

*Art 12*

Il monitoraggio e la verifica dell'andamento dello studio saranno a cura del Responsabile dell'Ambulatorio di omeopatia dell'ASL 2 di Lucca. Il vincitore della Borsa di Studio svolgerà l'attività principalmente presso l'Ambulatorio di omeopatia, al cui Responsabile, ogni mese, il Titolare della borsa dovrà riferire sull'andamento del lavoro.

Alla fine del periodo previsto il Titolare dovrà presentare un relazione finale, con la descrizione del lavoro svolto sulla base degli obiettivi summenzionati.

Il pagamento della Borsa sarà effettuato in rate mensili, posticipate, previa presentazione di dichiarazione di regolare svolgimento dell'attività prevista dalla Borsa di Studio stessa. Detta dichiarazione dovrà essere vistata dal Responsabile del Progetto a cui è demandato di concordare con il borsista l'impegno complessivo da dedicare all'attività, comunque non inferiore alle 12 ore settimanali.

Il vincitore avrà diritto al rateo mensile previsto soltanto se avrà svolto almeno un mese di attività.

In caso contrario la borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, annullare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimento o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ambulatorio di omeopatia Ospedale Campo di Marte, Lucca, telefono 0583 970618 – 0583 449459

*Il Direttore Generale*  
Oreste Tavanti

---



---

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 8  
AREZZO**

**Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio  
per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 47 del 07/02/2011, questa Azienda intende assegnare n. 1 borsa di studio per la partecipazione al progetto "Frattura di femore dalla gestione ortogeriatrica alla prevenzione della ri-frattura di anca ed altre sedi". Riservata a coloro che siano in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia e specializzazione in geriatria e gerontologia. La borsa di studio avrà la durata di mesi 12 (dodici); L'ammontare della borsa è pari a 14.500 lordi e omnicomprensivi sia delle ritenute di legge che dell'IRAP a carico dell'Azienda. Il Borsista

opererà nell'ambito della U.O. Medicina Interna e Geriatrica della USL 8 Arezzo e assicurerà, seguendo le indicazioni del Responsabile stesso, l'attività di studio inerente al progetto. In particolare il progetto risulta così caratterizzato: "Gestione – ortogeriatrica della frattura del femore nell'anziano, secondo un percorso assistenziale sociosanitario fra ospedale e territorio che si sviluppo nel contesto di un ospedale organizzato per intensità di cura nell'ottica di modello dipartimentale medico-chirurgico. In questo modello il paziente si trova al centro di un percorso precostituito che va dal Pronto Soccorso alla dimissione nella rete Ospedale Territorio gestito dal tutor medico, case manager e social manager nell'ambito di un team interdisciplinare. Parte integrante del percorso è la definizione del grado di osteoporosi, delle sue caratteristiche fisiopatologiche e della terapia più adeguata per ogni singolo caso. Il follow up ambulatoriale multidisciplinare (ortopedico-geriatrico-reumatologico) fino a 2 anni permette un monitoraggio della rifrattura del femore o di altre sedi (rachide). La valutazione dell'efficienza e dell'efficacia di tutto il percorso assistenziale della frattura di femore prevede il monitoraggio di Indicatori di Processo e di Indicatori di Risultato".

A conclusione della studio, dovrà essere redatto un rapporto complessivo finale che evidenzii i risultati ottenuti, sottoscritto dal Responsabile della U.O. Medicina Interna e Geriatria citata.

*Art. 1*

Possono partecipare alla selezione in oggetto, coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di:

Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;  
Specializzazione in Geriatria e Gerontologia;  
Iscrizione all'Ordine dei Medici;

E' richiesta, quale titolo preferenziale di punteggio, eventuale esperienza precedente (a ruolo e/o come attività documentata di frequenza volontaria) nel campo geriatrico orientata alla multidisciplinarietà, team interdisciplinare, assessment multidimensionale, nonché eventuale esperienza nella raccolta ed elaborazione dati al fine di produrre ricerca scientifica relativa al progetto di ricerca "ortogeriatrica" A pena di esclusione, il candidato deve comprovare il possesso dei requisiti specifici di ammissione, attraverso la produzione delle relative certificazioni o, in alternativa, attraverso corretta autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.00, n. 445. (per le autocertificazioni potrà essere utilizzato il modello allegato alla domanda). La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età.

*Art. 2*

All'atto dell'assegnazione della borsa di studio, nonché per tutta la durata della stessa, il borsista non può usufruire di altre borse di studio, o di altri analoghi assegni o convenzioni che comportino un impegno incompatibile rispetto a quello previsto per la borsa assegnata. La borsa non dà luogo a trattamento previdenziale né a valutazioni giuridiche ed economiche ai fini di carriera, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

*Art. 3*

La domanda di ammissione alla selezione, redatta obbligatoriamente sul modulo allegato al presente bando, in carta libera, dovrà essere inviata al Direttore Generale della Azienda U.S.L. 8 di Arezzo - Ufficio Protocollo - via Curtatone, 54 - 52100 - Arezzo *entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana*. Il termine fissato per la presentazione della domanda, dei documenti e dei titoli è perentorio. A tal fine, per le domande spedite tramite raccomandata A.R., farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Qualora la data di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione. La domanda dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- 1) Lavori scientifici;
- 2) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

In particolare:

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (possono essere autenticate dal candidato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445).

*Art. 4*

L'ammissione dei candidati è disposta dal competente ufficio dell'Azienda. Lo stesso dispone altresì la non ammissione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

*Art. 5*

La selezione è per titoli e colloquio che sarà diretto ad accertare le conoscenze e la professionalità risultanti

dal curriculum prodotto e a rilevare la motivazione, l'attitudine del candidato circa la materia oggetto della borsa di studio. La data della prova sarà comunicata ai candidati almeno 10 giorni prima della data fissata per il suo svolgimento. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali.

*Art. 6*

Una apposita Commissione esaminatrice, composta da tre esperti e da un segretario, nominata dal Direttore della U.O.C. per lo Sviluppo delle Professionalità, su indicazione del Direttore Generale o di altro componente della Direzione Aziendale, valuterà i titoli e i risultati del colloquio.

*Art. 7*

a Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

20 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale

40 punti per il colloquio

I 20 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 15

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 5

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...). Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione esaminatrice con adeguata motivazione. La Commissione, al termine dei lavori, redigerà la graduatoria generale di merito contenente il punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente.

*Art. 8*

Il concorrente dichiarato vincitore della Borsa di Studio di che trattasi, riceverà comunicazione dal Direttore U.O.C. per lo Sviluppo delle Professionalità

dell'Azienda U.S.L. 8 di Arezzo con lettera raccomandata, con ricevuta di ritorno.

*Art. 9*

Il vincitore della Borsa di studio dovrà produrre una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (ivi compresa l'Azienda U.S.L. 8 di Arezzo) e la copertura in caso di infortuni, malattie ed eventi di qualsiasi natura che possano accadere al contraente. La polizza, ad intero ed esclusivo carico del borsista, dovrà coprire l'intero periodo della durata della Borsa ed essere specificatamente correlata alla attività in oggetto.

*Art. 10*

L'attività relativa alla Borsa potrà essere interrotta prima della sua conclusione a seguito della rinuncia del borsista, per eventuali sue inadempienze che pregiudichino il raggiungimento dell'obbiettivo, ovvero cause che non consentano la prosecuzione dell'attività.

*Art. 11*

L'inizio del godimento della Borsa di Studio decorrerà, per il candidato avente titolo, dalla data che sarà fissata dopo la conclusione dell'iter procedurale.

Decadrà dal diritto di godimento della Borsa colui che entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della lettera di comunicazione, non dichiara di accettarla, o che non inizi la propria attività entro il termine fissato producendo contestualmente la polizza assicurativa specifica per l'attività da svolgere.

*Art. 12*

Il vincitore della Borsa di Studio opererà nell'ambito dell'U.O. di Medicina Interna e Geriatria dell'Azienda USL 8 di Arezzo secondo le indicazioni del Responsabile della struttura stessa.

*Art. 13*

Il pagamento della Borsa sarà effettuato in rate mensili posticipate del valore di € 1.100 onnicomprensivi, previa attestazione rilasciata da parte del Responsabile dell'U.O. di Medicina Interna Geriatria, che verrà trasmessa alla U.O.C. per lo Sviluppo delle Professionalità – Ufficio Gestione Procedure Amministrative Formazione di Base e Rapporti con l'Università. Infine verrà liquidato un saldo finale pari a € 1.300 a progetto concluso certificato dal Direttore Responsabile della struttura stessa e con Relazione finale di raggiungimento dei risultati. Il

vincitore avrà diritto al rateo mensile previsto soltanto se avrà svolto almeno un mese di attività. In caso contrario, la Borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria stilata dalla commissione esaminatrice. Sarà facoltà del borsista recedere dallo svolgimento del progetto presentando le dimissioni per iscritto con almeno 15 giorni di preavviso, perdendo in tal caso il diritto a percepire i ratei mensili seguenti ed il saldo finale. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o annullare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

*Art. 14*

Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e dalle ulteriori disposizioni integrative. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Assunzioni, l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9 del D.Lgs. 196/03. Per ulteriori chiarimenti ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi al dott. Michele Massi - Ufficio Gestione Procedure Amministrative Formazione di Base e Rapporti con l'Università afferente all'U.O.C. per lo Sviluppo delle Professionalità -(Tel. 0575/254172 - e-mail m.massi@usl8.toscana.it) oppure potranno consultare il sito internet aziendale avente il seguente indirizzo: www.usl8.toscana.it - sezione Centro Didattico Formativo - Progetti e Documenti Sono allegati, al presente bando, i facsimili relativi all'istanza nonché quelli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori.

*Il Direttore U.O.C. per lo Sviluppo delle  
Professionalità  
Ivonne Pastorini*

SEGUONO ALLEGATI

AI DIRETTORE GENERALE AZIENDA U.S.L. N° 8

Via Curtatone, 54 - 52100 - A R E Z Z O

Oggetto: domanda per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per il progetto "Frattura di femore dalla gestione ortogeriatrica alla prevenzione della ri-frattura di anca ed altre sedi" riservata a titolari del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Geriatria e Gerontologia .

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in riferimento alla Borsa di Studio di cui all'oggetto, con la presente

## C H I E D E

di partecipare alla selezione stessa. A tal fine dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, concernente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità:

a) essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ed essere residente in \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_

b) \* \* essere cittadino italiano,

\*equiparato cittadino italiano in base alle leggi vigenti,

\*cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea ;

c) aver conseguito il diploma di laurea in \_\_\_\_\_, presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,

e) aver conseguito il diploma di specializzazione in \_\_\_\_\_, presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,

f) di essere iscritto all'Ordine \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ con matricola n. \_\_\_\_\_,

g) \* di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni/ditte private:

Ente Pubblico \_\_\_\_\_

Ditta Privata \_\_\_\_\_

Il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione è il \_\_\_\_\_ seguente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ autorizza infine, ai sensi del D.lgs. 196/03, l'Azienda USL 8 di Arezzo al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento delle eventuali procedure di assunzione.

data \_\_\_\_\_

firma leggibile \_\_\_\_\_

\*) mettere una croce corrispondente al quadro cui si riferisce la propria situazione

