

UNIONE COMUNI D' OGLIASTRA (OG)



n. 42 reg. albo

Elini, li 8 Ottobre 2010

Prot. n. 4196

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI PART TIME (18 ORE SETTIMANALI) A TEMPO INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione, approvato con deliberazione del C.D.A. n. 41 del 04/10/2010;

VISTA la deliberazione del C.D.A. n. 2 del 19/02/2010 relativa al fabbisogno di personale per il triennio 2010/2012 – approvazione del programma annuale e triennale delle assunzioni;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

In esecuzione della propria determinazione n. 107 del 05/10/2010;

RENDE NOTO

Art. 1

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti part time (18 ore settimanali) a tempo indeterminato di "Agente di Polizia Municipale" (Categoria C - Posizione Economica C/1 - del C.C.N.L.).

Al titolare del posto sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo lordo:

- retribuzione tabellare annuale (dodici mensilità) pari ad Euro 9.727,08;
- Indennità di comparto annuale (dodici mensilità) pari ad Euro 274,80;
- tredicesima mensilità pari ad Euro 810,59, in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;
- indennità di vigilanza;
- Assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuto;
- Ogni altro emolumento previsto dalla legge e/o dal C.C.N.L. di categoria, ove spettante.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 23, 24, 25 e 26 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale dell' Unione, alla data della scadenza del presente bando:

- ✓ Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994 pubblicato sulla G.U. 15/02/94 serie generale n. 61.
- ✓ Età non inferiore agli anni 18;
- ✓ Idoneità fisica all'impiego: possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 23 del regolamento del corpo di Polizia Municipale approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 12 in data 23/12/2008 che sono i seguenti:

REQUISITI FISICI

- sana e robusta costituzione fisica;
- normalità del senso cromatico e luminoso;
- acutezza visiva. L'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, in ogni caso, non può superare i seguenti limiti:
 - miopia e ipermetropia: tre diottrie in ciascun occhio;
 - astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico e ipermetropico in ciascun occhio;
- percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio;
- l'apparato dentario deve essere tale da assicurare la funzione masticatoria e, comunque, devono essere presenti:
 - i 12 denti frontali superiori ed inferiori; è ammessa la presenza di non più di sei elementi sostituiti con protesi fissa,
 - almeno due coppie contrapposte per ogni semiarcata tra i venti denti superiori: gli elementi delle
 - coppie possono essere sostituiti da protesi efficienti;
 - il totale dei denti mancanti o sostituiti da protesi non può essere superiore a sedici elementi.

Le cause di non idoneità per l'ammissione ai concorsi per la copertura di posti nella Polizia Municipale sono previste dall'art. 25 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale;

- ✓ Godimento dei diritti politici (possessione di tutti i requisiti di cui all'art. 23 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale dell' Unione);
- ✓ Possesso della patente di guida cat. "B" ed essere in grado di condurre ciclomotori;
- ✓ Requisiti attitudinali di cui all'art. 26 del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale dell' Unione;
- ✓ Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- ✓ Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

Art. 3

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della selezione cui intendono partecipare:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale numero telefonico ai fini della immediata reperibilità;
- d) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 e successive modificazioni);
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di possedere i requisiti fisici previsti dall'art. 23 del regolamento del corpo di Polizia Municipale approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 12 in data 23/12/2008 e di non avere cause di non idoneità così come previsto dall'art. 25 del Regolamento sopracitato;

j) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando per l'ammissione con specificazione della votazione ai fini della valutazione;

k) il possesso di requisiti particolari previsti dal bando (es. iscrizione in albi, abilitazioni ecc.);

l) il possesso di titoli di preferenza o di precedenza.

m) I servizi eventualmente prestati presso altre pubbliche amministrazioni con l'esatta indicazione della tipologia del contratto (part time – tempo pieno) e del periodo di servizio svolto;

2. L'Unione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni che dipenda da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, si provvederà all'esclusione dalla selezione.

4. Non è sanabile e comporta comunque l'esclusione dalla selezione l'omissione, nella domanda, della firma del concorrente.

Art. 4

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire all'ufficio protocollo generale dell' Unione in via Pompei 27 a Elini, entro il termine perentorio delle ore **13.00** del **30° giorno successivo** alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- rigorosamente in busta chiusa direttamente all'ufficio protocollo dell'Unione;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante la posta elettronica certificata al seguente indirizzo: unionecomunidogliastra@pec.it

Per le domande presentate a mano , l'ufficio competente a riceverle rilascerà apposita ricevuta

Qualora il termine cada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al giorno successivo non festivo.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante o dall'Ufficio protocollo del Comune. Sulla busta, contenente la domanda di ammissione alla selezione, l'aspirante alla selezione deve apporre, oltre al proprio cognome, nome e indirizzo anche la seguente indicazione: **CONTIENE DOMANDA DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI PART TIME (18 ORE SETTIMANALI) A TEMPO INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C.**

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all' Unione oltre il quinto giorno di scadenza del bando.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati i seguenti documenti anche sottoforma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

A - Obbligatorie:

- a) Titolo di studio: è consentita la presentazione del certificato relativo al titolo di studio rilasciato dalla competente autorità scolastica, fatta salva la produzione dell'autocertificazione; è considerato valido, ai fini dell'ammissione alla selezione, il titolo di studio superiore, da considerare assorbente di quello richiesto dal bando;
- b) La ricevuta di versamento sul c.c.p. n. 98912744 intestato a Unione Comuni d' Ogliastro Servizio Tesoreria – via Pompei 27 - 08040 ELINI dell'importo di € 5,16 intestato a quale taxa di concorso;
- c) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) copia della patente di guida;

B - Facoltativi:

- a) Curriculum professionale sottoscritto dall'aspirante alla selezione;
- b) Ogni altro titolo culturale e di servizio ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- a) I documenti costituenti titoli di preferenza o precedenza di legge;
- b) L'eventuale copia del foglio matricolare del servizio militare ovvero la comprova della regolarità della propria posizione nei confronti dell'obbligo di leva.

I documenti allegati alla domanda non possono essere ritirati dall'aspirante alla selezione fino al momento dell'approvazione degli atti relativi alle operazioni concorsuali, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla selezione.

Si precisa che ai fini della loro valutazione, dovrà essere sempre indicata la votazione ottenuta per il conseguimento dei titoli di studio. In caso contrario sarà attribuito il punteggio previsto per la votazione minima così come stabilita dal vigente regolamento dei concorsi.

L'Amministrazione si riserva comunque di effettuare tutti i controlli necessari a comprovare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 6

Modalità delle comunicazioni relative al concorso

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, il diario delle prove d'esame ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.unionecomunidogliastra.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 7

Commissione esaminatrice

Con successiva determina del Responsabile del Servizio sarà nominata la Commissione esaminatrice della selezione, secondo le norme inserite nel regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

Art. 8

Punteggio disponibile dei titoli

Alla valutazione dei titoli presentati dai concorrenti è attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti.

Per la valutazione dei titoli si procede ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

Art. 9

Punteggio disponibile e votazione complessiva delle prove d'esame

La Commissione esaminatrice dispone di un punteggio complessivo ripartito fra le varie prove d'esame, come segue:

- punteggio massimo della prima prova scritta punti 30;
- punteggio massimo della seconda prova scritta o pratica o teorico-pratica punti 30;
- punteggio massimo della prova orale punti 30.

La votazione complessiva é determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Art. 10

Prove d'esame

prove scritte:

- a) una prova di cultura generale, consistente nello svolgimento di un tema, attinente al posto messo a concorso, nell'ambito delle materie oggetto della prova orale. La prova può consistere in appositi tests bilanciati o quesiti a risposta multipla da risolvere in un tempo predeterminato
- b) una prova pratica tecnico-professionale, consistente nella redazione di un atto formale inerente l'attività di polizia municipale;

prova orale:

sulle seguenti materie:

- ordinamento costituzionale, amministrativo e giudiziario dello Stato;
- ordinamento degli enti locali;
- diritto e procedura penale;

- legislazione sulla disciplina della circolazione stradale;
- legislazione relativa alla disciplina del commercio in aree private e su aree pubbliche;
- legislazione relativa alle attività assoggettate ad autorizzazione da parte del Comune di polizia amministrativa;
- sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi.
- Accertamento della conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese e francese (come indicato dal concorrente nella domanda di ammissione al concorso);
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Windows, Word, Excel, Internet Explorer, Posta elettronica.

Art. 11

Graduatorie di merito della selezione

Al termine della prova orale, la Commissione esaminatrice procede alla formulazione della graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun concorrente, sulla base, della valutazione dei titoli e dell'esito delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. art. 37, comma 4, del Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione.

La graduatoria formulata, unitamente a copie dei verbali sottoscritti in ciascun foglio da tutti i membri della Commissione esaminatrice, viene trasmessa al Responsabile del Servizio Amministrativo che provvederà all'approvazione degli atti previo esame degli stessi ed è pubblicata sul sito Istituzionale dell'Unione contestualmente al provvedimento di approvazione.

L'esito conseguito nella selezione è comunicato ad ogni candidato che ha sostenuto tutte le prove concorsuali mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Unione, che equivale a notifica.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 12

Pari opportunità

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

Art. 13

Privacy

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza ed i diritti dei concorrenti, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Art. 14

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Norme transitorie finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente bando di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto
- non procedere alla assunzione del vincitore per ragioni organizzative o finanziarie o per ragioni connesse al rispetto dei vincoli derivanti da norme statali in materia di assunzioni di personale negli enti locali .

La copia del bando unitamente al modello di domanda sarà disponibile presso la sede operativa dell'Unione Comuni d'Ogliastro sita in via La Marmora 8 – Elini, nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 10,30 e sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.unionecomunidogliastro.it.

Per informazioni sulla selezione rivolgersi al Responsabile del Settore Amministrativo Tel. 0782/33435-2 fax 0782/33442- e-mail segreteria@unionecomunidogliastro.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è la Sig.ra Sioni Luisanna Rosa - Tel. 0782/33435-2 fax 0782/33442 - e-mail segreteria@unionecomunidogliastro.it.

L'avviso di concorso del presente bando verrà pubblicato nella **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a Serie speciale "Concorsi ed Esami"** .

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DA INVIARSI IN CARTA SEMPLICE

All'Ufficio Personale
UNIONE COMUNI D' OGLIASTRA
Via Pompei 27

08040 ELINI

Il /la sottoscritta/o _____

nat_ a _____ (Prov _____) il _____

residente in _____ via _____ n. _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti part time (18 ore settimanali) a tempo indeterminato di "Agente di Polizia Municipale" (Categoria C - Posizione Economica C/1 - del C.C.N.L.).

A tale scopo

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia:

- a) di essere cittadino/a italiano/a ovvero di avere la cittadinanza _____;
- b) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ oppure di non essere iscritto per il seguente motivo _____ (solo per i cittadini italiani)
- c) Di godere dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza (per i cittadini degli Stati membri della UE)
- d) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso , oppure _____ (indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti)
- e) di non essere mai stato destituito/a, dispensato/a o decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione oppure _____ (indicare le eventuali cause di destituzione dispensa e o decadimento)
- f) di possedere i requisiti fisici previsti dall'art. 2 del bando di selezione e di non avere cause di non idoneità;
- g) Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio :
 - 1 _____
conseguito presso il _____
di _____ in data _____ con la votazione di _____;
- h) Che per quanto riguarda gli obblighi militari la situazione è la seguente : _____;
- i) di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" in applicazione della legge 230/98 art. 15 comma 7[^] (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- j) di essere in possesso della patente di guida n° _____ rilasciata da _____ il _____;
- k) di essere in grado di condurre ciclomotori.

Dichiara inoltre:

- di accettare senza condizione alcuna le norme regolanti l'accesso all'impiego per il profilo professionale di cui alla selezione, previste dalle leggi vigenti nonché dal vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale (in particolare modo gli artt. 23, 24, 25 e 26 e le norme connesse per l'accertamento dell'idoneità fisica ed attitudinale) e dal vigente Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici.
- di aver diritto ad usufruire della precedenza ai sensi del DPR 487 /94 art. 5 per i seguenti motivi _____;

- di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (*indicare l'esatta tipologia del contratto – part time tempo pieno – e il periodo di servizio svolto*):

- di scegliere la lingua straniera _____ (Inglese o Francese)
- che l'indirizzo presso il quale debbono essere inviate le comunicazioni è il seguente:
_____ tel. _____
- di impegnarsi a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni.
- di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e nella forma prevista dal bando di selezione.

Allega:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Luogo e data,

firma

AVVERTENZE:

- A) Ai sensi dell'art. 39 della Legge 28.12.2000 n. 445, non è soggetta ad autenticazione la sottoscrizione delle domande di partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.
- B) La domanda deve essere accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità.
- C) Ai sensi dell'art. 1, 1° comma della Legge 23.8.1988 n° 370 non sono soggette all'imposta di bollo le domande di partecipazione ai concorsi ed i relativi documenti. Non sono altresì soggette a imposta di bollo le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di fatti, stati e qualità personali rese contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione.