Terre di Pianura
UNIONE dei COMUNI
Baricella, Budrio, Granarolo dell'Emilia, Minerbio
UFFICIO UNICO DEL PERSONALE

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA MUNCIPALE CATEGORIA DI ACCESSO C1 PRESSO IL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI **MINERBIO**

Prot. n. 1355

IL RESPONSABILE

rende noto

che l'Ufficio Unico del Personale intende valutare, per il Comune di Minerbio, domande di trasferimento mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche, per la copertura di un posto di Agente di Polizia Municipale Categoria di Ingresso C1 – presso il Corpo della Polizia Municipale, **rendendo noto fin d'ora che l'eventuale graduatoria formulata con la presente selezione potrà essere utilizzata per la copertura di un ulteriore posto di Agente di Polizia Municipale, che potrebbe rendersi vacante per cessazione dal servizio di altro agente di Polizia Municipale,** in esecuzione degli atti di programmazione di assunzione del personale dell'Ente

Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura i dipendenti in servizio a tempo indeterminato in altre Amministrazioni Pubbliche del Comparto Regioni – Autonomie Locali, con profilo professionale di Agente di Polizia Municipale Cat. C1, in possesso del titolo di studio di Diploma di scuola media superiore (maturità), della patente di guida tipo B e di idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo di Agente di Polizia Municipale, ovvero essere immune da qualsiasi malattia e indisposizione fisica che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio.

I candidati non devono essere incorsi in procedure disciplinari, conclusisi con sanzione, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso; non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, ***a pena di esclusione dalla presente selezione***.

Orario e luogo di lavoro

Il rapporto di lavoro è a tempo pieno (36 ore sett.li). L'orario è articolato su 6 giorni lavorativi. Il luogo di lavoro è Comune di Minerbio, il dipendente potrà essere chiamato a svolgere i propri servizi nei territori dei comuni convenzionati per la gestione dei servizi associati.

Criteri di scelta

La valutazione dei candidati avverrà sulla base di criteri di competenza e professionalità da rapportarsi alle attività da svolgere nell'unità organizzativa di assegnazione.
La commissione è composta, salvo impedimenti da: Direttore Generale dell'Unione di Comuni Terre di Pianura in qualità di Presidente, Direttore/Segretario Generale del Comune di Minerbio e Comandante Polizia Municipale del Comune di Minerbio in qualità di Esperti e Incaricato dell'Ufficio Unico del Personale con funzioni di Segretario Verbalizzante

La valutazione dei candidati avrà luogo attraverso un colloquio individuale finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti professionali, attitudinali e motivazionali in relazione alla posizione lavorativa richiesta utilizzando i seguenti criteri, in ordine di decrescente rilevanza:

- attività prestata ed esperienza maturata nell'Area Polizia Municipale, nonché conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'espletamento dei compiti propri della mansione di Agente;
- curriculum formativo e professionale;

- esito del colloquio, finalizzato in particolare a verificare la capacità di risoluzione di problemi e capacità di autonomia nell'ambito delle mansioni assegnate;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la categoria richiesta. Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

La procedura verrà formalizzata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale e pubblicata sul sito Internet dell'Unione Terre di Pianura, sezione albo pretorio on line.

Domanda di partecipazione e modalità di presentazione.

Gli interessati dovranno far pervenire domanda redatta in carta semplice **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno Martedì 9 Luglio 2013** (**data di arrivo al protocollo a pena di esclusione**) con una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta al Servizio Segreteria dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura Via Marconi n. 6 Budrio che osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00 venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

2. trasmissione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata Unione Terre di Pianura - Ufficio Unico del Personale Via Marconi n. 6 – 40054 Budrio, invio della domanda e della documentazione debitamente sottoscritta con allegato il documento di identità.

3 trasmissione tramite fax al numero 051/6004386, invio della domanda e della documentazione debitamente sottoscritta con allegato il documento di identità

4 posta elettronica certificata con oggetto "Domanda di partecipazione "AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1 PRESSO IL CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI MINERBIO" con allegato il modulo di domanda debitamente compilato e del curriculum **firmato digitalmente** all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione Terre di Pianura unioneterredipianura@cert.provincia.bo.it **esclusivamente** da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. **In caso di invio della domanda e della documentazione tramite posta elettronica certificata da candidato privo di firma digitale tutta la documentazione cartacea debitamente sottoscritta con allegato il documento di identità dovrà essere preventivamente scannerizzata e allegata**

NON SI TERRÀ CONTO DELLE ISTANZE CHE PERVERRANNO OLTRE TALE TERMINE.

Coloro che hanno presentato domanda di mobilità al Comune di Minerbio prima del presente avviso sono invitati, se ancora interessati, a ripresentare domanda corredata dalle dichiarazioni richieste.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, contenente nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso, numero telefonico (come da modello allegato al presente avviso) e indirizzo di posta elettronica, devono essere allegati:

- il curriculum professionale dettagliato, debitamente sottoscritto, specificando l'Ente di appartenenza, il profilo professionale, i titoli di studio e i corsi di formazione effettuati, i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le posizioni di lavoro ricoperte, nonché tutte le informazioni che il candidato intenda specificare nel proprio interesse;
- copia di un documento di identità;

Il nulla osta del proprio Ente al trasferimento **senza l'apposizione di alcuna condizione** e dichiarazione rilasciata dal proprio Ente attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale e di aver rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004***; la mancanza del nulla osta non verrà considerata causa di esclusione, ma qualora venga allegato costituirà elemento di valutazione dei candidati***

I dati personali richiesti verranno utilizzati nell'ambito della gestione della procedura di selezione di cui trattasi nel rispetto del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Colloquio

Il colloquio si terrà il giorno **venerdì 19 Luglio 2013 con inizio alle ore 9,00** presso la sede del Comune di Minerbio in Via Garibaldi 44 Ufficio Polizia Municipale. **Il presente avviso è da considerarsi convocazione al colloquio per tutti i candidati che presenteranno domanda nel rispetto delle condizioni di ammissione, senza necessità di ulteriori comunicazioni.**

Solo ***l'eventuale esclusione*** sarà resa nota ai candidati entro il giorno **venerdì 12 Luglio 2013** mediante **pubblicazione all'albo pretorio on line dell'Unione di Comuni Terre di Pianura**.

Cause di esclusione

Saranno comunque esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che, per qualsiasi causa, ivi inclusa la forza maggiore, non si presentano per sostenere il colloquio;
- i candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dall'ufficio personale, alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle istanze predette.

Assunzione

Il presente avviso ha valore esplorativo; Il colloquio individuale non verrà inteso come impegnativo né per il candidato né per l'Amministrazione e non vincola il Comune all'assunzione. Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso di mobilità potrà essere modificato, prorogato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Eventuali informazioni e precisazioni possono essere richieste all'Ufficio Unico del Personale: Tel. 051/6928259, 051/6928257, 051/6928214.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di inizio dei colloqui.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione Terre di Pianura: www.terredipianura.it e viene trasmesso per conoscenza agli enti del comparto Regioni-Autonomie Locali.

Budrio, 19 Giugno 2013

TERRE DI PIANURA - UNIONE DEI COMUNI DI BARICELLA, BUDRIO, GRANAROLO DELL'EMILIA, MINERBIO - UFFICIO UNICO DEL PERSONALE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
UNICO DEL PERSONALE
F.to Arch. Michele Gentilini