SOCIETA' PIETRASANTA SVILUPPO SPA

Prot. n. 144/2015

Avviso di selezione pubblica, per prove di esame, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Responsabile Amministrativo" – Livello 1° CCNL Turismo Confcommercio

Pietrasanta Sviluppo S.p.A., società a capitale interamente pubblico, procederà, con le modalità e alle condizioni di cui al presente avviso, e in conformità a quanto previsto dal proprio "Regolamento per il reclutamento del personale", allo svolgimento di una selezione pubblica, per prove di esame, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Responsabile Amministrativo".
Si precisa che la graduatoria potrà altresì essere utilizzata dalla Società per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale, che si rendessero necessarie durante il periodo di validità della stessa.

1. Profilo professionale ricercato

In caso di assunzione l'inquadramento professionale ed il relativo trattamento economico sarà riferito al livello 1° del vigente CCNL Turismo Confcommercio, con l'attribuzione della qualifica di "Responsabile Amministrativo".
A titolo esemplificativo e non esaustivo, le mansioni del responsabile di amministrazione saranno:

- gestione della contabilità generale, dei rapporti con clienti, fornitori, banche e consulenti esterni;
- redazione delle bozze del bilancio annuale e di quelli infrannuali e relativi adempimenti civilistici e fiscali;
- redazione di report periodici finanziari e di contabilità industriale;
- assistenza agli organi societari e responsabilità organizzativa ed operativa degli uffici amministrativi della società;
- gestione della fatturazione elettronica nei confronti degli enti locali;
- gestione degli adempimenti normativi in materia di trasparenza e anticorruzione;
- gestione degli appalti pubblici.

Sarà previsto lo svolgimento di un periodo di prova della durata massima prevista dalla contrattazione collettiva.
Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato, oltre che dalla contrattazione collettiva di settore, dalle disposizioni di legge vigenti in materia di lavoro privato e dalla normativa comunitaria.

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
a) **cittadinanza:** italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, tra l'altro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed essere in possesso, fatta

eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;

b) **titolo di studio idoneo**: diploma di ragioneria o laurea triennale o laurea magistrale in Economia e Commercio conseguita con il vecchio ordinamento universitario oppure laurea specialistica quinquennale in economia e commercio o titolo equipollente o assorbente.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati dichiarati equivalenti ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del temine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;

c) **posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva**;

d) **possesso della idoneità psicofisica** all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;

e) **non essere esclusi dall'elettorato politico attivo**, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) **inesistenza di condanne penali** o di procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o altre misure restrittive che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego; nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;

g) **non essere stati licenziati** per insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) **specifica e comprovata esperienza professionale** per almeno 3 (tre) anni in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto a quello indicato nell'art. 1 del presente avviso, presso aziende partecipate da enti pubblici o aziende private o enti pubblici, con contratti di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti al momento della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e in ogni caso i requisiti dovranno continuare a sussistere sino al momento della eventuale proposta di assunzione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'assunzione.

3. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, in carta semplice, dovrà essere redatta **esclusivamente** utilizzando il modello allegato al presente avviso e scaricabile dal sito web: *www.pietrasantasviluppo.it*, sezione Bandi.

Nella domanda di ammissione i candidati sono tenuti a dichiarare, nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria diretta e personale responsabilità, a pena di esclusione:

a) nome e cognome;

b) luogo e data di nascita;

c) codice fiscale;

d) comune di residenza, con indicazione completa dell'indirizzo;

e) domicilio o recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguarderanno;

f) indirizzo e-mail;

g) indirizzo PEC (se posseduto) in cui si desiderano ricevere eventuali comunicazioni;

h) numero telefonico;

i) la cittadinanza posseduta (per i cittadini di Paesi Terzi andrà indicato anche il titolo che consente di soggiornare in Italia ed il possesso dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza ovvero il possesso dello status di rifugiato);

l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, dovranno anche dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

m) il possesso della idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;

n) il candidato portatore di handicap, deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove da documentarsi entrambi con idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92.

o) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti *(ove il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al diploma di laurea rilasciato da istituti italiani)* e la data di conseguimento;

q) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;

r) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

s) di non aver riportato condanne penali o comunque di non avere procedimenti penali in corso, di non trovarsi in stato di interdizione o che a suo carico non sussistono provvedimenti di prevenzione o altre misure restrittive, che non permettono l'instaurazione di un pubblico impiego ai sensi della normativa vigente;

i) non essere stati licenziati per insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) specifica e comprovata esperienza professionale per almeno 3 (tre) anni in

enti pubblici, in aziende partecipate da enti pubblici o aziende private, in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto a quello indicato nell'art. 1 del presente avviso;

k) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, Pietrasanta Sviluppo S.p.A. al trattamento dei propri dati personali ai soli fini delle procedure di selezione di cui al presente avviso e di acconsentire alla pubblicazione del proprio nome negli elenchi relativi a calendari ed esiti delle prove, con le relative votazioni conseguite.

Il candidato dovrà compilare in tutte le parti il modulo della domanda di partecipazione (Modello A), e sottoscrivere lo stesso a pena di esclusione. La firma non deve essere autenticata.
L'omissione o l'incompletezza di una o più delle indicazioni da inserire nella domanda di partecipazione, non richieste a pena di esclusione o di decadenza, potrà essere regolarizzata mediante produzione di dichiarazione integrativa, su richiesta della Commissione, entro un termine ristretto da questa fissato e comunicato.

Il candidato dovrà allegare alla domanda a pena di decadenza:

- una **copia fotostatica di un proprio documento di identità** valido alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- il proprio **curriculum vitae formativo-professionale**, preferibilmente in formato europeo, datato e firmato in calce dal candidato, con particolare indicazione di eventuali precedenti esperienze corrispondenti per contenuto a quello indicato nell'art. 1 del presente avviso, con indicazione delle date di inizio e cessazione rapporto (**specificare giorno, mese e anno**). Si raccomanda di non allegare altra documentazione attinente allo stesso. Si precisa che nell'eventualità in cui il candidato non indichi anche il giorno di inizio e cessazione si prenderanno in considerazione solo i mesi interi successivi o precedenti a quelli indicati.

La mancata apposizione della data e della firma sulla domanda costituiscono omissioni non sanabili e comportano la NON AMMISSIONE dell'aspirante alla selezione.

Pietrasanta Sviluppo S.p.A. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Le dichiarazioni false e/o inesatte comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione o dalla graduatoria e la denuncia all'Autorità Giudiziaria.
Se tali circostanze dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

Tutti i dati personali di cui Pietrasanta Sviluppo S.p.A. sia venuta in possesso in occasione dello svolgimento delle operazioni di selezione, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

4. Presentazione della domanda di ammissione
La domanda di ammissione, corredata degli allegati obbligatori richiesti, dovrà essere presentata unicamente con le seguenti modalità (alternative):
- a mano, da eseguirsi direttamente presso l'ufficio di Pietrasanta Sviluppo S.p.A., sito in Piazza Duomo, n. 13 - 55045 Pietrasanta (LU), nel rispetto delle seguenti giornate e fasce orarie: dal lunedì al sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.00 - festivi infrasettimanali esclusi. Si precisa che anche in questo caso la busta chiusa contenente la domanda e gli allegati richiesti all'esterno deve riportare l'indicazione: *Domanda di partecipazione alla selezione per "Responsabile Amministrativo"*.
- a mezzo raccomandata A/R per mezzo del servizio postale, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, indirizzata a Pietrasanta Sviluppo S.p.A. - Piazza Duomo, n. 13, 55045 Pietrasanta (LU). Si precisa che la busta chiusa contenente la domanda e gli allegati richiesti all'esterno deve riportare: l'indicazione: *Domanda di partecipazione alla selezione per "Responsabile Amministrativo"*;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata, da casella PEC intestata al candidato a casella PEC della Pietrasanta Sviluppo S.p.A.: pietrasantasviluppo@pec.it. In tal caso tutti i documenti devono essere inviati in formato PDF. La domanda e il curriculum deve essere firmata con firma digitale del candidato o con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, non soggetta ad autenticazione, successivamente scansionati ed accompagnati da un documento di identità in corso di validità scansionato dal sottoscritttore.

La domanda di ammissione dovrà pervenire a pena di esclusione entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 19/10/2015.

Il recapito è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Pietrasanta Sviluppo S.p.A. per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto - indipendentemente dal timbro postale accettante - anche se inviate per raccomandata.

5. Ammissione
Alle operazioni di selezione procede apposita Commissione esaminatrice nominata dall'Amministratore Unico della Società.
La Commissione alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione.
L'ammissione dei candidati alle procedure selettive viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute, consistente nella verifica dei requisiti individuati dal presente avviso come necessari ai fini della partecipazione. La valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. L'elenco degli ammessi verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet di Pietrasanta Sviluppo S.p.A.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione;
- la mancata ricezione da parte di Pietrasanta Sviluppo S.p.A. della domanda entro i termini indicati al punto 4 del presente avviso, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al punto 4 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione dei documenti richiesti dal presente avviso:

- domanda di partecipazione;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del candidato;
- curriculum vitae formativo-professionale datato e sottoscritto;

La Commissione può disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili; allo stesso modo si procederà nei casi in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in quest'ultimo caso lo scioglimento della riserva sarà subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.
Un ulteriore accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, verrà effettuato al momento dell'assunzione. In tale caso gli interessati, su richiesta scritta di Pietrasanta Sviluppo S.p.A., saranno tenuti alla presentazione, nel termine che verrà loro indicato, dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali, pena la mancata assunzione e la cancellazione dalla lista degli idonei.
Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base degli stessi, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi di legge.

6. Comunicazioni

Ogni avviso o comunicazione relativi alla selezione (date delle prove, loro risultati ecc.) saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito internet di Pietrasanta Sviluppo S.p.A.: www.pietrasantasviluppo.it
Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni.
La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare a Pietrasanta Sviluppo S.p.A. alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura delle comunicazioni stesse.
In caso di ammissione con riserva, verranno comunicati personalmente all'interessato a mezzo PEC (all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda) o raccomandata a/r, la specificazione delle integrazioni necessarie ed il termine entro cui si dovrà, pena l'esclusione dalla selezione, sanare l'irregolarità.
Pietrasanta Sviluppo S.p.A. declina, sin da ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o indirizzo PEC da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione nel

cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali ritardi e/o disguidi postali, o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
I candidati, e successivamente coloro che siano inseriti nella graduatoria di merito, hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente e per iscritto a Pietrasanta Sviluppo S.p.A. ogni cambiamento nei recapiti nel periodo di vigenza della graduatoria stessa, non assumendo la Società alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

7. Argomenti di esame

L'esame consiste in una prova scritta e orale sugli argomenti di seguito elencati:

- Elementi di contabilità generale e contabilità analitica/industriale.
- Il bilancio di esercizio redatto secondo le norme della Comunità europea.
- Imposte sui redditi delle Società di Capitale.
- Disciplina dell'IVA.
- Normativa in materia di affidamento dei servizi pubblici locali.
- Normativa sui contratti pubblici (D. Lgs. 163/2006) e Regolamento aziendale in materia di attività negoziale (disponibile sul sito della società).
- Normativa in materia di IMU/TASI, imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni (D. Lgs. 507/1993 e successive modificazioni e integrazioni) e relativi regolamenti del Comune di Pietrasanta (disponibili sul sito del Comune di Pietrasanta).
- Normativa anticorruzione e trasparenza.
- Elementi di normativa civile e fiscale in materia di società di capitali.
- Normativa in materia di fatturazione elettronica diretta agli Enti Locali.
- Elementi informatici pacchetto office.

8. Svolgimento della selezione

a) Preselezione

Nel caso in cui il numero delle domande ammissibili di partecipazione alla selezione risulti tale da non consentire lo svolgimento della selezione in tempi rapidi la Società si riserva di procedere ad una prova preselettiva.
Tale prova consisterà in una serie di quiz a risposta multipla da completare entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione e vertenti sulle materie di cui al punto 7 del presente avviso.
Data, ora e luogo di svolgimento della eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito web della società www.pietrasantasviluppo.it alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione. Nel caso in cui non si svolgesse la preselezione sarà pubblicato il calendario delle prove per la selezione dei candidati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.
Nel caso di preselezione alla successiva prova scritta accederanno i primi 20 classificati nella prova preselettiva, compresi i candidati classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista.
L'elenco degli ammessi alla selezione risultante dalla preselezione sarà pubblicato sul sito web della Società www.pietrasantasviluppo.it, unitamente al calendario delle successive prove su indicate.
Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non avrà alcuna rilevanza ai fini della graduatoria finale della selezione.

L'espletamento della prova preselettiva potrà essere affidato anche ad aziende specializzate in selezione del personale.

b) Prova scritta *(punteggio max 30)*
La data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova scritta verranno comunicate con pubblicazione sul sito internet della Società. I candidati che si presenteranno dovranno essere muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarò considerata rinuncia espressa alla partecipazione. Saranno altresì esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire un documento di identità valido o che presentino documenti scaduti.
La prova verterà sulle materie di esame indicate al punto 7 del presente avviso.
Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno raggiunto il punteggio di 21/30.

c) Prova orale *(punteggio max 30)*
La data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova orale verranno comunicate con pubblicazione sul sito internet della Società. I candidati che si presenteranno dovranno essere muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarò considerata rinuncia espressa alla partecipazione. Saranno altresì esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire un documento di identità valido o che presentino documenti scaduti.
La prova verterà sulle materie di esame indicate al punto 7 del presente avviso.
Avranno superato la prova solo i candidati che avranno raggiunto il punteggio di 21/30.

9. Formazione della graduatoria

Dopo le prove d'esame la Commissione redigerà la graduatoria in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
In caso di parità di punteggio finale, la posizione in graduatoria sarà determinata sulla base dei titoli di preferenza previsti dalla vigente legislazione, purché adeguatamente dichiarati e documentati in sede di presentazione della domanda di partecipazione. *(In caso di parità di merito e di titoli, la preferenza sarà determinata dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno. In caso di parità del numero di figli a carico, la preferenza verrà accordata al candidato di minore età).* Non saranno riconosciuti titoli di preferenza non documentati al momento della proposizione della domanda di partecipazione. Per l'età farà fede il documento di identità allegato alla domanda di partecipazione.
La graduatoria sarà approvata con determinazione dell'Amministratore Unico e sarà pubblicata sul sito web della società immediatamente dopo la conclusione delle prove.
La votazione complessiva è il risultato della somma dei voti conseguiti nella prova scritta e orale.

10. Validità della graduatoria

La graduatoria sarà valida per un periodo di 36 mesi dalla data di approvazione da parte dell'Amministratore Unico della Società.
La graduatoria risultante sarà utilizzata, in primo luogo, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 1 "responsabile amministrativo", procedendo dal primo/a classificato/a.
La graduatoria potrà essere successivamente utilizzata per l'eventuale copertura di posti a tempo determinato o indeterminato, pieno o parziale, di Responsabile Amministrativo che si dovessero rendere disponibili, salvo impedimenti dovuti al rispetto di norme imperative.

11. Assunzioni

Le eventuali proposte di assunzione avverranno, per ciascuna tipologia contrattuale, seguendo l'ordine di merito della graduatoria, previo accertamento, nei modi e nei termini che verranno comunicati agli interessati di Pietrasanta Sviluppo S.p.A. dei requisiti dichiarati.
Nel caso in cui l'accertamento dia esito negativo non si procederà all'assunzione e il candidato verrà escluso dalla graduatoria.
In ogni caso l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualsiasi momento la risoluzione del rapporto di lavoro.
Prima dell'assunzione Pietrasanta Sviluppo S.p.A. potrà procedere all'accertamento dell'idoneità psicofisica alle mansioni oggetto della selezione.
Il candidato che interpellato per l'assunzione a tempo indeterminato vi rinunci formalmente o non prenda servizio nel termine perentorio che gli venga assegnato da Pietrasanta Sviluppo S.p.A. sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.
L'accettazione o il rifiuto di un contratto a tempo determinato non precluderà l'offerta allo stesso soggetto, di un contratto a tempo indeterminato o di un successivo contratto a tempo determinato.
In caso di rifiuto o rinuncia o impossibilità di proporre o di accettare l'incarico nei termini richiesti dalla Società, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

12. Disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 sono garantite pari opportunità tra uomo e donna.
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.
La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.
La presente selezione è disciplinata oltre che dal presente avviso, dal "Regolamento per il reclutamento" del personale adottato dalla Società e disponibile sul sito web della Società.
E' facoltà della Società prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione.
E' facoltà, altresì, della Società procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle domande nel caso in cui si presentino motivate esigenze.
La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avviene con le medesime modalità di pubblicazione del presente avviso.
Restano valide le domande presentate in precedenza.

E' facoltà della Società, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, procedere con provvedimento motivato alla modifica dell'avviso in qualsiasi momento della procedura selettiva; il provvedimento viene comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse, nella forma ritenuta più opportuna.
E' ulteriore facoltà della Società disporre, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, la revoca dell'avviso in qualsiasi momento della procedura di selezione, purché prima della pubblicazione della graduatoria, ovvero, anche successivamente a detta pubblicazione, non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento, ferma restando in tal caso la validità della graduatoria medesima per il periodo indicato nell'avviso.
I provvedimenti di modifica o revoca verranno comunicati a tutti i candidati che vi abbiano interesse e si procederà alla pubblicazione con le medesime modalità di pubblicazione del presente avviso.
Il presente avviso di selezione è disponibile presso:
- sito internet di Pietrasanta Sviluppo S.p.A.: www.pietrasantasviluppo.it
Il Responsabile del procedimento è il sig. Claudio Viviani.
Per chiarimenti o informazioni i candidati potranno inviare un'e-mail all'indirizzo: selpersonale@pietrasantasviluppo.it

13. Tutela della privacy
Ai fini del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

- i dati personali forniti dai candidati in funzione della presente selezione, verranno utilizzati esclusivamente ai fini della stessa, per la sua durata e per il tempo di validità della graduatoria formulata in conseguenza della selezione;
- il trattamento dei dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge;
- il titolare dei dati è Pietrasanta Sviluppo S.p.A.; il responsabile del trattamento è Claudio Viviani.

Pietrasanta, lì 29/9/2015

PIETRASANTA SVILUPPO S.P.A.
L'AMMINISTRATORE UNICO
Claudio Viviani

Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per prove di esame, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Responsabile Amministrativo" – Livello 1° CCNL Turismo Confcommercio

ALL'AMMINISTRATORE UNICO DI PIETRASANTA SVILUPPO S.P.A.

Il/ La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (_____) il _____
C.F.:_____
residente in via _____ n._____ località _____ CAP_____ prov.(_____)
Tel. _____ cellulare _____
e-mail _____

RECAPITO PRESSO IL QUALE DEVE ESSERE FATTA QUALSIASI COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA PRESENTE SELEZIONE

Via _____, n_____, CAP _____
località _____ prov. (_____)

indirizzo PEC _____ (solo eventuale)

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e prove di esame, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Responsabile Amministrativo" – Livello 1° CCNL Turismo Confcommercio.

A tal fine, sotto la propria e diretta responsabilità, quale dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni,

D I C H I A R A

per i cittadini italiani
☐di essere cittadino/a italiano/a ☐di godere di diritti civili e politici ☐di essere in regola con gli obblighi di leva ☐di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____

per i cittadini di altro Paese membro dell'Unione Europea
☐ di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana ☐di godere di diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza

per i cittadini di Paesi terzi
☐di essere cittadino/a del seguente Paese Terzo _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana ☐di rientrare in uno dei seguenti casi previsti dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001: ☐ familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ☐titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ☐titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria di godere di diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza _____ (eventuali note)

☐ di non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego
☐di aver riportato le seguenti condanne penali

_____

_____

_____

(*specificare le eventuali condanne penali subite indicando la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, insulto, condono o perdono giudiziale*)

☐di avere i seguenti procedimenti penali pendenti in corso:

_____

_____

_____

(*specificare gli eventuali procedimenti penali pendenti indicando gli estremi del provvedimento nonchè il reato per il quale si procede – procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione*)

☐ di non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni *(ovvero: di essere oggetto di provvedimento di interdizione temporanea dai pubblici uffici i cui effetti saranno dispiegati fino alla data del _____);*
☐di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
☐ di non essere stato/a licenziato/a per insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

☐ di essere in possesso del diploma in _____
conseguito presso _____
in data _____ o della laurea in _____
conseguita presso _____
in data_____,
(eventualmente: dichiarato equipollente al diploma di laurea rilasciato da istituti italiani con provvedimento _____);

☐ di essere in possesso della idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;

☐ di essere in possesso di specifica e comprovata esperienza professionale per almeno 3 anni in enti pubblici, in aziende partecipate da enti pubblici o aziende private, in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto a quello indicato nell'art. 1 del presente avviso.

☐ di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, Pietrasanta Sviluppo S.p.A. al trattamento dei dati personali ai soli fini delle procedure di selezione del presente avviso.

DICHIARAZIONE PER LE PERSONE PORTATRICI DI HANDICAP
☐ di appartenere alle categorie tutelate ai sensi della Legge 104/92 e di avere bisogno, per sostenere le prove d'esame, del/i seguente/i ausilio/i e/o tempi aggiuntivi
_____
_____
(allegare certificato del competente organismo sanitario)

Si allegano:
- **curriculum vitae debitamente datato e firmato;**
- **fotocopia documento di identità in corso di validità;**
- **(eventuale) certificato del competente organismo sanitario.**

In fede,

firma leggibile del Candidato

_____

_____, lì _____