



UNIONE ROVERESCA

Unione dei Comuni di BARCHI – ORCIANO DI PESARO – PIAGGE – SAN GIORGIO DI PESARO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE RAGIONIERE" – CAT. C.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali" approvato con deliberazione della G.E. n. 20 del 7/08/2010 e s.m.i.;

VISTE la deliberazioni G.E. n. 47 del 21/07/2015 e n. 53 del 23/09/2015 con le quali è stato approvato il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2015-2017 e il piano occupazionale 2015;

VISTA la propria determinazione n. 26 del 06/06/2016 di indizione della presente procedura;

DATO ATTO che l'espletamento di tale procedura è compatibile con le disposizioni vigenti, trattandosi di assunzione a valere sulle quote di turn over non utilizzate nel triennio 2011/2013, inserite nella programmazione del fabbisogno 2015/2017;

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA

E' indetta la selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e ad orario pieno di n. 1 posto del profilo professionale di "Istruttore ragioniere" – categoria giuridica di accesso C, da assegnare al Settore I "Contabile".

La selezione soggiace alle norme previste dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali" approvato con deliberazione della G.E. n. 20 del 7/08/2010 e s.m.i., nonché alle ulteriori prescrizioni previste dal presente bando.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, secondo quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, dal D.Lgs. 198/2006 e dal vigente programma triennale delle azioni positive adottato con deliberazione G.E. n. 24/2016.

ART. 2 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il personale assunto sarà inquadrato nella categoria giuridica di accesso C di cui al vigente CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali, e sarà chiamato a svolgere le attività previste dalla declaratoria di cui all'allegato "A" del CCNL del 31/03/1999 rientranti nelle competenze del Settore I "Contabile", fermo restando quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001.

Al personale assunto sarà attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la categoria C posizione economica C1 di cui al vigente CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali, costituito da:

a) trattamento fondamentale:

- stipendio annuo lordo: € 19.454,15
- indennità di comparto: € 549,60
- tredicesima mensilità: € 1.621,18

b) trattamento accessorio:



- compensi per lavoro straordinario
- premi per la qualità delle prestazioni

oltre all'indennità di vacanza contrattuale ai sensi dell'art. 1 comma 255 della L. 190/2014 e all'assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Gli emolumenti anzidetti saranno assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura prevista dalla legge.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti aventi cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994), i quali devono possedere, oltre a quelli previsti dal presente bando, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

2) Età non inferiore a 18 e non uguale o superiore a 65 anni.

3) Titolo di studio: Diploma di Ragioniere/Perito commerciale o dichiarato equipollente per effetto di legge.

Il possesso del diploma di laurea in luogo del diploma richiesto dal presente bando non consente la partecipazione a causa delle specifiche competenze richieste. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4) Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione. Ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991 la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale per il quale è bandita la selezione, trattandosi di attività lavorativa per la quale è necessario l'utilizzo del personal computer.

5) Godimento dei diritti civili e politici.

6) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione

7) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso all'impiego presso una pubblica amministrazione;

8) Non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ovvero non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti.

9) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per gli aspiranti cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;

10) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra quella inglese e francese;

11) conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti, oltrechè alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, anche all'atto dell'assunzione in servizio.



UNIONE ROVERESCA

Unione dei Comuni di BARCHI – ORCIANO DI PESARO – PIAGGE – SAN GIORGIO DI PESARO

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio, comporta l'esclusione dalla selezione e, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e sottoscritta, senza autenticazione, ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema che viene allegato al presente bando.

La domanda deve contenere tutte le dichiarazioni ivi riportate, rese dai candidati sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata disposizione legislativa per le ipotesi di falsità in atti e di resa di dichiarazioni mendaci.

La domanda di ammissione deve pervenire all'Unione Roveresca **entro le ore 12,30 del giorno 1° agosto 2016** con una delle seguenti modalità:

- **direttamente** mediante consegna a mano, con rilascio di ricevuta, presso l'ufficio protocollo dell'Unione Roveresca – Piazzale della Ripa 1 - Orciano di Pesaro – dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;
- **a mezzo del servizio postale con Raccomandata AR** al medesimo indirizzo. A tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante;
- trasmissione in **via telematica**, esclusivamente all'indirizzo di posta certificata: unione.roveresca@pecitaly.it attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta dal bando in formato *.pdf*.

E' esclusa qualsiasi altra modalità di presentazione.

La domanda redatta in forma cartacea deve pervenire in busta chiusa; sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione alla selezione e la relativa documentazione devono essere indicati il nome, il cognome e l'indirizzo del mittente e la dicitura: **"Selezione per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE RAGIONIERE" – categoria C"**.

Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall'ufficio postale accettante, ma sarà comunque esclusa la domanda che, pur spedita mediante raccomandata A.R. entro il predetto termine, perverrà al protocollo dell'Unione Roveresca oltre il terzo giorno successivo alla data di scadenza del termine. Sarà parimenti esclusa la domanda consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o spedita a mezzo raccomandata A.R. dopo il termine perentorio di scadenza. In caso di utilizzo della PEC, la data di spedizione è comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda di ammissione, anche se inoltrata a mezzo PEC, deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa e con allegata copia fotostatica (fronte-retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione, e deve contenere tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire esattamente come predisposte nell'allegato schema di domanda.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità ed a pena di inammissibilità, ai sensi dell'art. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000, i seguenti dati:

- a. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b. l'indicazione della procedura cui si intende partecipare;

- c. residenza ed eventuale recapito (anche di PEC) presso il quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza), numero telefonico;
- d. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e. godimento dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza (per i soli cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea andrà dichiarata anche l'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- f. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- g. l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- h. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario, devono essere riportate le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;
- i. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- j. di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ovvero non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti.
- k. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di genere maschile nati entro il 31/12/1985);
- l. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Istituzione scolastica presso cui è stato conseguito, l'anno e la votazione;
- m. l'indicazione della lingua straniera prescelta (inglese o francese)
- n. la conoscenza e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- o. gli eventuali titoli di preferenza posseduti (i titoli di preferenza sono quelli elencati nell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94);
- p. l'eventuale indicazione degli ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame in relazione all'handicap posseduto (per gli aspiranti diversamente abili, beneficiario delle disposizioni di cui alla L. 104/1992) e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine, al momento della prova stessa, il candidato dovrà produrre idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.
- q. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.,
- r. la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- s. l'accettazione incondizionata delle norme previste dal presente bando di selezione.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di partecipazione alla selezione, devono essere allegati i seguenti documenti:

- **obbligatoria:**
 - copia fotostatica (fronte-retro) del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - la ricevuta comprovante il pagamento della **tassa di concorso di Euro 10,33=** da effettuarsi mediante:



UNIONE ROVERESCA

Unione dei Comuni di BARCHI – ORCIANO DI PESARO – PIAGGE – SAN GIORGIO DI PESARO

- a) versamento su conto corrente postale n. **46229068** intestato a “Unione Roveresca – Servizio Tesoreria”;
 - b) versamento diretto presso il Tesoriere dell’Unione – Banca delle Marche Spa – Agenzia di San Giorgio di Pesaro;
 - c) accredito sul conto corrente di Tesoreria – Banca delle Marche Spa – Agenzia di San Giorgio di Pesaro, codice IBAN **IT05D060556856000000001885**;
con l’indicazione della seguente causale: “Tassa concorso Istruttore ragioniere” e con la precisazione che il nominativo del versante deve coincidere con il nominativo del candidato. L’omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda comporta l’esclusione dalla procedura;
 - certificazione medica attestante la necessità di usufruire di ausili per lo svolgimento delle prove (per i solo candidati che si trovano nella condizione di cui alla lettera p) del precedente art. 4);
 - elenco, redatto in duplice copia, dei documenti allegati alla domanda
- **facoltativi:**
- documentazione attestante il possesso di titoli di preferenza;
 - copia fotostatica del titolo di studio richiesto.

ART. 6 – ESAME DELLE DOMANDE – AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE.

L’esame delle domande di ammissione alla selezione è effettuato dal Responsabile del Servizio Personale.

Nell’ipotesi sia necessario attivare la procedura di cui al successivo art. 7, tutti i candidati saranno automaticamente ammessi con riserva alla procedura, fermo restando che l’accertamento del possesso dei requisiti sarà effettuato successivamente.

In tale eventualità, costituiscono causa di esclusione dalla procedura:

- l’omissione del nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- l’omissione della indicazione della procedura cui si intende partecipare;
- la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini di scadenza;
- l’omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione alla domanda del documento di identità personale;
- l’omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza di presentazione della domanda.

L’elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi sarà pubblicato il giorno **sabato 6 agosto 2016** all’Albo pretorio e sul sito istituzionale dell’Unione Roveresca www.halleyweb.com/uoveresca

Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica agli interessati e pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale, né ai candidati ammessi, né a quelli esclusi.

I candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, nel luogo e nel giorno previsto per lo svolgimento della prima prova, o dell’eventuale prova preselettiva, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 7 – PRESELEZIONE.

Ai sensi dell’art. 22 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, qualora il numero delle domande ammesse alla selezione sia superiore a 30 (trenta), le prove d’esame sono precedute da una prova preselettiva.

Qualora il numero dei candidati ammessi sia eccezionalmente elevato, l’amministrazione, valutata l’impossibilità di svolgere con celerità la preselezione, può affidare tale procedura a soggetti esterni esperti in selezione del personale.

La prova di preselezione è finalizzata esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove d'esame e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo della procedura selettiva.

La prova preselettiva consiste nella soluzione in un tempo predeterminato di una serie di quesiti a risposta multipla che vertono sulle stesse materie oggetto delle prove d'esame e/o che possono riferirsi, se ritenuto opportuno, a valutare le caratteristiche attitudinali del candidato a ricoprire il profilo professionale oggetto della selezione.

La mancata presentazione alla prova preselettiva nel giorno, nell'orario e nel luogo stabiliti, equivale a rinuncia a partecipare alla selezione.

Al termine della preselezione è formato un elenco di candidati il cui ordine è dato dal punteggio conseguito nella prova, secondo i criteri di valutazione predeterminati in analogia a quelli utilizzati per le prove scritte; i primi 30 (trenta) di detto elenco, saranno ammessi alle prove scritte. In caso di parità di punteggio, saranno ammessi alle prove successive tutti i candidati classificati a pari merito al trentesimo posto.

L'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione (e dunque ammessi a sostenere le prove scritte) e di quelli che non hanno superato la preselezione (e dunque non ammessi a sostenere le prove scritte) sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione e sul sito istituzionale dell'Unione Roveresca www.halleyweb.com/uroveresca il giorno **mercoledì 10 agosto 2016**; tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica agli interessati.

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero dei candidati ammessi non superi le 30 (trenta) unità; in tale caso apposito avviso sarà dato con almeno due giorni di anticipo ai candidati mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione e sul sito istituzionale dell'Unione Roveresca www.halleyweb.com/uroveresca.

Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica agli interessati.

ART. 8 – PROVE D'ESAME.

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale vertenti sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Ordinamento contabile degli enti locali con particolare riferimento alla contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 118/2011;
- Principi inerenti la gestione e la riscossione dei tributi e delle entrate locali;
- Normativa in materia di IVA e IRAP riferita agli enti locali;
- Gestione retributiva e previdenziale del personale dipendente;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale degli enti locali;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003);
- Responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente;
- I reati contro la Pubblica Amministrazione.

La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato su tematiche in ambito giuridico-economico riguardante le materie sopra indicate.

La seconda prova scritta consisterà nella risoluzione di un caso in ambito gestionale/organizzativo, mirante a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti le mansioni da svolgere.

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare inerente le materie indicate.



UNIONE ROVERESCA

Unione dei Comuni di BARCHI – ORCIANO DI PESARO – PIAGGE – SAN GIORGIO DI PESARO

Nel corso del colloquio sarà accertata la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse nonché delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici, e la conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato al momento della presentazione della domanda tra inglese e francese, mediante colloquio e/o lettura e traduzione di un brano fornito dalla commissione.

Del giudizio sull'uso delle applicazioni informatiche e sulla conoscenza della lingua straniera si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova.

Le prove avranno luogo:

	giorno e ora	luogo
prova di preselezione	martedì 09/08/2016 ore 9,00	Istituto Comprensivo "Gio' Pomodoro" via Montepalazzino n. 1 Orciano di Pesaro
prima prova scritta	mercoledì 17/08/2016 ore 10,00	
seconda prova scritta	giovedì 18/08/2016 ore 10,00	
prova orale	giovedì 25/08/2016 ore 10,00	Sala consiliare "Il Castagno" viale Matteotti n. 72 Orciano di Pesaro

Durante le prove d'esame non è consentita la consultazione di libri, dispense, dizionari, testi di legge o codici.

L'Unione Roveresca si riserva di rideterminare il calendario delle prove selettive in relazione a proprie esigenze organizzative. In tal caso il nuovo calendario è reso noto con pubblicazione all'albo Pretorio e sul sito istituzionale www.halleyweb.com/uroveresca con un anticipo di almeno cinque giorni.

Pertanto i candidati sono tenuti a consultare periodicamente i predetti strumenti (albo pretorio e/o sito internet) al fine di avere conferma del luogo e dell'orario come sopra stabiliti.

Il presente bando e le eventuali successive pubblicazioni all'albo pretorio e sul sito istituzionale www.halleyweb.com/uroveresca hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

I candidati che non si presenteranno nel luogo e nell'ora stabiliti per lo svolgimento delle prove, sono considerati rinunciatari e come tali esclusi dalla selezione.

ART. 9 – VALUTAZIONE DELLE PROVE.

Per la valutazione di ciascuna delle prove la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30 (punti 10 per ogni commissario).

Ciascuna prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Risulteranno idonei i candidati che avranno superato sia le prove scritte che la prova orale, secondo le modalità di seguito riportate:

1) Ciascun candidato ammesso alla prima prova scritta è ammesso con riserva anche alla seconda prova scritta. Le prove scritte si intendono superate qualora il candidato consegua in ciascuna di esse un punteggio non inferiore a 21/30. Al superamento delle prove scritte si consegue l'ammissione alla prova orale.



UNIONE ROVERESCA

Unione dei Comuni di BARCHI – ORCIANO DI PESARO – PIAGGE – SAN GIORGIO DI PESARO

2) la prova orale si intende superata qualora il candidato consegua nella medesima un punteggio non inferiore a 21/30. Al superamento della prova orale, il candidato viene collocato nella graduatoria finale di merito.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

L'esito della valutazione delle prove d'esame è reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione "Concorsi" del sito istituzionale www.halleyweb.com/uroveresca.

ART. 10 – GRADUATORIA FINALE.

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva, data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

A parità di punteggio precede il candidato che può far valere i titoli di preferenza dichiarati nella domanda di ammissione.

In caso di ulteriore parità, la preferenza è accordata al candidato in possesso della minore età anagrafica (art. 2 comma 9 L. 191/1998).

Sarà dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione e sul sito istituzionale dell'Unione Roveresca www.halleyweb.com/uroveresca; tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La stessa graduatoria avrà validità triennale, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione del Responsabile del Servizio Personale e potrà essere utilizzata anche per assunzioni, a tempo indeterminato o determinato, di figure dello stesso o equivalente contenuto professionale a quello di "Istruttore Ragioniere".

L'Unione Roveresca, inoltre, si riserva la facoltà di non utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato per mutate esigenze organizzative o qualora intervengano nel tempo vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro.

ART. 11 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

Prima di procedere alla costituzione del rapporto di lavoro, l'Unione Roveresca accerta il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e di quelli espressamente richiesti da disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

In caso di esito positivo, il candidato vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e ad assumere servizio.

In caso di mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, l'Amministrazione attiva le procedure di cui al precedente periodo con il primo candidato collocato in posizione utile in graduatoria.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini di cui sopra, sarà considerato rinunciatario all'assunzione.

I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla selezione è finalizzato all'espletamento della selezione stessa presso la struttura dell'Unione Roveresca, con



UNIONE ROVERESCA

Unione dei Comuni di BARCHI – ORCIANO DI PESARO – PIAGGE – SAN GIORGIO DI PESARO

L'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le informazioni acquisite potranno essere comunicate anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003. Titolare del trattamento è il Responsabile del Settore Contabile Dott.ssa Monica Testaguzza.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione da parte dei candidati di tutte le clausole e indicazioni contenute nel presente bando e nel regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Unione Roveresca.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Responsabile del Settore Contabile dell'Unione Roveresca. Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile inviare una e-mail con oggetto "Bando di selezione Istruttore Ragioniere" all'indirizzo personale@unioneroveresca.pu.it

L'Unione Roveresca si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte all'assunzione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet www.halleyweb.com/uoveresca

Orciano di Pesaro lì 6 giugno 2016.

Il Responsabile del Settore Contabile

Dott.ssa Monica Testaguzza

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del DLgs. 39/93*