



Brescia, 22 novembre 2010

Prot. n. 53654 /BC

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO

Vista la deliberazione n.91 del 03/02/2010 con la quale sono stati riconosciuti vacanti presso questa Azienda:

N. 32 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO (INFERMIERE)

Categoria D - Collaboratore Professionale Sanitario – Personale Infermieristico: Infermiere.

- Richiamato il D.P.R. 20/3/2001 n.220;

- Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt.33-34 e 34 bis D.Lgs.165/2001;

SI DICHIARA

aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti stessi.

Ai sensi del D.Lgs.n.215/01, art.18, comma 6 e 7 e dell'art.26, comma 5 bis, il presente concorso anche per effetto della somma di frazioni di riserva pregresse, prevede la riserva di dieci (10) posti a candidati idonei appartenenti ad una delle categorie di volontari delle forze armate congedati senza demerito nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata. Nel caso non risulti alcun candidato idoneo titolare di riserva, i posti saranno assegnati ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” uno dei posti a concorso è riservato al collocamento dei disabili.

Ai vincitori é attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri presidi, considerate le esigenze organizzative.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) diploma Universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, del D.Lgs. 502/92, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- d) iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da certificato in carta semplice rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza del bando.



**SPEDALI CIVILI – BRESCIA
AZIENDA OSPEDALIERA
SERVIZIO RISORSE UMANE
UFFICIO CONCORSI**

Ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire a questo Ufficio Concorsi - Servizio Risorse Umane- P.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla G.U. della Repubblica Italiana, la domanda in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità.

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

A sensi della Legge 15/5/1997 n.127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione. Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data e ora dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, **pena declaratoria di non ammissibilità**:

- 1) la certificazione attestante il possesso del requisito di cui ai sopraindicati punti c) e d);
- 2) l'attestazione di versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico non rimborsabile di € 10,00 da effettuarsi sul c/c postale n.15300247 intestato all'Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia – Servizio Tesoreria - con la causale “Tassa partecipazione al concorso pubblico per n.32 posti di “Coll. Prof. San. Infermiere”

I candidati sono inoltre tenuti ad allegare gli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo-professionale, datato e firmato. Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva di



certificazione non saranno oggetto di valutazione.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di Legge - D.P.R. 28/12/2000 n.445 (si allega modulo autocertificazione).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/79 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Il candidato, a sensi di Legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale, come da modulo allegato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal D.P.R. 27/3/2001 n.220. Le materie d'esame riferite al profilo a concorso sono:

- *igiene e tecnica ospedaliera;*
- *assistenza infermieristica;*
- *elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale.*

Le prove d'esame sono articolate in:

Prova scritta:

tema, ovvero soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica:

esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale:

vertente sulle materie suddette. Tale prova comprende, altresì, la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la commissione esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15;



**SPEDALI CIVILI – BRESCIA
AZIENDA OSPEDALIERA
SERVIZIO RISORSE UMANE
UFFICIO CONCORSI**

- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 8.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20 ciascuna.

Il diario delle prove, nonché la sede di espletamento delle stesse, verrà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'Amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Ai vincitori é fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione é fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art.5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9/5/1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/98 n.191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche ed orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Ai sensi della legge n. 125 del 10/4/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art.61 del D.L. 3/2/1993 n. 29 e dall'art.29 del D.L. 23/12/1993 n. 546.

Conclusa la procedura concorsuale, i candidati dovranno provvedere al ritiro dei documenti e pubblicazioni allegati alla domanda entro i termini notificati dall'Azienda. Trascorso il termine fissato per il ritiro senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni saranno inviati al macero.



SPEDALI CIVILI – BRESCIA
AZIENDA OSPEDALIERA
SERVIZIO RISORSE UMANE
UFFICIO CONCORSI

Sito Internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>

Il Direttore
Servizio Risorse Umane
(Dr. Primo FOGASSI)

Il presente bando é stato pubblicato sulla GAZZETTA UFFICIALE n. 92 del 19/11/2010
pertanto **la scadenza é fissata alle ore 12.00 di LUNEDI' 20 DICEMBRE 2010**

Azienda Ospedaliera SPEDALI CIVILI di BRESCIA - Sede Legale: Piazzale Spedali Civili, 1 - 25125 Brescia
Telefono uff.concorsi: 0303995965 - Fax: 0303996087
Codice Fiscale: 00298840174 - Partita I.V.A.: 01109200178