

ALLEGATO A**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 22 POSTI DI CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE AMMINISTRATIVO” CON PROFILO DI RUOLO “ASSISTENTE GESTIONE FONDI COMUNITARI E NAZIONALI”, TRATTAMENTO ECONOMICO TABELLARE INIZIALE C1.****ARTICOLO 1***Oggetto del concorso e procedura concorsuale*

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 22 posti di categoria C, profilo professionale “Assistente amministrativo”, con profilo di ruolo “Assistente gestione fondi comunitari e nazionali”, trattamento economico tabellare iniziale C1.

Il numero dei posti messi a concorso e l'assunzione dei relativi vincitori è subordinata all'esito negativo totale o parziale delle procedure di cui agli articoli 30, comma 2 bis, e 34 bis, del D.Lgs. n.165/2001;

Sui posti messi a concorso si applicano le riserve previste e disciplinate in dettaglio all'art. 10 del presente bando:

a) il 30% dei posti sono riservati ai soggetti che hanno maturato tre anni di servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato alle dipendenze della Regione Toscana, ai sensi dell'art. 35, comma 3 bis, D.Lgs.165/2001;

b) il 10% dei posti sono riservati ai soggetti appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999;

c) il 10% dei posti sono riservati ai soggetti di cui all'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs 66/2010, volontari delle FF.AA..

La riserva opera a condizione che i soggetti in possesso dei requisiti risultino idonei al termine delle prove concorsuali.

I posti non utilizzati per le riserve sono attribuiti ai candidati idonei non riservatari secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso di scorrimento della graduatoria di concorso l'assunzione di candidati aventi diritto alla riserva di cui alla lettera b) avverrà fino al raggiungimento delle percentuali di obbligo previste dalla normativa vigente.

I posti messi a concorso sono a tempo pieno. Per esigenze dell'Amministrazione in caso di utilizzo della graduatoria l'assunzione potrà avvenire anche a tempo parziale.

Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento dello stesso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 e dal Regolamento regionale in materia di concorsi n. 33/R/2010.

La Regione Toscana garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro¹.

L'Amministrazione regionale si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con decreto motivato il presente bando di concorso.

ARTICOLO 2*Requisiti per la partecipazione*

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

¹ Art. 6 della L. 28.11.2005 n.246; art. 31 del D.lgs. 11.04.2006 n. 198; artt. 5 e 36 della L.R. 08.01.2009 n. 1.

1. cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.); oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge²;
2. I candidati non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
3. maggiore età;
4. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
5. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
7. essere in possesso del titolo di studio di scuola secondaria superiore (diploma di maturità);
I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento, ai sensi della legislazione vigente;
8. avere almeno 24 mesi di esperienza, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso una pubblica amministrazione o nel settore privato, **per lo svolgimento di una delle seguenti funzioni: amministrative, contabili, di assistenza tecnica, supporto e istruttoria, relativamente alle attività dirette all'attuazione di piani, programmi e procedure per l'assegnazione, gestione, monitoraggio dei fondi comunitari e nazionali;**
9. l'eventuale possesso di requisiti che conferiscano il diritto alla riserva di cui all'art.10;
10. l'eventuale possesso di titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente, con specificazione dei titoli stessi (vedi art. 9);

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

ARTICOLO 3

Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata con le modalità telematiche sotto indicate, entro e non oltre il termine di **30 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di bando sul Bollettino ufficiale della regione Toscana (BURT).

La domanda non può essere presentata in forma cartacea ai sensi dell'art.8 del d.l. 5/2012, convertito in legge 35/2012, la presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea, ai sensi dell'art.45 del d.l. 82/2005 e successive modifiche.

² D.Lgs 25.07.1998, n. 286 e Regolamento di attuazione di cui al DPR 31.08.1999, n. 3934; Legge 6 agosto 2013, n. 97.

Sono **irricevibili** le domande trasmesse prima del termine di apertura del bando o oltre il termine di scadenza del medesimo; saranno escluse anche le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra previste.

REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere redatta utilizzando l'apposito **modulo** allegato al presente bando, dopo averlo scaricato e compilato in tutte le sue parti.

La domanda deve essere **firmata** secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con firma digitale del candidato;
2. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione³, successivamente scansionata e accompagnata da documento di identità in corso di validità⁴ scansionato del sottoscrittore.

A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in **formato pdf**, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA TRAMITE IL SISTEMA APACI

La domanda formata come sopra deve essere trasmessa mediante il sistema informatico regionale denominato Apaci⁵ che restituisce RICEVUTA di consegna, attestante l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi regionali; inoltre tale sistema invia al mittente anche il numero di protocollo attribuito da Regione Toscana.

Il candidato dopo essersi collegato all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/apaci> deve identificarsi⁶ indicando i propri dati e un indirizzo mail, e quindi selezionare il DESTINATARIO: "REGIONE TOSCANA – GIUNTA".

Il **campo oggetto** deve riportare la dicitura: **C.40.10.20 DOMANDA DI CONCORSO 2014**.

In caso contrario l'istanza sarà considerata irricevibile.

Se il candidato sceglie di utilizzare per l'accesso la propria Tessera Sanitaria⁷ – CNS,⁸ la domanda potrà non essere firmata digitalmente.

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA TRAMITE PEC

I candidati possono, **se sono in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC)**, trasmettere la domanda via PEC a: regionetoscana@postacert.toscana.it.

Il sistema⁹, restituisce RICEVUTA DI CONSEGNA che attesta l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi regionali.

In tal caso la domanda, redatta come sopra indicato, non necessita di firma¹⁰, purchè sia trasmessa tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare. Non è consentito al candidato l'utilizzo di

³ Art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

⁴ Art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

⁵ Apaci è il sistema web, messo a disposizione gratuitamente da Regione Toscana per i cittadini, che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura è possibile inviare in modo semplice e facilmente accessibile la documentazione in formato digitale, avere conferma dell'avvenuta consegna - stato "Ricevuta"- e ricevere l'informazione dell'avvenuta protocollazione da parte dell'Amministrazione.

⁶ Il candidato deve accedere come "cittadino", registrarsi indicando tutti i dati richiesti, compreso un indirizzo di posta elettronica ordinario. Per inviare la domanda andare su "NUOVA COMUNICAZIONE".

⁷ <http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica>

⁸ Art. 61 d.p.c.m. 22 febbraio 2013, in G.U. n. 117 del 21 maggio 2013.

⁹ D.lgs 82/2005, art. 45

¹⁰ Art.65 D.lgs 82/2005 comma 1, lettera c-bis "ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purchè le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo."

caselle di posta elettronica certificata di soggetti diversi.

Il **campo oggetto** deve riportare la dicitura: **C.40.10.20 DOMANDA DI CONCORSO 2014**. In caso contrario l'istanza sarà considerata irricevibile.

Ai fini della **scadenza dei termini**, fa fede la consegna della domanda come risulta nello STATO "RICEVUTA" di APACI o nella "RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA" della PEC., l'assenza di queste notifiche indica che la domanda non è stata ricevuta dai sistemi regionali. E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione regionale attraverso le notifiche di cui sopra.

Il candidato che ha trasmesso la domanda tramite il sistema Apaci è altresì in grado di verificare l'avvenuta protocollazione della comunicazione da parte di Regione Toscana.

Nel caso di mancanza delle ricevute di consegna sopra indicate il candidato può contattare il numero verde dell'URP 800-860070 (non udenti: 800-881515); email: urp@regione.toscana.it – con apertura nei giorni: Lunedì, Mercoledì e Giovedì alle ore 9.00-18.00 - Martedì e Venerdì alle ore 9.00-13.30.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica.

CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.2 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. l'esatta indicazione del concorso;
2. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza;
3. l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni. I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti telematici dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare, eventuali comunicazioni relative al concorso, agli stessi indirizzi Apaci o PEC dichiarati e utilizzati dal candidato per la trasmissione della domanda;
4. che le dichiarazioni rese nella domanda sono documentabili.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione al concorso, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, con riferimento al proprio handicap.

Non è sanabile e comporta **l'esclusione** dalla selezione:

- a) l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda secondo le modalità sopra indicate;
- b) l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 2 dal n. 1 al n. 8;
- c) la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di domanda con firma autografa successivamente scansionata.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale ammissione del candidato nei casi di omissione della firma a sottoscrizione della domanda o di mancanza di copia recante scansione del documento di identità qualora, per la tipologia di strumento telematico di trasmissione utilizzato, il candidato risulti identificabile in modo certo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori.¹¹ Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'ammissione dei candidati alla prova di esame è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 11. L'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti anche prima dello svolgimento delle prove, ammettendo alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, ma ai gestori PEC del candidato o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.

ARTICOLO 4

Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 400, l'Amministrazione può procedere, tramite la Commissione esaminatrice nominata per lo svolgimento del presente concorso, alla preselezione dei concorrenti mediante il ricorso a test selettivi atti a verificare la conoscenza delle materie d'esame di cui all'art. 7 del presente bando.

La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata, sulla base di criteri stabiliti dalla Commissione, a ditta specializzata.

Sono ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, salvo quelli per i quali sia stata accertata l'irricevibilità della stessa.

I candidati che hanno superato la prova preselettiva collocati nei primi 200 posti in graduatoria, ivi compresi tutti coloro che siano parimerito sulla 200esima posizione, sono ammessi alle prove di concorso da parte della competente struttura regionale, sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

ARTICOLO 5

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è costituita in conformità delle disposizioni di cui al Regolamento regionale in materia di concorsi n. 33/R/2010.

La Commissione nella prima riunione stabilisce il termine per la conclusione dei propri lavori e lo comunica alla Direzione generale Organizzazione, Settore "Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa".

Il termine per la conclusione dei lavori della Commissione viene pubblicato, a cura della struttura regionale Settore "Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa", sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.).

¹¹ Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

ARTICOLO 6*Determinazione dei punteggi*

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 punti, così suddivisi:

- per la prova scritta massimo 30 punti;
- per la prova orale massimo 30 punti.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione della prova scritta al voto riportato nella prova orale.

ARTICOLO 7*Prove di esame*

Le prove di concorso consistono in una PROVA SCRITTA e una PROVA ORALE vertenti sulle seguenti materie o su una di esse:

PROVA SCRITTA

La Commissione in relazione al numero dei candidati potrà determinare la prova in forma di elaborato scritto, quiz o questionario a risposte sintetiche su una o più delle seguenti materie:

- normativa comunitaria, nazionale e regionale inerente i fondi comunitari e nazionali;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento a: sistema delle fonti del diritto, principi in materia di azione amministrativa (semplificazione, trasparenza e accesso); atti amministrativi e procedimento amministrativo; appalti e contratti della P.A.;
- diritto regionale, con particolare riferimento allo Statuto e all'organizzazione e funzionamento della Regione Toscana;
- sistema di gestione e monitoraggio delle attività finanziate con risorse relative a fondi comunitari e nazionali;
- strumenti e tecniche di elaborazione, pianificazione e programmazione di progetti comunitari;
- contabilità e bilancio regionale e strumenti di programmazione finanziaria e gestionale della Regione Toscana.

PROVA ORALE

La prova orale verte, oltre che sulle materie oggetto della prova scritta, sulla conoscenza dei seguenti argomenti:

- il rapporto di lavoro nella pubblica amministrazione;
- strumenti applicativi informatici di base e strumenti web;
- conoscenza della lingua inglese;
- per i candidati non italiani sarà anche valutata l'adeguatezza della conoscenza della lingua italiana.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se i candidati ottengono una votazione non inferiore a 18/30.

Le sedute della prova orale sono pubbliche.

I candidati ammessi a sostenere la prova orale che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione esaminatrice presso il Settore "Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa", pena la esclusione dal concorso, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla Commissione

medesima l'idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La Commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre in relazione alle esigenze organizzative del concorso, di invitare gli interessati a sostenere il colloquio in data successiva, purché non oltre 10 giorni dalla prima convocazione.

Le donne che hanno partorito o subito interruzioni di gravidanza nel giorno stabilito per lo svolgimento della prova orale o nella settimana che la precede, possono chiedere di effettuare la prova in una data diversa. Il rinvio è concesso su richiesta dell'interessata da comunicare al Presidente della Commissione, a pena di decadenza, entro e non oltre il giorno successivo alla data fissata per lo svolgimento della prova orale, tenuto conto della certificazione medica rilasciata dalla A.S.L. competente per territorio, da presentare alla Commissione entro i tre giorni successivi a quello della richiesta. La richiesta di rinvio della prova può essere presentata anche dalle candidate gestanti che si trovano nella settimana che precede la data presunta del parto, previa presentazione di specifica certificazione rilasciata dal medico specialista. Il rinvio non può essere superiore, in nessun caso, alle quattro settimane a decorrere dal giorno del parto o della interruzione di gravidanza.

La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento visita medica nei confronti dei candidati di cui ai precedenti capoversi.

Lo spostamento della data della prova di cui ai precedenti capoversi non trova applicazione per lo svolgimento della prova scritta.

ARTICOLO 8

Diario delle prove

Il diario della prima prova, preselettiva o scritta, o di un eventuale rinvio della stessa è portato a conoscenza dei candidati mediante specifico avviso pubblicato sul sito della Regione Toscana all'indirizzo: www.regione.toscana.it nella sezione "Concorsi e avvisi sul personale" dal giorno 24 settembre 2014.

Per i candidati ammessi le comunicazioni rese attraverso gli strumenti di cui al primo capoverso hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito alle prove.

L'Amministrazione, per il perseguimento di obiettivi di celerità ed economicità dispone l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda,¹² i quali si intendono tacitamente ammessi alla prima prova, preselettiva o scritta, che pertanto sono invitati a presentarsi nel giorno, nel luogo, e nell'orario indicati nell'avviso di cui al precedente capoverso, ad eccezione di coloro ai quali prima dello svolgimento della stessa sia effettuata comunicazione di esclusione per irricevibilità della domanda. L'istruttoria in ordine all'ammissibilità dei candidati è effettuata sulle domande di coloro che hanno superato la prima prova, preselettiva o scritta, sulla base dei dati dichiarati nelle domande di ammissione al concorso.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura concorsuale, anche successivo all'espletamento delle prove d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di ammissione.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. Sono esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date e negli orari stabiliti.

¹² Regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.14.

I risultati della prova preselettiva e/o scritta sono portati a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito della Regione Toscana www.regione.toscana.it nella sezione “Concorsi e avvisi sul personale” nella data indicata dalla Commissione in sede di prova preselettiva e/o scritta. Nella stessa data sarà altresì pubblicato l’avviso del diario della prova successiva sul sito internet della Regione all’indirizzo: www.regione.toscana.it nella sezione “Concorsi e avvisi sul personale” o attraverso altra idonea comunicazione. La pubblicazione sostituirà ogni comunicazione e pertanto non avverrà alcuna comunicazione diretta ai candidati.

I candidati sono tenuti a verificare, nel sito internet di cui sopra, il giorno prima della data indicata quale giorno di svolgimento della prova preselettiva o scritta, che non sia stato modificato il diario della prova medesima.

In caso di impossibilità a procedere alle comunicazioni mediante pubblicazione sul sito internet della Regione, sarà data informazione mediante comunicazione al domicilio fisico o all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione sul sistema APACI o alla propria PEC utilizzati per la trasmissione della domanda ovvero all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni in domanda.

ARTICOLO 9

Formazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.

Il dirigente della competente struttura regionale con proprio decreto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria e dichiara i vincitori del concorso applicando gli eventuali diritti di preferenza.¹³

¹³ Ai sensi del regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.10, c.4:

A parità di merito, i titoli di preferenza in ordine di priorità sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Ai sensi del Regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.10, c.5, a parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio senza aver riportato sanzioni disciplinari nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla maggiore anzianità di disoccupazione;
- d) dalla più giovane età.

I titoli di preferenza dovranno essere espressamente indicati in domanda, pena la loro non valutabilità in sede di approvazione della graduatoria definitiva.

Il decreto di approvazione della graduatoria è pubblicato sul B.U.R.T. e da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative.

La graduatoria resta aperta per tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La graduatoria del concorso può essere utilizzata oltre che per le necessità dell'Amministrazione regionale, anche da altre pubbliche Amministrazioni secondo quanto previsto dall'art. 28 della L.R. n. 1/2009.

ARTICOLO 10

Riserva di posti

Sui posti banditi si applicano le seguenti riserve:

- a) il 30% dei posti è riservato, ai sensi dell'art. 35, comma 3 bis, D.Lgs.165/2001, a coloro che alla data di pubblicazione del bando hanno maturato almeno tre anni di servizio con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze della Regione Toscana;
- b) il 10% dei posti è riservato ai candidati idonei appartenenti alle categorie riservatarie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 2, della L. n. 68/1999 e dell'art. 10, comma 3, lett. a), del regolamento regionale n. 33/R/2010, hanno titolo a fruire della riserva i candidati idonei che risultano iscritti negli elenchi previsti dall'art. 8 della citata L. 68/1999, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- c) il 10% dei posti sono riservati ai soggetti di cui all'art.1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, volontari delle FF.AA.

Ai fini dell'applicazione della riserva di cui alla lettera a) non sono considerati i periodi di servizio prestati presso uffici di diretta collaborazione con gli organi ed organismi politici, ivi compresi i gruppi consiliari.

Il calcolo della percentuale di riserva a favore delle categorie di cui al punto b) avviene arrotondando per eccesso.

La riserva di cui alla lettera a) non opera per i candidati che alla data di pubblicazione del presente bando siano inquadrati a tempo indeterminato nella stessa categoria del concorso, presso una pubblica amministrazione.

I posti non utilizzati per le riserve sono attribuiti ai candidati idonei non riservatari secondo l'ordine della graduatoria.

A tal fine i candidati in possesso dei requisiti prescritti dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

ARTICOLO 11

Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assunzione, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese nella domanda di concorso, tali dichiarazioni dovranno essere confermate¹⁴.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita all'Amministrazione regionale da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

¹⁴ Regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.23.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati; nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego.

ARTICOLO 12

Assunzione e trattamento economico

L'assunzione dei vincitori o, nel caso di scorrimento della graduatoria, degli idonei risultati in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro.¹⁵

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 (sei) mesi, non prorogabile né rinnovabile.¹⁶

Il dipendente è tenuto a permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria C, trattamento economico tabellare iniziale C1, dal C.C.N.L. del comparto "Regioni - Autonomie Locali" vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 13

Responsabile del procedimento e Informativa privacy

Responsabile del procedimento concorsuale è il dirigente responsabile del Settore "Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa" della Direzione generale Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso è effettuato da Regione Toscana - Giunta Regionale in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'ente Regione Toscana.

Responsabile del trattamento è il dirigente del Settore "Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa" della Direzione generale Organizzazione.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale del Settore "Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa" preposto al procedimento concorsuale (ivi compresa la commissione esaminatrice) e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al concorso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni toscane che vogliano attingere alla graduatoria regionale ai sensi dell'art. 28 della L.R. 1/2009 e art. 9 del presente bando.

Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7, D.Lgs. 96/2003, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

¹⁵ C.C.N.L. "Regioni - Autonomie Locali".

¹⁶ C.C.N.L. "Regioni - Autonomie Locali".

MODULO DI DOMANDA**C.40.10.20 DOMANDA DI CONCORSO 2014**

Al Presidente della Giunta Regionale Toscana
Direzione Generale Organizzazione
Settore “Organizzazione, Reclutamento, Assistenza normativa”

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 22 posti di categoria C, profilo professionale “Assistente amministrativo” con profilo di ruolo “Assistente gestione fondi comunitari e nazionali”, trattamento economico tabellare iniziale C1.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell’art.76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità, **DICHIARA** quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

COGNOME _____ NOME _____

N. DI MATRICOLA (PER I DIPENDENTI REGIONALI) _____

COMUNE DI NASCITA _____ PROV. _____

DATA DI NASCITA _____ CODICE FISCALE _____

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA _____ N. _____

C.A.P. _____ COMUNE _____ PROV. _____

TELEFONO _____ CELLULARE _____

DOMICILIO (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA) VIA/PIAZZA _____ N. _____

C.A.P. _____ COMUNE _____ PROV. _____

RECAPITO E-MAIL PER COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO (NO INDIRIZZO DI PEC)

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro della Unione Europea (U.E.): _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato non appartenente alla U.E.: _____, con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi delle vigenti norme di legge, e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) di non avere un’età inferiore a 18 anni;

3) di essere in possesso dei diritti politici;

4) di essere in possesso di una **esperienza di 24 mesi** con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato presso una pubblica amministrazione o nel settore privato, **per lo svolgimento di una delle seguenti funzioni: amministrative, contabili, di assistenza tecnica, supporto e istruttoria, relativamente alle attività dirette all'attuazione di piani, programmi e procedure per l'assegnazione, gestione, monitoraggio dei fondi comunitari e nazionali** così come segue:

(specificare il periodo, l'ente, l'azienda e la struttura di assegnazione ove svolta l'esperienza e il tipo di rapporto)

a) dal _____ al _____

presso la PA /Ente o Azienda privata: _____

Settore/Struttura di assegnazione _____

tipologia di rapporto di lavoro:

a tempo indeterminato

a tempo determinato

funzioni svolte: _____

b) dal _____ al _____

presso la PA/Ente o Azienda privata: _____

Settore/Struttura di assegnazione _____

tipologia di rapporto di lavoro:

a tempo indeterminato

a tempo determinato

funzioni svolte: _____

c) dal _____ al _____

presso la PA /Ente o Azienda privata: _____

Settore/Struttura di assegnazione _____

tipologia di rapporto di lavoro:

a tempo indeterminato

a tempo determinato

funzioni svolte: _____

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio di scuola secondaria superiore (diploma di maturità):

Diploma di maturità _____

conseguito nell'anno _____ presso _____

(specificare il nome e la sede dell'istituto scolastico)

- 6) di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti che conferiscono il **DIRITTO ALLA RISERVA** (art.10 del bando):

(a) aver maturato almeno **tre anni di servizio** con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze della Regione Toscana, ai sensi dell'art. 35, comma 3 bis, D.Lgs.165/2001, così come di seguito specificato (Non sono considerati i periodi di servizio prestati presso uffici di diretta collaborazione con gli organi ed organismi politici, ivi compresi i gruppi consiliari):

(specificare il periodo e la struttura di assegnazione ove svolta l'esperienza)

- dal _____ al _____
presso la Direzione generale _____
Settore _____;
- dal _____ al _____
presso la Direzione generale _____
Settore _____;
- dal _____ al _____
presso la Direzione generale _____
Settore _____;

- (b) appartenente alla seguente categoria riservataria di cui alla legge n.68/1999:

con iscrizione nelle liste del collocamento obbligatorio della provincia di: _____

- (c) di aver diritto alla riserva ai sensi dell'art.1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010 (volontari delle Forze Armate).in quanto: _____

(specificare la fattispecie di appartenenza)

servizio svolto presso: _____
come risulta _____

- 7) di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 articolo 127, comma 1 lettera d); ovvero di essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego per le seguenti motivazioni (devono essere espressamente indicate le cause e il provvedimento):

- 8) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica Amministrazione; ovvero le condanne penali

riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificandone la natura: _____

9) di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'art. 2, punto 4) del presente bando;

10) di essere in regola con gli obblighi di leva, assolti nell'anno _____, il cui foglio di congedo è stato rilasciato dal seguente ufficio (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)¹⁷: _____

con sede in _____;

11) di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 9 del bando e del Regolamento regionale in materia di concorsi n. 33/R/2010 (*specificare titolo/i posseduti*)

la cui documentazione è in possesso dell'amministrazione a fianco indicata (indicare la sede): _____

_____;

12) di richiedere per lo svolgimento delle prove di concorso, avendone diritto ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 il seguente ausilio (a tale scopo allegare la relativa certificazione medica):

Tempo aggiuntivo: _____

Tipo di ausilio: _____

13) che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili.

Il candidato dichiara di essere a conoscenza che le **comunicazioni** relative al concorso avverranno all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione sul sistema Apaci o alla propria PEC utilizzati per la trasmissione della domanda ovvero all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni. In caso di impossibilità a procedere come sopra la comunicazione potrà avvenire all'indirizzo di residenza.

Data _____

Firma _____

NB: PER LE MODALITÀ DI FIRMA E DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA SI VEDA L'ART. 3 DEL BANDO.

¹⁷ Requisito necessario solo per i nati entro il 31 dicembre 1985 (legge 14 novembre 2000, n.331 decreto legislativo 8 maggio 2001, n.215).