

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI  
PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO  
DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO (ARCHITETTO)  
(Cat. D/3 posizione economica D/3)  
PRESSO IL SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE  
DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DEL PERSONALE**

Premesso che:

- ♣ I comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno deciso di costituire l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (d'ora in poi Unione) dall'1/1/2008;
- ♣ con atto rep. 7598 del 28/12/2007 del notaio Palmieri Vincenzo è stato stipulato l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- ♣ con atto rep. n. 3 del 31/5/2008 i suddetti 9 comuni hanno conferito all'Unione la funzione personale e organizzazione, compresi i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;
- ♣ con delibera di Giunta n. 37 del 20/05/2010 è stata approvata la riorganizzazione dell'Unione a decorrere dall'1.06.2010, con la quale, tra l'altro, viene modificata l'Area Personale e Organizzazione in Settore Organizzazione Risorse Umane;
- ♣ con Decreto del Presidente dell'Unione n. 7 del 29.06.2010 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane al Dott. Roberto Suzzi;
- ♣ con determina n. 784 del 30/12/2009 del Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione Dott. Suzzi Roberto avente per oggetto "Conferimento incarichi sulle posizioni organizzative relative alle strutture referenti all'Area Personale e Organizzazione - anno 2010" è stato attribuito l'incarico per la direzione di Posizione Organizzativa dell'Area Personale e Organizzazione – Servizio Sviluppo del Personale alla Dott.ssa Francesca Cavallucci;
- ♣ con Decreto del Presidente dell'Unione n. 9 del 5.07.2010 è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Sviluppo del Personale alla Dott.ssa Francesca Cavallucci;
- ♣ con nota prot. n. 7616 del 08/07/2010 del Dirigente Settore Organizzazione Risorse Umane dell'Unione della Bassa Romagna Dott. Roberto Suzzi con la quale delega alla firma di atti e provvedimenti a rilevanza esterna la Responsabile Servizio Sviluppo del Personale Dott.ssa Francesca Cavallucci operante nell'ambito del Servizio Sviluppo del Personale;
- ♣ con delibera di Giunta dell'Unione n. 36 del 20/05/10 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- ♣ con delibera di Giunta dell'Unione n. 78 del 05.08.2010 è stato approvato il Regolamento per le Selezioni esterne per l'Unione ed i Comuni della Bassa Romagna;

Rilevato che con delibera di Giunta dell'Unione n. 98 del 30.09.2010 è stato approvato il piano occupazionale 2008-2010 – 7^ Stralcio;

**Visto l'esito negativo della procedura di cui dall'art. 30, co.2 bis del D.lgs.n. 165/2001;**

**Considerato che ai fini del presente bando è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001: pertanto il bando stesso potrà essere revocato in caso di assegnazione di personale ai sensi del citato art. 34-bis, comma 2 ("personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art.34, co.2, Dlgs.n.165/01, nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative").**

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 748 del 27.10.2010 con la quale è stata indetta la selezione e nominata la commissione giudicatrice, nonché la psicologa del lavoro;

In esecuzione della determinazione del Responsabile Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 749 del 27/10/2010, con la quale è stato approvato il bando di concorso.

**Publicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 90 del 12/11/2010.**

## **RENDE NOTO CHE**

**E' INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO (ARCHITETTO) CAT. D/3 POSIZIONE ECONOMICA D/3**

**Sede del posto di lavoro: Area Territorio – Settore Programmazione Territoriale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna**

Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Le mansioni relative al profilo professionale di cui trattasi sono:

### ***FUNZIONARIO TECNICO (Categoria D3)***

Lavoratore che espleta compiti di alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di edifici, impianti, sistemi di prevenzione, ecc.

A questa figura spettano le mansioni previste dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e servizi e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigenti nel tempo.

Spettano inoltre le mansioni assegnate dalle discipline speciali di settore alle unità organizzative nelle quali presta servizio.

Nell'ambito delle norme generali e speciali che regolano il settore al quale è destinato, effettua le prestazioni professionali di competenza, svolgendo le proprie attività nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie determinate dalle leggi e dai regolamenti disciplinanti la professione

## **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **Diploma di Laurea in Architettura oppure Laurea Specialistica/Magistrale in Architettura oppure equipollenti (Diploma di secondo livello – quinquennale) \*;**

### **unitamente a:**

- **Abilitazione all'esercizio della professione Architetto;**

\* La riforma dell'ordinamento degli studi dei corsi universitari attuata dal decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica n.509 del 3/11/1999 sostituito dal D.M. 22/10/2004 n. 270 prevede il rilascio di un diploma di primo livello, dopo un corso di tre anni, che viene chiamato Laurea (L). In più per coloro che continuano gli studi è previsto un corso di altri due anni. Il Diploma di secondo livello prende il nome di Laurea Specialistica/Magistrale (LS/LM).

**I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande.**

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione tabellare iniziale annuo lordo €. 24.338,14, indennità di comparto €. 622,80, 13° mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

## DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 28, co 1 del *Regolamento delle Selezioni Esterne per l'Unione ed i Comuni della Bassa Romagna* vigente, redatta in carta semplice compilando lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire al Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Corso Garibaldi n. 62 – 48022 Lugo **ENTRO 30 GIORNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO SULLA GAZZETTA UFFICIALE – 4/A SERIE SPECIALE – CONCORSI ED ESAMI**, esclusivamente nelle seguenti modalità, a pena di esclusione:

- **via fax al numero 0545-38440** (unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità);  
*oppure*
- **consegnata a mano presso il Servizio Sviluppo del Personale**, Corso Garibaldi n.62, 48022 Lugo (RA).

**Le domande dovranno essere presentate ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 della data di scadenza del bando, a prescindere dalla modalità di invio scelta tra quelle sopraindicate.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- Le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, il domicilio o recapito dove inoltrare le comunicazioni;
- Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- Le eventuali condanne penali riportate, con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie. Gli eventuali carichi penali pendenti;
- Lo stato civile ed il numero di figli;
- Per i candidati di sesso maschile: di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- I titoli che danno diritto a precedenza/preferenza a parità di punteggio;
- Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99;
- La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
- Di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione dei recapiti sopra indicati;
- Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso;
- **Il possesso dei seguenti requisiti:**  
Diploma di Laurea in Architettura oppure Laurea Specialistica/Magistrale in Architettura oppure equipollenti (Diploma di secondo livello – quinquennale);

**unitamente a:**

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto;

- L'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**I candidati dovranno allegare alla domanda:**

- ✓ **copia di un documento di identità in corso di validità;**
- ✓ **il curriculum vitae;**  
Si precisa che la presentazione del c.v., finalizzata ad aggiungere informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali, è facoltativa e non sarà soggetta a valutazione.
- ✓ **la ricevuta originale di pagamento della tassa di concorso di €. 7,00 da effettuare:**
  - presso Tesoriere dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna c/o Banca di Romagna Piazza Baracca 24 - 48022 Lugo

**OPPURE**

- tramite bonifico bancario intestato a UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA presso Banca di Romagna Piazza Baracca 24 48022 Lugo  
Codice IBAN: IT 84 L 06205 23800T2 0000000010, Bic: BARMIT2FXXX.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, la mancata sottoscrizione della domanda può essere sanata dal candidato prima dell'inizio della prima prova prevista dalla procedura selettiva.

La firma del candidato non deve essere più autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Tutti i candidati sulla base delle dichiarazioni sottoscritte sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

### **APPLICAZIONE DELLE PRECEDENZE E DELLE PREFERENZE**

Sul concorso operano le seguenti riserve:

- ai sensi dell'art. 3, comma 65, della Legge n. 537/1993, del D.Lgs. n. 196/1995 e del D.Lgs. n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;
- ai sensi dell'art. 40 comma 2 della Legge n. 574/1980 a favore degli ufficiali di complemento di Esercito, Marina ed Aeronautica che abbiano terminato senza demerito la ferma biennale volontaria;
- ai sensi dell'art. 11 comma 1 del D.Lgs n. 236/2003 a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito;
- ai sensi della Legge n. 407/1998 e successive modifiche ed integrazioni, a favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

**A parità di merito, i titoli di preferenza sono:**

- ◆ gli insigniti di medaglia al valore militare;
- ◆ i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- ◆ i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- ◆ i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ◆ gli orfani di guerra;
- ◆ gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- ◆ gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- ◆ i feriti in combattimento;
- ◆ gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- ◆ i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- ◆ i figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- ◆ i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- ◆ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- ◆ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- ◆ coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti ;
- ◆ i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- ◆ gli invalidi ed i mutilati civili;

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla più giovane età.

Per poter beneficiare delle precedenze/preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di precedenza/preferenza cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla legislazione in materia.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

**La selezione viene effettuata per esami.**

La Commissione dispone di **punti 90** per la valutazione delle prove d'esame.

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio relativo alle prove nel seguente modo:

- **30 punti:** valutazione massima per la **prima prova scritta**;
- **30 punti:** valutazione massima per la **seconda prova scritta**;
- **30 punti:** valutazione massima per la **prova orale**.

## PROVE D'ESAME

**La PRIMA PROVA SCRITTA avrà contenuto teorico, la SECONDA PROVA SCRITTA avrà contenuto teorico-pratico e verteranno entrambe sulle seguenti materie:**

*Diritto amministrativo:*

- disciplina del procedimento amministrativo L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000) e successive modifiche ed integrazioni;
- conferenza dei servizi, accordi di programma, accordi con i privati e strumenti di partecipazione al procedimento amministrativo;

*Pianificazione, Urbanistica, edilizia e lavori pubblici:*

- principi di pianificazione urbanistica sostenibile e normative nazionali e regionali;
- L.1150/1942, DM n.1444 del 2.4.68, Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia",ecc.
- Legge Regionale 24 marzo 2000, n. 20 "Disciplina Generale sulla tutela e l'uso del territorio";
- Principi di tutela dei beni culturali e del paesaggio
- Legge Regionale 25 novembre 2002, n. 31 "Disciplina generale dell'edilizia";
- Norme nazionali e regionali in merito allo sportello SUAP;
- Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";
- D.Lgs. 12/04/2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- D.P.R. 21/12/1999 n.554 "Regolamento di attuazione della L. 11 febbraio 1994 n.109 legge quadro in materia di lavori pubblici, e successive modificazioni";
- codice della strada, regolamento e relativi decreti attuativi;
- codice civile;

- o Nozioni di Informatica;
- o Nozioni di lingua Inglese.

A dette prove i candidati **dovranno presentarsi con il materiale per la stesura di un elaborato grafico e muniti di valido documento di riconoscimento.**

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato **in ENTRAMBE le prove scritte una votazione minima pari a 21/30.**

## **PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio individuale sulle materie previste per le prove scritte.

**Durante la prova orale verranno accertati, ai sensi dell'art. 35, co.3, lett. b) del Dlgs n.165/01 inoltre, i requisiti attitudinali in relazione alla posizione da ricoprire.**

Su indicazione della psicologa del lavoro incaricata di verificare durante la prova orale **i requisiti attitudinali in relazione alla posizione da ricoprire, ai sensi dell'art. 35 co.3, lett. b) del Dlgs n.165/01, ai candidati è consigliato produrre, il proprio curriculum vitae utilizzando possibilmente il fac-simile di cui si riporta il link:**

[http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it\\_IT](http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vernav/Europass+Documents/Europass+CV.csp?loc=it_IT)

Si precisa che la presentazione del c.v., finalizzata ad aggiungere informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali, è facoltativa e non sarà soggetta a valutazione.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio minimo di 21/30.

## **DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

**Entrambe le PROVE SCRITTE ( 1° e 2°) si svolgeranno presso la Sala del Centro Sociale "Il Tondo" Via Lumagni, 30/32 - 48022 Lugo (RA) il giorno 15 dicembre 2010 alle ore 9,30 (a seguire una rispetto all'altra).**

Alle prove scritte i candidati **dovranno presentarsi con il materiale per la stesura di un elaborato grafico.**

**I candidati che non abbiano avuto notizia dell'esclusione dalla selezione pubblica entro la suddetta data sono tenuti a presentarsi alle prove scritte nel luogo, giorno e ora sopra indicati.**

L'elenco dei candidati che, avendo superato entrambe le prove scritte, saranno ammessi a partecipare alla prova orale, verrà pubblicato sul sito internet all'indirizzo [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) (nella sezione Servizi in rete → I bandi di concorso nella Bassa Romagna → Concorsi pubblici dei Comuni della Bassa Romagna).

Si precisa che **non verrà inviata nessuna comunicazione scritta** in merito all'ammissione alle prove. I candidati presenti alle prove scritte **sono tenuti a verificare la propria ammissione alla prova orale** attraverso la consultazione del suddetto sito internet oppure telefonando al Servizio Sviluppo del Personale ai numeri 0545 38314 o 0545 38328 o 0545 38327.

**La PROVA ORALE si svolgerà presso il Comune di Lugo "Sala del Consiglio" P.zza Martiri, 1- il giorno 21 dicembre 2010 alle ore 9,00.**

**A dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.**

**La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato verrà considerato quale rinuncia.**

Durante le prove non è ammessa la consultazione di testi e/o di leggi anche se non commentate.

## **FORMAZIONE, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONI**

Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione giudicatrice sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati utilmente collocati, tenuto conto delle preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e pubblicata su Internet all'indirizzo [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) (nella sezione Servizi in rete → I bandi di concorso nella Bassa Romagna → Concorsi pubblici dei Comuni della Bassa Romagna).

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Della graduatoria approvata possono avvalersi per assunzioni a tempo determinato o indeterminato tutti i Comuni dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e il Comune di Russi che potranno attingervi, secondo l'ordine e nel rispetto delle riserve di legge, così come specificato nei singoli piani di fabbisogno del personale.

**A tutela dell'interesse dei candidati, si precisa che l'assunzione di cui al presente bando è prevista per il 31.12.2010 e che, pertanto, il vincitore dovrà essere disponibile a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con tale decorrenza.**

**La mancata sottoscrizione del contratto nei termini indicati equivarrà a rinuncia al posto ed autorizzerà l'Ente allo scorrimento della graduatoria.**

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e delle successive modifiche esclusivamente per le finalità previste dal bando di concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul internet [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) per comunicazioni inerenti la presente selezione.

## **INFORMAZIONI FINALI**

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal vigente "*Regolamento delle Selezioni Esterne per l'Unione ed i Comuni della Bassa Romagna*" e dalle disposizioni dettate in materia dai C.C.N.L. e altre leggi vigenti in materia di selezioni pubbliche, viene emanato nel rispetto, tra l'altro, delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000;
- Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003;

- Norme sul diritto al lavoro dei disabili L. 68/1999;
- Legge 8/3/1989 n. 101 "Festività religiose ebraiche";
- Norme sulle pari opportunità tra uomini e donne D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006;

Il presente bando è disponibile presso i Comuni della Provincia di Ravenna, gli Uffici InformaGiovani e reperibile in Internet all'indirizzo [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) (nella sezione Servizi in rete → I bandi di concorso nella Bassa Romagna → Concorsi pubblici dei Comuni della Bassa Romagna).

Estratto del bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna sito in Corso Garibaldi, 62 - 48022 Lugo Sig.ra Lisa Golfari tel. 0545/38314, e-mail: [golfaril@unione.labassaromagna.it](mailto:golfaril@unione.labassaromagna.it) oppure Sig.ra Donatella Pironi tel. 0545/38328, e-mail: [pironid@unione.labassaromagna.it](mailto:pironid@unione.labassaromagna.it) oppure Sig.ra Anna Carloni tel. 0545/38327, e-mail: [carlonia@unione.labassaromagna.it](mailto:carlonia@unione.labassaromagna.it)).

Lugo li, 12.11.2010



IL RESPONSABILE  
SERVIZIO SVILUPPO DEL PERSONALE

Dot.ssa Francesca Cavallucci

*Francesca Cavallucci*



AL SERVIZIO SVILUPPO DEL PERSONALE  
DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA  
P.ZA MARTIRI, 1  
48022 LUGO (RA)

**OGGETTO: Selezione pubblica per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di n.1 posto di Funzionario Tecnico (architetto), Cat. giuridica D3 presso il Settore Programmazione Territoriale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Domicilio (se diverso dalla residenza) : \_\_\_\_\_

**CHIEDE**  
**di essere ammesso/a alla selezione pubblica indicata in oggetto**

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**  
**(barrare con una crocetta la casella che interessa)**

- 1)  di essere cittadino italiano;  
 di essere cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea:  
\_\_\_\_\_ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 2)  di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
 (in caso di cancellazione) di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_
- 3)  di godere dei diritti civili e politici;  
 cittadini dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza \_\_\_\_\_
- 4)  di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego;  
 di essere sottoposto alle seguenti misure in corso, che escludano dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali \_\_\_\_\_
- 5)  di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;  
ovvero  
 di aver riportato le seguenti condanne penali (precisare gli articoli del Codice Penale):  
\_\_\_\_\_  
ovvero  
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso:  
\_\_\_\_\_
- 6)  di essere di stato civile \_\_\_\_\_ e di avere n. \_\_\_\_\_ figli;
- 7) Per i candidati di sesso maschile:

- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari e di trovarsi al riguardo nella seguente posizione \_\_\_\_\_;
- 8)  di possedere i seguenti titoli di precedenza/preferenza di cui al punto "Applicazione delle precedenze e delle preferenze" del bando: \_\_\_\_\_
- 9)  di non essere portatore di handicap  
 di essere portatore di handicap, di avere un handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego ma di avere necessità di usufruire dei seguenti ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame: \_\_\_\_\_;
- 10)  di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per le finalità previste dal bando di selezione;
- 11)  di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione dei recapiti sopra indicati.
- 12)  di essere fisicamente idoneo alla specifica mansione;
- 13) **di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal bando:**
- Laurea Magistrale/ Specialistica (Diploma di secondo livello – quinquennale) in Architettura**  
 \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- oppure*
- Diploma di Laurea in Architettura (vecchio ordinamento ai sensi del D.M. 05.05.04) conseguita**  
 presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- oppure*
- Laurea equipollente (Diploma di secondo livello – quinquennale) in:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Classe: \_\_\_\_\_ conseguita presso  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- (Ad integrazione è possibile allegare copia fotostatica del certificato di laurea)*
- 14)  di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio alla professione di Architetto, conseguita il \_\_\_\_\_;

**SI ALLEGA:**

- **Copia di un documento di identità in corso di validità;**
- **Il curriculum vitae.**  
 Si precisa che la presentazione del c.v., finalizzata ad aggiungere informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali, è facoltativa e non sarà soggetta a valutazione.
- **La ricevuta originale di pagamento della tassa di concorso di € 7,00 effettuata:**
  - presso Tesoriere dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna c/o Banca di Romagna Piazza Baracca 24 48022 Lugo

*oppure*

  - tramite bonifico bancario intestato a **UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA** presso Banca di Romagna Piazza Baracca 24 48022 Lugo  
 Codice IBAN: IT 84 L 06205 23800T2 0000000010, Bic: BARMIT2FXXX.

\_\_\_\_\_  
 (data)

\_\_\_\_\_  
 (firma non autenticata)