



# **CITTÀ DI VIGONZA**

## **Provincia di Padova**

Municipio: Via Cavour, 16 – cap. 35010 Vigonza (PD) C.F. 80010350280  
Tel. 0498090211 - Fax 0498090200  
[www.comune.vigonza.pd.it](http://www.comune.vigonza.pd.it)

Vigonza, 02/02/2022

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO  
DI N. 1 "AGENTE DI POLIZIA LOCALE"  
CAT. C, CCNL 21/05/2018**

**SCADENZA 11/03/2022**

### **IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;  
**VISTO** il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;  
**VISTA** la deliberazione della G.C. n. 112 del 14/07/2021 avente ad oggetto: "Piano del fabbisogno triennale del personale – anni 2022/2024 rimodulato con delibera di GC n. 8 del 26/01/2022";  
**VISTA** la Legge 12.03.1999, n. 68, e dato atto che ad oggi l'Ente rispetta le quote prescritte dalla legge;  
**VISTO** il D.Lgs 11.04.2006, n. 198 e s. m. e i., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;  
**VISTO** il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 in materia di accesso agli impieghi pubblici nelle Pubbliche Amministrazioni, e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTO l'art. 10 del DL n. 44 del 1/4/2021, convertito dalla Legge n. 76 del 28/5/2021, concernente le misure "semplificate" per lo svolgimento delle prove concorsuali pubbliche fino al perdurare dello "stato di emergenza Covid-19";**  
**VISTO l'art. 3, comma 4-bis del DL n. 80 del 9/06/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 6/08/2021, concernente le misure da assicurare per lo svolgimento delle prove concorsuali da parte di soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA);**  
**VISTO** il D.Lgs 30.03.2001, n. 165 sulla disciplina del lavoro pubblico;  
**VISTO** il D.Lgs 267/2000 "Testo unico degli Enti locali";  
**VISTO** lo Statuto del Comune;  
**RICHIAMATI** i vigenti CCNL comparti Regioni ed Autonomie Locali;  
**DATO ATTO** dell'attivazione delle procedure obbligatorie per legge, di cui al D.LGS 165/2001, art. 34-bis;

### **RENDE NOTO**

È indetto pubblico concorso per soli esami per il conferimento di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, cat. C, da assegnare al Corpo di Polizia Locale dell'ente.

#### **1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Possono partecipare alla selezione, coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'assunzione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di

rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La posizione ricercata col presente concorso non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174.

I cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione;
  - avere perfetta conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
- b. Età non inferiore agli anni 18;
  - c. Godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - d. Non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - e. Non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero, in alternativa, deve dichiarare e indicare compiutamente le condanne penali che ha riportato o i procedimenti penali in corso, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto;
  - f. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto, in particolare all'atto di assunzione il candidato **dovrà possedere la certificazione verde Covid-19 (Green pass "rafforzato")** previsto per il personale di Polizia Locale dall'art. 4-ter del DL n. 44 del 1/04/2021 convertito dalla legge n. 76 del 28/05/2021 e s. m. e i.; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i candidati per i quali lo ritenga necessari;
  - g. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
  - h. Possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità). Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che il decreto di riconoscimento del titolo dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.
  - i. Conoscenza di lingua straniera (Inglese);
  - j. Patente di guida di cat. "B" e "A3" o "A" senza limiti;
  - k. Di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi.

La mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa e la decadenza dall'assunzione.

## **2 - CONTENUTO DELLA DOMANDA – ALLEGATI – INTEGRAZIONI ED ESCLUSIONI**

Nella domanda di ammissione, redatta secondo l'allegato modello, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- l. cognome e nome;
- m. luogo e data di nascita;
- n. residenza;
- o. l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- p. il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- q. di essere fisicamente idoneo all'impiego di cui trattasi;
- r. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- s. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato decaduto;
- t. di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso; in caso positivo indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso;
- u. il titolo di studio posseduto, con indicazione della data e della sede dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e la valutazione riportata;
- v. la posizione riguardo agli obblighi militari di leva per i concorrenti di sesso maschile;
- w. di essere in possesso della patente cat. "B" e "A3" o "A" senza limiti;

- x. l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto a preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994;
- y. l'eventuale recapito per le comunicazioni relative al concorso, nel caso in cui sia diverso dalla residenza;
- z. di conoscere ed accettare tutte le norme del presente bando di selezione;
- aa. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

La domanda deve essere sottoscritta, *pena l'esclusione*, ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000.

L'esclusione avrà luogo, inoltre, per le seguenti motivazioni:

- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- mancanza di uno o più requisiti richiesti dal presente bando;
- la mancanza di dichiarazioni che permettano l'identificazione del candidato e la possibilità di contattarlo.

Dopo la scadenza fissata dal bando per la presentazione della domanda di ammissione, non è ammessa l'integrazione della domanda o la presentazione di ulteriori documenti, salvo quanto richiesto espressamente, in riferimento alle irregolarità sanabili.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno allegare:

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- l'eventuale documentazione comprovante i titoli preferenziali previsti dal D.P.R. 09.05.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal D.P.R. 30.10.1996, n. 693 e dalla L. 15.5.1997, n.127;
- (per i soli soggetti con DSA) l'eventuale documentazione comprovante la necessità dello svolgimento delle prove in forma esclusivamente orale o con tempistiche differenziate ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del DL n. 80 del 9/06/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 6/08/2021, concernente le misure che assicurano lo svolgimento delle prove concorsuali da parte di soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- curriculum vitae (non valutabile come titolo);
- Ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10,00 – con causale “Tassa Concorso **Agente di Polizia Locale**” - da eseguire con una delle seguente modalità:
  - Direttamente presso la Tesoreria Comunale, BANCA Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Vigonza;
  - Mediante versamento sul conto corrente postale n. 16444358 intestato a “Comune di Vigonza - Servizio di Tesoreria”;
  - Mediante bonifico bancario sull'IBAN: IT50H010306296000002410567.
  - Tramite il sistema PagoPA: ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO – entrare nel portale "mypay" al seguente link [http://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C\\_L900&redirectUrl=](http://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_L900&redirectUrl=), raggiungibile anche attraverso i collegamenti della home page del sito internet del Comune di Vigonza, scegliere come tipo di pagamento “Tassa concorso pubblico” e inserire i dati necessari per identificarsi: codice fiscale, nome e cognome, e-mail, importo € 10,00, causale “Tassa concorso per il profilo di *...(precisare il profilo del bando)*”. L'avviso di pagamento arriverà alla e-mail indicata e successivamente si potrà pagare direttamente sul sito tramite carta di credito, carta prepagata o addebito in c/c. In alternativa si potrà stampare l'avviso di pagamento e procedere tramite gli sportelli autorizzati (SISAL, Lottomatica ecc.). Dopo aver effettuato il pagamento si riceverà via e-mail la relativa ricevuta.

In tutti i casi il candidato, al momento del versamento, dovrà indicare la seguente causale “**Tassa concorso Agente di Polizia Locale, cat. C**”.

### 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice ed in conformità al modulo “allegato”, che forma parte integrante del presente bando, dovrà pervenire entro e non oltre il 11/03/2022 – con una delle seguenti modalità:

- tramite spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Protocollo del Comune di Vigonza - Via Cavour 16, 35010 Vigonza (PD). Anche in tal caso vale la data in cui perverrà al Comune NON quella di spedizione.
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [vigonza.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:vigonza.pd@cert.ip-veneto.net). In questo caso il candidato dovrà sottoscrivere la domanda con firma digitale oppure, in

alternativa, stampare il modulo allegato al presente bando, apporvi la firma in originale e scansionare la domanda allegando anche la copia di un documento d'identità valido. I documenti trasmessi devono essere in formato PDF/A o PDF. È ammesso l'invio mediante PEC della domanda non sottoscritta solo nel caso in cui sia trasmessa tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare.

- tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune negli orari d'apertura.

Il Comune di Vigonza non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per le domande che pur spedite non siano pervenute nel termine suddetto.

Il Comune di Vigonza ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza delle domande o di revocare il concorso stesso.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 e ss.mm. per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con gli altri candidati. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm. mediante la produzione di una certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio.

#### **4- COMMISSIONE GIUDICATRICE E INTEGRATA**

La Commissione Giudicatrice sarà costituita nel rispetto delle norme in materia di pubblico impiego e del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni nonché del vigente "Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi". A insindacabile valutazione del Presidente della Commissione, essa potrà essere integrata da uno Psicologo al fine di vagliare l'idoneità degli aspetti attitudinali dei candidati in una o più fasi concorsuali. In tale ultima circostanza, vengono riservati al giudizio attitudinale e motivazionale punti 5 sui 30 della specifica prova.

#### **5 - PRESELEZIONE**

L'Amministrazione si riserva di procedere, prima delle prove d'esame, ad una prova preselettiva qualora il numero dei candidati sia superiore a 30. L'eventuale preselezione consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla o altra tipologia di prova atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, ovvero vertenti sulle materie di esame indicate nel bando.

Conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame i primi 30 (trenta) candidati classificati in graduatoria, nonché i candidati collocati ex aequo nella trentesima posizione. Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione al concorso, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Qualora non sia necessario effettuare la preselezione, o sia opportuno variarne la sede e/o la data di svolgimento rispetto a quanto previsto nel punto 8 del presente bando, l'informazione verrà pubblicata almeno cinque giorni prima della suddetta data, esclusivamente mediante pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale del Comune di Vigonza sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

#### **6 - PROVE D'ESAME**

Il concorso pubblico per esami consiste in una sola prova scritta teorica e/o teorico-pratica – o tra loro abbinata, eventualmente anche con modalità mista con quiz a risposta multipla o aperta - e una prova orale, nell'ambito della quale si procederà anche, in termini di idoneità, alla verifica della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto costituzionale ed amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, ai principi sulla trasparenza amministrativa, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000);
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione, contro la persona e contro il patrimonio e di procedura penale, con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria;
- Norme di depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo;
- Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- Legislazione in materia di funzioni e servizi comunali, con particolare riguardo alle attività e

- competenze del servizio di Polizia Locale;
- Legislazione nazionale sull'ordinamento della Polizia Locale (L. n. 65/1986) e normativa della Regione Veneto in materia di Polizia Locale (L.R. n. 40/1988);
  - Infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli infortuni del traffico;
  - Elementi di legislazione statale e regionale in materia di commercio, edilizia e polizia amministrativa;
  - Disciplina del rapporto di pubblico impiego, con particolare riferimento agli obblighi e doveri del personale degli enti locali.

## **7 - COMUNICAZIONI E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Tutte le comunicazioni inerenti il concorso (eventuale preselezione, eventuale variazione del calendario e/o della sede delle prove, elenco dei candidati ammessi alle prove, ecc.) saranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Vigonza ([www.comune.vigonza.pd.it](http://www.comune.vigonza.pd.it)) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le suddette pubblicazioni e comunicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati e coloro che non risulteranno presenti nelle date e negli orari di convocazione saranno dichiarati rinunciatari.

## **8 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nei luoghi di seguito indicati, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità; l'assenza verrà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

- Eventuale **Preselezione venerdì 01/04/2022 ore 9.00** – Teatro comunale Quirino de Giorgio, sito in Piazza Zanella, Vigonza.
- **Prova scritta** teorica/ o teorico pratica **lunedì 04/04/2022 ore 9.00** – Teatro comunale Quirino de Giorgio, sito in Piazza Zanella, Vigonza.
- **Prova Orale martedì 12/04/2022 ore 9.00** – sala consiliare, Castello dei da Peraga, Via Arrigoni 1, Peraga di Vigonza.

**Le prove potranno subire dei cambiamenti con riguardo alle date e dell'orario per motivi organizzativi, con comunicazione da pubblicarsi sul sito istituzionale del Comune con un preavviso di 5 giorni.**

Durante lo svolgimento delle prove d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici;
- sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove.

Ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 487/1994, modificato dal D.P.R. n. 693/1996, i concorrenti che supereranno la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di requisiti dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali dovrà risultare, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del presente bando di concorso.

## **9 - VALUTAZIONE DELLE PROVE E CORREZIONE**

Facendo salvo l'eventuale svolgimento di una preselezione, nella valutazione delle prove d'esame, la commissione dispone complessivamente di **60** punti così suddivisi:

- punti 30 per la prova scritta teorica e/o teorico-pratica;
- punti 30 per la prova orale.

Nell'ambito di una o di tutte le prove potrà essere inserita la valutazione psicoattitudinale cui verranno attribuiti 5 dei 30 punti.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30. I criteri per l'attribuzione della votazione saranno stabiliti dalla Commissione e resi noti all'inizio delle prove d'esame.

Ciascun candidato per accedere alla prova orale deve necessariamente superare la prova scritta con una votazione non inferiore ai 21/30.

## **10 - GRADUATORIA**

La nomina sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto di quanto precisato all'art. 5

D.P.R. 487/1994 e successive modifiche.

La graduatoria avrà durata come da disposizione di legge, e decorrerà dall'approvazione della medesima, al fine di consentire eventuali coperture di posti, anche a part-time, per i quali la selezione è stata bandita, e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Nel rispetto dei principi di economicità e speditezza del procedimento amministrativo, la graduatoria potrà essere altresì impiegata, per ricoprire ogni successivo posto che venisse a rendersi assumibile sulla base della pianificazione del fabbisogno del personale dipendente.

La graduatoria dei vincitori potrà essere utilizzata entro il termine della sua efficacia, anche per la copertura a tempo determinato - nel profilo de quo o in profili equivalenti, ma appartenenti alla stessa categoria economica - o per assunzioni straordinarie o flessibili previste dal C.C.N.L. o a legislazione vigente, previa sottoscrizione da parte dell'interessato di apposito contratto a tempo determinato, anche a part-time. L'eventuale rinuncia da parte di soggetto posto in graduatoria all'assunzione per rapporto a tempo determinato non preclude lo stesso dal rispetto dell'ordine di chiamata per assunzione a tempo indeterminato.

La graduatoria potrà essere utilizzata da altri Enti convenzionati. In caso di rinuncia di presa servizio a tempo indeterminato presso un ente convenzionato, comporta lo scorrimento della graduatoria e l'esclusione conseguente da una qualsiasi altra chiamata.

## 11 - ASSUNZIONE

Il candidato dichiarato vincitore, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, sarà invitato dal Dirigente responsabile del Servizio Gestione del Personale, a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni.

Ad esso è attribuito il profilo professionale di Agente di PL - categoria C - posizione economica C1.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C - posizione economica C1 - del vigente CCNL del Comparto Enti Locali oltre la tredicesima mensilità, e ogni altro trattamento economico e/o indennità previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti, se ed in quanto dovuti, vigenti al momento di assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Qualora il vincitore non assuma servizio senza giustificato motivo nel termine stabilito si considera rinunciario al posto e decade dalla prevista assunzione.

L'instaurazione del rapporto di lavoro vincola il dipendente a permanere nella sede per un periodo non inferiore ai 5 anni (art. 3, co. 5-septies DL n. 90/2014 e s. m. e i.), salvo diversa disposizione di legge.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà, per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire, ed in particolare, per la specificità del profilo professionale, prima dell'assunzione è tenuto a documentare **il possesso della certificazione verde Covid-19 (Green pass "rafforzato")** previsto per il personale di Polizia Locale dall'art. 4-ter del DL n. 44 del 1/04/2021 convertito dalla legge n. 76 del 28/05/2021 e s. m. e i..

L'inclusione nella graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso, da parte del concorrente, di tutti i requisiti prescritti quali condizione di ammissione alla selezione;
- alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, tenuto conto delle disponibilità finanziarie dell'ente e tenuto conto, altresì, dei vincoli in materia di assunzione di personale presso gli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione del contratto di lavoro, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

## 12- PERIODO DI PROVA

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, ai sensi della normativa di cui all'articolo 20 del CCNL del personale dipendente dalle «Regioni – Autonomie locali» del 21/5/2018.

Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva dello stesso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

## 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/2016, i dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di partecipazione al concorso saranno trattati, utilizzati e diffusi, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della

procedura di cui al presente bando e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale.

I dati personali saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti dei candidati di cui alla summenzionata normativa.

#### **14 - NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, nonché alle norme di legge previste per la partecipazione ai pubblici concorsi.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio gestione Risorse Umane ai seguenti recapiti:

**telefono 049/8090216 - 049/8090217 o tramite mail: [uff.personale@comune.vigonza.pd.it](mailto:uff.personale@comune.vigonza.pd.it).**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo e delle Risorse Umane, Dott. Gianbattista Zanon.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**dott. Gianbattista Zanon**

*(firmato digitalmente)*

***Allegato: modello di domanda.***

**Allegato) al bando di concorso – N. 1 POSTO DI “Agente di Polizia Locale”,  
Comune di Vigonza (PD)**

**(SCHEMA DI DOMANDA)**

**Al Comune di Vigonza  
Via Cavour n. 16  
35010 VIGONZA (PD)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO DI  
“Agente di Polizia Locale, CAT. C1, CCNL ENTI LOCALI**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a  
a ..... il .....,  
codice fiscale ....., chiede  
di essere ammesso/a a partecipare al concorso di cui in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di essere residente a .....  
in Via ..... n. ...., Cap. ....  
Prov. (.....) Tel. ....;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadino del seguente Paese dell'Unione Europea: .....
- proprio indirizzo e-mail (obbligatorio):  
.....;
- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego di cui trattasi;
- di essere in possesso della **certificazione verde Covid-19 (Green pass “rafforzato”)** previsto per il personale di Polizia Locale dall'art. 4-ter del DL n. 44 del 1/04/2021 convertito dalla legge n. 76 del 28/05/2021 e s. m. e i..
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ....., (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione .....);
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato/a decaduto/a;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, (in caso positivo indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso .....);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
.....  
..... conseguito in data ..... presso .....  
con votazione finale di .....(se titolo straniero: allegare certificazione in lingua italiana dell'autorità consolare che attesta l'equivalenza);
- di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari  
..... (solo per i candidati di sesso



maschile);

- di essere in possesso della patente cat. "B" e "A3" o "A" senza limiti;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti che danno diritto alla preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994:  
.....
- di indicare quale recapito per le comunicazioni, anche telefoniche, relative alla presente selezione il seguente indirizzo (qualora diverso dall'indirizzo di residenza):  
Via ..... n. .... Cap ..... Comune  
..... Prov. (.....)  
Tel. ....mail .....
- di conoscere ed accettare tutte le norme del presente bando;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR 679/2016.
- (SOLO per i soggetti con DSA barrare con una "X"), se sussiste la casistica cui seguirà l'allegata documentazione

**Allegati:**

- 1) Copia fotostatica documento di identità personale in corso di validità;
- 2) Eventuale fotocopia della documentazione attestante l'eventuale diritto preferenziale di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994;
- 3) Curriculum vitae;
- 4) Copia del versamento della tassa concorso di € 10,00.
- 5) (per i soli soggetti con DSA) l'eventuale documentazione comprovante la necessità dello svolgimento delle prove in forma esclusivamente orale o con tempistiche differenziate ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del DL n. 80 del 9/06/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 6/08/2021, concernente le misure che assicurano lo svolgimento delle prove concorsuali da parte di soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA);

Data .....

Firma

.....