

CODICE AVVISO: OCC1-7-PFS14

DATA SCADENZA AVVISO: 06/05/2014

AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 7 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE A SUPPORTO DEL SERVIZIO POLITICHE FAUNISTICHE E SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE E IN PARTICOLARE DELL'OSSERVATORIO FAUNISTICO REGIONALE.

Art.1

Oggetto e sede dell'incarico

1. La Regione Umbria avvia una procedura comparativa - mediante valutazione del *curriculum* formativo e professionale – per il conferimento di n. 7 incarichi di collaborazione occasionale per le attività dell'OSSERVATORIO FAUNISTICO REGIONALE connesse al PROGETTO DI MONITORAGGIO DELL'AVIFAUNA UMBRA E CALCOLO DEGLI INDICATORI DELLO STATO DI CONSERVAZIONE PER IL TRIENNIO 2014-2016, a supporto del Servizio POLITICHE FAUNISTICHE E SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE (di seguito, *Servizio di riferimento*) della Direzione regionale RISORSA UMBRIA. FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, sito in Perugia - Via Mario Angeloni, 61.
2. Ciascun incarico prevede l'espletamento delle attività di rilevamento dei dati di campo avifaunistici, tramite osservazione e ascolto dei canti, in stazioni ubicate a coprire tutto il territorio regionale. Il risultato atteso per ciascun incarico consiste nella raccolta in file digitalizzati dei dati di presenza dell'avifauna sul territorio regionale al fine di elaborare gli indici sintetici dello stato di conservazione e distribuzione dell'avifauna umbra e i relativi trend (dati di tendenza), oltre a consentire l'aggiornamento dell'Atlante Ornitologico dell'Umbria e la collaborazione al progetto della Rete Rurale Nazionale. Nello specifico le attività prevedono:
 - a) il rilevamento delle popolazioni delle specie ornitiche di interesse venatorio e gestionale finalizzato alla elaborazione di indici di valore naturalistico, caratterizzanti il territorio regionale, e all'aggiornamento dell'Atlante Ornitologico regionale;
 - b) il controllo e monitoraggio delle specie di avifauna presenti nelle 1437 stazioni di osservazione e ascolto assegnate dall'Osservatorio faunistico, da svolgere in una sessione primaverile della durata di 30 giorni, per ciascun anno di incarico;
 - c) il controllo e monitoraggio delle specie di avifauna presenti nelle 1537 stazioni di osservazione ed ascolto assegnate dall'Osservatorio faunistico, da svolgere in un'unica sessione della durata di 30 giorni, nella stagione invernale 2014-2015;
 - d) lo svolgimento di numero 79 uscite integrative per ciascun anno di rilievi, distribuite alcune in periodo primaverile e altre in periodo invernale, secondo il coordinamento dell'Osservatorio Faunistico, all'interno delle 102 celle nelle quali è diviso il territorio regionale;
 - e) la redazione delle schede di rilevamento in formato cartaceo ed informatico con inserimento dei dati rilevati sul campo concernenti le specie e le variabili ambientali.
3. La prestazione è espletata personalmente da ciascun collaboratore, senza vincolo di subordinazione e in via non esclusiva. Il collaboratore non è tenuto all'osservanza di un orario di lavoro, fatte salve le eventuali esigenze di coordinamento, concordate in sede di contratto.
4. Per l'accesso alle posizioni di cui alla presente procedura è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Art.2

Durata e compenso

1. Le attività richieste a ciascun collaboratore hanno durata non superiore ai sessanta giorni complessivi per ciascuna annualità del triennio 2014-2016, con la decorrenza indicata nella determinazione per l'affidamento dell'incarico predisposta dal dirigente del *Servizio di riferimento*, pubblicata nel sito internet della Regione Umbria (www.regione.umbria.it - canale *bandi* - sezione *personale, mobilità, incarichi esterni*)

2. Il compenso onnicomprensivo previsto per ciascun incarico di collaborazione occasionale stabilito al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore, è il seguente:
 - per le attività di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) e c): € 15,00 per ogni stazione di osservazione e ascolto assegnata al singolo collaboratore, in ciascuna sessione di rilevazione;
 - per le attività di cui all'art. 1, comma 1, lett. d): € 120 per ogni uscita integrativa assegnata al collaboratore ai fini dell'aggiornamento dell'Atlante Ornitologico, secondo i tempi stabiliti dall'Osservatorio faunistico per ciascun anno di incarico.
3. Il corrispettivo verrà liquidato su base annuale al termine delle campagne di rilevamento previa presentazione da parte del collaboratore di apposita notula vistata dal dirigente di riferimento a conferma e validazione dell'attività svolta.

Art. 3 **Requisiti per l'ammissione**

1. Alla procedura di valutazione comparativa sono ammessi coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) uno dei seguenti **titoli di studio**:
 - i) diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario in **SCIENZE BIOLOGICHE** o **SCIENZE NATURALI** o **SCIENZE AGRARIE** o **SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE** o **SCIENZE FORESTALI** o **SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI** o **SCIENZE AMBIENTALI** o titoli equipollenti;oppure
 - ii) laurea specialistica o magistrale (LS/LM) del nuovo ordinamento universitario appartenente a una delle seguenti classi:
 - i. 6/S o LM-6 (**BIOLOGIA**) oppure 68/s o LM-60 (**SCIENZE DELLA NATURA**), vale a dire le lauree specialistiche o magistrali equiparate a SCIENZE BIOLOGICHE o SCIENZE NATURALI ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 con esclusione di 69/S o LM-61 (*SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA*);
 - ii. 79/S (**SCIENZE E TECNOLOGIE AGROZOOTECNICHE**) o LM-86 (**SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE ANIMALI**) oppure 77/S o LM-69 (**SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE**), vale a dire le lauree specialistiche o magistrali equiparate a SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE o SCIENZE AGRARIE ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009;
 - iii. 74/S (**SCIENZE E GESTIONE DELLE RISORSE RURALI E FORESTALI**) o LM-73 (**SCIENZE E TECNOLOGIE FORESTALI E AMBIENTALI**), vale a dire le lauree specialistiche o magistrali equiparate a SCIENZE FORESTALI o SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009;
 - iv. 82/S o LM-75 (**SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO**), vale a dire le lauree specialistiche o magistrali equiparate a SCIENZE AMBIENTALI ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009;
 - oltre a:
 - b) **esperienza lavorativa** acquisita mediante incarichi di durata almeno triennale in attività di monitoraggi ornitologici e rilevamenti sull'avifauna attraverso l'avvistamento diretto e/o il riconoscimento al canto;
 - c) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello stato di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria. (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. *Per la definizione di "familiare", si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE*). I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; tale requisito viene accertato dalla Commissione di cui all'art. 6;

- d) godere dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
 - e) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione. In caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Regione si riserva di valutare l'ammissibilità;
 - f) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non essere collocato in quiescenza.
2. Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si terrà conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165; in particolare, i candidati in possesso di tali titoli possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equivalenza del titolo di studio che deve essere richiesta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica PPAA – Servizio Reclutamento Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma (INFORMAZIONI SONO DISPONIBILI ALL'INDIRIZZO <http://www.funzionepubblica.gov.it> > FUNZIONE PUBBLICA > DOCUMENTAZIONE > MODULISTICA PER IL RICONOSCIMENTO DEI TITOLI DI STUDIO). La dichiarazione di equivalenza del titolo dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale.
 3. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza a quelli italiani rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
 4. Sono esclusi dalla procedura i candidati che non dichiarino o non risultino in possesso dei requisiti di cui al comma 1, oppure la cui domanda di partecipazione risulti priva di firma autografa o priva dell'allegata copia di documento di identità o pervenuta oltre i termini di cui all'art. 4, comma 1, salvo ulteriori impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di conferimento di incarichi professionali esterni.

Art.4

Presentazione della domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice come da modello esemplificativo allegato, debitamente firmata e corredata di *curriculum* formativo e professionale e fotocopia di un documento di identità in corso di validità, deve essere indirizzata al dirigente del Servizio *Organizzazione e gestione del personale* – AREA ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA E AUTONOMIE LOCALI e inoltrata – con le modalità di cui ai commi 2 o 3 - entro il termine perentorio di giorni **venti** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nel sito *internet* della Regione Umbria: www.regione.umbria.it - canale *bandi* – sezione *personale, mobilità, incarichi esterni*.
2. La domanda può essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) areainnovazioneautonomie.regione@postacert.umbria.it, esclusivamente dall'indirizzo di PEC rilasciata personalmente al candidato, tramite messaggio avente come oggetto "AVVISO AVIFAUNA OCC1-7-PFS14". Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC o inviate in formati diversi dai seguenti: .doc, .pdf, .rtf, .txt, .tif, .xls, .odf. La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata.
3. In alternativa, la domanda può essere inoltrata per posta o presentata direttamente, anche tramite agenzia di recapito autorizzata, presso l'ufficio protocollo della sede di Palazzo Broletto, Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (Piano 0 - DAL LUNEDI AL VENERDI DALLE ORE 9:00 ALLE ORE 13:00). La data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro apposto dall'Ufficio ricevente. Qualora la domanda venga spedita mediante raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede il timbro dell'ufficio postale di accettazione.
4. La Regione Umbria non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni

dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000 e *s.m.i.* in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà:
 - a) il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e l'indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano inviate le eventuali comunicazioni. Nel caso di invio della domanda con la modalità di cui al comma 2, le eventuali comunicazioni per il colloquio e la convocazione dei vincitori saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato dal candidato o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione;
 - b) il codice fiscale e il recapito telefonico;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure il possesso di uno dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e *s.m.i.* (*indicati all'art. 3, comma 1, lett. c) dell'avviso*);
 - d) il possesso dei diritti civili e politici (fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria), indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione. I cittadini stranieri devono dichiarare se godano o meno (e in tal caso, con precisazione dei motivi) dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere conoscenza della lingua italiana;
 - e) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono e perdono giudiziario, e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
 - f) il possesso di tutti gli ulteriori requisiti previsti dall'articolo 3, comma 1, del presente avviso;
 - g) di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso ed in particolare quanto indicato all'articolo 9, comma 5, relativamente alle modalità di comunicazione ai candidati;
 - h) di essere a conoscenza che la stipula del contratto e il conferimento dell'incarico sono subordinati alla insussistenza di situazioni di conflitto di interesse o inconfiribilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente in relazione all'incarico in oggetto o con lo svolgimento della prestazione lavorativa in regime di collaborazione occasionale (con annessi eventuali obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi).
6. Alla domanda di ammissione devono essere allegati:
 - a) copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità, *pena l'esclusione*. Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità non in corso di validità, può presentare una copia del documento scaduto specificando, a margine della copia, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (*art. 45, comma 3, del DPR n.445/2000 e s.m.i.*);
 - b) *curriculum* formativo e professionale, firmato e redatto, su carta semplice (preferibilmente seguendo il modello Curriculum Formato Europeo), in conformità a quanto previsto dal DPR n.445/2000 e *s.m.i.* in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà.
7. Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento, l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita.
8. A pena di non valutazione, ai titoli redatti in lingua straniera deve essere obbligatoriamente allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445/2000 e *s.m.i.*.
9. Le dichiarazioni devono essere rese in maniera precisa ed esaustiva, ai fini della valutazione di

cui agli artt. 3 e 6 e per la verifica di cui all'art. 7, comma 1.

10. Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive emerge la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000) e s.m.i..

Art. 5

Ammissione alla procedura

1. Successivamente alla scadenza dell'avviso pubblico, il Servizio *Organizzazione e gestione del personale*, sentito il dirigente del *Servizio di riferimento* qualora sia necessario per esigenze istruttorie, formula un elenco in ordine alfabetico dei soggetti ammessi alla procedura, in quanto in possesso dei requisiti di partecipazione. L'elenco è pubblicato nella pagina internet dell'avviso di cui all'art. 10.
2. L'inclusione nell'elenco non attribuisce al soggetto interessato alcun diritto al conferimento dell'incarico.

Art. 6

Modalità di valutazione

1. L'individuazione dei soggetti cui conferire gli incarichi è effettuata tramite una valutazione comparativa dei *curriculum* formativi e professionali presentati dai candidati ammessi collocati nell'elenco di cui all'articolo 5, sulla base dei seguenti criteri specifici:
 - a) abilitazione all'inanellamento rilasciata dall'ISPRA a seguito di specifica prova d'esame: **1,5** punti per patentino di categoria C; **2,5** punti per patentino di categoria B; **4** punti per patentino di categoria A;
 - b) abilitazione allo svolgimento dei censimenti degli uccelli acquatici rilasciata dall'ISPRA a seguito di specifica prova d'esame: **8** punti;
 - c) esperienza effettuata nelle attività di indagine, monitoraggio e censimento avifaunistico: **6** punti per anno (**3** punti per ciascuna stagione di rilevamento primaverile o invernale) fino a un massimo di **36** punti (*saranno valutati solo i titoli aggiuntivi rispetto a quelli richiesti per l'ammissione*);
 - d) partecipazione a corsi di formazione, convegni, seminari attinenti la biologia della fauna selvatica: **1,5** punti per ciascuno, fino ad un massimo di **6** punti;
 - e) partecipazione alla redazione di Atlanti faunistici: fino ad un massimo di **4** punti;
 - f) abilitazioni e iscrizioni a ordini professionali corrispondenti ai titoli di studio richiesti per l'ammissione: **4** punti;
 - g) avere maturato esperienza di campo e conoscenza del territorio umbro collaborando in progetti di monitoraggio avifaunistico che abbiano riguardato tutto il territorio regionale: fino ad un massimo di **20** punti;
 - h) conoscenza delle tecnologie informatiche, in particolare dell'applicativo Excel: fino ad un massimo di **3** punti;
 - i) i titoli dichiarati nel curriculum formativo e professionale non valutabili nelle altre categorie e l'eventuale colloquio saranno oggetto di valutazione fino a un massimo di **15** punti, sulla base dei seguenti criteri generali:
 - i) adeguatezza e pertinenza dei titoli posseduti in relazione all'incarico da conferire;
 - ii) livello di professionalità complessivamente posseduta relativamente anche a precedenti esperienze lavorative e formative attinenti a quella oggetto dell'incarico, con particolare riguardo ai requisiti richiesti ed a precedenti di lavoro specifici in pubbliche amministrazioni.
2. Per la valutazione comparativa è istituita una Commissione composta dal dirigente del *Servizio di riferimento* che ne assume la presidenza e da altri due dipendenti, inquadrati in categoria D o con qualifica dirigenziale, dei quali uno incaricato anche di funzioni di segreteria e verbalizzazione. La composizione della Commissione è pubblicata nella pagina internet dell'avviso di cui all'art. 10.

3. E' facoltà della Commissione espletare colloqui conoscitivi con i soggetti collocati nell'elenco di cui all'art. 5.

Art.7

Conferimento dell'incarico

1. Il conferimento di ciascun incarico avviene con atto motivato del dirigente del *Servizio di riferimento*, previo accertamento del possesso dei titoli dichiarati dai candidati risultati vincitori.
2. Ciascun atto di incarico di cui al comma 1 è pubblicato per estratto nel sito internet della Regione Umbria (canale *amministrazione trasparente* – sezione *consulenti e collaboratori*) a cura del dirigente del *Servizio di riferimento*, pena l'inefficacia del contratto di incarico.
3. La determinazione di conferimento dell'incarico è comunicata agli interessati con le modalità di cui all'art. 9, comma 5. Gli interessati sono chiamati a sottoscrivere un contratto di diritto privato in cui sono disciplinati, tra l'altro, l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, il luogo in cui viene svolta la collaborazione, la durata della stessa, il compenso.
4. I *curriculum* formativi e professionali allegati alla domanda di partecipazione dei soggetti a cui sono conferiti gli incarichi sono pubblicati (con omissione dei dati privati non pertinenti) nel sito istituzionale della Regione Umbria: www.regione.umbria.it - canale *amministrazione trasparente* – sezione *consulenti e collaboratori*.

Art. 8

Trattamento dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE della Regione Umbria e presso il *Servizio di riferimento*, per le finalità di gestione della procedura comparativa e per gli adempimenti relativi al conferimento degli incarichi di collaborazione e la successiva gestione del rapporto di collaborazione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..
2. Responsabili del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, sono i dirigenti dei Servizi di cui al comma 1, ciascuno per le fasi di competenza.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione comparativa, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 9

Disposizioni finali e di rinvio

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
3. Il Servizio ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE - dirigente Ing. Stefano Guerrini (indirizzo e-mail concorsi@regione.umbria.it) è l'unità organizzativa responsabile per ogni adempimento finalizzato alla formazione dell'elenco di esperti di cui all'art. 5. Responsabile per le fasi successive è il dirigente del Servizio POLITICHE FAUNISTICHE E SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE, via M. Angeloni, n. 61, 06128 Perugia (indirizzo e-mail: cacciapesca@regione.umbria.it).
4. Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:
 - tel. 075/504 4541 - 075/504 6222 – 075/504 5162; fax 075/504 5566 – e-mail concorsi@regione.umbria.it del Servizio ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE;
 - tel. 075/5045002 – fax 075/5045695 - e-mail cacciapesca@regione.umbria.it , usergiacomini@regione.umbria.it del Servizio POLITICHE FAUNISTICHE E SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE.
5. Le determinazioni in merito all'ammissione e al conferimento dell'incarico e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella

pagina internet dell'avviso di cui all'art. 10. Le comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati. L'eventuale convocazione per il colloquio e la convocazione del vincitore sono comunicate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato dal candidato per l'invio della domanda di partecipazione o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Art. 10
Pubblicazione

1. Il presente avviso è pubblicato nel sito internet istituzionale della Regione Umbria: www.regione.umbria.it - canale *bandi* – sezione *personale, mobilità, incarichi esterni*.

Il dirigente del Servizio
Organizzazione e gestione del personale
Ing. Stefano Guerrini

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA
(dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

CODICE AVVISO: OCC1-7-PFS14

REGIONE UMBRIA – GIUNTA REGIONALE
al dirigente del Servizio
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE
AREA ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE,
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E AUTONOMIE LOCALI
Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia

OGGETTO: AVVISO RILEVATORI AVIFAUNA - COD. OCC1-7-PFS14 - domanda di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a _____ residente a
_____ (___) in via _____ c.a.p. _____

codice fiscale _____

recapiti telefonici _____

e-mail _____ (nota ¹)

con riferimento all'avviso pubblico finalizzato al conferimento di n. **7 incarichi** di **collaborazione occasionale** per le attività dell'OSSERVATORIO FAUNISTICO REGIONALE connesse al PROGETTO DI MONITORAGGIO DELL'AVIFAUNA UMBRA E CALCOLO DEGLI INDICATORI DELLO STATO DI CONSERVAZIONE PER IL TRIENNIO 2014-2016, a supporto del Servizio POLITICHE FAUNISTICHE E SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE, pubblicato nel sito internet della Regione Umbria (www.regione.umbria.it, canale *bandi* - sezione *personale, mobilità, incarichi esterni*)

CHIEDE

di essere ammess... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa e, a tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a) di essere nat.....il.....a.....(prov.);
- b) di essere cittadino italiano o del seguente Stato membro dell'Unione Europea (*indicare lo Stato*), oppure di possedere uno dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. elencati all'art. 3, comma 1, lett. c) dell'avviso (*in tal caso, specificare quale*)
- c) di godere dei diritti civili e politici (fatte salve le eccezioni per i titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in tal caso, dichiarare tale condizione e precisare i motivi). *Se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (indicare quale) e di avere conoscenza della lingua italiana;*
- d) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di

¹ Nel caso di invio della domanda tramite posta elettronica certificata (PEC), indicare anche tale indirizzo di PEC.

- e) di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali pendenti o in corso (*nota*²);
- f) di non essere incorso/a nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- g) di essere in possesso del seguente **titolo di studio** (*compilare il seguente prospetto in corrispondenza del tipo di diploma posseduto – DL / LM / LS / titolo estero*):

| tipologia titolo | classe di laurea (da indicare solo per LM o LS) | denominazione titolo | votazione | data di conseguimento | Università |
|---|--|----------------------|-------------|-----------------------|------------|
| Diploma di laurea (DL) | - | |/..... | | |
| Laurea magistrale (LM) | | |/..... | | |
| Laurea specialistica (LS) | | |/..... | | |
| Titolo universitario conseguito all'estero equivalente o equipollente ai titoli richiesti dall'art. 3, comma 1, lett.a) | | |/..... | | |

- h) di aver maturato **esperienza lavorativa** in attività di monitoraggi ornitologici e rilevamenti sull'avifauna attraverso l'avvistamento diretto e/o il riconoscimento al canto, come di seguito specificato (*compilare il prospetto di seguito indicato relativo alle singole esperienze evidenziando, se presente, l'attinenza con le materie richieste*):

| denominazione soggetto / organismo / ente per il quale è stata svolta l'attività | tipologia rapporto di lavoro/esperienza <i>(es. co.co.co., incarico professionale, collaborazione occasionale, lavoro subordinato a tempo indeterminato/ determinato)</i> | descrizione attività <i>(indicare sinteticamente il ruolo ricoperto e l'attività svolta)</i> | periodo <i>(giorno/ mese/ anno)</i> | | durata complessiva in mesi e giorni |
|--|--|---|--|----|-------------------------------------|
| | | | dal | al | |
| | | | | | |
| | | | | | |

- i) di possedere i seguenti ulteriori titoli (*compilare solo relativamente ai titoli posseduti*):

- abilitazione all'inanellamento per patentino di categoria, rilasciata dall'ISPRA, a seguito di specifica prova d'esame, in data
- abilitazione allo svolgimento dei censimenti degli uccelli acquatici rilasciata dall'ISPRA, a seguito di specifica prova d'esame, in data
- la seguente esperienza – ulteriore rispetto a quella indicata alla lett. h) - in attività di indagine, monitoraggio e censimento avifaunistico, come di seguito specificato (*compilare il prospetto di seguito indicato relativo alle singole esperienze evidenziando, se presente, l'attinenza con le materie richieste*):

| denominazione soggetto / organismo / ente per il quale è stata svolta l'attività | tipologia rapporto di lavoro/esperienza ulteriore <i>(es. co.co.co., incarico professionale, collaborazione occasionale, lavoro subordinato a tempo indeterminato/ determinato)</i> | descrizione attività <i>(indicare sinteticamente il ruolo ricoperto e l'attività svolta)</i> | periodo <i>(giorno/ mese/ anno)</i> | | durata complessiva in mesi e giorni |
|--|--|---|--|----|-------------------------------------|
| | | | dal | al | |
| | | | | | |
| | | | | | |

² Indicare, in caso contrario, le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti pendenti.

4. partecipazione ai seguenti corsi di formazione, convegni, seminari, attinenti la biologia della fauna selvatica (*compilare il prospetto di seguito indicato*):

| denominazione soggetto erogatore | denominazione corso / convegno / seminario | date di svolgimento | Attestazione finale | | durata complessiva in ore |
|-------------------------------------|---|---------------------|------------------------|----|---------------------------------|
| | | | si | no | |
| | | | | | |

5. partecipazione alla redazione di Atlanti faunistici (*indicare denominazione, periodo attività e soggetto committente*):
6. le seguenti abilitazioni o iscrizioni a ordini professionali connessi ai titoli di studio richiesti per l'ammissione (*indicare denominazione e data di conseguimento*):
7. di avere maturato esperienza di campo e conoscenza del territorio umbro collaborando in progetti di monitoraggio avifaunistico che abbiano riguardato tutto il territorio regionale, come di seguito indicato (*indicare gli enti presso cui è stata svolta l'esperienza, il periodo dal ... al ... e il periodo complessivo in mesi e giorni*)
8. la conoscenza delle tecnologie informatiche, in particolare dell'applicativo Excel, come di seguito indicato (*indicare le conoscenze e attestazioni possedute*)

- j) di non essere collocato in quiescenza;
- k) di non essere o essere stato/a titolare di incarichi di collaborazione con la Regione Umbria o con società in house della Regione Umbria (*Centralcom, Sviluppumbria s.p.a., Umbria servizi innovativi, Webred s.p.a., 3A Parco Tecnologico Agroalimentare, Umbria innovazione Scarl, Umbria TPL e Mobilità S.p.A*) nel corso dell'anno 2014;
- l) di essere a conoscenza che la stipula del contratto e il conferimento dell'incarico sono subordinati alla insussistenza di situazioni di conflitto di interesse o inconfiribilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente in relazione all'incarico in oggetto o con lo svolgimento della prestazione lavorativa in regime di collaborazione occasionale (con annessi eventuali obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi);
- m) di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso ed in particolare quanto indicato all'articolo 9, comma 5 relativamente alle modalità di comunicazione ai candidati;
- n) di chiedere che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso sia inviata all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato, impegnandosi a comunicare tempestivamente successive variazioni dello stesso.

Allega:

- > **curriculum** formativo e professionale;
- > **copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità** leggibile e in corso di validità (*nota* ³).

Il/La sottoscritt., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dei benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data.....

(Firma)

.....
(*nota* ⁴)

³ Pena l'esclusione della domanda. Nel caso di documento non in corso di validità, specificare, a margine della copia, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3 del DPR 445/2000).

⁴ La firma, da apporre in originale, per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Non è necessaria l'autenticazione della firma.