



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO,  
A 1 POSTO DI DIRIGENTE DI RICERCA  
DI PRIMO LIVELLO PROFESSIONALE  
PER L'AREA SOSTEGNO ALLA INNOVAZIONE NELLE PMI**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ed il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo e negli enti locali;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184;

**VISTA** la legge 28 marzo 1991 n. 120 concernente norme a favore dei privi della vista per l'ammissione ai pubblici concorsi;

**VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni, legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

**VISTA** la legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'art. 39;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, recante misure sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, relativo alla riforma dell'organizzazione del Governo;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e del Ministro per la Funzione Pubblica 5 maggio 2004, recanti equiparazioni dei diplomi di laurea (D.L.) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche (L.S.), ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 16 marzo 2007 recante la determinazione delle classi di laurea magistrale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione 9 luglio 2009, recanti equiparazioni tra diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

**VISTA** la legge 23 dicembre 2000, n. 388, recante “disposizioni per la formazione del bilancio annuale dello Stato”;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;

**VISTO** il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, concernente l'attuazione della direttiva 2000/78 CE per la parità di trattamento tra le persone, senza distinzione di religione, di convinzioni personali, di handicap, di età e di orientamento sessuale;

**VISTO** il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 relativo all'attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171 riguardante le modalità di accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di dirigente di ricerca di primo livello professionale e l'allegato 1 relativo ai requisiti prescritti del medesimo decreto;

**VISTO** il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto delle istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio giuridico 2006/2009 sottoscritto in data 13 maggio 2009;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione del 15 luglio 2011, con la quale è stato deliberato di attivare le procedure di indizione delle selezioni e di attivazione della procedura concorsuale, e agli adempimenti consequenziali rimessi al Direttore Generale dell'Agenzia;

**CONSIDERATO** che l'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione ha necessità di reclutare una unità di personale di primo livello professionale per il profilo di dirigente di ricerca per l'area Sostegno alla Innovazione nelle PMI;

**CONSIDERATO** che, all'uopo, con provvedimento dell'ottobre 2009 è stata attivata, ai sensi di legge, la procedura di mobilità volontaria;

**ACCERTATO** che alla data fissata del 15 novembre 2009 per la mobilità nessuna domanda è pervenuta;

**RITENUTO** opportuno procedere all'indizione di un concorso pubblico per il reclutamento di una unità di personale di primo livello professionale per il profilo di dirigente di ricerca – area Sostegno alla Innovazione nelle PMI – per le esigenze dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione;

**VISTA** la determina n. 139 del 20 dicembre 2011 di indizione della procedura concorsuale per una unità e precisamente area Sostegno alla Innovazione nelle PMI: n. 1 Dirigente di ricerca – I° livello professionale.

## **RENDE NOTO**

### **Art.1**

#### **Numero dei posti messi a concorso**

E' indetto un concorso pubblico nazionale, per titoli e colloquio, a un posto per l'accesso al profilo di dirigente di ricerca di primo livello professionale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione, per la sede di Milano o presso una sede diversa della sede legale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione.

### **Art.2**

#### **Requisiti per l'ammissione**

I candidati devono possedere:

- a. Laurea (L) o Laurea Specialistica (LS) in Scienze dell'economia (LM 56) o in scienze economiche aziendali (LM 77) ovvero diploma di laurea (DL), di cui all'articolo 1 della legge 19 novembre 1990, n. 341, equiparato alla su citata classe di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto interministeriale del 9 luglio 2009, o altro diploma di laurea equipollente secondo la normativa vigente, ovvero laurea magistrale (LM), di cui all'art. 3, comma 1, lettera b) e all'art. 6, comma 3, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, equiparato alle su citate classi di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto ministeriale del 9 luglio 2009;
- b. conoscenza della lingua inglese;
- c. conoscenza degli strumenti informatici;
- d. godimento dei diritti politici;
- e. idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego.

I candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione devono possedere i seguenti requisiti:

- f. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- g. essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- h. avere adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati che non sono in possesso dei requisiti prescritti.

### **Art.3**

#### **Presentazione della domanda. Termini e modalità**

##### **a) Compilazione e trasmissione della domanda di ammissione al concorso**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta secondo lo schema riportato nello specifico modello allegato al bando (allegato A) e sottoscritta dal candidato a pena di esclusione. Essa deve essere inviata all'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione, Via Camperio, 1 - CAP 20123 Milano. Sulla busta deve essere indicato il concorso per il quale si concorre, il cognome e il nome del candidato.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere trasmessa esclusivamente per posta, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni che decorrono da quello successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. A tal fine, fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati debbono dichiarare:

- il cognome e il nome;
- il luogo, la data di nascita e la residenza;
- il codice fiscale;
- la nazionalità di appartenenza;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- il titolo di studio previsto dal precedente art. 2, con l'indicazione

dell'università o l'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano;

- conoscenza della lingua inglese ed in aggiunta, per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- conoscenza degli strumenti informatici;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l'eventuale possesso di titoli di riserva, di precedenza o preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. del 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal D.P.R. del 30 ottobre 1996, n. 693 e dalla legge del 25 maggio 1997, n. 127, integrata dalla legge del 16 giugno 1998, n. 191;
- l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale essi chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, il recapito telefonico, eventuali recapiti fax e di posta elettronica;
- la disponibilità a prestare la propria attività presso la sede di Milano o presso una sede diversa della sede legale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione.

I candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, inoltre, dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

I candidati diversamente abili devono dichiarare di essere portatori di handicap e, qualora lo ritengano opportuno, al fine di avvalersi dei benefici previsti dall'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'articolo 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, richiedere gli ausili e gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova di cui all'articolo 8; in tal caso, anche successivamente all'invio della domanda, i medesimi devono trasmettere idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria, che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda. Al fine di consentire all'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica deve pervenire entro un congruo termine e comunque almeno 10 giorni prima della prova di cui all'art. 8. L'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni generato da inesatte indicazioni

dell'indirizzo, dalla omessa o tardiva comunicazione da parte del candidato del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa.

**b) Documenti da allegare alla domanda di partecipazione al concorso**

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- un dettagliato curriculum da redigere secondo lo schema riportato nello specifico allegato (allegato B);
- i titoli e i documenti attinenti da sottoporre alla valutazione della Commissione di cui all'art. 5;
- ogni altra documentazione dell'esperienza professionale, da sottoporre alla valutazione della Commissione di cui all'art. 5 che sia riferibile all'area concorsuale;
- l'elenco dettagliato delle esperienze professionali e dei documenti presentati deve essere sottoscritto dal candidato;

**c) Modalità di presentazione del curriculum e della documentazione di cui al successivo art. 7 "Valutazione dei titoli"**

La documentazione relativa all'esperienza professionale deve essere presentata in originale o anche in fotocopia purché, in quest'ultimo caso, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 (allegato C). Nel caso di presentazione del solo curriculum, lo stesso dovrà essere compilato in modo tale che la Commissione esaminatrice disponga di tutti gli elementi utili per una efficace ed esaustiva valutazione. In tale caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il curriculum dovrà essere sottoscritto e riportare, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato incorre per dichiarazioni mendaci ai sensi del citato decreto. L'omissione della firma comporta la mancata valutazione di quanto dichiarato nel curriculum.

La sottoscrizione dell'autocertificazione della documentazione posseduta e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciato da una pubblica amministrazione; in caso contrario la documentazione non potrà essere valutata.

Resta, comunque, sempre ferma la possibilità per le commissioni di richiedere l'esibizione della documentazione amministrativa nel curriculum. In ogni caso, si precisa, che i candidati utilmente collocati in graduatoria nel termine di cui al

successivo articolo dovranno produrre in originale o copia autenticata tutta la documentazione richiesta.

Eventuali informazioni possono essere chieste alla Direzione generale dell’Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l’innovazione – Via Camperio, n. 1 – Milano – nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30; telefono n. 02.85155063 e-mail: dg@aginnovazione.gov.it

#### **d) Irricevibilità della domanda e cause di esclusione**

L’ Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l’innovazione non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o a caso fortuito o forza maggiore.

L’Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l’innovazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione o il ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del proprio indirizzo da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione di modifiche intervenute rispetto a quanto indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione dalla procedura di concorso:

- mancanza dei requisiti indicati agli art. 2 e 3 del presente bando;
- l’omissione della firma del candidato dalla sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della copia del documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto nel presente avviso.

#### **Art. 4**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti presso la Direzione generale dell’Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l’innovazione per le finalità inerenti alla gestione della selezione e dell’eventuale rapporto conseguente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda da parte dell’Agenzia stessa.

Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge.

I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del suddetto decreto legislativo.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione.

#### **Art. 5**

##### **Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione in conformità a quanto previsto dal regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni di gara approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.09.2011.

#### **Art. 6**

##### **Valutazione complessiva**

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di un punteggio pari a 100, di cui 60 punti per la valutazione dei titoli e 40 punti per la prova del colloquio.

Il punteggio minimo per il conseguimento dell'idoneità è pari a 72/100.

#### **Art. 7**

##### **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli precederà il colloquio. Ai titoli valutabili sono assegnati i seguenti punteggi:

- Dottorato di ricerca, abilitazioni professionali, diplomi di specializzazione, corsi di formazione e/o specializzazione pubblici o privati, master svolti presso enti pubblici o privati. Punti 0,50 per ogni titolo di studio fino ad un massimo di punti 5;
- Documentata esperienza, per un periodo non inferiore a sei mesi, di incarichi o funzioni specifiche ricoperti presso Enti di Ricerca di rilevanza nazionale, nell'ambito di attività di organizzazione, gestione e promozione di progetti volti diffondere l'innovazione delle piccole e medie imprese nel panorama nazionale ed internazionale. Punti 2 per mese di attività fino ad un massimo di punti 20;
- Documentata esperienza, per un periodo non inferiore a un anno, maturata in progetti complessi di rilevanza nazionale nell'ambito del Piano Nazionale di e-Government, nella valutazione sull'organizzazione e sulle procedure delle tecnologie disponibili sul mercato, adottate da amministrazioni pubbliche

(Enti Centrali, Regioni e Enti Locali). Punti 2 per mese di attività fino ad un massimo di punti 30;

- Giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato. Punti 5

Tutti i titoli debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

## **Art. 8 Colloquio**

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio pari almeno a 45/60 e che rientrino in graduatoria nel limite massimo di cinque volte il numero dei posti messi a concorso.

I candidati con parità di punteggio utile in graduatoria sono comunque ammessi al colloquio.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati almeno quindici giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso; contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato nei titoli.

Il colloquio verterà su argomenti di contenuto economico (economia politica e economia dell'innovazione) e organizzativo, sull'ordinamento e attribuzioni dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione, sui titoli presentati con l'aggiunta di una conversazione in lingua inglese e della conoscenza degli strumenti informatici.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

## **Art. 9 Titoli di riserva, precedenza o preferenza**

I candidati che hanno diritto, in base alla normativa vigente, a riserva, precedenza o preferenza nella nomina, devono allegare alla domanda di partecipazione i documenti attestanti il possesso dei relativi titoli o, comunque, dovranno inviarli non oltre il termine perentorio di dieci giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale con esito positivo.

## **Art. 10 Formazione, approvazione e pubblicità delle graduatorie**

Il punteggio complessivo di ciascun candidato è determinato sommando i voti conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Il Direttore Generale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione, con propria determinazione approverà la graduatoria finale di merito e dichiarerà il vincitore sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego. Le graduatorie finali saranno formate tenendo conto delle precedenze e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria di coloro che abbiano superato il concorso saranno affisse all'albo dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione e pubblicate sul sito [www.aginnovazione.gov.it](http://www.aginnovazione.gov.it). Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

## **Art. 11**

### **Presentazione della certificazione medica**

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, per il quale venga disposta l'assunzione in servizio, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro con l'ufficio competente, dovrà presentare o far pervenire all'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione – Direzione generale - Via Camperio, n. 1, 20123, Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni dall'invito da parte dell'Ente, il certificato medico di idoneità all'impiego, di data non anteriore a sei mesi, rilasciato dall'Azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo.

Dovrà far pervenire, inoltre, la seguente documentazione:

1. copia autenticata o certificato del titolo di studio;
2. copia autenticata o certificato dei titoli posseduti e valutati come utili ai fini della selezione;
3. certificato di cittadinanza italiana o di uno degli stati UE;
4. certificato di godimento di diritti civili e politici;
5. certificato del casellario giudiziario e dei carichi pendenti.

## **Art. 12**

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, che risulti in possesso dei requisiti prescritti ed in regola con la documentazione richiesta, dovrà stipulare

apposito contratto individuale di lavoro secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale.

Il vincitore è assunto a tempo indeterminato ed inquadrato, in prova, nel profilo di dirigente di ricerca di primo livello professionale dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione.

Il periodo di prova avrà la durata di tre mesi e non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza come stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Durante tale periodo competerà al vincitore il trattamento economico previsto per il profilo di dirigente di ricerca di primo livello professionale.

Il vincitore del concorso, se avrà compiuto con esito favorevole il periodo di prova, sarà confermato definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti e il rapporto di lavoro del vincitore decorrerà dal giorno di inizio del servizio, come da contratto.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, anche relativamente a quanto dichiarato ai fini della valutazione di cui al precedente art. 3, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, determinano la mancata stipulazione del contratto di lavoro.

## **Art. 12** **Norme di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento dei concorsi pubblici e di reclutamento del personale.

Il presente bando è trasmesso al competente ufficio del Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie Speciale – Concorsi ed Esami.

Le informazioni sulla procedura di selezione comprensivo degli allegati, sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione: [www.aginnovazione.gov.it](http://www.aginnovazione.gov.it).

Milano, 21 dicembre 2011

Il Direttore Generale  
f.to Mario Dal Co