

# **SOCIETA' ASILI D'INFANZIA**

**(FONDATA NEL 1861)**

**Eretto in Ente Morale con decreto reale 26.11.1911**

**I.P.A.B. con D.A. n. 675 del 24.11.1987**

**C.F.: 80012110831**

**Via S. Paolo n. 2- MESSINA**

**Deliberazione n. 34**

**Del 02/12/2010**

OGGETTO: Approvazione del bando ai sensi dell'art. 49 L. R. 15 del 5/11/2004 per assicurare il regolare svolgimento dei servizi mediante assunzioni e licenziamenti di personale a tempo determinato – qualifica di "Bidella" categoria A1 per il triennio 2011 - 2013.

•

**L'anno Duemiladieci il giorno Due del mese di Dicembre in Messina, nei locali dell'Asilo "E. Rusconi", si è riunito il Consiglio d'Amministrazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza alle ore 18:00**

**Sono presenti i Signori :**

**Il Presidente**

**Comm. Dr. Sandro Domenico MUSOLINO**

**Il Vice Presidente**

**Avv. Antonio URZI' BRANCATI**

**Il Segretario**

**Giuliana AMICO**

**I Deputati Consiglieri**

**Avv. Alfredo ISAJA**

**Dr. Antonio CALABRO'**

**Prof. Giovanni GERMANA'**

**Il Consiglio d'Amministrazione, così legalmente costituito, ha adottato la seguente**

## **DELIBERAZIONE**

Premesso che questa IPAB "Società Asili D'Infanzia! Svolge la propria attività assistenziale rivolta ai minori in età prescolare presso il plesso "E.Rusconi" dove si espleta l'attività di scuola materna paritaria e dove è stata attivata una sezione primavera per minori di età compresa tra i 2 e i 3 anni;

Rilevato che l'espletamento dei predetti servizi, secondo la vigente normativa regionale in materia, deve essere reso a mezzo di specifiche ed adeguate figure professionali di personale previste dai relativi standard organizzativi;

Vista la pianta organica dell'Istituto in cui alla deliberazione n.63 del 07/12/1998, approvata da Dipartimento Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle autonomie Locali con D.D.G. n° 1431 del GR XVI del 23/08/1999 ;

Visto il regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali, approvato con deliberazione n° 31 del 26/06/2010 ;

**VISTA** l'attuale dotazione organica dell'Ente dalla quale si evince una carenza di n. 14 unità di personale;

**CONSIDERATO** che nel corso dell'anno si verificano assenze del personale di ruolo per svariate cause: ferie, malattia, aspettativa per motivi di salute o maternità, licenze straordinarie, ecc.;

**DATO ATTO** che questo Ente, al fine di sopperire alle predette necessità, connesse in special modo ai servizi per l'infanzia diretti ai minori (servizi di igiene, nonché di pulizia e riordino dei locali), ha assoluta necessità di far fronte, oltre che con il proprio personale di ruolo, anche attraverso il ricorso all'assunzione diretta di personale a tempo determinato per non più di 180 giorni, appartenente alla categoria "A" per cui è previsto il titolo della scuola dell'obbligo;

**VISTO** l'art. 36 del D.L.vo 165/2001, secondo il nuovo testo introdotto dalla Legge 244/2007;

**RILEVATO** che questo Ente, in conformità alla vigente normativa ha potestà di provvedere alla determinazione della propria dotazione organica, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti allo stesso dalla legge attribuiti;

**VISTA** la nota del 24-06-2008, prot. n. 20423 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali, con cui si afferma che le II.P.P.A.B., quali organismi istituzionali dotati di personalità giuridica di diritto pubblico ai sensi della legge 6972/1890, dotate di autonomia statutaria, patrimoniale e gestionale, non sono equiparabili agli enti pubblici a finanza derivata e non sottoposti al patto di stabilità interna, sono legittimate alla facoltà di procedere ad assunzioni per unità e profili resi necessari dall'entità e natura dell'utenza accolta con obbligo di applicazione al personale dipendente dei contratti collettivi di lavoro vigenti nel pubblico impiego (EE.LL.);

**RILEVATO** altresì che, questo Ente in ossequio a criteri di trasparenza e imparzialità, intende avvalersi anche dei criteri dettati dalla normativa vigente per le assunzioni di personale a tempo determinato presso le Amministrazioni e gli Enti pubblici e contenuti nell'art. 49 della L. R. 15 del 05/11/2004, che così recita:

*“1. L'Amministrazione regionale, le aziende ed enti dalla stessa dipendenti o comunque sottoposti*

*a controllo, tutela e vigilanza, gli enti locali territoriali e/o istituzionali, le aziende sanitarie locali, nonché gli enti da essi dipendenti e comunque sottoposti a controllo, tutela e vigilanza, effettuano le assunzioni del personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo, mediante concorso per titoli, integrato, qualora sia richiesta una specifica professionalità, da una prova d'idoneità, nel rispetto dei principi contenuti nel comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ferma restando la speciale disciplina in materia di assunzione dei soggetti appartenenti alle categorie protette, di cui al comma 2 del medesimo articolo.*

*2. A tal fine le amministrazioni, enti ed aziende provvedono alla formazione di graduatorie aventi validità triennale, ai sensi dell'articolo 8 della legge regionale 30 aprile 1991, n. 12, sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione dei titoli individuati con decreto del Presidente della Regione, sentita la Giunta regionale, su proposta dell'Assessore regionale per il lavoro, la previdenza sociale, la formazione professionale e l'emigrazione. Trovano applicazione le precedenze, le preferenze, nonché le riserve di posti previste, per le assunzioni di cui al comma 1, dalla vigente normativa, entro i limiti fissati dall'articolo 1 della legge regionale 23 maggio 1994, n. 15. Restano salve le riserve previste a favore delle categorie di soggetti di cui all'articolo 8, comma 3, della legge 23 luglio 1991, n. 223 ed all'articolo 12, comma 4, del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468 e successive modifiche e integrazioni”.*

**RITENUTO** che il concorso da espletare, in conformità a quanto previsto dagli artt. 1 lett. b), 28 e 29 del vigente regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali, nonché a quanto previsto specificamente, anche in deroga, dal bando debba prevedere una selezione per titoli integrata da una prova teorica di cultura generale comprendente anche nozioni più specifiche relative alle particolari tipologie operative proprie dell’“Ente” e da una prova pratica inerente le mansioni da svolgere;

**VISTA** la bozza di bando predisposta e finalizzata all’assunzione a tempo determinato, per non più di 180 giorni l’anno di lavoratori di categoria "A" qualifica di “BIDELLA” da adibire ai servizi per l’infanzia diretti ai minori, in aggiunta al personale di ruolo, secondo le necessità contingenti ;

**VISTA** la L.R. 09.05.1986 n° 22 sul riordino dei servizi socio-assistenziali in Sicilia;

**VISTO** il D.P.R.S. 29.06.1988, che ha fissato gli standard strutturali e organizzativi per l’espletamento delle attività assistenziali;

**VISTO** il D.P.R.S. 04.06.1996 n° 158, che ridetermina tali standard;

**VISTA** la L. R. 05.11.2004, n. 15;

**VISTO** l’art. 51 della legge 142/1990, come recepito dall’art. 1 comma 1, lett. h) della l. r. 48/1991 e l’art. 7 della l. r. 30/2000;

#### DELIBERA

**1.** Approvare il bando di concorso, che si allega alla presente come sub A, finalizzato alla formazione di una graduatoria a cui attingere per effettuare assunzioni a tempo determinato, per non

più di 180 giorni l'anno, di lavoratori di categoria "A" qualifica di "BIDELLA" da adibire ai servizi per l'infanzia diretti ai minori in aggiunta al personale di ruolo, secondo le necessità contingenti

**2.** Autorizzare la pubblicazione del bando di concorso mediante:

- affissione in versione integrale, per 15 giorni consecutivi, contestualmente, all'Albo dell'Ente nonché all'Albo pretorio del Comune di Messina;

- pubblicazione per estratto su almeno un quotidiano locale.

**3** Autorizzare il Segretario a porre in essere tutti gli atti conseguenti e connessi all'espletamento delle procedure concorsuali, in conformità alle norme speciali stabilite dal bando e – per quanto non previsto nello stesso – alle norme del vigente regolamento interno per la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali.

**4.** Prendere atto che, ai sensi del comma 2 dell'art. 49 della L. R. n° 15 del 05/11/2004, la graduatoria che emergerà a seguito dell'espletamento del superiore bando avrà durata triennale a decorrere dalla data di approvazione finale della graduatoria definitiva ;

**5.** Dare atto che, ad ultimazione delle summenzionate operazioni, si provvederà all'approvazione della graduatoria con successivo provvedimento di questo CdA e, quindi, al relativo impegno di spesa;

**6.** Autorizzare, altresì, il Presidente dell'Ente, qualora l'approvazione della graduatoria finale non dovesse avvenire entro il 20 dicembre 2010, a procedere alle assunzioni necessarie ad evitare la paralisi dei servizi attingendo alla graduatoria che scade il 20/12/2010.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**CONSIGLIERI**

**F.to Comm. Dr. Sandro Domenico MUSOLINO**

**I DEPUTATI**

**F. to Avv. Alfredo ISAJA**

**IL VICE PRESIDENTE**

**F.to Avv. Antonio URZI' BRANCATI**

**F.to Dr. Antonio CALABRO'**

**Il Segretario**

**F.to Giuliana AMICO**

**F.to Prof. Giovanni GERMANA'**

**I.P.A.B. Società Asili D'Infanzia" – Messina – Allegato A**

***Bando di concorso per la formazione di graduatoria a cui attingere per assunzioni a tempo determinato nella categoria A1 "Bidella" della vigente pianta organica.***

È indetto un concorso per titoli integrato da una prova di idoneità teorico-pratica per la formazione di una graduatoria a cui attingere per assunzioni a tempo determinato nella categoria A1 "Bidella" della vigente pianta organica di questa I.P.A.B., di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente del comparto Regioni e autonomie locali, relativo al quadriennio 2006/09 - biennio economico 2008-09 cui è attribuito il trattamento iniziale annuo lordo di € 16.314,57 e quant'altro dovuto nel rispetto delle norme contrattuali.

La graduatoria di cui al presente bando trova applicazione esclusivamente per i servizi in atto offerti, riservandosi l'Ente – in ipotesi di attivazione sia di altri servizi socio-assistenziali, sia di nuovi servizi socio-sanitari – di avviare, per il reclutamento del personale necessario, ulteriore e diverse procedure di selezione.

I candidati, oltre al possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego previsto dall'art. 2 del D.P.R. 3 Maggio 1994, n° 487, devono essere in possesso del titolo di studio di licenza di scuola dell'obbligo e dell'attestato di operatore socio-assistenziale per l'infanzia rilasciato da Enti di formazione riconosciuti dalla Regione Siciliana o di altro titolo equipollente riferibile ai servizi in favore di soggetti minori. Coloro che hanno già prestato servizio presso l'I.P.A.B. " SOCIETA' ASILI D'INFANZIA " per almeno sei mesi sono esentati dal possesso dell'attestato professionale.

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera e diretta all'I.P.A.B. Società Asili d'Infanzia– Via San Paolo n° 2 98122 Messina Casella Postale N° N° 100 Ufficio Postale Me 18 - deve essere contenuta in busta chiusa insieme agli altri documenti che si ritiene di dover allegare e dovrà essere spedita, esclusivamente a mezzo di plico raccomandato del servizio postale, entro la data di scadenza che rimane fissata nel termine perentorio di giorni 15 dalla data di scadenza della pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Istituto. Ai fini della spedizione per raccomandata farà fede la data di spedizione risultante dal timbro apposto sul plico dall'ufficio postale accettante. Il termine eventualmente scadente in giornata festiva deve ritenersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale seguente. L'I.P.A.B. non risponde di eventuali ritardi o disguidi postali.

Nella domanda di partecipazione l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) comune di residenza con l'indicazione della via, numero civico, codice di avviamento postale ed eventualmente numero telefonico;
- d) il domicilio elettivo presso il quale indirizzare comunicazioni relative al concorso, completo delle indicazioni richieste al punto c);
- e) il possesso della cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione Europea;
- f) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;
- g) l'assenza di condanne penali riportate e di procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, anche se siano

stati concessi amnistia, condono o indulto o perdono giudiziale e successive riabilitazioni, nonché eventuali procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione eventualmente pendenti a proprio carico o l'eventuale esistenza di qualsiasi precedente giudiziario inscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 604 del codice di procedura penale;

- h) di essere in possesso dei titoli di studio e professionali richiesti per la partecipazione al concorso;
- i) il profilo professionale rivestito qualora abbia eventualmente già lavorato presso l'I.P.A.B. "Società Asili d'Infanzia";
- l) l'amministrazione pubblica da cui eventualmente dipende con l'indicazione della data di assunzione e della qualifica attualmente ricoperta o di non avere avuto precedenti rapporti di impiego con la pubblica amministrazione o in caso contrario, di non essere decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o ispirati da invalidità insanabile;
- m) di avere idoneità fisica specifica all'espletamento delle mansioni relative al servizio continuativo ed incondizionato cui il concorso si riferisce;
- n) la composizione del proprio nucleo familiare;
- o) i titoli posseduti che siano valutabili;
- p) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o di preferenza nella formazione della graduatoria.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta di versamento della tassa di partecipazione al concorso, stabilita in € 4,50, che dovrà essere corrisposta tramite versamento su c/c n° 14004980 di Poste Italiane s.p.a. intestato a Società Asili d'Infanzia, specificando nella causale " tassa di partecipazione al concorso per assunzioni a tempo determinato di "Bidella".

Tutta la documentazione allegata alla domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Le copie di documenti originali dovranno essere autenticate nei modi previsti dalla legge.

Non è ammessa l'integrazione dei titoli né, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la successiva specificazione sulla durata degli stessi qualora sia scaduto il termine di presentazione della domanda.

Alla domanda, che deve essere firmata indipendentemente dalla firma apposta su altre dichiarazioni che saranno allegate alla domanda, dovranno essere allegati pena l'esclusione dal concorso:

- 1) Una dichiarazione contenente il consenso al trattamento dei dati personali (D.LGS 196/03) senza la quale il candidato non potrà essere ammesso al concorso, e il cui fac-simile viene allegato sub " 2 " al presente bando
- 2) Tutti i titoli valutabili per l'ammissione e per la formazione della graduatoria, prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modifiche;
- 3) I titoli che danno diritto alla precedenza e/o alla preferenza in caso di nomina;

4) Elenco in carta semplice della documentazione allegata alla domanda.

Sul retro della busta il candidato deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo ed indicare che si tratta di domanda per partecipare alla formazione di graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Bidella- categoria A1.

L'eventuale servizio prestato presso l'I.P.A.B. sarà valutato sulla base degli atti d'ufficio e assumerà un valore doppio rispetto ai servizi prestati presso altre I.P.A.B. o Enti pubblici.

L'ufficio valuterà soltanto ed esclusivamente i titoli allegati all'istanza in originale od in copia conforme, che risultino fra quelli previsti dal D.P.R.S. del 5 Aprile 2005, nonché le autocertificazioni, per le quali si riserva il controllo. Qualora i titoli o le autocertificazioni non contengano l'esatta durata dei corsi o del servizio prestato al candidato non verrà dato per tali titoli punteggio alcuno.

E' in facoltà del candidato indicare, in un elenco analitico e completo, i titoli dei quali si chiede la valutazione senza allegarli, in quanto inseriti nel fascicolo personale; in tal caso gli stessi saranno valutati, ove rinvenuti nel fascicolo personale in forma autentica regolarmente conformizzata. Nessuna contestazione sarà ammessa ove il titolo indicato non venga rinvenuto nel fascicolo, quindi non valutato.

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria devono essere posseduti entro il giorno di scadenza del bando,

La graduatoria previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso, della regolarità dei documenti presentati, del rispetto del termine utile per la presentazione della domanda, osservando altresì le precedenze e le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni sarà predisposta d'ufficio ai sensi dell'art. 49 della L.R. n° 15 del 5-11-2004, per quanto applicabile, e dell'art. 5 della legge regionale 10.10.1994, n° 38 e con i criteri previsti dal D.P.R.S. del 5 aprile 2005.

La stessa sarà successivamente approvata dal consiglio di amministrazione dell'I.P.A.B.,

Eventuali ricorsi di candidati inclusi o esclusi dalla graduatoria approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'I.P.A.B. potranno essere presentati entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione della relativa delibera all'Albo, nonché all'Albo Pretorio del Comune di Messina e dell'avviso su un quotidiano locale.

Sui ricorsi deciderà il Segretario con proprio motivato provvedimento; quindi il Consiglio di Amministrazione provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva.

Il concorrente collocato in graduatoria potrà essere chiamato a integrare la documentazione presentata per la partecipazione con altri documenti ritenuti dall'Amministrazione necessari per completare il dossier personale del soggetto.

In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine fissato, l'I.P.A.B. comunicherà la decadenza e cancellerà il concorrente dalla graduatoria. La graduatoria definitiva come previsto dagli art.36 e 45 del vigente Regolamento per la disciplina della modalità di assunzione e procedure concorsuali sarà valida per i 36 mesi successivi alla sua approvazione definitiva.

I candidati inseriti in graduatoria, in base alle esigenze dell'IPAB nell'ordine risultante dalla graduatoria definitiva, saranno chiamati a sostenere una prova di idoneità che sarà costituita da una prova di cultura generale - comprendente anche nozioni più specifiche relative alle particolari tipologie

operative proprie dell'*ENTE* nei servizi agli ambienti nonchè in quelli di collaborazione con personale di ruolo afferenti alla diretta erogazione dei servizi di pulizia, cura ed igiene dei minorii - (con quesiti a risposta sintetica o test a risposta multipla) ed in una prova pratica inerente le mansioni da svolgere.

Una commissione formata da 3 componenti valuterà le prove di idoneità dei candidati. Per ciascuna prova ogni commissario potrà attribuire punteggi da 1 a 10 ad ogni candidato. Sarà giudicato idoneo il candidato che avrà ottenuto il punteggio minimo di 42/60 come totale delle 2 prove.

I candidati giudicati idonei ed utilmente inseriti in graduatoria , nel rispetto delle procedure vigenti di cui al regolamento per la disciplina della modalità di assunzione e procedure concorsuali, potranno essere assunti a tempo determinato, secondo le esigenze dell'I.P.A.B. e in ogni caso per un periodo massimo di 180 giorni nel corso dell'anno solare stipulando il contratto individuale di lavoro previsto dalla vigente normativa contrattuale e dovranno assumere servizio, a pena di decadenza, alla data fissata dall'amministrazione del I.P.A.B., salvo comprovate gravi ragioni tempestivamente comunicate e riconosciute valide dall'amministrazione stessa.

L'assunzione resta comunque subordinata al previo possesso dell'idoneità fisica specifica allo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale di *Bidella*, certificata dalla competente autorità sanitaria, in difetto della quale non potrà in alcun modo darsi luogo alla stipula di contratto.

Alla fine di ogni anno solare tutti coloro che hanno lavorato ( per un massimo di 180 giorni ) nel corso dell'anno appena finito ritornano ad occupare il posto della graduatoria, salvo il caso di giudizio non positivo, e pertanto vengono riproposti a far parte del contingente che potrà essere chiamato a colmare i vuoti che si creeranno nel corso del nuovo anno.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme generali previste dalla vigente normativa e dal regolamento interno dei concorsi.

**IL SEGRETARIO**

**Giuliana AMICO**

**MUSOLINO**

**IL PRESIDENTE**

**Comm. Dr. Sandro Domenico**

*Allegato "1"*

**Alla I.P.A.B Società Asili D'Infanzia**  
**Via San Paolo n° 2**  
**98122 MESSINA**  
**Casella Postale N°**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso al concorso pubblico per per la formazione di graduatoria a cui attingere per assunzioni a tempo determinato nella categoria A1 del CCNL "Bidella" della vigente pianta organica dell'IPAB e a tal fine dichiara:

- a) di chiamarsi \_\_\_\_\_;
- b) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- c) di essere residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ codice postale \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_;
- d) di eleggere in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ codice postale \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ il domicilio al cui indirizzo far pervenire qualsiasi comunicazione e di poter essere contattato al numero telefonico \_\_\_\_\_;
- e) di essere cittadino del seguente Stato appartenente all'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (in caso negativo, indicare i motivi della

non iscrizione o della cancellazione) \_\_\_\_\_;

g) di:

non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso;

di aver riportato le seguenti condanne, anche se siano stati concessi amnistia, condono o indulto o perdono giudiziale e successive riabilitazioni \_\_\_\_\_

di avere in corso i seguenti procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione \_\_\_\_\_;

di avere i seguenti precedenti giudiziari inscrivibili nel casellario giudiziario a norma dell'art. 604 del codice di procedura penale \_\_\_\_\_;

h) di essere in possesso della licenza di scuola dell'obbligo conseguita presso la scuola \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_,

i) di essere in possesso del seguente attestato professionale di operatore socio-assistenziale per l'infanzia e/o di altro titolo equipollente: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

j) di [non] aver già prestato attività lavorativa a tempo determinato alle dipendenze di codesta I.P.A.B. con la qualifica di \_\_\_\_\_ per almeno mesi sei;

k) di:

1)  non aver avuto precedenti rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;

2)  di essere in atto dipendente della seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_, essendo stato assunto in data \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_;

3)  di avere avuto precedenti rapporti di impiego con la seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_ nei periodi indicati nella scheda in calce alla presente e di non essere decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o ispirati da invalidità insanabile;

l) di possedere l'idoneità fisica specifica allo svolgimento delle mansioni proprie del servizio di ausiliario e addetto alle pulizie relativo alla categoria A1;

m) che il proprio nucleo familiare, compreso lo scrivente, è composto da n. \_\_\_ persone;

n) di possedere n. \_\_\_ titoli che possono essere valutati, come segnatamente indicati nell'allegato elenco;

o) di possedere i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza nella formazione della graduatoria, segnatamente individuati nell'allegato elenco.

Si allega:

- 1) ricevuta di versamento della tassa di partecipazione al concorso di € 4,50;
- 2) dichiarazione contenente il consenso al trattamento dei dati personali;
- 3) elenco titoli valutabili;
- 4) elenco titoli che danno diritto di precedenza o preferenza.

Scheda dei periodi lavorativi effettuati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_

Messina, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Fac simile di domanda**

[ ] annerire il riquadro rappresentante l'ipotesi che interessa.

*Allegato "2"*

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ avendo presentato domanda per essere ammesso al concorso pubblico per la  
formazione di graduatoria a cui attingere per assunzioni a tempo determinato nella categoria A1 del  
CCNL “Qualifica di “BIDELLA” della vigente pianta organica dell’IPAB ,”*Società Asili  
d’Infanzia*” approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. \_\_\_\_\_ dell’ \_\_\_\_\_ , ai fini e  
per gli effetti del D.Lgs 30-6-2003 n° 196 in ordine alla privacy esprimo il mio consenso al  
trattamento dei dati personali comunicati con la detta domanda ed a quelli correlati all’oggetto del  
concorso cui ho inteso partecipare con la presentazione della domanda

Messina, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***Allego fotocopia documento di identità***