



PROVINCIA DELLA SPEZIA

Settore Amministrazione Generale, Politiche del lavoro e Formazione professionale
Servizio Politiche del Lavoro

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI n. 3 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ESPERTO IN PROMOZIONE DEI SERVIZI E SUPPORTO INCROCIO DOMANDA-OFFERTA DI LAVORO PRESSO IL SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DELLA SPEZIA

La Provincia della Spezia

VISTO il Decreto Legislativo n. 469/1997 con cui sono state conferite alle Regioni ed agli Enti Locali funzioni e compiti in materia del mercato del lavoro;

VISTO il D.Lgs. n. 181/2000 che detta disposizioni per agevolare l'incontro fra la domanda e offerta di lavoro, così come modificato dal D.Lgs. n. 297/2002;

VISTO il D.Lgs. n. 276/2003 concernente l'attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003 n. 30;

VISTA la Legge n. 92 del 28/06/2012 ad oggetto "Disposizioni in materia di riforma del MdL in una prospettiva di crescita" che modifica parzialmente il D.Lgs. n. 181/2000;

VISTA la Legge regionale 1 agosto 2008 n. 30 "Norme regionali per la promozione del lavoro";

VISTA la D.G.R. n. 811 dell' 11/07/2003 con la quale la Giunta regionale ha provveduto ad emanare gli indirizzi operativi in ordine ai Servizi per l'Impiego ed all'incontro tra domanda ed offerta di lavoro in attuazione del decreto del Presidente della Repubblica n. 442/2000 e dei decreti legislativi n. 181/2000 e n. 297/2002;

VISTA la D.G.R. n. 587 del 16/05/2014 ad oggetto "Nuovi indirizzi operativi in ordine ai Servizi per l'Impiego ed all'incontro tra domanda ed offerta di lavoro in attuazione del decreto del Presidente della Repubblica n. 442/2000 e dei decreti legislativi n. 181/2000 e n. 297/2002;

VISTA la D.G.R. n. 1052 del 05/08/2013 avente ad oggetto la disciplina regionale in materia di tirocini formativi e di orientamento, tirocini di inserimento e reinserimento lavorativo e tirocini estivi;

VISTO il Programma operativo obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione" Fondo sociale europeo - Regione Liguria 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea con decisione 7 novembre 2007 n. C (2007) 5474 e successivamente modificato con decisione della Commissione Europea (C2013) 1658 del 15 marzo 2013;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 824 del 19/06/2009, con la quale sono state approvate le Disposizioni Attuative delle Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Regionale Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione" per gli anni 2009/2013;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 271 del 09/03/2012 ad oggetto: "Disposizioni attuative Programma Operativo Competitività Regionale Occupazione Fondo Sociale Europeo 2007-2013 per l'organizzazione dei Servizi per l'Impiego per gli anni 2011-2013. Impegno di spesa € 5.000.000,00 a favore province liguri" (annualità 2011);

VISTO il decreto dirigenziale Regione Liguria n. 2442 dell'11/07/2012 ad oggetto: "Disposizioni attuative P.O. C.R.O. F. S. E. 2007-2013 - Organizzazione dei Servizi per l'Impiego anni 2011-2013. Impegno di € 5.000.000,00 a favore Province liguri per l'annualità 2012";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 561 del 17/05/2013 ad oggetto: “Disposizioni attuative P.O. C.R.O. F. S. E. 2007-2013 - Organizzazione dei Servizi per l’Impiego anni 2011-2013. Impegno di € 3.000.000,00 a favore Province liguri per l’annualità 2013;

VISTA la raccomandazione del Consiglio dell’Unione Europea del 22 aprile 2013 sull’istituzione di una “Garanzia Giovani” con la quale si invitano gli Stati membri ad elaborare Piani di attuazione al fine di offrire ai giovani “un’offerta di lavoro qualitativamente valida”;

VISTO il Piano di attuazione della Garanzia Giovani redatto dalla Struttura di Missione di cui all’art. 5 del D.L. n. 76/2013 che prevede gli interventi da realizzare in ambito nazionale;

VISTA la D.G.R. n. 1051 del 05/08/2013 ad oggetto " Approvazione programma sperimentale per la promozione dei tirocini e dei contratti di apprendistato nell’ambito del Piano Giovani della R.L. (D.G.R. 1037/2012). Impegno di euro 1.200.000,00 risorse PO CRO FSE 2007-2013”;

VISTO il Fondo Europeo per l’Integrazione di cittadini di Paesi terzi (F.E.I.), annualità 2013, azione II. “Orientamento al lavoro e sostegno all’occupabilità”

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario (C.P.) n. 427 del 24/12/2013 ad oggetto “Approvazione schema di fabbisogno di personale presso i Servizi per l’Impiego della Provincia della Spezia per la realizzazione dei programmi di cui alle Disposizioni Attuative per l’organizzazione dei Servizi per l’Impiego per gli anni 2011-2013 approvate dalla Regione Liguria”- P.O. Regione Liguria 2007-2013 – Obiettivo 2 – C.R.O. – Fondo Sociale Europeo come rettificato dalla deliberazione del Commissario Straordinario (C.P.) n. 93 del 16/05/2014 e nel rispetto della normativa vigente in materia con particolare riferimento all’art. 7 commi 6, 6 bis, 6 ter e 6 quater del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e al regolamento provinciale recante la disciplina per il conferimento di incarichi a norma dell’art. 110, comma 6 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, approvato con D.G.P. n. 89 del 09/05/2008

RENDE NOTO CHE È INDETTA

una procedura comparativa per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 3 incarichi per Esperto in promozione dei servizi e supporto incrocio domanda-offerta di lavoro presso il Servizio Politiche del lavoro della Provincia della Spezia.

Il presente avviso viene emanato ai sensi della legge 125/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro come previsto dall’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

1. Profilo professionale e Oggetto dell’ incarico

Con il presente avviso si intendono selezionare candidature per il conferimento di n. 3 incarichi per esperti in promozione dei servizi e supporto incrocio domanda-offerta di lavoro che siano in possesso del titolo di studio universitario di cui ai requisiti specifici dell’art. 2.2 del presente Avviso e di adeguata e comprovata professionalità attinente alle materie oggetto dell’incarico i quali dovranno supportare gli operatori dei Centri per l’impiego della Provincia della Spezia nella realizzazione delle azioni di seguito indicate, conformemente a quanto previsto dagli Indirizzi Operativi della Regione Liguria sull’organizzazione dei Servizi per l’Impiego (di cui alla dGR n. 811/2003) come modificati dalla dGR n. 587/2014 e dalle Disposizioni Attuative regionali sui SPI a valere sul CRO 2007-2013 FSE.

L’oggetto dell’ incarico è così stabilito:

- ✓ Elaborazione di strumenti di rilevazione dei bisogni professionali delle imprese locali e realizzazione di visite aziendali finalizzate alla promozione del *placement* dei lavoratori in carico ai Centri per l’Impiego provinciali
- ✓ Organizzazione e realizzazione incontri informativi con le imprese del territorio e altri soggetti operanti nel mercato del lavoro locale per la promozione dei Servizi per l’Impiego, di iniziative

progettuali da questi intraprese e di eventuali agevolazioni disponibili mediante Bandi regionali o provinciali

- ✓ *Scouting* delle opportunità occupazionali e di tirocinio
- ✓ Valutazione dei profili professionali richiesti dalle imprese locali e supporto ai CPI nelle attività di incrocio domanda-offerta di lavoro, anche in riferimento all'attivazione di tirocini
- ✓ Presa in carico delle imprese coinvolte in processi di ristrutturazione per analisi dei servizi eventualmente erogabili a lavoratori a rischio di espulsione

2. Requisiti di ammissione

Per essere ammesso a selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi generali e specifici:

2.1 Requisiti generali

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art.38 D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.). Se il candidato non è cittadino italiano deve essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali
- età non inferiore agli anni 18
- godimento dei diritti civili e politici; i cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, né essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

2.2 Requisiti specifici:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica (ex DM 509/1999) o laurea magistrale (ex DM 270/2004).
I candidati in possesso del titolo di studio estero devono produrre copia autentica dello stesso tradotta in lingua italiana e legalizzata nonché indicare gli estremi della dichiarazione di equiparazione del predetto titolo resa dalla competente autorità nei termini stabiliti dalla legislazione vigente
- Esperienza lavorativa specifica nelle attività oggetto dell'incarico svolta presso Centri per l'Impiego a qualsiasi titolo prestata - anche nel caso di appalto di servizi - rivolta a tutte le tipologie di utenza per periodi complessivamente non inferiori a 36 mesi oppure 3000 ore.

3. Presentazione delle domande

Le domande di ammissione redatte in carta semplice utilizzando l'allegato modello disponibile e scaricabile dai siti internet www.provincia.sp.it e www.lavoro.laspezia.it, (vedi modello di domanda), devono **pervenire** all'Amministrazione **entro il termine perentorio di scadenza del 20/06/2014**.

Le domande devono essere sottoscritte con firma autografa non autenticata e, unitamente agli allegati di seguito indicati, devono essere inviate mediante una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta al Servizio Politiche del Lavoro della Provincia della Spezia, Via XXIV Maggio n. 22 – Stanza n. 3 nel termine suindicato, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

2. spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a Provincia della Spezia - Servizio Politiche del Lavoro – Ufficio Protocollo - Via Valle, 12 CAP 19124 La Spezia.

Si precisa che il plico dovrà pervenire entro il termine perentorio sopra specificato. **Non farà fede la data del timbro postale per le domande pervenute oltre la scadenza fissata.**

3. modalità telematica, con invio di un messaggio di posta elettronica con oggetto: “Avviso di procedura comparativa per titoli e colloquio per Esperto in promozione dei servizi e supporto incrocio domanda-offerta di lavoro presso il Servizio Politiche del Lavoro della Provincia della Spezia” che deve comprendere tutti gli allegati sotto specificati, all’indirizzo di posta elettronica certificata della Provincia della Spezia – Servizi per il Lavoro: centroimpiego.laspezia@legalmail.it **esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata** rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC.

Si ricorda che l’art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 specifica che le istanze e le dichiarazioni presentate alla P.A. per via telematica sono valide se trasmesse dall’autore mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

La domanda e gli allegati devono essere inviati in PDF e perfettamente leggibili.

L’Amministrazione è esente da responsabilità in caso di non decifrabilità della documentazione.

Non saranno prese in considerazioni e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell’Ente differenti da quello sopra indicato.

Le modalità di presentazione di cui ai punti 1, 2, e 3 sono tassative. Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate. La trasmissione della domanda di cui al punto 3, non deve essere seguita da quella originale.

Per la validità farà fede:

- *la data del timbro di arrivo apposto dall’Ufficio Protocollo dell’Ente, se inviata con Raccomandata A/R*

Si precisa infatti che le domande spedite entro il termine di scadenza indicato comunque si considereranno prodotte in tempo utile **soltanto se pervenute entro e non oltre la data di scadenza suindicata (20/06/2014).**

- *la data apposta con timbro datario dell’addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano*
- *la data di arrivo della PEC presso l’Amministrazione Provinciale – Servizi per il Lavoro della Provincia della Spezia in quanto contestuale alla spedizione.*

La domanda di ammissione, qualora sia presentata secondo le modalità 1 e 2 sopra indicate, deve pervenire all’Amministrazione in **busta chiusa** e riportare, oltre il cognome, nome e indirizzo del candidato, la seguente dicitura: **“Avviso di procedura comparativa per titoli e colloquio per Esperto in promozione dei servizi e supporto incrocio domanda-offerta di lavoro presso il Servizio Politiche del lavoro della Provincia della Spezia”.**

L’Amministrazione è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, e non risponde per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L’aspirante dovrà **allegare** alla domanda, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- fotocopia del documento d’identità in corso di validità;
- il "curriculum vitae" in Formato Europeo, datato e sottoscritto.

Comporta altresì l'esclusione:

- La parziale e/o non corretta compilazione della domanda compreso la mancata sottoscrizione della stessa;
- La mancanza del possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del presente avviso;
- La presentazione di domanda non corredata della documentazione richiesta;
- Il mancato rispetto delle modalità di invio e dei termini di scadenza di cui all'art. 3 del presente avviso.

4. Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, nominata dall'Amministrazione con apposita determinazione, attribuendo agli stessi un punteggio secondo i seguenti criteri:

Esperienze specifiche nelle attività oggetto dell'incarico prestate presso i CPI	Durata dell'esperienza valutabile (<i>oltre</i> i 36 mesi o le 3000 ore richiesti/e come requisito di ammissione)	Punteggio
	Fino a 12 mesi oppure Fino a 1000 ore	Max 20 punti
	>12 mesi > 1000 ore	30 punti
Valutazione qualitativa dell'esperienza in coerenza al profilo richiesto	Analisi delle principali attività e responsabilità risultanti dal Curriculum Vitae	Max 10 punti
Punteggio massimo		40 punti

Si considera come mese intero il periodo continuativo di trenta giorni o frazione superiore a quindici giorni. I periodi di quindici giorni o inferiori non sono valutati.

5. Prova selettiva

La prova consisterà in un colloquio al fine dell'accertamento delle conoscenze e delle capacità per l'immediato inserimento nei servizi dell'Ente.

I **colloqui** verteranno sulle materie oggetto delle attività connesse alla specifica professionalità richiesta, sulle tecniche di promozione dei servizi ed inoltre sulla normativa nazionale e regionale (Regione Liguria) riguardante il mercato del lavoro, con particolare attenzione ai servizi che i CPI sono in grado di offrire ed alle opportunità ed azioni programmate a livello nazionale e regionale per il rilancio dell'occupazione.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà reso pubblico sui siti internet www.provincia.sp.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" e www.lavoro.laspezia.it nella sezione "Per chi cerca lavoro – Bandi e Selezioni" a far data dal **27/06/2014**. Nell'elenco saranno specificate la data e l'ora di convocazione di ciascun candidato alla prova di selezione e la sede di svolgimento della stessa.

Non verrà dato avviso ulteriore per la prova selettiva.

I candidati che non si presentano nel giorno, nell'ora e nella sede come sopra indicati sono esclusi in ogni caso dalla selezione, indipendentemente dalla causa della mancata presentazione.

All'espletamento delle prove selettive attenderà la Commissione Esaminatrice individuata dall'Amministrazione.

La prova selettiva si intende superata al raggiungimento di 36 punti.

Il **punteggio massimo** previsto per la suddetta prova è di **60 punti** da sommare al punteggio dei titoli professionali agli effetti della graduatoria finale.

Viene garantito per la persona disabile, ai sensi degli artt. 20 Legge 104/1992 e 16 Legge n.68/1999, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare unitamente alla domanda di ammissione al concorso o successivamente, purché in tempo utile, da valutarsi ad opera della Commissione Esaminatrice e, in ogni caso, prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

6. Approvazione graduatoria e conferimento incarichi

La Commissione Esaminatrice, in base alla somma delle valutazioni riportate nei titoli e nel colloquio, formerà la graduatoria finale.

Sono dichiarati vincitori della selezione i candidati classificati nelle prime tre posizioni della graduatoria.

In caso di parità di punteggio si farà riferimento, ai fini della preferenza, all'età più giovane.

In caso di rinuncia all'assegnazione, si proseguirà nello scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di punteggio.

La graduatoria sarà affissa all'albo pretorio e pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" presente sul sito provinciale e potrà essere utilizzata dall'Amministrazione in caso di necessità di ulteriori figure professionali per profilo analogo in relazione a nuovi programmi o progetti.

Il conferimento dell'incarico in oggetto non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Le prestazioni dovranno essere rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Servizio Politiche del Lavoro secondo le disposizioni del Dirigente preposto o del Funzionario delegato alle quali il collaboratore dovrà attenersi, pur conservando la piena autonomia del rapporto di lavoro. Ogni prodotto finale e le sue singole parti saranno di proprietà della Provincia della Spezia, con espresso divieto da parte del collaboratore di qualunque utilizzo e diffusione.

I collaboratori si devono impegnare altresì al rispetto del codice di comportamento della Provincia della Spezia approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 439 del 31/12/2013 e presente sul sito nella sezione "Amministrazione trasparente – codici disciplinari".

7. Durata dell'incarico, corrispettivo e sede di svolgimento

L'incarico avrà durata fino al 30/06/2015 fatta salva l'autorizzazione allo slittamento dei termini di scadenza attività e rendicontazione da parte della Regione Liguria in relazione al Programma di attività di cui alle Disposizioni Attuative Regionali per l'organizzazione dei CPI.

Il corrispettivo previsto per le attività oggetto dell'incarico e indicate nell'articolo 1 è pari ad € 1.855,60 mensili al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del collaboratore e sarà liquidato in rate mensili posticipate.

I tempi e le modalità di realizzazione delle attività dovranno essere concordate con l'Amministrazione provinciale.

Le prestazioni saranno svolte presso il Centro per l'impiego della Spezia e/o il Centro per l'impiego di Sarzana, presso la sede delle aziende del territorio già fidelizzate o da fidelizzare ed eventualmente altre sedi secondo le necessità dell'Ente.

8. Tutela della privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Politiche del Lavoro della Provincia della Spezia, titolare del relativo trattamento, e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura.

9. Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva di modificare o revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente avviso o di non procedere al conferimento degli incarichi nel caso siano venute meno le necessità dell'Amministrazione.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 legge 7/08/1990 n. 241 viene individuato nel dott. Giovanni Di Stefano, coordinatore dei Servizi per il Lavoro.

Il presente Avviso pubblico è pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia, sul portale del lavoro www.lavoro.laspezia.it e sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.sp.it

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi a Piergiorgio Mecconi, Responsabile servizio marketing o a Laura Ruocco, Responsabile Centro per l'Impiego della Spezia - Via XXIV Maggio 22, 19124 La Spezia, ai seguenti recapiti: tel. 0187/779331 o 0187/779323 oppure e-mail: pmecconi@provincia.sp.it o lruocco@provincia.sp.it e visitare i siti internet www.provincia.sp.it e www.lavoro.laspezia.it

Il Funzionario Delegato
Dr. Giovanni Di Stefano