

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LO SVOLGIMENTO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE DI N. 22 TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO DESTINATI A NEOLAUREATI.

(Approvato con decreto del Segretario generale del Consiglio regionale 29 aprile 2014, n. 234)

Il Consiglio regionale della Lombardia indice una selezione pubblica per lo svolgimento di n. 22 tirocini formativi e di orientamento destinati a neolaureati, finalizzati a promuovere l'acquisizione di conoscenze e di esperienze nell'ambito della pubblica amministrazione e, in particolare dell'attività della Regione.

Disposizioni generali

Lo svolgimento della selezione è regolato dalla legge regionale 26 novembre 2013, n. 16, dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale 16 aprile 2014, n. 113, nonché dal presente bando.

I progetti di tirocinio sono ripartiti nelle seguenti aree:

AREA ISTITUZIONALE	N° tirocini
Ambito "Assistenza legislativa"	8
Ambito "Assistenza organi istituzionali"	4
Ambito "Ricerca documentale"	2

AREA COMUNICAZIONE	N° tirocini
Ambito "Autorità indipendenti"	3
Ambito "Relazioni esterne"	3

AREA AMMINISTRATIVA E GESTIONALE	N° tirocini
Ambito "Amministrativo e contabile"	2

Due tirocini sono riservati ai candidati in situazione di disabilità di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68.

I tirocini si svolgeranno presso la sede del Consiglio regionale in Milano – via F.Filzi, 22.

Due tirocini, nell'ambito "Assistenza organi istituzionali", si svolgeranno presso la sede della Regione Lombardia a Bruxelles.

I tirocini hanno durata annuale e non sono rinnovabili.

Ai tirocinanti è assegnata dal Consiglio regionale una borsa di studio dell'importo corrispondente al 60% dello stipendio tabellare iniziale lordo del personale regionale appartenente alla categoria D, pari ad € 13.758,36 annui lordi, corrisposta in quote mensili.

Per i tirocini che si svolgono presso la sede di Bruxelles l'importo della borsa di studio è incrementato del 50% ed è pari a di € 20.637,54 annui lordi.

Non sono previsti rimborsi spese né alcun altro trattamento economico a qualsiasi titolo, oltre alla borsa di studio. Il tirocinio non comporta l'insorgere di un rapporto di lavoro con il Consiglio regionale e non dà luogo a trattamenti né a riconoscimenti ai fini previdenziali.

Le borse di studio non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite. Lo svolgimento del tirocinio non è compatibile con la partecipazione a corsi di dottorato di ricerca con borsa, in Italia e all'estero, né con la titolarità di rapporti di lavoro subordinato.

Le specifiche dei singoli progetti, con l'indicazione dei contenuti del percorso formativo, del numero delle borse di studio previsto per ogni tirocinio, della sede di svolgimento e dei titoli di studio richiesti, sono riportati in allegato al presente bando (allegato 1).

Il Consiglio regionale garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Requisiti di partecipazione

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

- a) **laurea** triennale o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento conseguito da **non più di 36 mesi**, nelle **classi di laurea individuate dal progetto formativo** (vedi allegato 1), con una votazione non inferiore al **90%** del punteggio massimo previsto per ciascun corso di laurea;
- b) **età non superiore ai trenta anni**;
- c) cittadinanza italiana o di Stato aderente all' Unione Europea.
Si considerano in possesso del requisito, secondo le condizioni ed i limiti stabiliti dalla legge, anche i familiari dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) conoscenza della lingua inglese, con riferimento ai tirocini per i quali è espressamente richiesta.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Redazione delle domande e scadenza

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, utilizzando il modulo prestampato allegato al presente bando (allegato A.2) di cui è parte integrante ed indirizzata al Consiglio regionale della Lombardia - Ufficio Risorse Umane – via F. Filzi, 22 - 20124 Milano.

Il candidato indica nella domanda i tirocini alle cui selezioni intende iscriversi.

È possibile iscriversi ad un **numero massimo di cinque tirocini**, e comunque a **non più di tre tirocini per area**.

L'eventuale redazione della domanda in carta libera dovrà essere effettuata riportando l'intero contenuto del modulo.

Il bando e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet del Consiglio regionale della Lombardia: www.consiglio.regione.lombardia.it e presso l'Ufficio Risorse Umane del Consiglio regionale in via F. Filzi, 22 a Milano, all'interno del palazzo Pirelli.

Le domande devono pervenire al Consiglio regionale in uno dei seguenti modi:

- 1) **presentate manualmente** al Protocollo del Consiglio regionale della Lombardia - via G.B. Pirelli, 12 – 20124 Milano. Il Protocollo del Consiglio regionale è aperto al pubblico per il ricevimento delle domande dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- 2) spedite tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo:
Consiglio regionale della Lombardia – Ufficio Risorse Umane, Via F. Filzi, 22 – 20124 Milano.
- 3) inviate tramite **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo:
protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it
I candidati che invieranno la domanda di ammissione a mezzo posta elettronica certificata devono specificare nell'oggetto della mail di trasmissione il riferimento "*Borse di studio anno 2014*".

In caso di invio tramite questa modalità, la domanda, il curriculum ed eventuali certificazioni devono essere allegati sotto forma di scansione di originali in PDF; all'invio deve inoltre essere allegata la scansione di un documento di identità valido.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno **6 giugno 2014**.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute al Consiglio regionale oltre il termine di scadenza sopra indicato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda e delle comunicazioni non pervenute per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve indicare sia sulla domanda che sulla busta (per chi spedisce la domanda per posta) la seguente dicitura: "*Borse di studio anno 2014*", ai fini di un riscontro del Protocollo.

Il candidato, nella domanda deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la cittadinanza, luogo e data di nascita, la residenza e il recapito eletto ai fini delle comunicazioni. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di nascita, sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo di non iscrizione nelle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi varrà la dichiarazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- c) eventuali procedimenti penali in corso o condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- d) la laurea posseduta – requisito di ammissione alla selezione – con l'indicazione della classe di laurea e della relativa votazione, la data e l'università presso cui è stata conseguita, il titolo della tesi, nonché l'indicazione specifica degli esami sostenuti. Per i titoli di studio equivalenti conseguiti all'estero deve essere presentato documento attestante l'equivalenza al titolo di studio italiano richiesto nel bando;
- e) la conoscenza della lingua inglese, per i tirocini per i quali è prevista, da attestare mediante certificazione rilasciata - a seguito di superamento di esami - da scuole o istituti culturali legalmente riconosciuti ovvero con il superamento di esami di lingua inglese previsti nel piano degli studi del corso di laurea.

Il candidato deve allegare un breve **abstract della tesi di laurea** di massimo cinque pagine dattiloscritte, unitamente **all'indice della tesi** stessa.

Il candidato deve inoltre impegnarsi a comunicare tempestivamente l' eventuale cambiamento della propria residenza o recapito, sollevando l'Amministrazione consiliare da ogni responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Il candidato deve apporre la propria firma in calce alla domanda; in caso di mancata sottoscrizione della domanda si darà luogo all'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma da apporre alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato deve allegare, ai sensi della normativa vigente, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Commissione per la valutazione delle candidature

La selezione dei candidati ai sensi dell'art. 3, comma 4, della l.r. 16/2013, è effettuata da una commissione, nominata dall'Ufficio di Presidenza, composta da:

- due componenti esterni scelti fra docenti ordinari delle Università lombarde, di cui uno con funzioni di Presidente;

- un dirigente del Consiglio regionale.

Selezione e valutazione dei titoli

Le selezioni avvengono per titoli e colloquio attitudinale.

L'ammissione al colloquio avviene sulla base di una graduatoria, redatta tenendo conto della valutazione attribuita ai titoli.

La commissione esaminatrice definisce i criteri per la valutazione dei titoli.

Sono valutabili esclusivamente i seguenti titoli:

- gli esami previsti dal piano degli studi del corso di laurea, in relazione all'attinenza ai progetti di tirocinio;
- la votazione conseguita nel corso di laurea valutato ai fini dell'ammissione;
- la tesi di laurea (o di master), in relazione all'attinenza ai progetti di tirocinio (da valutare sulla base dell'abstract allegato);
- i corsi post-laurea: laurea specialistica (ove l'ammissione avvenga con laurea triennale), master e corsi di specializzazione di durata almeno annuale, dottorato di ricerca;
- la partecipazione a convegni o seminari in qualità di relatore;
- la partecipazione a corsi di formazione della durata di almeno sei mesi;
- la partecipazione a corsi in qualità di docente;
- gli articoli e le pubblicazioni nelle materie oggetto della selezione,
- esperienze lavorative nel settore oggetto del tirocinio.

Per la valutazione dei titoli la commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti.

In caso di parità nella valutazione dei titoli, ai fini dell'ammissione al colloquio, è data preferenza ai cittadini residenti in Lombardia.

Per ogni tirocinio, è ammesso al colloquio attitudinale un numero massimo di tre candidati o comunque un numero superiore nel caso dovesse determinarsi l'ex aequo nella valutazione dei titoli di cui al periodo precedente.

Si ricorda che il d.p.r. 20 dicembre 2000, n. 445 prevede che i titoli possano essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione (relativamente a stati, fatti e qualità personali indicati nell'art. 46 del d.p.r. n. 445/2000) ovvero di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (come previsto dall'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, per tutti gli stati, le qualità personali ed i fatti non espressamente indicati nel precedente art. 46).

I titoli pertanto potranno essere allegati in copia, ovvero autocertificati utilizzando il modello allegato al presente bando (allegato A.3).

Gli articoli e le pubblicazioni devono essere presentati in copia (non è sufficiente l'autocertificazione).

Documenti e dichiarazioni pervenuti oltre il termine di scadenza del bando di selezione non verranno presi in considerazione.

Verranno presi in considerazione solo i titoli espressamente dichiarati o documentati, completi di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.

Fatto salvi i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, i titoli dichiarati in forma sostitutiva dovranno essere comprovati con idonea documentazione, su richiesta dell'amministrazione, prima dell'effettuazione del colloquio.

Ai candidati ammessi al colloquio verrà comunicato per iscritto:

- il punteggio riportato in sede di valutazione dei titoli;
- il giorno, il luogo e l'ora del colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi ed il calendario dei colloqui sono pubblicati sul sito istituzionale del Consiglio regionale.

Il colloquio è finalizzato a valutare la preparazione del candidato con particolare riferimento all'area di svolgimento del tirocinio e le conoscenze in ordine alle tematiche istituzionali riguardanti l'Ente Regione ed in particolare il Consiglio regionale.

In caso di ammissione a tirocini appartenenti ad aree diverse, il candidato dovrà sostenere un colloquio per ciascuna area.

Al colloquio potrà essere attribuita una votazione massima di 30 punti.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 18 punti.

Graduatorie

La commissione formula, per ciascun progetto di tirocinio, apposita graduatoria di merito sulla base della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando il punteggio ottenuto nel colloquio ed il punteggio attribuito ai titoli.

In caso di parità nel punteggio finale, è data la preferenza ai cittadini residenti in Lombardia. In caso di ulteriore parità viene preferito il candidato più giovane d'età.

Le graduatorie, approvate con decreto del Segretario Generale, saranno pubblicate sul sito istituzionale del Consiglio regionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

La data di pubblicazione costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative.

Inizio del tirocinio e assegnazione della borsa di studio

Ai vincitori verrà comunicata per iscritto la data di inizio del tirocinio e l'assegnazione della borsa di studio.

Prima dell'inizio del tirocinio, l'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in forma sostitutiva nella domanda di partecipazione alla selezione dai candidati vincitori.

In caso di mancata o tardiva accettazione degli aventi diritto, o di accertata mancanza dei requisiti richiesti, subentra il primo degli idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

L'inizio del tirocinio è subordinato alla sottoscrizione del disciplinare che regola i rapporti tra l'amministrazione ed il tirocinante.

La data di inizio del tirocinio non può essere differita.

I vincitori che non si presenteranno alla data di inizio del tirocinio verranno considerati rinunciatari.

Il tirocinio prevede la presenza presso la sede del Consiglio regionale individuata nel progetto per almeno 24 ore settimanali, secondo quanto disposto nel disciplinare.

Il tirocinante che non concluda il tirocinio decade dal diritto alla borsa di studio. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di effettivo svolgimento del tirocinio.

Al termine del tirocinio, a seguito dell'attestazione del dirigente di assegnazione, il Segretario Generale rilascia il certificato di regolare frequenza e di proficuo svolgimento che costituisce titolo valutabile nei concorsi pubblici per l'accesso agli impieghi regionali, ai sensi dell'art. 5, comma 4, della l.r. 16/2013.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane del Consiglio regionale, per le finalità di gestione delle selezioni e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'attribuzione delle borse di studio, per finalità inerenti alla gestione del tirocinio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare,

aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è il Consiglio regionale della Lombardia – Via F. Filzi, 22 – 20124 Milano.

Responsabile del trattamento, cui l'interessato può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti in materia di trattamento dei dati personali, è il dirigente dell'Ufficio Risorse Umane – dott. Roberto Saini (telefono: 02/67482.443; fax: 02/67482.500; e-mail: roberto.saini@consiglio.regione.lombardia.it).

Informazioni

Qualsiasi informazione relativa alle selezioni di cui al presente bando potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30 all'Ufficio Risorse Umane - Via F. Filzi 22 – 20124 Milano, ovvero ai seguenti numeri telefonici: 0267482397 – 0267482443.

Romano Colozzi

Allegati: -

All. 1): schede dei progetti di tirocinio formativo e di orientamento

All. 2): schema di domanda per iscrizione ai progetti di tirocinio

All. 3): dichiarazione titoli valutabili

**PROGETTI DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO
A FAVORE DI NEOLAUREATI**
(art. 3, l.r. 16/2013)
AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA LEGISLATIVA”

Progetto di tirocinio
**1. “MONITORAGGIO DELLA LEGISLAZIONE IN TEMA DI RIORDINO
DELL’ASSETTO ISTITUZIONALE DELLO STATO”**

N° TIROCINI: **1**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Commissioni

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il tirocinio è finalizzato ad approfondire la tematica relativa alla ridefinizione organica dei diversi livelli di governo, interessati, negli ultimi anni, da una serie di interventi normativi che hanno inciso sulle relative attribuzioni. I punti cardine dell'approfondimento sono legati non solo al progetto di eliminazione/riorganizzazione di uno dei livelli intermedi del nostro assetto costituzionale ed alle conseguenti ripercussioni in termini di riassegnazione delle competenze, ma anche al più vasto progetto di gestione delle funzioni fondamentali degli enti più vicini al territorio, chiamati ad individuare percorsi associativi tramite i quali ottimizzarne, sia dal punto di vista economico che funzionale, l'esercizio.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali (L) appartenenti ad una delle seguenti classi **del nuovo ordinamento universitario**:

Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico o politico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA LEGISLATIVA”

Progetto di tirocinio

2. “PROCESSO DI APPROVAZIONE DEGLI ATTI NORMATIVI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL’ATTIVITA’ DELLE COMMISSIONI CONSILIARI”

N° TIROCINI: 4

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Commissioni:

- Ufficio di assistenza alle commissioni – area programmazione, bilancio, e sviluppo economico
- Ufficio di assistenza alle commissioni – area servizi alla persona
- Ufficio di assistenza alle commissioni – area governo del territorio

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire la conoscenza diretta del funzionamento della struttura del Consiglio regionale e del processo relativo all'iter di approvazione degli atti normativi, con particolare riferimento alle attività delle commissioni consiliari; in tale ambito acquisire le conoscenze relative all'attività di supporto tecnico-giuridico e organizzativo alle commissioni permanenti e speciali, nonché quelle relative alle attività di revisione tecnico-giuridica dei testi all'esame delle commissioni; applicare tecniche di studio e ricerca, anche relativamente al diritto dell'Unione europea di rilevanza per l'esercizio della funzione legislativa regionale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L)			
appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA LEGISLATIVA”

Progetto di tirocinio
3. “ANALISI DELLE POLITICHE REGIONALI”

N° TIROCINI: **1**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Commissioni:
- Ufficio Analisi Leggi e Politiche regionali

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Analisi delle politiche regionali a supporto delle Commissioni consiliari durante l'istruttoria di progetti di legge. Analisi di attuazione delle politiche regionali, a supporto del Comitato Paritetico di Controllo e Valutazione.

Il percorso è finalizzato ad acquisire una specifica esperienza di analisi delle politiche regionali attraverso l'approfondimento:

- dei principi e metodologie di analisi e valutazione delle politiche pubbliche
- delle norme statutarie e regolamentari sull'esercizio delle funzioni consiliari
- delle tecniche e strumenti di analisi delle politiche pubbliche in uso presso l'ufficio.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
37	Scienze statistiche	L-41	Statistica

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, economico o statistico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA LEGISLATIVA”

Progetto di tirocinio
4. “RIFORME ISTITUZIONALI”

N° TIROCINI: **1**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Unità di supporto specialistico per il raccordo con le Conferenze permanenti e i rapporti istituzionali con il Parlamento e il Governo

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Monitoraggio provvedimenti parlamentari aventi ad oggetto le riforme istituzionali/costituzionali e la legge elettorale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA LEGISLATIVA”

Progetto di tirocinio
**5. “MONITORAGGIO DELLA NORMATIVA COMUNITARIA, STATALE E REGIONALE,
E DELLA GIURISPRUDENZA COSTITUZIONALE DI INTERESSE REGIONALE”**

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Assistenza legislativa e legale

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il tirocinio è finalizzato a rilevare l'evoluzione della normativa comunitaria, statale e regionale, nonché degli orientamenti della giurisprudenza costituzionale nelle materie di interesse per l'Amministrazione regionale.

Il percorso è finalizzato all'acquisizione di conoscenza riguardo agli interventi del legislatore statale aventi ricadute, dirette o indirette, in ambito regionale, e alle materie e agli ambiti oggetto di contenzioso innanzi alla Corte costituzionale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico o politico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI”

Progetto di tirocinio
6. “IL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETÀ IN AMBITO EUROPEO”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Comunicazione, Relazioni esterne e Stampa

SEDE DEL TIROCINIO: Bruxelles – sede della Regione Lombardia

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo si colloca nell'ambito della partecipazione dell'Assemblea legislativa regionale alle politiche europee, con particolare riferimento al controllo di sussidiarietà. Lo svolgimento del tirocinio presso la sede di Bruxelles consente uno stretto raccordo con il Comitato delle Regioni, con le istituzioni europee e con le delegazioni regionali europee presso la medesima sede, anche a supporto del coordinamento del gruppo di lavoro sussidiarietà della Conferenza dei Presidenti dei Parlamenti Regionali Europei (CALRE) affidato al Consiglio regionale della Lombardia.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI”

Progetto di tirocinio

7. “MONITORAGGIO DEGLI ATTI EUROPEI DI MAGGIORE INTERESSE PER IL CONSIGLIO REGIONALE”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Comunicazione, Relazioni esterne e Stampa
- Ufficio Relazioni istituzionali e territoriali

SEDE DEL TIROCINIO: Bruxelles – sede della Regione Lombardia

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato ad acquisire conoscenze sulla partecipazione dell'assemblea legislativa al percorso di formazione delle politiche europee attraverso l'esame e la selezione dei dossier e degli atti sulle tematiche di interesse regionale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI”

Progetto di tirocinio

8. “ADEMPIMENTI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI CONNESSI ALL’ATTIVITÀ DELL’UFFICIO DI PRESIDENZA”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Segreteria dell’Assemblea e dell’Ufficio di Presidenza
- Ufficio Segreteria dell’Ufficio di Presidenza e Prerogative dei Consiglieri

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad avvicinare il tirocinante alla conoscenza ed alla gestione pratica dei procedimenti e provvedimenti amministrativi che fanno capo ad un organo di governo politico-amministrativo.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI”

Progetto di tirocinio 9. “IL RUOLO E LE FUNZIONI ISTITUZIONALI DELL’UFFICIO DI PRESIDENZA”
--

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Segreteria dell’Assemblea e dell’Ufficio di Presidenza
- Ufficio Segreteria dell’Ufficio di Presidenza e Prerogative dei Consiglieri

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad avvicinare il tirocinante alle tematiche connesse all’esercizio delle funzioni istituzionali e di indirizzo politico-amministrativo dell’Ufficio di Presidenza.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell’economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell’economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell’amministrazione	L-16	Scienze dell’amministrazione e dell’organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “RICERCA DOCUMENTALE”

Progetto di tirocinio

10. “PIANO DELLE RICERCHE DEL CONSIGLIO REGIONALE”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Assistenza legislativa e legale
- Ufficio Studi, Ricerche e Biblioteca

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso si colloca nell'ambito della realizzazione delle diverse fasi del piano delle ricerche e del monitoraggio dello stesso in rapporto con le strutture consiliari, Eupolis e le Università; prevede anche il monitoraggio del dibattito consiliare e dell'attualità istituzionale e normativa a livello regionale, nazionale, europeo. È prevista la partecipazione a gruppi di lavoro di coordinamento e verifica delle attività di ricerca e la collaborazione all'organizzazione di workshop e momenti seminari e formativi finalizzati ad offrire elementi di conoscenza e spunti di policy per i decisori regionali.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
05	Lettere	L-10	Lettere
13	Scienze dei beni culturali	L-1	Beni culturali
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

AREA ISTITUZIONALE – AMBITO “RICERCA DOCUMENTALE”

Progetto di tirocinio
**11. “LE FUNZIONI BIBLIOGRAFICHE E DI ANALISI E RICERCA DOCUMENTALE
DELLA BIBLIOTECA DEL CONSIGLIO REGIONALE”**

N° TIROCINI: **1**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Assistenza legislativa e legale
- Ufficio Studi, Ricerche e Biblioteca

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito delle funzioni bibliografiche e di analisi e ricerca documentale della biblioteca del Consiglio regionale, anche attraverso la collaborazione all'organizzazione delle iniziative di valorizzazione del ruolo della biblioteca consiliare in rapporto agli enti del sistema regionale (SIREG), ad altre biblioteche specialistiche, reti e istituzioni, scuole e università. Avrà ad oggetto lo studio delle fonti informative, delle piattaforme e banche dati, realizzato mediante la trattazione del materiale documentario della biblioteca consiliare.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
05	Lettere	L-10	Lettere
13	Scienze dei beni culturali	L-1	Beni culturali
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

AREA COMUNICAZIONE – AMBITO “AUTORITA’ INDIPENDENTI”

Progetto di tirocinio
**12. “LA CONCILIAZIONE E LA DEFINIZIONE NELLE CONTROVERSIE
TRA UTENTI E GESTORI DELLE TELECOMUNICAZIONI”**

N° TIROCINI: **2**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Unità di supporto specialistico al Comitato regionale per le Comunicazioni (CoReCom)

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare le competenze nell'ambito delle controversie tra utenti ed operatori nel settore delle telecomunicazioni. Premesso un approfondimento della normativa di settore e sul ruolo dell'Autorità di garanzia, il tirocinante potrà acquisire un'esperienza sul campo attraverso l'osservazione dei procedimenti gestiti dalla struttura, la relativa istruttoria e l'affidamento di compiti relativi alla predisposizione degli atti.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico.

AREA COMUNICAZIONE – AMBITO “AUTORITA’ INDIPENDENTI”

Progetto di tirocinio

13. “ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E DI UNA ESPERIENZA NEL CAMPO DELLA VIGILANZA E DEL MONITORAGGIO NEL SETTORE DELLE TELECOMUNICAZIONI”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Unità di supporto specialistico al Comitato regionale per le Comunicazioni (CoReCom)

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso approfondisce il tema della vigilanza che l'Autorità di garanzia esercita sulle attività e gli operatori di comunicazione (televisione, radiofonia, stampa quotidiana e periodica, ecc.) relativamente agli obblighi da osservare e alla salvaguardia delle libertà e diritti dei cittadini-utenti.

Avrà ad oggetto lo studio della normativa, sia generale che specifica, concernente l'assetto del settore e i vari tipi di vigilanza (monitoraggio televisivo, tutela dei minori, sondaggi, diritto di rettifica, periodi elettorali, ecc.). Il tirocinante potrà acquisire una esperienza sul campo attraverso l'osservazione dei procedimenti gestiti dalla struttura, la relativa istruttoria e l'affidamento di compiti relativi alla predisposizione degli atti.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L)			
appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o sociologico.

AREA COMUNICAZIONE – AMBITO “RELAZIONI ESTERNE”

Progetto di tirocinio
14. “COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ED EVENTI”

N° TIROCINI: **1**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Comunicazione, Relazioni esterne e Stampa

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato all'acquisizione di conoscenze ed esperienza nell'ambito dell'organizzazione di eventi e iniziative rivolte al pubblico e nelle relazioni con il cittadino (URP).

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
05	Lettere	L-10	Lettere
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA COMUNICAZIONE – AMBITO “RELAZIONI ESTERNE”

Progetto di tirocinio
15. “RELAZIONI INTERNAZIONALI”

N° TIROCINI: **1**

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Comunicazione, Relazioni esterne e Stampa
- Ufficio Relazioni istituzionali e territoriali

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito delle relazioni internazionali del Consiglio regionale. Prevede la collaborazione alle attività di organizzazione di incontri istituzionali con delegazioni estere e di eventi legati ai rapporti con l'estero.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche
05	Lettere	L-10	Lettere
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
11	Lingue e culture moderne	L-11	Lingue e culture moderne

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico, economico, sociologico, letterario o della comunicazione.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA COMUNICAZIONE – AMBITO “RELAZIONI ESTERNE”

Progetto di tirocinio
16. “COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ATTRAVERSO IL WEB”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Servizio Comunicazione, Relazioni esterne e Stampa
- Ufficio Editoria e Web

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo si colloca nell'ambito della definizione di un modello organizzativo e delle relative competenze per la gestione delle attività internet interattive (web 2.0) del Consiglio regionale della Lombardia, con particolare riferimento alle consultazioni on-line delle Commissioni consiliari sulla base degli applicativi di cui l'Ente è dotato.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
26	Scienze e tecnologie informatiche	L-31	Scienze e tecnologie informatiche
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
05	Lettere	L-10	Lettere
09	Ingegneria dell'informazione	L-8	Ingegneria dell'informazione
10	Ingegneria industriale	L-9	Ingegneria industriale

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo informatico, sociologico, letterario o della comunicazione.

AREA AMMINISTRATIVA E GESTIONALE – AMBITO “AMMINISTRATIVO E CONTABILE”

Progetto di tirocinio

17. “ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DELLE REGIONI”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Ufficio Bilancio, Contratti ed Economato

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito:

- della contabilità economico patrimoniale integrata alla contabilità finanziaria secondo i principi stabiliti dal DL 118/2011;
- della contabilità analitica in relazione al controllo di gestione.
- dell'analisi delle procedure di entrata e di spesa.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche
37	Scienze statistiche	L-41	Statistica

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo economico o statistico.

AREA AMMINISTRATIVA E GESTIONALE – AMBITO “AMMINISTRATIVO E CONTABILE”

Progetto di tirocinio

18. “CONTRATTI PUBBLICI: PROCEDURE DI AFFIDAMENTO E DI ESECUZIONE”

N° TIROCINI: 1

STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: Ufficio Bilancio, Contratti ed Economato

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire conoscenza nei seguenti ambiti:

- normativa in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 163/06, Dpr 207/10, L. 136/10, convenzioni Consip S.p.A. – mercato elettronico - centrale di committenza regionale);
- aspetti applicativi dell'iter dell'appalto e dei compiti del responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione;
- compiti dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici e dell'Osservatorio regionale lavori pubblici.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L)			
appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		Classi delle lauree DM 270/04	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.