

P i o O s p i z i o S . M i c h e l e

Via Sterzi n° 139 - 37054 Nogara (VR)

Tel. 0442/88076 Fax 0442/88311

P.IVA 00553710237 C.F. 80009870231

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROVA ORALE -COLLOQUIO- PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, SIA FULL TIME CHE PART TIME, IN BASE ALLE EFFETTIVE NECESSITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO - CAT.B POSIZIONE ECONOMICA B1 C.C.N.L. DEL COMPARTO REGIONI - AUTONOMIE LOCALI

IL SEGRETARIO - DIRETTORE

In esecuzione della Determinazione del Direttore Segretario n. 55 del 15 Luglio 2016, con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione pubblica

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica, per prova orale (colloquio), per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato, sia part time sia full time, nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario - Categoria B Posizione Economica B1 C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali vigente.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere presentata a mano o spedita secondo le modalità di cui al presente avviso, entro **31 Ottobre 2016 ore 12.00.**

TRATTAMENTO ECONOMICO

L'inquadramento ed il trattamento giuridico - economico sono quelli alla Categoria B, Posizione Economica B1 del vigente C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali.

Oltre allo stipendio tabellare contrattuale, spettano altresì la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, gli emolumenti di retribuzione accessoria e l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuti.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti alla Unione Europea purchè in possesso dei requisiti previsti dal DPCM 07/02/1994 n° 174 e tutti i cittadini di paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs 165/01 (come indicato all'art. 7 L. 97 del 06/08/2013).
- b) Avere **perfetta** conoscenza della lingua italiana;
- c) Certificazione o autocertificazione attestante la **totale idoneità fisica all'impiego, senza limitazione alcuna;**
- d) Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) Corso di Primo Soccorso in corso di validità;
- f) Non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impegno presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati licenziati a qualunque titolo o a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) Titolo di studio: Licenza scuola dell'obbligo (Terza Media), Attestato Operatore Socio Sanitario o titolo equipollente riconosciuto dalla Regione Veneto;
- i) Età: non inferiore ad anni 18 e non superiore ai limiti previsti per il collocamento in quiescenza;
- j) Per i candidati di sesso maschile: avere adempiuto agli obblighi previsti dalla legge sul reclutamento militare per lo Stato Italiano;
- k) Aver svolto almeno dodici mesi di servizio continuativo (a tempo pieno o a tempo parziale con rapporto di lavoro dipendente o tramite altro rapporto di lavoro) con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" presso una Struttura per Anziani Autorizzata con normativa regionale (per il Veneto L.R. 22/2002) e/o Accreditata o in fase di Accreditazione.

L'Ente garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e **persistere al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.**

REQUISITI SPECIALI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno essere altresì in possesso dei seguenti requisiti attinenti lo specifico ruolo professionale da ricoprire:

- ✓ **Attestato di Operatore Socio Sanitario** o titolo equivalente con documentazione scritta che ne attesti l'equipollenza;

In considerazione della molteplicità degli attestati e diplomi previsti per l'ammissione alla presente selezione e della necessità di accertarne la validità, **i candidati sono tenuti ad allegare una fotocopia semplice dell'attestato specifico, con l'indicazione della durata ed il numero di ore del corso.**

Per gli attestati non conseguiti nella Regione Veneto, i candidati dovranno allegare idonea documentazione **attestante l'eventuale equipollenza al titolo richiesto**, al fine di accertare il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso di selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice, riportando, come risulta dallo schema di domanda allegato (FAC SIMILE) al presente avviso, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

In particolare, in tale domanda gli aspiranti devono dichiarare e sottoscrivere, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze di cui agli artt. 75 e 76 della medesima norma, quanto segue:

- a) cognome, nome, luogo, data di nascita, codice fiscale, e-mail, cellulare, residenza ed eventuale recapito se diverso dalla residenza;
- b) di essere cittadini italiani, o di appartenere ad uno dei Paesi della Unione Europea;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego in una Pubblica Amministrazione, e di non essere stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico a norma dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico approvato con D.P.R. 10.01.1957, n°3, e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero i motivi di tali provvedimenti;
- f) lo stato di sana e robusta costituzione fisica e l'esenzione da difetti od imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio;
- g) *(solo per i concorrenti di sesso maschile)* la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;
- h) essere in possesso della qualifica di "Operatore Socio Sanitario" conseguito secondo quanto prescritto dalla Legge Regionale del Veneto n. 20/2001;
- i) il Certificato di Servizio firmato dal Datore di Lavoro che dimostri che l'aspirante candidato abbia effettuato almeno dodici mesi di servizio continuativo presso una Struttura per Anziani Autorizzata con normativa regionale con qualsiasi forma di rapporto contrattuale (per il Veneto L.R. 22/2002) e/o Accreditata o in fase di Accreditazione;

- j) essere in possesso della patente di guida di tipo "B" ed automuniti per eventuali spostamenti connessi ai servizi erogati dall'IPAB;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'articolo 5 del DPR 487/1994 (utili a parità di punteggio in graduatoria di merito);
- l) di autorizzare l'IPAB Pio Ospizio "S. Michele" a trattare i propri dati personali;
- m) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando e le norme regolamentari vigenti nell'Ente, nonché quelle successive che l'Ente medesimo intenda adottare;
- n) l'indirizzo di residenza (o domicilio se diverso da residenza) presso la quale dovranno essere indirizzate eventuali comunicazioni dell'Amministrazione.

Si prega di utilizzare, per le dichiarazioni di cui sopra, l'apposito pre-stampato redatto dall'Ente, al fine di evitare discordanze o dimenticanze.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta con firma autografa ed alla stessa deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione, fatto salvo quanto indicato per le domande di partecipazione presentate a mezzo indirizzo PEC.

L'Ufficio Amministrativo della Struttura non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del Candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito od a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare:

- a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento di Euro 10,00 - a titolo di tassa di partecipazione alla selezione pubblica non rimborsabile, rilasciata dalla Tesoreria dell'Ente presso Banca Popolare di Verona -Ag. di Nogara- (codice IBAN IT 85 U 05034 59610 000000000542);
- b) copia dell'attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario";
- c) curriculum formativo e professionale sottoscritto dal candidato. Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente frase: "Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum";
- d) fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- e) i documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza o di preferenza.

Tutti i documenti allegati alla domanda potranno essere prodotti in originale oppure mediante autocertificazione sottoscritta dal concorrente. In quest'ultimo caso, il concorrente dovrà allegare la fotocopia di un documento di identità valido.

Alla domanda dovrà essere unito un elenco dei documenti presentati, sottoscritto dal concorrente, redatto in carta semplice (fac-simile predisposto dall'Ente).

I titoli di servizio verranno valutati sulla base di quanto previsto dal D.P.R. 09.05.1994 n° 487, e successive modifiche ed integrazioni, dal Regolamento dei Concorsi del Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele", dalla presente Selezione Pubblica e dai criteri generali e di massima che saranno preliminarmente stabiliti dalla Commissione Giudicatrice.

I titoli di servizio verranno valutati solo se risultano certificati dal Legale Rappresentante dell'Ente presso il quale il servizio è stato svolto, dal Segretario-Direttore o dal Responsabile del Servizio, se trattasi di I.P.A.B. o di altri Enti Pubblici.

I medesimi titoli di servizio potranno essere indicati anche in apposita autocertificazione sottoscritta dal Candidato (fac-simile predisposto dall'Ente).

In questo caso, il Candidato si dichiara a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 nonché da quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste.

L'Amministrazione procederà, poi, ad effettuare un controllo a campione sulle dichiarazioni autocertificate.

Gli esiti dei controlli effettuati verranno resi pubblici e comunicati al Dipartimento per la Funzione Pubblica.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l'Amministrazione procederà alla trasmissione degli atti all'Autorità Giudiziarica ex art. 26 L. n° 15/68.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Tutta la documentazione utile deve essere allegata dal candidato in originale, o copia autenticata non in bollo, oppure attestata mediante dichiarazione sostitutiva **ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.**

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, indirizzata al Segretario Direttore, Nicola rag. De Marchi, via P. Sterzi n. 139, 37054 Nogara (Vr), dovrà **pervenire inderogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 31 Ottobre 2016, a pena di esclusione dalla selezione, tutta la documentazione va presentata IN BUSTA CHIUSA.**

La domanda potrà essere consegnata a mano direttamente all'Ufficio Amm.vo del Pio Ospizio "S. Michele", dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 oppure trasmessa mediante raccomandata A/R o mezzo mail all'indirizzo PEC **amministrazione@pec.pioospizio.it**, **in un unico file pdf;** la stessa dovrà in ogni caso **inderogabilmente giungere** entro le ore **12,00** del **31 Ottobre 2016, pena l'esclusione.**

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione delle domande o comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione non procederà a richiedere sanatorie e procederà all'esclusione delle domande irregolari.

Successivamente l'Amministrazione dichiarerà l'ammissibilità delle domande regolari e l'esclusione di quelle irregolari.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi sarà pubblicato nel sito dell'Ente **dal 26 Novembre 2016 dalle ore 13.00.**

Unitamente all'elenco dei candidati ammessi verranno pubblicate le modalità relative alla selezione stessa più il punteggio attribuito ai Titoli, l'eventuale variazione della data della prova rispetto a quella indicata nel presente avviso, che dovesse verificarsi per impedimenti della Commissione esaminatrice o per altre motivazioni, nonché qualsiasi altra informazione.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Verranno esclusi i concorrenti che, qualunque sia la causa, non si presenteranno alla prova d'esame nei giorni fissati dalla Commissione d'esame.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione verrà nominata la Commissione giudicatrice, la quale procederà secondo le modalità previste dal Regolamento sulla disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 07/06/2012.

CALENDARIO PROVE

La selezione avrà luogo presso la Sala Presidenza del Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele" di Nogara (Vr), nella sola data di:

14 DICEMBRE 2016 ALLE ORE 09.15

Gli aspiranti, se non preventivamente esclusi mediante elenco inserito presso il sito internet dell'Ente in data 26 Novembre 2016 dalle ore 13.00, dovranno presentarsi con un DOCUMENTO IDENTIFICATIVO originale in corso di validità, nel giorno e all'ora sopra indicata, pena l'esclusione.

PROVA D'ESAME (massimo 30 punti)

La prova orale (colloquio) verterà sulle seguenti materie:

-legislazione nazionale e regionale in materia di assistenza a persone anziane auto e non autosufficienti;

-argomenti attinenti le attività e le competenze previste per la figura dell'Operatore Socio-Sanitario dalla legge della Regione Veneto n. 20/2001;

- elementi del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto delle "Regioni ed Autonomie Locali";
- normativa in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008);
- normativa in materia di "Privacy" (D.lgs. 196/2003);
- Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Cenni.
- "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" (D.Lgs. 33 del 14/03/2013). Nozioni principali.
- nozioni elementari di Pronto Soccorso;
- diritti e doveri del Pubblico Dipendente;
- accertamento delle conoscenze dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

PUNTEGGI

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione un punteggio massimo di 40 punti:

- Prova d'esame: massimo 30 punti;
- Titoli: massimo 10 punti.

Il punteggio relativo ai Titoli, sarà ripartito come sotto segnato:

- Titoli di studio: massimo 3 punti;
- Titoli di servizio: massimo 5 punti;
- Titoli vari: massimo 2 punti.

Saranno esclusi dalla graduatoria finale coloro che non avranno conseguito il punteggio minimo di 21/30 o equivalenti nella sola prova orale (colloquio), ai sensi del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

A parità di punteggio danno luogo a precedenza o preferenza i titoli specificati dall'art. 5 comma 4 del testo aggiornato del Regolamento approvato con D.P.R. n° 487/94.

A parità di punteggio e di titoli la preferenza è determinata secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 5 del Testo aggiornato del Regolamento approvato con D.P.R. 487/94.

A parità di punteggio e di titoli, la preferenza è determinata secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 9, della legge 16.06.1998 n. 191, il quale testualmente recita:"...omissis...Se due o più Candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il concorrente più giovane d'età".

Verranno comunque valorizzati con apposito punteggio coloro che, alla data di emanazione del Bando di Selezione Pubblica, avranno maturato almeno tre anni di lavoro, in qualsiasi forma contrattuale, nell'Amministrazione che emana il Bando.

Viene comunque garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro secondo la normativa vigente ed in particolare secondo la Legge 10.04.1991 n° 125.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d. lgs. 66/2010, con la presente selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato a tempo full time e/o part time, si determina una frazione di riserva di posto a favore delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formata secondo l'ordine di punteggio attribuito alla prova sostenuta da ciascun candidato più il punteggio dei Titoli, è approvata con determinazione del Direttore e viene pubblicata sul sito Internet della Struttura (WWW.PIOOSPIZIO.IT) -Sez. Concorsi- per quindici giorni consecutivi a far data dal **19 Dicembre 2016 dalle ore 10.00.**

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e dalla data di pubblicazione decorreranno, per tutti gli interessati, i termini per l'eventuale impugnativa.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONI DI SERVIZIO

L'amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria in relazione alle eventuali esigenze di assunzioni a tempo determinato sia part time sia full time che dovessero manifestarsi nei servizi gestiti.

La graduatoria avrà validità triennale.

Le assunzioni saranno effettuate secondo l'ordine di graduatoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione previsti dal presente avviso.

I candidati dovranno assumere servizio alla data che verrà indicata nella comunicazione di convocazione, che potrà avvenire anche a mezzo telefonico.

I concorrenti, utilmente collocati in graduatoria che verranno chiamati ad assumere servizio, saranno invitati a far pervenire i seguenti documenti anche mediante autocertificazione:

- ✓ estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- ✓ certificato di cittadinanza italiana;
- ✓ certificato di godimento dei diritti politici;
- ✓ certificato generale del Casellario Giudiziale;
- ✓ stato di famiglia;
- ✓ fotocopia del codice fiscale.

Dovrà, invece, essere prodotto in originale il Certificato Medico della struttura U.L.S.S. attestante la sana e robusta costituzione fisica e l'esenzione da imperfezioni o malattie che possono influire sul rendiconto in servizio. Qualora l'accertamento sanitario risultasse negativo, la nomina sarà considerata non avvenuta.

L'Ente provvederà, comunque, a sottoporre i concorrenti vincitori a visita da parte del proprio Medico Competente ai sensi del D.Lgs. n. 626/94 e successive modifiche ed

integrazioni (sempre che l'accertamento sanitario fatto dall' U.L.S.S. abbia avuto esito positivo). Qualora la visita suddetta avesse esito negativo, la nomina sarà considerata come non avvenuta.

Ai sensi dell'art. 2, comma 4, della L. 127 del 15.05.1997, tutti i certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni attestanti stati e fatti personali non soggetti a modificazioni hanno validità illimitata. Le restanti certificazioni hanno validità di 6 mesi dalla data del rilascio. I certificati anagrafici, le certificazioni dello stato civile, gli estratti e le copie integrali degli atti di stato civile, sono ammessi anche oltre i termini di validità nel caso in cui l'interessato dichiara, in fondo al documento, che le informazioni contenute nel certificato stesso non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

La Graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione della stessa, ai sensi dell'art. 6, comma 21, della L. 127 del 15.05.1997.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti norme di legge in materia.

Con la partecipazione alla Selezione Pubblica è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Bando, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei Dipendenti Civili dello Stato (D.P.R. n° 3/1957).

Chiarimenti ed informazioni potranno essere richiesti presso l'Ufficio Amministrativo della Casa di Riposo Pio Ospizio "S. Michele" di Nogara (Vr) (tel. 0442/88076) dal Lunedì al Venerdì dalle 10.00 alle 12.00.

La mancata ed ingiustificata presa di servizio alla data stabilita comporta la mancata stipula del contratto, con conseguente scorrimento della graduatoria, non più percorribile in caso di rifiuto; il candidato è obbligato a formalizzare per iscritto il rifiuto alla presa in servizio mediante comunicazione:

- fax allo 0442/88311;
- e mail: coordsocioassist@pioospizio.it;
- lettera indirizzata al Segretario Direttore dell'Ente.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza del contratto individuale. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa ad uno o più dei requisiti generali e/o speciali di ammissione comporta l'esclusione del candidato idoneo dalla graduatoria e l'immediata risoluzione del contratto, se già stipulato.

Qualora, a seguito di modificazione, il selezionato si collochi in una posizione della graduatoria successiva a quella inizialmente ricoperta, e ove sia già stato stipulato il contratto di lavoro, si procederà all'immediata risoluzione dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente avviso, se lo riterrà opportuno e necessario nell'interesse dell'Ente senza che i concorrenti possano sollevare o vantare diritti di sorta.

Il Segretario Direttore
(Nicola rag. De Marchi)

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONI CUI ALL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 11 del D.L. n. 196 del 30/06/2003 si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dal Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele" al fine esclusivo della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte del Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele" secondo le seguenti modalità:

1. Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati:

Il trattamento riguarda l'operazione ed il complesso di operazioni svolti, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;

Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;

I dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'Ente ed in particolare al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali assunzioni.

2. La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

3. Conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione requisiti previsti dal bando di selezione e di svolgere le procedure selettive.

4. I dati possono essere utilizzati e comunicati per il fine istituzionale del Centro Servizi, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi alla selezione quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli ed alla prova d'esame e della graduatoria di merito e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della Legge 241/1990.

5. Il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.L. n. 196 del 30.06.2003. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente.

6. Il titolare del trattamento dei dati è il Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele", con sede in via P. Sterzi, n. 139 - 37054 Nogara (Vr) ed il responsabile è il Segretario - Direttore del medesimo Ente.

Spett. Le Segretario Direttore
Nicola rag. De Marchi
del Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele"
Via P. Sterzi n° 139
37054 NOGARA (VR)

Data: _____

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROVA ORALE -COLLOQUIO-
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, SIA FULL TIME CHE PART TIME,
IN BASE ALLE EFFETTIVE NECESSITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
OPERATORE SOCIO-SANITARIO - CAT.B POSIZIONE ECONOMICA B1
C.C.N.L. DEL COMPARTO REGIONI - AUTONOMIE LOCALI**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____, con la
presente inoltra domanda di partecipazione alla selezione pubblica in oggetto indicato.
Lo stesso (a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n°
445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci)

dichiara:

- di essere nato/a il _____ a _____ prov. _____;
- di risiedere nel Comune di _____ prov. _____ cap. _____, in Via _____ n° _____ recapito telefonico n° _____; indirizzo mail _____; codice fiscale _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi della Comunità Europea;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di avere/non avere subito condanne penali o procedimenti penali in corso _____;
- di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- (per i concorrenti di sesso maschile) di aver/non aver svolto gli obblighi militari;
- di essere di sana costituzione fisica ed esente da difetti ed imperfezioni che possono influire sul rendimento del Servizio;
- di essere in possesso del Diploma di Scuola Media Inferiore (Scuola dell'Obbligo);

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data presso _____;
- di aver svolto almeno dodici mesi di servizio continuativo (a tempo pieno o a tempo parziale con qualsiasi forma di rapporto contrattuale di lavoro) con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" presso una Struttura per Anziani Autorizzata con normativa regionale (per il Veneto L. R. 22/2002) e/o Accreditata o in fase di Accreditemento;
- di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" ed automunito/a;
- di accettare senza riserve le condizioni del presente Bando e le norme regolamentari vigenti in questo Ente, nonché quelle successive che l'Amministrazione intenda adottare;
- di autorizzare il Centro Servizi Pio Ospizio "S. Michele" a trattare i propri dati personali;
- che il domicilio presso il quale devono essere inviate eventuali comunicazioni è il seguente: Via _____ n° _____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____, Tel. _____, Cell. _____.

Impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive, riconoscendo che alla Casa di Riposo Pio Ospizio "S. Michele" non potrà essere addebitata alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

In fede.

(firma del Concorrente) _____

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n° 196, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella presente domanda.

(firma del Concorrente) _____

DA COMPILARSI IN CARTA SEMPLICE

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROVA ORALE -COLLOQUIO- PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, SIA FULL TIME CHE PART TIME, IN BASE ALLE EFFETTIVE NECESSITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO - CAT.B POSIZIONE ECONOMICA B1 C.C.N.L. DEL COMPARTO REGIONI - AUTONOMIE LOCALI**

ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritta _____ nato/a il _____ a _____ allega alla propria domanda di partecipazione alla selezione pubblica indicata in oggetto la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione in carta semplice;
2. Ricevuta di versamento di Euro 10,00 = per la tassa di partecipazione alla selezione pubblica;
3. Copia autenticata o autocertificazione del titolo di studio richiesto: _____ (descrizione);
4. Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto, con in calce la seguente dicitura "Ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum" e subito sotto ulteriore sottoscrizione;
5. fotocopia di un valido documento di identità;
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

_____, lì _____

In fede

(firma)

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROVA ORALE -COLLOQUIO- PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, SIA FULL TIME CHE PART TIME, IN BASE ALLE EFFETTIVE NECESSITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO - CAT.B POSIZIONE ECONOMICA B1 C.C.N.L. DEL COMPARTO REGIONI - AUTONOMIE LOCALI**

ELENCO DEI PERIODI DI SERVIZIO PRESTATI

IL/LA SIG./SIG.RA _____, NATO/A IL
_____ A _____;

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 nonché da quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, in caso di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste

DICHIARA DI AVER SVOLTO I SEGUENTI SERVIZI:

Dal _____ al _____ (indicare giorno, mese ed anno) presso _____ (indicare chiaramente il datore di lavoro) qualifica _____ (indicare chiaramente la qualifica/mansioni) a tempo pieno o parziale (%) _____

Dal _____ al _____ (indicare giorno, mese ed anno) presso _____ (indicare chiaramente il datore di lavoro) qualifica _____ (indicare chiaramente la qualifica/mansioni) a tempo pieno o parziale (%) _____

Dal _____ al _____ (indicare giorno, mese ed anno) presso _____ (indicare chiaramente il datore di lavoro) qualifica _____ (indicare chiaramente la qualifica/mansioni) a tempo pieno o parziale (%) _____

_____, lì _____

In fede

(firma)

Pio Ospizio "S. Michele"
Via Sterzi n° 139 - 37054 Nogara (VR)
Tel. 0442/88076 Fax 0442/88311

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI COPIA

(ARTT. 19 E 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e succ. modificazioni ed integrazioni)

In riferimento all'avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario -Cat. B posizione economica B1 C.C.N.L. del Comparto delle Regioni - Autonomie Locali, il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché da quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, in caso di dichiarazioni non veritiere, che le allegate copie dei sotto elencati titoli, sono conformi agli originali:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____ (ecc.)

Dichiara, inoltre, di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n° 196, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

Data _____

Firma (1) _____

(1) alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica (fronte/retro di un documento di identità, in corso di validità, del Candidato).