

I nominativi dei candidati inseriti nella graduatoria, a seguito del consenso formalmente espresso in sede di domanda di partecipazione, potranno essere comunicati a Fondazione Venezia Servizi alla Persona, entità sorta nel 2014 per volontà dei soci fondatori costituiti dalle I.P.A.B. Antica Scuola dei Battuti e I.R.E. che utilizza per le proprie attività risorse in possesso del titolo di operatore socio sanitario.

Art. 9
Costituzione del rapporto di lavoro
Presentazione dei documenti da parte del vincitore

I candidati dichiarati vincitori del concorso dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro nel quale sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria di primo inquadramento ed il livello retributivo iniziale, le mansioni corrispondenti, la durata del periodo di prova, la sede di destinazione dell'attività lavorativa. La costituzione del rapporto avverrà a seguito della cessazione dei contratti a termine in essere prima della conclusione della procedura concorsuale.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita i candidati vincitori a presentare o a spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, i documenti che attestano il possesso dei titoli per l'accesso al posto in originale o in copia autenticata e a dichiarare su modulo predisposto dall'Amministrazione stati, fatti e qualità personali necessari per l'assunzione e in particolare dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario deve essere espressamente presentata dichiarazione di opzione per questa Amministrazione.

L'eventuale inidoneità alla mansione riscontrata dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 a seguito della visita di assunzione, comporterà la risoluzione del rapporto di lavoro dall'acquisizione dell'esito stesso.

I vincitori dovranno comunque prendere servizio entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di comunicazione che avverrà attraverso invio di raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite telegramma. Scaduto inutilmente detto termine, qualora non siano fornite adeguate giustificazioni che dovranno essere formalmente accolte, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Con i candidati dichiarati vincitori del concorso sarà costituito rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in qualità di "operatore socio sanitario" - Categoria B – Posizione economica B1 - CCNL 2006/2009.

Qualora i candidati dichiarati vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di inizio effettivo del servizio.

Il periodo di prova ha la durata di mesi 2 e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

Art. 10
Norme finali e di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, valgono le disposizioni vigenti sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi.

L'Amministrazione darà seguito alle procedure per la copertura dei posti oggetto della procedura concorsuale subordinatamente alla conclusione, con esito negativo, della

procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art.34-bis del decreto legislativo 30.3.2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni. La comunicazione ai soggetti competenti è già stata inoltrata.

Il presente bando di concorso inoltre è emanato ai sensi della legge 10/4/1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare o riaprire i termini del presente bando di concorso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Per qualunque chiarimento gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale (tel. 041 5217492/ 041 5217499/ 041 5217495).

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Lupo Nardi

