

CODICE AVVISO: CC03-CP13

AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LE ATTIVITÀ DI **COORDINATORE TECNICO** IN RELAZIONE AL **PROGETTO LIFE STRADE** "DIMOSTRAZIONE DI UN SISTEMA PER LA GESTIONE E RIDUZIONE DELLE COLLISIONI VEICOLARI CON LA FAUNA SELVATICA" A SUPPORTO DEL SERVIZIO CACCIA E PESCA (PROGETTO LIFE 11 BIO/IT/072)

Art.1

Oggetto e sede dell'incarico

1. La Regione Umbria avvia una procedura comparativa - mediante valutazione del *curriculum formativo e professionale* - per il conferimento di N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA per le attività di COORDINATORE TECNICO in relazione al progetto LIFE 11 BIO/IT/072 - LIFE STRADE "DIMOSTRAZIONE DI UN SISTEMA PER LA GESTIONE E RIDUZIONE DELLE COLLISIONI VEICOLARI CON LA FAUNA SELVATICA", a supporto del Servizio Caccia e Pesca sito in Perugia – Via Mario Angeloni, 61.
2. L'incarico consiste nel supporto alla gestione generale degli aspetti tecnico/scientifici del progetto, al controllo e supervisione di tutte le attività legate alla sperimentazione degli innovativi strumenti di dissuasione e di tutte le fasi di monitoraggio dei tratti stradali individuati nel progetto e prevede, in particolare, lo svolgimento delle seguenti attività:
 - a) gestione tecnico/scientifica del progetto e coordinamento tra i gruppi di lavoro dei diversi Partner mediante: la pianificazione delle attività tecnico-scientifiche di monitoraggio, l'interpretazione ed elaborazione dei dati raccolti, la redazione dei protocolli scientifico-gestionali sulla mitigazione dell'impatto del traffico veicolare sulla fauna selvatica;
 - b) fornire input redazionali relativamente alle attività di promozione e comunicazione (eventi pubblici, workshop, convegni etc.) anche per la corretta gestione e l'aggiornamento del sito web e della newsletter;
 - c) collaborare alla stesura di tutti i rapporti tecnici (inception report, mid term report, progress report, final report,) come previsto nelle Disposizioni Comuni e secondo il cronoprogramma del progetto;
 - d) collaborare alla stesura dei testi e l'impaginazione grafica del layman's report.
3. La prestazione è espletata personalmente dal collaboratore, senza vincolo di subordinazione e in via non esclusiva. Il collaboratore non è tenuto all'osservanza di un orario di lavoro fatte salve le eventuali esigenze di coordinamento, concordate in sede di contratto e l'obbligo di produrre apposita documentazione circa il numero di giornate lavorate in relazione ai vincoli di progetto per la certificazione delle spese sostenute.
4. L'Amministrazione regionale metterà a disposizione del soggetto incaricato l'organizzazione e la strumentazione necessarie per l'espletamento dell'incarico e garantirà il coordinamento con gli altri dipendenti, collaboratori e strutture collegati all'Ente stesso.
5. Per l'accesso alla posizione di cui alla presente procedura è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Art.2

Durata e compenso

1. L'incarico, da attivarsi nell'anno 2013, decorre dalla data indicata nella determinazione di conferimento dell'incarico di cui al successivo art. 7 e si svolge per un totale complessivo di 630

giornate lavorative, come computato nel Financial Application Form allegato al progetto LIFE11 BIO/IT/072 la cui durata è prevista per il periodo dal 1 gennaio 2013 al 31 dicembre 2016.

2. Le attività saranno condotte sulla base del cronoprogramma del progetto di cui all'art. 1 e sue eventuali variazioni, con predisposizione da parte del collaboratore di specifici report di dettaglio sulle attività svolte.
3. Il compenso complessivo per le 630 giornate lavorative previste dal progetto è stabilito in € 79.172,67 (settantanovemilacentosettantadue/67), al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore.
4. Eventuali oneri per trasferte autorizzate (per la partecipazione a workshop, conferenze e incontri tecnici e finanziari, nazionali ed internazionali) saranno a totale carico del progetto e rimborsati al collaboratore in aggiunta al compenso mensile, come previsto nel contratto di incarico.
5. Il corrispettivo verrà liquidato a cadenza mensile posticipata previa presentazione da parte del collaboratore di apposita notula, vistata dal dirigente di riferimento a conferma e validazione delle attività svolte, quantificate temporalmente sulla base delle tabelle mensili previste dal progetto.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione ed elementi di valutazione

1. Alla procedura di valutazione comparativa sono ammessi coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) diploma di laurea (DL) del vecchio ordinamento universitario in SCIENZE BIOLOGICHE o SCIENZE NATURALI oppure laurea specialistica o magistrale (LS/LM) del nuovo ordinamento universitario equiparata a SCIENZE BIOLOGICHE o SCIENZE NATURALI ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 (6/S o LM-6 *BIOLOGIA*, con esclusione di 69/S o LM-61 *SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA*; 68/S o LM-60 *SCIENZE DELLA NATURA*);
 - b) esperienza almeno triennale presso soggetti pubblici o privati in materia di *gestione e monitoraggio della fauna selvatica*, comprensiva di almeno un incarico in un progetto LIFE Natura o Biodiversità;
 - c) cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
 - d) godimento dei diritti civili e politici;
 - e) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione. In caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, la Regione si riserva di valutare l'ammissibilità;
 - f) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non essere collocato in quiescenza.
2. Per la valutazione comparativa dei *curriculum* si applicheranno i seguenti criteri:
 - a) esperienza documentabile nell'ambito di progetti LIFE Natura e Biodiversità con incarico di *coordinatore tecnico* delle attività di gestione e monitoraggio della fauna selvatica: 20 punti a progetto fino a un massimo di 40 punti;
 - b) partecipazione in progetti LIFE Natura e Biodiversità, diversi da quelli indicati alla lett. a): 5 punti a partecipazione fino a un massimo di 20 punti;
 - c) esperienze professionali documentabili nella gestione e monitoraggio della fauna selvatica: 2 punti a progetto/collaborazione fino a un massimo di 10 punti;
 - d) dottorato di ricerca in materia di gestione e monitoraggio della fauna selvatica: 10 punti;

- e) i titoli dichiarati nel *curriculum* formativo e professionale non valutabili nelle altre categorie e l'eventuale colloquio saranno oggetto di valutazione secondo i criteri generali di cui all'art. 6, comma 3: fino a un massimo di 20 punti.
3. Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si terrà conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza a quelli italiani rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
4. Sono esclusi dalla procedura i candidati che non risultino in possesso dei requisiti di cui al comma 1, oppure la cui domanda di partecipazione risulti priva di firma autografa o priva dell'allegata copia di documento di identità o pervenuta oltre i termini di cui all'art. 4, comma 1, salvo ulteriori impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di conferimento di incarichi professionali esterni.

Art.4

Presentazione della domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice come da modello esemplificativo allegato, debitamente firmata e corredata di *curriculum* professionale e fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata al Dirigente del Servizio *Organizzazione e gestione del personale* - DIREZIONE REGIONALE RISORSA UMBRIA. FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI – via Pievaiola, 23 – 06128 Perugia, entro il termine perentorio di giorni **venti** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nel sito *internet* della Regione Umbria: www.regione.umbria.it - canale *bandi* – sezione *personale, mobilità, incarichi esterni*.
2. La domanda può essere inoltrata per posta o presentata direttamente, anche tramite agenzia di recapito autorizzata, presso l'ufficio protocollo della DIREZIONE REGIONALE RISORSA UMBRIA. FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI - VIA PIEVAIOLA 23 PERUGIA (PIANO 1° DAL LUNEDI AL VENERDI DALLE ORE 9:00 ALLE ORE 13:00). La data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro apposto dall'Ufficio ricevente. Qualora la domanda venga spedita mediante raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede il timbro dell'ufficio postale di accettazione.
3. La domanda può, inoltre, essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) regione.giunta@postacert.umbria.it, esclusivamente dall'indirizzo di PEC rilasciata personalmente al candidato, tramite messaggio avente come oggetto "AVVISO CODICE **CC03-CP13** COORDINATORE TECNICO". Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC o inviate in formati diversi dai seguenti: .doc, .pdf, .rtf, .txt, .tif, .xls, .odf. La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata.
4. La Regione Umbria non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
5. Nella domanda di partecipazione il concorrente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000 e *s.m.i.* in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà:
 - a) il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e l'indirizzo di posta elettronica al quale si desidera siano inviate le eventuali comunicazioni. Nel caso di invio della domanda con la modalità di cui al comma 3, le eventuali comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato dal candidato;
 - b) il codice fiscale e il recapito telefonico;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) e dei diritti politici, indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi

della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste stesse, nonché le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono e perdono giudiziario, e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;

- d) il possesso di tutti i requisiti previsti dall'articolo 3, comma 1 del presente avviso;
 - e) di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso ed in particolare quanto indicato all'articolo 9, comma 5 relativamente alle modalità di comunicazione ai candidati.
6. Alla domanda di ammissione devono essere allegati:
- a) copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità, *pena l'esclusione*. Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante presentazione di copia del documento specificando, a margine, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (*art. 45, comma 3, del DPR 445/2000 e s.m.i.*).
 - b) *curriculum* formativo e professionale, firmato e redatto, su carta semplice (preferibilmente seguendo il modello Curriculum Formato Europeo), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e *s.m.i.* in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà.
7. Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento, l'ente che li ha rilasciati e la votazione conseguita.
8. A pena di non valutazione, ai titoli redatti in lingua straniera deve essere obbligatoriamente allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.
9. Le dichiarazioni devono essere rese in maniera precisa ed esaustiva, ai fini della valutazione di cui all'art. 6 e per la verifica di cui all' art. 7.
10. Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. nel caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli di cui all'art. 7 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5

Ammissione alla procedura e formazione elenco di esperti

1. Successivamente alla scadenza dell'avviso pubblico, il Servizio *Organizzazione e gestione del personale*, sentito il Servizio *Caccia e Pesca*, qualora sia necessario per esigenze istruttorie, formula un elenco in ordine alfabetico dei soggetti ammessi alla procedura in quanto in possesso dei requisiti di partecipazione.
2. L'inclusione nell'elenco non attribuisce al soggetto interessato alcun diritto al conferimento di incarichi.

Art. 6

Modalità di valutazione

1. L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico è effettuata tramite una valutazione comparativa dei *curriculum* presentati dai candidati collocati nell'elenco di cui al precedente articolo 5.
2. Per la valutazione comparativa è istituita una Commissione, nominata dal dirigente del Servizio *Caccia e Pesca* che ne assume la presidenza, ed è composta da altri due dipendenti regionali inquadrati in categoria D o con qualifica dirigenziale, dei quali uno incaricato anche di funzioni di segreteria e verbalizzazione.

3. La valutazione comparativa, oltre a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, viene effettuata sulla base dei seguenti criteri:
 - a) adeguatezza e pertinenza dei titoli o abilitazioni professionali posseduti, in relazione all'incarico da conferire;
 - b) livello di professionalità posseduta relativamente anche a precedenti esperienze lavorative e formative attinenti a quella oggetto dell'incarico, con particolare riguardo ai requisiti richiesti ed a precedenti di lavoro specifici in pubbliche amministrazioni.
4. E' facoltà della Commissione espletare colloqui conoscitivi con i soggetti collocati nell'elenco di cui all'art. 5.

Art.7

Conferimento dell'incarico

1. Il conferimento dell'incarico avviene con atto motivato del dirigente del *Servizio Caccia e Pesca*, previo accertamento del possesso dei titoli dichiarati dal candidato risultato vincitore.
2. L'atto di incarico di cui al comma 1 è pubblicato per estratto nel sito internet della Regione Umbria, a cura del dirigente del *Servizio Caccia e Pesca*, pena l'inefficacia del contratto di incarico.
3. La determinazione di conferire l'incarico è comunicata all'interessato con le modalità di cui all'art. 9 comma 5. L'interessato è chiamato a sottoscrivere un contratto di diritto privato in cui sono disciplinati, tra l'altro, l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, il luogo in cui viene svolta la collaborazione, la durata della stessa, il compenso.

Art. 8

Trattamento dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE della Regione Umbria e presso il *Servizio Caccia e Pesca* per le finalità di gestione della procedura comparativa e per gli adempimenti relativi al conferimento dell'incarico di collaborazione e la successiva gestione del rapporto di collaborazione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..
2. Responsabili del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, sono i dirigenti dei Servizi di cui al comma 1, ciascuno per le fasi di competenza.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione comparativa, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 9

Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
3. Il Servizio *Organizzazione e gestione del personale* – via Pievaiola, 23, 06128 Perugia - Dirigente Maria Balsamo (indirizzo e-mail concorsi@regione.umbria.it) è l'unità organizzativa responsabile per ogni adempimento finalizzato alla formazione degli elenchi di esperti di cui all'art. 5. Responsabile per le fasi successive è il dirigente del *Servizio Caccia e Pesca* Dott. Roberto Berretta – via Mario Angeloni, 61 - 06121 Perugia (indirizzo e-mail: rberretta@regione.umbria.it).
4. Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

- tel. 075/504 4614 – 075/504 4541; fax 075/504 4417; e-mail concorsi@regione.umbria.it del Servizio *Organizzazione e gestione del personale*;
- tel. 075/504 5002 – 075/504 5030; fax 075/504 5695; e-mail usergiacomi@regione.umbria.it; rberretta@regione.umbria.it del Servizio *Caccia e Pesca*.

5. Le determinazioni in merito all'ammissione e al conferimento dell'incarico e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet dell'avviso di cui all'art. 10. Le comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di comunicazione agli interessati. L'eventuale convocazione per il colloquio e la convocazione del vincitore sono comunicate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato dal candidato per l'invio della domanda di partecipazione o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Art. 10 Pubblicazione

1. Il presente avviso è pubblicato nel sito internet istituzionale della Regione Umbria: www.regione.umbria.it - canale *bandi* – sezione *personale, mobilità, incarichi esterni*.

Perugia,

Il Dirigente del Servizio
Organizzazione e gestione del personale
Avv. Marina Balsamo

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA
(dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Al Dirigente del Servizio Organizzazione e
gestione del personale
DIREZIONE REGIONALE RISORSA UMBRIA.
FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE, UMANE E
STRUMENTALI
via Pievaiola, 23 – 06128 Perugia

Il/la sottoscritto/a _____ residente

a _____ (____) in via _____ c.a.p. _____

codice fiscale _____

recapiti telefonici _____

e-mail _____ (nota ¹)

con riferimento all'avviso pubblico codice **CC03 -CP13** finalizzato al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di **COORDINATORE TECNICO** in relazione al progetto LIFE 11 BIO/IT/072 - LIFE STRADE "DIMOSTRAZIONE DI UN SISTEMA PER LA GESTIONE E RIDUZIONE DELLE COLLISIONI VEICOLARI CON LA FAUNA SELVATICA" - a supporto del Servizio *Caccia e Pesca* - pubblicato nel sito internet della Regione Umbria (www.regione.umbria.it, canale bandi - sezione personale, mobilità, incarichi esterni)

CHIEDE

di essere ammess... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa e, a tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a) di essere nat.....il.....a.....(prov.);
- b) di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (*in tal caso, indicare quale*);
- c) di godere dei diritti civili e politici (se cittadino di Stato membro dell'Unione Europea, anche nello Stato di appartenenza);
- d) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di
- e) di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali pendenti o in corso (nota ²);
- f) di non essere incorso/a nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... (indicare se diploma di laurea (DL) o laurea specialistica (LS) o magistrale (LM)) in (indicare

¹ Nel caso di invio della domanda tramite posta elettronica certificata (PEC), indicare tale indirizzo.

² Indicare, in caso contrario, le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti pendenti.

denominazione del titolo), conseguito il presso.....
con la votazione di.....su , classe di laurea(nel caso di titolo del
nuovo ordinamento);

- h) di aver maturato esperienza almeno triennale in materia di *gestione e monitoraggio della fauna selvatica* presso i seguenti organismi, enti o soggetti (indicare tipologia e denominazione), svolgendo le seguenti attività per il periodo dal.....al.....(giorno, mese, anno), per un totale di mesi (indicare n. di mesi complessivi), comprensiva di almeno un incarico in un progetto LIFE Natura o Biodiversità (indicare denominazione progetto, tipologia e durata dell'incarico, Committente);
- i) di non essere collocato in quiescenza;
- j) di essere a conoscenza e accettare in modo implicito tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso ed in particolare quanto indicato all'articolo 9, comma 5 relativamente alle modalità di comunicazione ai candidati;
- k) di chiedere che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso sia inviata all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato, impegnandosi a comunicare tempestivamente successive variazioni dello stesso.

Allega:

- > **curriculum** formativo e professionale;
- > **copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità** leggibile e in corso di validità (nota³).

Il/La sottoscritt., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12. 2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dei benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data.....

(Firma)

.....
(nota⁴)

³ Pena l'esclusione della domanda. Nel caso di documento non in corso di validità, specificare, a margine della copia, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3 del DPR 445/2000).

⁴ La firma, da apporre in originale, per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Non è necessaria l'autenticazione della firma.