

**MUSEO STORICO DELLA FISICA E CENTRO STUDI E RICERCHE
"ENRICO FERMI"**

Bando n. 21(16)

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale con profilo di Ricercatore III livello professionale EPR.

IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 15 marzo 1999, n. 62 di trasformazione dell'Istituto di Fisica in Via Panisperna in Museo storico della fisica e Centro studi e ricerche "Enrico Fermi" (nel seguito Centro Fermi);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 5 gennaio 2000, n. 59 di adozione del Regolamento interministeriale recante istituzione del Museo della fisica e Centro studi e ricerche "Enrico Fermi", ed in particolare l'art. 8 e l'art. 13;
- VISTO** il D.Lgs. 31 dicembre 2009, n. 213, recante Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165;
- VISTO** lo Statuto del Centro Fermi, pubblicato in data 10 ottobre 2012 sul sito web del MIUR;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, che emana il "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171 di "Recepimento delle norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo per il triennio 1988-1990 concernente il personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione di cui all'art. 9 della legge 9 maggio 1989, n. 168";
- VISTI** i CC.NN.LL. relativi al personale del comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per le parti attualmente in vigore;
- VISTA** la Carta Europea dei ricercatori e il Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, cd. "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone portatrici di handicap" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, che emana il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, relativo al "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cd. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Bando n. 21(16)

- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – prot. n. 105 del 26 febbraio 2016, registrato dalla Corte dei Conti in data 4 maggio 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale “Serie Generale” del 27 maggio 2016 che autorizza il reclutamento straordinario di giovani studiosi, nel profilo di Ricercatori di III livello professionale, attraverso procedure pubbliche di selezione;
- TENUTO CONTO** che i costi relativi alle assunzioni di detti giovani ricercatori troveranno copertura con le risorse di cui all’art. 1, comma 247, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016);
- CONSIDERATO** che le assunzioni a valere sulle risorse di cui al prescritto decreto sono da considerarsi come posizioni al di fuori della dotazione dell’Ente rispetto alla dotazione organica approvata con il Piano Triennale di Attività e non sono vincolate al rispetto delle graduatorie vigenti relative a procedure diverse da quelle bandite dall’Ente ai sensi del sopracitato decreto;
- CONSIDERATO** che il decreto citato stabilisce che le risorse assegnate per l’assunzione a tempo indeterminato di giovani ricercatori devono essere utilizzate prioritariamente per favorire l’ingresso di giovani studiosi di elevato livello scientifico, che abbiano conseguito un PhD da non più di 5 anni, che non facciano già parte dei ruoli di ricercatore a tempo indeterminato degli Enti di ricerca, fatta salva la possibilità per i titolari di contratto di ricerca a tempo determinato di accedere alle procedure di selezione;
- CONSIDERATO** che i criteri di merito per la selezione di detti ricercatori, diversamente da quanto applicato dall’Istituto nelle precedenti procedure concorsuali per i medesimi profili, sono preventivamente determinati dalla normativa straordinaria di reclutamento, la quale deve realizzarsi valorizzando prioritariamente:
- i particolari riconoscimenti nazionali o internazionali ottenuti;
 - la direzione e/o il coordinamento di progetti di ricerca competitivi nazionali o internazionali;
 - aver maturato almeno tre anni di esperienza, a qualsiasi titolo, in centri di ricerca, nazionali o internazionali, pubblici o privati;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’art. 24, comma 4, del D.L. 12 settembre 2013, n. 104, convertito con modificazioni in legge 8 ottobre 2013, n. 128, per l’avvio della procedura concorsuale di cui al presente bando non risulta necessario ottemperare alle disposizioni contenute nell’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 49(16) del 22 giugno 2016, di approvazione della pubblicazione;
- ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria nei capitoli di pertinenza, garantita dai fondi allo scopo trasferiti dal MIUR a valere sul bilancio di competenza 2016;

DELIBERA

Art. 1

Posizione da attribuire e attività da svolgere

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di **una unità** di personale con profilo di **Ricercatore, III livello professionale EPR**, per lo svolgimento di attività di ricerca sperimentale nell'ambito dei seguenti progetti o linee di ricerca interdisciplinari del Centro Fermi:

- **Extreme Energy Events (EEE) – La Scienza nelle Scuole**
- **Tecniche e metodologie fisiche avanzate per ricerca in fisica delle interazioni fondamentali.**

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
2. possesso della laurea in fisica vecchio ordinamento o della laurea specialistica o della laurea magistrale in fisica o titolo equivalente conseguito anche all'estero;
3. possesso del titolo di dottore di ricerca in fisica o di titolo equivalente conseguito anche all'estero, in uno dei settori relativi ai titoli di studio indicati o attinenti le attività previste per i posti a concorso;
4. buona conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
5. godimento dei diritti politici;
6. idoneità fisica all'impiego da accertarsi a cura dell'amministrazione ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
7. di trovarsi in regola nei riguardi degli obblighi militari (richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

Tutti i requisiti di ammissione, fatto salvo quanto disposto relativamente al riconoscimento di equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e/o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da idoneità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque dispensati dall'accesso ai pubblici uffici in base alla normativa vigente.

Non possono inoltre partecipare al concorso i dipendenti a tempo indeterminato del Centro Fermi inquadrati nello stesso profilo professionale relativo alla presente selezione.

L'ammissione al concorso avviene con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti di accesso disposto dal Centro Fermi in qualunque momento. Il Centro Fermi, in difetto anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione, può disporre l'esclusione o la decadenza dalla selezione con provvedimento motivato del Direttore Amministrativo.

Art. 3

Domande di partecipazione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando e corredate dei titoli e dei documenti attestanti, dovranno essere inoltrate, con l'indicazione del bando, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo segreteria@pec.centrofermi.it avendo cura di allegare tutta la documentazione prodotta in formato .pdf.

Bando n. 21(16)

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione è di n. 30 (trenta) giorni successivi alla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi.

Qualora il termine venga a cadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte a firma autografa e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore non dipendente dal Centro Fermi, dovessero pervenire oltre il quinto giorno successivo alla scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione, o per il mancato e/o ritardato recapito di documentazione imputabile a tardiva o omessa comunicazione di variazione del recapito dell'interessato o di qualsiasi altra informazione necessaria al Centro Fermi per garantire la regolare partecipazione.

Nella domanda di partecipazione redatta utilizzando lo schema dell'allegato 1, dovranno essere dichiarate, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dal concorso, le informazioni secondo quanto di seguito specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

1. nome e cognome
2. data e luogo di nascita
3. codice fiscale
4. recapito
5. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi con il limite di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
6. godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza o di provenienza;
7. adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati con cittadinanza estera);
8. iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o la motivazione per la quale ci si trova nella posizione di non essere iscritto o di essere stato cancellato;
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne penali riportate indicando gli estremi della sentenza;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, Testo unico degli impiegati civili dello Stato;
12. possesso del titolo di studio, in conformità a quanto previsto dall'art. 2, comma 1, punti 2) e 3) del presente bando (indicare il titolo conseguito, la data di conseguimento, la votazione riportata e l'istituzione scolastica che lo ha rilasciato; in caso di equipollenza indicare l'eventuale provvedimento di riconoscimento con uno dei titoli richiesti dal presente bando);
13. di necessitare, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, cd. "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone portatrici di handicap" e ss.mm.ii., di particolari ausili ed eventuali tempi aggiuntivi, attestati da idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria abilitata allegata alla domanda di partecipazione (indicare gli elementi essenziali a consentire al Centro Fermi di predisporre i mezzi e gli strumenti adeguati a garantire una regolare partecipazione alla procedura selettiva);
14. idoneità fisica all'impiego continuato ed incondizionato per il quale si concorre (l'Amministrazione può disporre accertamenti ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81);
15. di trovarsi in regola nei riguardi degli obblighi militari (richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
16. consenso al trattamento dei dati personali ai soli scopi necessari al regolare espletamento della procedura selettiva di cui al presente bando ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003;

Bando n. 21(16)

17. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di accettarle senza riserve;
18. indirizzo e-mail (non PEC) al quale i candidati desiderano ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso;
19. eventuale dichiarazione se vi sono rapporti di parentela entro il quarto grado ovvero affini entro il secondo grado con dipendenti o associati al Centro Fermi.

Alla domanda dovranno altresì essere allegati:

- a) copia del documento di riconoscimento del candidato;
- b) *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, riportante gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quanto altro il candidato ritenga utile al fine della valutazione selettiva;
- c) i titoli e i documenti utili ai fini della selezione;
- d) elenco numerico riepilogativo di tutti i titoli e i documenti presentati ai fini della selezione;
- e) elenco di tutte le pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici, brevetti di titolarità, ritenuti utili ai fini della valutazione;
- f) elenco delle pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici, tesi di dottorato, brevetti allegati, per un massimo di n. 10 prodotti, selezionati a cura del candidato.

I titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della presente selezione potranno essere trasmessi esclusivamente tramite PEC in formato pdf. con le seguenti modalità:

- in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000;
- in copia dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato n. 2), o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del medesimo decreto (allegato n.3);

Il candidato che si trovi in una condizione di disabilità dovrà integrare la documentazione con una certificazione rilasciata da una struttura sanitaria abilitata in cui siano indicati gli elementi essenziali a consentire al Centro Fermi di predisporre i mezzi e gli strumenti adeguati a garantire una regolare partecipazione alla procedura selettiva ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992 e dell'art. 16, comma 1, della legge n. 68/1999.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del Regolamento del Personale, è nominata con provvedimento del Presidente del Centro Fermi, previa delibera del Consiglio di Amministrazione.

La Commissione esaminatrice è composta da n. 3 componenti scelti tra esperti di provata competenza nelle materie del concorso, scelti tra i dipendenti del Centro Fermi o di altra istituzione pubblica, docenti e ricercatori universitari anche estranei alla pubblica amministrazione, e da un segretario, dipendente del Centro Fermi con inquadramento professionale non inferiore al Collaboratore amministrativo.

La Commissione esaminatrice adotterà, preliminarmente alla selezione, i criteri e i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, tenendo conto delle specifiche esigenze del bando riguardo al livello e al profilo richiesto, nonché all'attività che il candidato sarà chiamato a svolgere.

La Commissione esaminatrice verificherà, a suo insindacabile giudizio, l'effettivo possesso da parte del candidato, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

Art. 5

Prove di esame e Valutazione dei titoli

Le prove di esame saranno tre, consistenti in due prove scritte (la seconda delle quali potrebbe essere a contenuto teorico-pratico), ed una prova orale.

Ai fini della valutazione, la Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4, disporrà di un punteggio così suddiviso:

- Prove scritte: max 100 punti per prova
- Prova orale: max 100 punti
- Titoli: max 50 punti.

Il punteggio attribuibile alle prove sarà così ripartito:

- Prove scritte: max 100 punti (media dei voti ottenuti con i due elaborati)
- Prova orale: max 100 punti.

Le prove scritte verteranno su argomenti di ricerca nel campo della fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e dello sviluppo tecnologico di metodologie fisiche concernenti i progetti o linee di ricerca interdisciplinari di cui al presente bando.

Saranno ammessi alla prova orale coloro i quali avranno riportato un punteggio minimo di 70/100 per ciascuna prova scritta e quindi avranno conseguito un punteggio minimo medio di 70/100 per le due prove scritte.

La prova orale consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le prove scritte nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sui prodotti presentati.

È inoltre prevista una prova di verifica della conoscenza della lingua inglese che consisterà nella lettura e nella traduzione di un brano tecnico-scientifico scelto dalla Commissione.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e comunque prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- Curriculum formativo e dell'attività svolta
- Pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici, tesi di dottorato, brevetti allegati, per un massimo di n. 10 prodotti.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli, facendo eventualmente ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale, sulla base dei seguenti criteri:

- a) **Congruenza** dell'iter formativo e dell'attività svolta con l'attività prevista per i posti a concorso;
- b) **Collocazione** accademica, competitività, e durata dei contratti di ricerca ottenuti presso istituzioni di ricerca nazionali e/o estere;
- c) **Grado di competitività**, durata ed entità di progetti finanziati su bando da istituzioni pubbliche nazionali o internazionali diretti o coordinati;
- d) **Grado di rilevanza** degli eventuali incarichi ricoperti e delle eventuali responsabilità assunte in relazione all'anzianità dal conseguimento del titolo di dottore di ricerca;
- e) **Grado di rilevanza** dei particolari riconoscimenti nazionali o internazionali ottenuti;
- f) **Grado di mobilità** verso e da qualificate istituzioni di ricerca nazionali e/o estere;
- g) **Grado di rilevanza e collocazione** di interventi a conferenze nazionali o internazionali in relazione all'anzianità dal conseguimento del titolo di dottore di ricerca;
- h) **Intensità e continuità** temporale della produzione scientifica nonché suo grado di aggiornamento rispetto alle ricerche in atto nel campo dell'attività prevista per i posti a concorso;
- i) **Originalità, innovatività ed importanza** dei lavori presentati;

- j) Apporto individuale** desumibile nei lavori in collaborazione presentati;
- k) Rilevanza scientifica della collocazione editoriale** delle pubblicazioni presentate e loro diffusione all'interno della comunità scientifica di riferimento.

Art. 6

Diario delle prove di esame

Il luogo, la data e l'orario delle prove verranno pubblicati sul sito web istituzionale del Centro Fermi www.centrofermi.it alla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi e concorsi, almeno 15 giorni prima della data fissata per lo svolgimento.

La pubblicazione sul sito web istituzionale del Centro Fermi della data, del luogo e dell'articolazione dell'orario delle prove di esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli esiti delle prove scritte con l'indicazione degli ammessi alla prova orale saranno comunicati con le stesse modalità sopra riportate almeno venti giorni prima della data di convocazione.

La pubblicazione sul sito web istituzionale del Centro Fermi dell'esito delle prove scritte, dei nominativi degli ammessi alla prova orale e della relativa data di convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 7

Graduatoria dei vincitori e titoli di precedenza e/o preferenza

La graduatoria di merito del concorso verrà redatta dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva di cui al precedente art. 5.

La graduatoria sarà approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione, verificata la regolarità del procedimento concorsuale secondo le disposizioni vigenti ed in base a quanto accertato dall'Amministrazione relativamente ai titoli di preferenza e precedenza vantati dai candidati risultati idonei.

A tal fine, i candidati interessati sono tenuti a presentare o a far pervenire per loro esclusiva iniziativa al Centro Fermi, entro quindici giorni dalla data della prova orale, la documentazione attestante il possesso di eventuali titoli di preferenza e/o precedenza, redatti in conformità alle norme e alle forme di legge. I titoli di preferenza e/o precedenza che si intendono far valere possono essere stati conseguiti anche dopo la scadenza del termine per l'inoltro delle domande di partecipazione.

Le categorie di cittadini che possono usufruire di preferenza a parità di merito sono individuate dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 8

Presentazione dei documenti

Il candidato che risulterà vincitore all'esito della conclusione della procedura concorsuale, è tenuto a presentare entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro comunicato dall'Amministrazione del Centro Fermi, pena la decadenza dalla facoltà di stipulare il contratto di lavoro individuale, la documentazione di seguito riportata:

1. Fotocopia del codice fiscale
2. Autocertificazione dei dati personali
3. IBAN per l'accredito della retribuzione
4. Dichiarazione eventuale per le detrazioni fiscali
5. Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità e cumulo con altri impieghi ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.; in caso contrario di dichiarazione di opzione per il nuovo impiego presso il Centro Fermi

Bando n. 21(16)

6. Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante che gli stati, i fatti e le qualità autocertificati nella domanda di ammissione alla selezione di cui al presente bando, non hanno subito modificazioni, ed in caso affermativo specificare quali.

Il cittadino extracomunitario dovrà presentare, entro il termine di cui al comma 1, oltre ai documenti già elencati anche:

1. Certificato di nascita
2. Certificato di cittadinanza
3. Certificato attestante il godimento di diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande
4. Certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello stato di provenienza; se residenti in Italia i candidati dovranno produrre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione delle sanzioni disciplinari della sospensione disciplinari della sospensione cautelare dal servizio o del licenziamento.

Il vincitore che abbia conseguito i titoli di studio richiesti dal bando in uno Stato estero dovranno presentare il certificato di equivalenza, previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. o analogo provvedimento nel termine che l'Amministrazione si riserva di comunicare successivamente.

In mancanza di produzione della suddetta documentazione entro il termine tassativo indicato, l'Amministrazione procederà ad adottare un provvedimento di decadenza della nomina di vincitore e/o di revoca dell'eventuale rapporto sottoscritto già costituito.

Art. 9

Controlli delle dichiarazioni e della documentazione

A norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, soggette alle conseguenze previste dai successivi artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno raccolti e trattati unicamente per l'espletamento della selezione e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali scopi.

Il mancato conferimento dei dati comporterà, a seconda dei casi, l'esclusione dalla selezione o l'esclusione della valutabilità di eventuali titoli posseduti. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Il responsabile dell'Ufficio del personale del Centro Fermi è anche responsabile del trattamento dei dati.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento della presente selezione è la Dott.ssa Francesca Salvatore (e-mail francesca.salvatore@centrofermi.it, tel. 06-48930743).

Art. 12

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni in materia di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e il contratto nazionale collettivo di lavoro del comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

Art. 13

Ritiro della documentazione

I candidati che intendano richiedere la restituzione della documentazione presentata in fase di selezione, possono inoltrare domanda decorsi n. 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e salvo contenzioso in atto.

Trascorsi n. 180 giorni dalla conclusione della procedura selettiva, l'Amministrazione ha facoltà di disporre la distruzione della documentazione prodotta dai candidati.

**Il Presidente
(Prof. Luisa Cifarelli)**

