

Con decreto n. 106/PROD/SAGACI del 28 gennaio 2011 è stato indetto avviso di selezione per il conferimento di:

**n. 1 incarico ad esperti per lo svolgimento di adempimenti istruttori e tecnico-progettuali in relazione a pratiche contributive POR FESR 2007-2013** di competenza della Direzione Centrale attività produttive della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, al fine di conseguire gli obiettivi di impegno e di spesa della programmazione POR FESR 2007-2013.

Al conferimento dell'incarico si procederà previa valutazione comparativa dei curriculum presentati dai concorrenti in possesso dei requisiti sotto elencati, ai sensi del Regolamento concernente le procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0331/Pres./2009, che disciplina il conferimento di incarichi esterni, secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati dal presente avviso di selezione. Il candidato selezionato presterà l'incarico a supporto del Servizio sviluppo economico locale e terziario della Direzione centrale attività produttive.

### 1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'attività richiesta consiste nel supporto tecnico-progettuale per l'attuazione dell'Asse IV, Attività 4.1.a) - Supporto allo sviluppo urbano del POR FESR 2007-2013 e lo sviluppo attuativo di progetti integrati di riqualificazione e rigenerazione socio-economica dei contesti urbani, nonché nell'attività istruttoria per le funzioni di gestione e di controllo di primo livello, comprese le fasi di stato avanzamento lavori e di analisi delle rendicontazioni in conformità a quanto previsto in materia dal sottospecificato manuale delle procedure, in relazione alle domande presentate a valere sul predetto bando, individuate con appositi ordini di servizio, ricognitivi degli incarichi affidati, in relazione all'elenco di domande di contributo assegnate dal dirigente preposto, garantendo il rispetto della separatezza delle funzioni sulla singola pratica.

Per l'attività istruttoria e di controllo di primo livello l'esperto incaricato svolge le attività e assume i doveri previsti dagli articoli 9 e 11 della legge regionale 7/2000 per i responsabili dell'istruttoria, nonché dal manuale delle procedure e dal manuale dei controlli di primo livello adottati dall'Autorità di Gestione con decreto n. 219 del 25/05/2009 e successive modifiche e integrazioni, comprendenti la compilazione e la sottoscrizione dei verbali delle rispettive fasi istruttorie, nonché l'effettuazione dei controlli in loco previsti; per l'attuazione dell'incarico, l'esperto si attiene altresì alle procedure individuate con check list interne, vademecum per l'istruttoria, ordini di servizio sui procedimenti, etc, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e salvo quanto previsto al punto "obblighi contrattuali".

L'esperto svolgerà inoltre le attività trasversali a tutte le istruttorie a valere sull'attività 4.1.a) individuate esemplificativamente e non esaustivamente nelle seguenti attività:

- conduzione operativa e project management nell'implementazione delle iniziative beneficiarie di contributo;
- utilizzo di sistemi informativi territoriali preferibilmente orientati alla definizione di processi di conservazione, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale e di interventi di riqualificazione urbana;
- raccolta di dati o documentazione relativa alle istruttorie in corso, in relazione a specifiche problematiche evidenziate dal dirigente preposto;
- inserimento di dati su MIC FVG o su file condivisi sulla rete comune del Servizio competente;
- predisposizione di file riepilogativi ed effettuazione di conteggi in relazione a specifiche fattispecie evidenziate dal dirigente preposto;
- predisposizione di documentazione (modulistica, report, note standard) per specifiche fattispecie evidenziate dal dirigente preposto.

### 2. REQUISITI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli aspiranti che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza dei paesi membri dell'Unione europea, ferma restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico. Qualora gli stessi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati.

I cittadini stranieri appartenenti a Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini oltre che in quello italiano.

### 3. REQUISITI SPECIFICI

I seguenti requisiti di idoneità e di capacità professionale necessari per partecipare alla selezione devo-

no essere posseduti dai concorrenti alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione:

- possesso di laurea in architettura o laurea equipollente conseguita secondo il previgente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica in architettura (classe 4/S);

I cittadini stranieri appartenenti a Stati membri dell'Unione europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali ed alla normativa vigente.

- padronanza nell'utilizzo del PC, in particolare delle applicazioni Microsoft Office;
- comprovata conoscenza dei sistemi informativi territoriali (SIT e GIS) e cartografia tematica;
- comprovata esperienza maturata in materia di gestione di fondi comunitari, con particolare riferimento alla programmazione dei fondi strutturali POR FESR 2007 - 2013, ovvero comprovate esperienze maturate presso pubbliche amministrazioni per la trattazione di problematiche afferenti progetti di riqualificazione e rifunzionalizzazione dei contesti urbani;
- conoscenza lingua inglese (livello base).

Oltre a tali requisiti, saranno anche valutati, qualora posseduti e dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i seguenti requisiti specifici non obbligatori:

- possesso di adeguate capacità organizzative, di comunicazione ed esperienza nel lavoro di gruppo;
- possesso di titoli post universitari, tra cui abilitazione all'esercizio di professioni, master, scuole di specializzazione, ecc.;
- redazione di pubblicazioni specialistiche relative a temi connessi all'attività oggetto dell'incarico, monografie, etc;
- possesso di patente di guida categoria B e disponibilità alla guida di automezzo.

#### **4. INCOMPATIBILITÀ**

Costituisce motivo di incompatibilità lo svolgimento, a qualsiasi titolo, di consulenza ed assistenza tecnica direttamente a favore di soggetti pubblici e privati proponenti e beneficiari di progetti finanziati nell'ambito del POR FESR 2007 - 2013 - ATTIVITA' 4.1.a). Qualsiasi motivo di incompatibilità va immediatamente dichiarato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla selezione e rimosso prima dell'assunzione dell'incarico.

#### **5. OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Il soggetto individuato dalla procedura di valutazione comparativa dovrà sottoscrivere il contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nel quale sono indicate le modalità e le condizioni delle prestazioni richieste, con particolare riferimento alla inderogabilità dei termini di completamento dell'attività assegnata.

L'incarico da conferire comporta un impegno professionale mensile di almeno 18 (diciotto) giornate/uomo da svolgere presso la sede della Direzione centrale attività produttive della Regione Friuli Venezia Giulia. La natura intrinseca dell'incarico comporta che le attività siano programmate ed organizzate dall'incaricato assieme al dirigente del Servizio, al fine di conseguire una gestione efficiente delle attività da svolgere.

L'incaricato è vincolato alla massima riservatezza in ordine a tutte le notizie ed informazioni sull'attività della Regione di cui venga a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'incarico. La proprietà degli elaborati prodotti nello svolgimento dell'incarico spetta all'Amministrazione regionale, senza il cui benessere nulla può essere diffuso. L'incaricato è vincolato a non assumere incarichi e a non svolgere alcuna attività a favore di terzi, beneficiari di progetti e iniziative finanziate nell'ambito di progetti inerenti all'incarico affidato dalla Regione. Il mancato rispetto del vincolo di riservatezza si configura quale gravissima violazione degli obblighi contrattuali e comporta l'immediato recesso da parte della Regione, fatta salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali danni.

#### **6. DURATA DEL CONTRATTO**

L'incarico è conferito per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili per ulteriori due periodi di 12 mesi ciascuno, in relazione alla valutazione complessiva delle esigenze della struttura, delle attività da svolgere e dei risultati raggiunti. L'efficacia del contratto decorrerà dalla data di pubblicazione sul sito web della Regione, ai sensi dell'articolo 3, commi 18 e 54 della L. 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008). E' comunque previsto un periodo di 3 (tre) mesi, entro il quale l'Amministrazione regionale può recedere dal contratto, nelle ipotesi previste dalle parti nel contratto di lavoro individuale.

#### **7. COMPENSO**

Il costo massimo complessivo a carico dell'Amministrazione regionale per il soggetto incaricato è di 35.000 € annui, al quale vanno aggiunti gli oneri previdenziali nonché l'IVA (se dovuta) e gli eventuali costi inerenti le missioni necessarie e funzionali allo svolgimento dell'incarico, quantificati in € 5.000 annui. Il compenso è stato determinato in base alla tipologia dell'incarico, nonché dell'impegno e del tempo richiesto per il suo espletamento.

Il compenso sarà liquidato posticipatamente, a cadenze concordate tra le parti in sede di definizione dei contenuti contrattuali, previa presentazione di apposita relazione sul lavoro svolto nel periodo di riferimento. Sulle periodiche relazioni inerenti il lavoro svolto verrà espressa attestazione di conformità

da parte del Direttore del Servizio sviluppo economico locale e terziario.

#### **8. DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti devono redigere la domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico in carta semplice. La domanda, redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta dal candidato secondo il modello di cui all'allegato 1, deve pervenire, entro il termine perentorio di venti giorni successivi alla data di pubblicazione sul BUR del presente Avviso, a pena di esclusione al seguente indirizzo:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione centrale attività produttive

Via Trento 2

34132 Trieste

La domanda e gli allegati dovranno essere contenuti in busta chiusa. La busta deve riportare all'esterno la dicitura: "SELEZIONE ESPERTO POR FESR 4.1.a)" e deve essere consegnata alla citata Direzione, Ufficio del protocollo, piano I, stanze n. 113 e 124, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul BUR del presente avviso.

Sono in ogni caso escluse le domande che non vengano presentate, in orario di apertura degli uffici, entro le ore 16.00 (sedici) del termine sopra indicato, comprese anche quelle trasmesse con raccomandata spedita prima della scadenza, qualora non risultino pervenute, in orario di apertura degli uffici, entro le ore 16.00 (sedici) del 20° (ventesimo) giorno successivo alla pubblicazione sul BUR del presente avviso. Ai fini del rispetto del termine di ricezione fa fede esclusiva il timbro di arrivo, con indicazione della data e dell'ora, apposto dall'Ufficio del protocollo della citata Direzione.

La Regione Autonoma FVG è esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi nel recapito delle offerte, che rimane ad esclusivo rischio del concorrente, qualora il plico sigillato, per qualsiasi motivo, non giunga in tempo utile alla Direzione centrale attività produttive.

Considerato il carattere inderogabile della scadenza per la partecipazione, alle domande inviate a mezzo raccomandata non si applica la deroga temporale prevista dall'articolo 6, comma 3, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso).

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità, in funzione di autenticazione delle autocertificazioni incluse nella domanda;
- il proprio dettagliato curriculum vitae, debitamente sottoscritto, nel quale devono essere indicati i requisiti di idoneità e di capacità professionale prescritti ed elencati nel presente avviso al punto "Requisiti specifici". Il curriculum vitae presentato da ciascun candidato dovrà esplicitare chiaramente la durata di ciascuna esperienza professionale maturata.

Non saranno presi in considerazione i documenti privi della sottoscrizione autografa del candidato e quelli pervenuti oltre il termine di scadenza

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente bando. Nella domanda dovrà altresì essere indicato un recapito telefonico, oltre ad un indirizzo di posta elettronica o, in alternativa, ad un numero di fax a cui trasmettere le eventuali comunicazioni.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il malfunzionamento delle apparecchiature informatiche nel caso di mancato o tardivo ricevimento delle comunicazioni.

#### **9. MODALITÀ DI SELEZIONE**

La valutazione comparativa dei curriculum presentati dai candidati è affidata ad una Commissione nominata dal Direttore centrale attività produttive.

Il criterio di valutazione comparativa è costituito anche dall'esperienza professionale - anche non retribuita - strettamente attinente allo specifico settore oggetto della presente procedura di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'audizione dei candidati il cui profilo risulti maggiormente rispondente all'attività oggetto dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva di accertare d'ufficio i dati relativi alle autodichiarazioni rese. La non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, comporta l'immediata cancellazione della candidatura e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge. In ogni caso l'Amministrazione procedente si riserva la possibilità di chiedere integrazioni alle dichiarazioni in caso di dichiarazioni incomplete. In particolare, per quanto riguarda i titoli di studio richiesti per l'ammissione, questi dovranno riportare l'esatta denominazione, l'indicazione del luogo e dell'anno del conseguimento.

L'esito della procedura comparativa è pubblicato sul sito internet della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).

#### **10. TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'attività di gestione delle procedure di cui al presente bando. La mancata comunicazione dei dati richiesti comporta la non ammissibilità alla selezione.

Il candidato è tenuto a consentire al trattamento dei dati personali forniti all'Amministrazione firmando il consenso in calce alla domanda.

Titolare del trattamento dei dati è la Direzione centrale attività produttive della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, via Trento 2 - 34132 Trieste. Il responsabile del trattamento dei dati è il dott. Giorgio PARIS Direttore del Servizio Affari generali, amministrativi e per l'accesso al credito delle imprese.

#### **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Affari generali, amministrativi e per l'accesso al credito delle imprese della Direzione centrale attività produttive, dott. Giorgio PARIS.

Il responsabile dell'istruttoria è il dott. Stefano FONDA.

#### **12. INFORMAZIONI**

La pubblicazione del presente avviso non comporta per l'Amministrazione regionale alcun obbligo di attribuzione di eventuali incarichi né, per i soggetti che presentino una candidatura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione o rimborso da parte dell'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative alla selezione.

Il presente avviso è anche disponibile sul sito internet della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it), sezione "Bandi e avvisi della Regione".

Informazioni ulteriori sulla procedura di selezione possono essere richieste al dott. Stefano FONDA al n. 040 377 2470.

**Allegato 1**

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
 Direzione centrale attività produttive  
 Via Trento 2  
 34132 Trieste

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA  
 PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' ISTRUTTORIA E TECNICO-PROGETTUALE IN  
 RELAZIONE A PRATICHE CONTRIBUTIVE POR FESR 2007 – 2013 – ATTIVITA' 4.1.a)

.../l..... sottoscritt.....

Nome.....

Cognome.....

Nata/o

il.....

a.....

Residente a..... .Prov. ....

in via/piazza.....

n.....

Codice fiscale

Domicilio (se diverso dalla residenza)

Recapito telefonico

email.....

fax.....

**CHIEDE**

di essere ammessa/o alla selezione per ESPERTO POR FESR 4.1.a)

*(si ricorda di riportare all'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione la dicitura: "SELEZIONE ESPERTO POR FESR 4.1.a")*

e, a tal fine DICHIARA, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della legge stessa nei casi di dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadina/o italiana/o di uno Stato membro della U.E.

Specificare:

- di godere dei diritti civili e politici;

- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;

ovvero di avere a proprio carico i seguenti procedimenti:

.....

.....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

*Titolo di studio:*

.....

*conseguito presso:*

.....

*nell'anno.....*

- di essere in possesso dei seguenti **requisiti necessari**:

- padronanza nell'utilizzo del PC, in particolare delle applicazioni Microsoft Office;
- comprovata conoscenza dei sistemi informativi territoriali (SIT e GIS) e cartografia tematica;
- comprovata esperienza maturata in materia di gestione di fondi comunitari, con particolare riferimento alla programmazione dei fondi strutturali POR FESR 2007 – 2013, ovvero comprovate esperienze maturate presso pubbliche amministrazioni per la trattazione di problematiche afferenti progetti di riqualificazione e rifunzionalizzazione dei contesti urbani;
- conoscenza lingua inglese (livello base).

Specificare:

.....

.....

DICHIARA altresì

- di avere una adeguata conoscenza scritta e orale della lingua italiana;  
- di essere in possesso anche dei seguenti **requisiti non obbligatori** (barrare le voci interessate):

patente di guida categoria B e disponibilità alla guida di automezzo  
adeguate capacità organizzative, di comunicazione ed esperienza nel lavoro di gruppo  
redazione di pubblicazioni specialistiche relative a temi connessi all'attività oggetto dell'incarico, monografie, etc;  
ulteriori titoli post universitari:

.....

Specificare le esperienze più significative in grado di dimostrarne il possesso:

.....

.../!..... sottoscritt.....

DICHIARA di prendere atto che la verifica di non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n.445, comporta l'immediata cancellazione dalla graduatoria e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

ALLEGA alla domanda:

- dettagliato curriculum vitae;
- fotocopia del documento di identificazione valido e leggibile ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, pena l'esclusione della candidatura.

ESPRIME il proprio consenso affinché i dati personali indicati nella presente domanda di iscrizione e nella documentazione allegata siano trattati dalla Direzione centrale attività produttive della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Data ...../...../ 2011

Firma .....

Documento PRIVO DI VALORE LEGALE